

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE TRIBUNJ

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE TRIBUNJ

Godište 11.	Tribunj, 23. prosinca 2025.	Broj 13



SADRŽAJ

I. OPĆINSKO VIJEĆE

1. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Tribunj za 2025. godinu i Projekcije Proračuna za 2026. i 2027. godinu.....	2
1.a Obrazloženje Proračuna Općine Tribunj za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu.....	22
2. I. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Tribunj za 2025. godinu	35
3. I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području općine Tribunj za 2025. godinu.....	41
4. I. izmjene Programa organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Tribunj za 2025. godinu	43
5. I. izmjene programa razvoja civilnog društva na području Općine Tribunj za 2025. godinu.....	43
6. I. izmjene programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. godinu.....	44
7. Proračun Općine Tribunj za 2026. godinu i Projekcije Proračuna za 2027. i 2028. godinu	45
7.a Obrazloženje Proračuna Općine Tribunj za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu.....	72
8. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Tribunj za 2026. godinu.....	92
9. Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Tribunj za 2026. godinu.....	95
10. Program održavanja komunalne infrastrukture na području općine Tribunj za 2026. godinu.....	99
11. Program javnih potreba u sportu na području Općine Tribunj za 2026. godinu.....	101
12. Program promicanja kulture na području Općine Tribunj za 2026. godinu.....	102
13. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik za 2026. godinu.....	102

14. Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu.....	103
15. Odluku o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u općinskom vijeću Općine Tribunj za 2026. godinu.....	103
16. Odluka o privremenoj zabrani izvođenja radova na području Općine Tribunj za 2026. godinu.....	104
17. Odluka o donošenju Plana upravljanja destinacijom i izračuna prihvatnog kapaciteta destinacije Tribunj.....	106
17.a Plan upravljanja destinacijom Tribunj i izračun prihvatnog kapaciteta destinacije Tribunj.....	106
18. Odluka o uvođenju Riznice Općine Tribunj.....	319
19. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Tribunj za 2025. godinu.....	319
20. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Tribunj za 2026. godinu.....	330
21. Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti na području Općine Tribunj za razdoblje od 2026. do 2028. godine.....	333
22. Godišnji plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti na području Općine Tribunj za 2026. godinu.....	334
23. Odluka o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Tribunj - Revizija II.....	336
24. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Tribunj za razdoblje od 2025. do 2029. godine.....	336

II. OPĆINSKI NAČELNIK

1. Plan vježbi Civilne zaštite na području Općine Tribunj za 2026. godinu.....	348

I. OPĆINSKO VIJEĆE

1.

Na temelju članka 45. i 46. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj na svojoj 4. sjednici od 23. prosinca 2025. godine, donosi

I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Tribunj za 2025. godinu i Projekcije Proračuna za 2026. i 2027. godinu

Članak 1.

I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Tribunj za 2025. godinu i Projekcije za 2026. i 2027. godinu (u daljnjem tekstu "Proračun") sastoje se od:

OPĆI DIO - SAŽETAK

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	3.548.660,00	-261.000,85	-7.4%	3.287.659,15
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	30.000,00	25.250,00	84.2%	55.250,00
Rashodi poslovanja	2.546.675,00	276.192,24	10.8%	2.822.867,24
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.176.604,00	-1.089.089,68	-34.3%	2.087.514,32
RAZLIKA	-2.144.619,00	577.146,59	-26.9%	-1.567.472,41
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	56.881,00	0,00	0.0%	56.881,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-56.881,00	0,00	0.0%	-56.881,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	2.201.500,00	-577.146,59	-26.2%	1.624.353,41
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	3.548.660,00	-261.000,85	-7.4%	3.287.659,15
61	Prihodi od poreza	1.282.100,00	365.500,00	28.5%	1.647.600,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.274.691,00	-864.384,85	-67.8%	410.306,15
64	Prihodi od imovine	241.650,00	41.479,00	17.2%	283.129,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	512.238,00	398.505,00	77.8%	910.743,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povрати po protestira	210.531,00	-210.000,00	-99.7%	531,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	0,00	0,00	0,0%	0,00

68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	27.450,00	7.900,00	28.8%	35.350,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	30.000,00	25.250,00	84.2%	55.250,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	25.250,00	84.2%	55.250,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.546.675,00	276.192,24	10.8%	2.822.867,24
31	Rashodi za zaposlene	765.059,00	54.030,00	7.1%	819.089,00
32	Materijalni rashodi	716.009,00	417.576,24	58.3%	1.133.585,24
34	Financijski rashodi	6.298,00	650,00	10.3%	6.948,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	499.369,00	23.755,00	4.8%	523.124,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	82.800,00	-12.878,00	-15.6%	69.922,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	477.140,00	-206.941,00	-43.4%	270.199,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.176.604,00	-1.089.089,68	-34.3%	2.087.514,32
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	303.454,00	285.056,49	93.9%	588.510,49
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	837.150,00	-131.346,17	-15.7%	705.803,83
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.036.000,00	-1.242.800,00	-61.0%	793.200,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	56.881,00	0,00	0.0%	56.881,00
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,0%	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	56.881,00	0,00	0.0%	56.881,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	2.201.500,00	-577.146,59	-26.2%	1.624.353,41
92	Rezultat poslovanja	2.201.500,00	-577.146,59	-26.2%	1.624.353,41

Članak 2.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 4.000,00 eura.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	3.578.660,00	-235.750,85	-6,59	3.342.909,15
6	Prihodi poslovanja	3.548.660,00	-261.000,85	-7,35	3.287.659,15
61	Prihodi od poreza	1.282.100,00	365.500,00	28,51	1.647.600,00
	Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.282.100,00	365.500,00	28,51	1.647.600,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.274.691,00	-864.384,85	-67,81	410.306,15
	Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	173.546,00	3.784,00	2,18	177.330,00
	Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	980.000,00	-928.352,85	-94,73	51.647,15
	Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	56.000,00	59.000,00	105,36	115.000,00
	Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-PK	700,00	444,00	63,43	1.144,00
	Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA	61.485,00	0,00	0,00	61.485,00
	Izvor 5.9. TEKUĆE POMOĆI IZ GRADSKIH PRORAČUNA-PK	2.960,00	740,00	25,00	3.700,00
64	Prihodi od imovine	241.650,00	41.479,00	17,16	283.129,00
	Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	10.000,00	28,57	45.000,00
	Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	6.100,00	5.850,00	95,90	11.950,00
	Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	18.200,00	-2.021,00	-11,10	16.179,00
	Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	182.350,00	27.650,00	15,16	210.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	512.238,00	398.505,00	77,80	910.743,00
	Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
	Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	60.138,00	2.405,00	4,00	62.543,00
	Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100,00	1.100,00	1.100,00	1.200,00
	Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	260.000,00	390.000,00	150,00	650.000,00
	Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	142.000,00	8.000,00	5,63	150.000,00
	Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	40.000,00	2.000,00	5,00	42.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	210.531,00	-210.000,00	-99,75	531,00
	Izvor 6.2. DONACIJE	210.000,00	-210.000,00	-100,00	0,00
	Izvor 6.3. DONACIJE - DV MASLINA	531,00	0,00	0,00	531,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	27.450,00	7.900,00	28,78	35.350,00
	Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	15.400,00	9.600,00	62,34	25.000,00
	Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	50,00	0,00	0,00	50,00

Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS	2.000,00	-1.700,00	-85,00	300,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	30.000,00	25.250,00	84,17	55.250,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	25.250,00	84,17	55.250,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	25.250,00	84,17	55.250,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	5.723.279,00	-812.897,44	-14,20	4.910.381,56
3 Rashodi poslovanja	2.546.675,00	276.192,24	10,85	2.822.867,24
31 Rashodi za zaposlene	765.059,00	54.030,00	7,06	819.089,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	553.668,00	58.530,00	10,57	612.198,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	145.406,00	0,00	0,00	145.406,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA	59.985,00	1.500,00	2,50	61.485,00
32 Materijalni rashodi	716.009,00	417.576,24	58,32	1.133.585,24
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	332.700,00	180.090,00	54,13	512.790,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	26.500,00	7.750,00	29,25	34.250,00
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	61.178,00	5.391,24	8,81	66.569,24
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	11.300,00	1.100,00	9,73	12.400,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	142.118,00	100,00	142.118,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	142.000,00	8.000,00	5,63	150.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	95.000,00	41.301,00	43,47	136.301,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	10.000,00	-1.000,00	-10,00	9.000,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS	0,00	300,00	100,00	300,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	28.140,00	3.784,00	13,45	31.924,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	1.848,00	100,00	1.848,00
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-PK	700,00	444,00	63,43	1.144,00
Izvor 5.9. TEKUĆE POMOĆI IZ GRADSKIH PRORAČUNA-PK	2.960,00	740,00	25,00	3.700,00
Izvor 6.3. DONACIJE - DV MASLINA	531,00	0,00	0,00	531,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	5.000,00	25.710,00	514,20	30.710,00
34 Financijski rashodi	6.298,00	650,00	10,32	6.948,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.788,00	700,00	12,09	6.488,00
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	510,00	-50,00	-9,80	460,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	499.369,00	23.755,00	4,76	523.124,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	49.369,00	23.755,00	48,12	73.124,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	82.800,00	-12.878,00	-15,55	69.922,00

druge naknade

Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	82.800,00	-12.878,00	-15,55	69.922,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	477.140,00	-206.941,00	-43,37	270.199,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	162.790,00	-4.070,00	-2,50	158.720,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7.000,00	-2.021,00	-28,87	4.979,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	2.350,00	67.650,00	2.878,72	70.000,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	30.000,00	-28.500,00	-95,00	1.500,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	275.000,00	-240.000,00	-87,27	35.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.176.604,00	-1.089.089,68	-34,28	2.087.514,32
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	303.454,00	285.056,49	93,94	588.510,49
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	-66.567,35	-95,10	3.432,65
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	0,00	3.699,00	100,00	3.699,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	0,00	31.500,00	100,00	31.500,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	203.454,00	346.424,84	170,27	549.878,84
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	837.150,00	-131.346,17	-15,69	705.803,83
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	233.227,35	777,42	263.227,35
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	5.000,00	2.700,00	54,00	7.700,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	10.650,00	303.282,00	2.847,72	313.932,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	450.000,00	-426.252,85	-94,72	23.747,15
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA	1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE	130.000,00	-130.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	160.000,00	-62.802,67	-39,25	97.197,33
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.036.000,00	-1.242.800,00	-61,04	793.200,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	39.985,00	-37.287,00	-93,25	2.698,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	219.350,00	-25.400,00	-11,58	193.950,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	530.000,00	-502.100,00	-94,74	27.900,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	50.000,00	63.152,00	126,30	113.152,00
Izvor 6.2. DONACIJE	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	1.079.665,00	-624.165,00	-57,81	455.500,00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		5.723.279,00	-812.897,44	-14,20	4.910.381,56
Funkcijska klasifikacija	01 Opće javne usluge	696.703,00	24.225,00	3,48	720.928,00
Funkcijska klasifikacija	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	669.703,00	19.725,00	2,95	689.428,00
Funkcijska klasifikacija	013 Opće usluge	27.000,00	4.500,00	16,67	31.500,00
Funkcijska klasifikacija	03 Javni red i sigurnost	63.200,00	3.257,00	5,15	66.457,00
Funkcijska klasifikacija	032 Usluge protupožarne zaštite	63.200,00	3.257,00	5,15	66.457,00
Funkcijska klasifikacija	04 Ekonomski poslovi	115.400,00	281.805,00	244,20	397.205,00
Funkcijska klasifikacija	045 Promet	91.000,00	274.205,00	301,32	365.205,00
Funkcijska klasifikacija	048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	24.400,00	7.600,00	31,15	32.000,00
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	3.538.054,00	-1.165.495,01	-32,94	2.372.558,99
Funkcijska klasifikacija	061 Razvoj stanovanja	25.000,00	121.836,00	487,34	146.836,00
Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	2.325.400,00	-1.492.768,50	-64,19	832.631,50
Funkcijska klasifikacija	064 Ulična rasvjeta	53.000,00	8.625,00	16,27	61.625,00
Funkcijska klasifikacija	065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	101.200,00	35.531,00	35,11	136.731,00
Funkcijska klasifikacija	066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.033.454,00	161.281,49	15,61	1.194.735,49
Funkcijska klasifikacija	07 Zdravstvo	27.269,00	3.005,00	11,02	30.274,00
Funkcijska klasifikacija	074 Službe javnog zdravstva	27.269,00	3.005,00	11,02	30.274,00
Funkcijska klasifikacija	08 Rekreacija, kultura i religija	325.146,00	-91.820,00	-28,24	233.326,00
Funkcijska klasifikacija	081 Službe rekreacije i sporta	29.000,00	9.480,00	32,69	38.480,00
Funkcijska klasifikacija	084 Religijske i druge službe zajednice	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	196.146,00	-1.300,00	-0,66	194.846,00
Funkcijska klasifikacija	09 Obrazovanje	860.707,00	141.024,57	16,38	1.001.731,57
Funkcijska klasifikacija	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	860.707,00	141.024,57	16,38	1.001.731,57
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	96.800,00	-8.899,00	-9,19	87.901,00
Funkcijska klasifikacija	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	96.800,00	-8.899,00	-9,19	87.901,00

RAČUN FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	56.881,00	0,00	0,00	56.881,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	56.881,00	0,00	0,00	56.881,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	56.881,00	0,00	0,00	56.881,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		30.000,00	25.250,00	84,17	55.250,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		26.881,00	-25.250,00	-93,93	1.631,00

Članak 3.

Posebni dio I. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Tribunj za 2025. godinu i Projekcija za 2026. i 2027. godinu, sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti u razdjelu Jedinštenog upravnog odjela:

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	5.780.160,00	-812.897,44	-14,06	4.967.262,56
	Razdjel 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.780.160,00	-812.897,44	-14,06	4.967.262,56
	Glava 00100 Jedinštveni Upravni odjel	5.369.453,00	-880.489,68	-16,40	4.488.963,32
	Program 2000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	955.130,00	122.474,50	12,82	1.077.604,50
	Aktivnost A100001 Vijeće	44.000,00	-13.966,00	-31,74	30.034,00
	Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	44.000,00	-13.966,00	-31,74	30.034,00
3	Rashodi poslovanja	44.000,00	-13.966,00	-31,74	30.034,00
32	Materijalni rashodi	44.000,00	-13.966,00	-31,74	30.034,00
	Aktivnost A100002 Izdaci za financijsku imovinu	56.881,00	0,00	0,00	56.881,00
	Izvor 7.2. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	25.250,00	84,17	55.250,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	30.000,00	25.250,00	84,17	55.250,00

54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	30.000,00	25.250,00	84,17	55.250,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		26.881,00	-25.250,00	-93,93	1.631,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	26.881,00	-25.250,00	-93,93	1.631,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	26.881,00	-25.250,00	-93,93	1.631,00
Aktivnost A100003 Donacije za rad političkih stranaka		1.490,00	0,00	0,00	1.490,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.490,00	0,00	0,00	1.490,00
3	Rashodi poslovanja	1.490,00	0,00	0,00	1.490,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.490,00	0,00	0,00	1.490,00
Aktivnost A100004 Općinske proslave		30.400,00	11.800,00	38,82	42.200,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.400,00	12.800,00	73,56	30.200,00
3	Rashodi poslovanja	17.400,00	12.800,00	73,56	30.200,00
32	Materijalni rashodi	17.400,00	12.800,00	73,56	30.200,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA		10.000,00	-1.000,00	-10,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-1.000,00	-10,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-1.000,00	-10,00	9.000,00
Aktivnost A100005 Izdvajanja u tekuću pričuvu		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost A100006 Upravljanje i administrativni poslovi Upravnog odjela		517.413,00	33.754,00	6,52	551.167,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		501.413,00	34.345,00	6,85	535.758,00
3	Rashodi poslovanja	501.413,00	34.345,00	6,85	535.758,00
31	Rashodi za zaposlene	277.125,00	-2.382,00	-0,86	274.743,00
32	Materijalni rashodi	218.500,00	36.027,00	16,49	254.527,00
34	Financijski rashodi	5.788,00	700,00	12,09	6.488,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI		10.000,00	1.625,00	16,25	11.625,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	1.625,00	16,25	11.625,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	1.625,00	16,25	11.625,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		0,00	3.784,00	100,00	3.784,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.784,00	100,00	3.784,00

32	Materijalni rashodi	0,00	3.784,00	100,00	3.784,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100007 Uredsko opremanje administracije		10.000,00	2.700,00	27,00	12.700,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI		5.000,00	2.700,00	54,00	7.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	2.700,00	54,00	7.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	2.700,00	54,00	7.700,00
Aktivnost A100008 Program aktivacije žena u lokalnoj zajednici - ZAŽELI		173.546,00	0,00	0,00	173.546,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		173.546,00	0,00	0,00	173.546,00
3	Rashodi poslovanja	173.546,00	0,00	0,00	173.546,00
31	Rashodi za zaposlene	145.406,00	0,00	0,00	145.406,00
32	Materijalni rashodi	28.140,00	0,00	0,00	28.140,00
Aktivnost A100010 Nabava dugotrajne imovine		25.000,00	-14.563,00	-58,25	10.437,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	-14.563,00	-58,25	10.437,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	-14.563,00	-58,25	10.437,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	-14.563,00	-58,25	10.437,00
Aktivnost A100013 Kapitalne pomoći i sufinanciranja		92.400,00	52.000,00	56,28	144.400,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		52.400,00	-14.500,00	-27,67	37.900,00
3	Rashodi poslovanja	52.400,00	-14.500,00	-27,67	37.900,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	29.400,00	7.000,00	23,81	36.400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	23.000,00	-21.500,00	-93,48	1.500,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO		0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA		30.000,00	-28.500,00	-95,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-28.500,00	-95,00	1.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	-28.500,00	-95,00	1.500,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		10.000,00	25.000,00	250,00	35.000,00

3	Rashodi poslovanja	10.000,00	25.000,00	250,00	35.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	25.000,00	250,00	35.000,00
	Tekući projekt T200001 Projekt "Živjeti zdravo"	0,00	50.749,50	100,00	50.749,50
	Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	27.002,35	100,00	27.002,35
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	27.002,35	100,00	27.002,35
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	27.002,35	100,00	27.002,35
	Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	23.747,15	100,00	23.747,15
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	23.747,15	100,00	23.747,15
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	23.747,15	100,00	23.747,15
	Program 2020 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	89.000,00	8.180,00	9,19	97.180,00
	Aktivnost A100001 Javne potrebe u kulturi	35.000,00	-8.050,00	-23,00	26.950,00
	Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	-8.050,00	-23,00	26.950,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	-8.050,00	-23,00	26.950,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.000,00	-8.050,00	-23,00	26.950,00
	Aktivnost A100002 Javne potrebe u sportu	29.000,00	9.480,00	32,69	38.480,00
	Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	29.000,00	9.480,00	32,69	38.480,00
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	9.480,00	32,69	38.480,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	29.000,00	9.480,00	32,69	38.480,00
	Aktivnost A100003 Javne potrebe humanitarnih organizacija	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
	Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
	Aktivnost A100004 Javne potrebe braniteljskih udruga	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
	Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
	Aktivnost A100005 Ostale tekuće donacije	4.000,00	6.750,00	168,75	10.750,00
	Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	6.750,00	168,75	10.750,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	6.750,00	168,75	10.750,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	750,00	100,00	750,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	6.000,00	150,00	10.000,00

Aktivnost A100007 Javne potrebe ostale inicijative civilnog društva		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne				
38	pomoći	0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne				
38	pomoći	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Program 2030 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		63.200,00	3.257,00	5,15	66.457,00
Aktivnost A100001 Protupožarna i civilna zaštita		63.200,00	3.257,00	5,15	66.457,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		63.200,00	3.257,00	5,15	66.457,00
3	Rashodi poslovanja	63.200,00	3.257,00	5,15	66.457,00
32	Materijalni rashodi	13.200,00	1.257,00	9,52	14.457,00
	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne				
38	pomoći	50.000,00	2.000,00	4,00	52.000,00
Program 2040 SOCIJALNA SKRB		96.800,00	-8.899,00	-9,19	87.901,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje socijalne skrbi		96.800,00	-8.899,00	-9,19	87.901,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		89.800,00	-6.878,00	-7,66	82.922,00
3	Rashodi poslovanja	89.800,00	-6.878,00	-7,66	82.922,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	13.000,00	100,00	13.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i				
37	druge naknade	82.800,00	-12.878,00	-15,55	69.922,00
	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne				
38	pomoći	7.000,00	-7.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		7.000,00	-2.021,00	-28,87	4.979,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	-2.021,00	-28,87	4.979,00
	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne				
38	pomoći	7.000,00	-2.021,00	-28,87	4.979,00
Program 2050 ZDRAVSTVO		27.269,00	3.005,00	11,02	30.274,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje zdravstvene djelatnosti		27.269,00	3.005,00	11,02	30.274,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.269,00	3.005,00	11,02	30.274,00
3	Rashodi poslovanja	27.269,00	3.005,00	11,02	30.274,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	19.969,00	3.005,00	15,05	22.974,00
	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne				
38	pomoći	7.300,00	0,00	0,00	7.300,00
Program 2060 ODRŽAVANJE KOMUNALNE		270.600,00	338.636,00	125,14	609.236,00

INFRASTRUKTURE					
Aktivnost A100001 Održavanje javne površine		101.200,00	35.531,00	35,11	136.731,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.800,00	500,00	13,16	4.300,00
3	Rashodi poslovanja	3.800,00	500,00	13,16	4.300,00
32	Materijalni rashodi	3.800,00	500,00	13,16	4.300,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI		9.500,00	5.125,00	53,95	14.625,00
3	Rashodi poslovanja	9.500,00	5.125,00	53,95	14.625,00
32	Materijalni rashodi	9.500,00	5.125,00	53,95	14.625,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		11.300,00	1.100,00	9,73	12.400,00
3	Rashodi poslovanja	11.300,00	1.100,00	9,73	12.400,00
32	Materijalni rashodi	11.300,00	1.100,00	9,73	12.400,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA		56.600,00	20.900,00	36,93	77.500,00
3	Rashodi poslovanja	56.600,00	20.900,00	36,93	77.500,00
32	Materijalni rashodi	56.600,00	20.900,00	36,93	77.500,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO		20.000,00	7.906,00	39,53	27.906,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	7.906,00	39,53	27.906,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	7.906,00	39,53	27.906,00
Aktivnost A100002 Održavanje nerazvrstanih cesta		91.000,00	274.205,00	301,32	365.205,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	137.692,00	100,00	137.692,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	137.692,00	100,00	137.692,00
32	Materijalni rashodi	0,00	137.692,00	100,00	137.692,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS		0,00	142.118,00	100,00	142.118,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	142.118,00	100,00	142.118,00
32	Materijalni rashodi	0,00	142.118,00	100,00	142.118,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA		51.000,00	-20.200,00	-39,61	30.800,00
3	Rashodi poslovanja	51.000,00	-20.200,00	-39,61	30.800,00
32	Materijalni rashodi	51.000,00	-20.200,00	-39,61	30.800,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO		40.000,00	14.595,00	36,49	54.595,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	14.595,00	36,49	54.595,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	14.595,00	36,49	54.595,00
Aktivnost A100003 Održavanje javne rasvjete		24.400,00	7.600,00	31,15	32.000,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA		24.400,00	7.300,00	29,92	31.700,00
3	Rashodi poslovanja	24.400,00	7.300,00	29,92	31.700,00
32	Materijalni rashodi	24.400,00	7.300,00	29,92	31.700,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS		0,00	300,00	100,00	300,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	300,00	100,00	300,00

32	Materijalni rashodi	0,00	300,00	100,00	300,00
Aktivnost A100004 Održavanje plaža		35.000,00	18.800,00	53,71	53.800,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO		35.000,00	18.800,00	53,71	53.800,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	18.800,00	53,71	53.800,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	18.800,00	53,71	53.800,00
Aktivnost A100006 Ostale komunalne aktivnosti		19.000,00	2.500,00	13,16	21.500,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI		4.000,00	1.000,00	25,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	1.000,00	25,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	1.000,00	25,00	5.000,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		5.000,00	1.500,00	30,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	1.500,00	30,00	6.500,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	1.500,00	30,00	6.500,00
Program 2070 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
Aktivnost A100001 Izrada planova		8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS		8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
Program 2080 GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.247.104,00	-1.087.934,00	-48,41	1.159.170,00
Aktivnost A100003 Ostala dodatna ulaganja		25.000,00	-3.000,00	-12,00	22.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	-3.000,00	-12,00	22.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-3.000,00	-12,00	22.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-3.000,00	-12,00	22.000,00
Aktivnost A100004 Zaštita okoliša		2.650,00	1.282,00	48,38	3.932,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS		2.650,00	1.282,00	48,38	3.932,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.650,00	1.282,00	48,38	3.932,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.650,00	1.282,00	48,38	3.932,00
Kapitalni projekt K208002 Asfaltiranje ulica i uređenje kolnika		155.000,00	-149.000,00	-96,13	6.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS		35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		120.000,00	-114.000,00	-95,00	6.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	-114.000,00	-95,00	6.000,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	-114.000,00	-95,00	6.000,00
Kapitalni projekt K208003 Sanacija i gradnja javne rasvjete		212.500,00	7.500,00	3,53	220.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS		100.000,00	9.600,00	9,60	109.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	9.600,00	9,60	109.600,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	9.600,00	9,60	109.600,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		30.000,00	-2.100,00	-7,00	27.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-2.100,00	-7,00	27.900,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	-2.100,00	-7,00	27.900,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		82.500,00	0,00	0,00	82.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	82.500,00	0,00	0,00	82.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	82.500,00	0,00	0,00	82.500,00
Kapitalni projekt K208005 Izrada projekata		70.000,00	-8.250,00	-11,79	61.750,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	-66.567,35	-95,10	3.432,65
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-66.567,35	-95,10	3.432,65
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-66.567,35	-95,10	3.432,65
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO		0,00	3.699,00	100,00	3.699,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.699,00	100,00	3.699,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.699,00	100,00	3.699,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA		0,00	31.500,00	100,00	31.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	31.500,00	100,00	31.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	31.500,00	100,00	31.500,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	23.118,35	100,00	23.118,35
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	23.118,35	100,00	23.118,35
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	23.118,35	100,00	23.118,35
Kapitalni projekt K208006 Uređenje groblja		40.500,00	-40.500,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		40.500,00	-40.500,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.500,00	-40.500,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.500,00	-40.500,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208007 Otkup terena za sportsko rekreacijski centar		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208012 Uređenje obalnog područja - plaža Bristak		70.000,00	-50.000,00	-71,43	20.000,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K208018 Uređenje dječjih igrališta		170.000,00	-170.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO		35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS		2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE		80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208026 Uređenje obalnog područja -plaža Zamalin		25.000,00	-16.650,00	-66,60	8.350,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		25.000,00	-16.650,00	-66,60	8.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	-16.650,00	-66,60	8.350,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	-16.650,00	-66,60	8.350,00
Kapitalni projekt K208029 Uređenje luke Sovlja - pontoni		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208032 Modernizacija sustava javne rasvjete		53.000,00	8.625,00	16,27	61.625,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	8.625,00	100,00	8.625,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	8.625,00	100,00	8.625,00
32	Materijalni rashodi	0,00	8.625,00	100,00	8.625,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
Kapitalni projekt K208033 Izgradnja rotora - ulaz zapad		160.000,00	-22.185,00	-13,87	137.815,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		36.985,00	-36.985,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.985,00	-36.985,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	36.985,00	-36.985,00	-100,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS		84.350,00	0,00	0,00	84.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84.350,00	0,00	0,00	84.350,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	84.350,00	0,00	0,00	84.350,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		38.665,00	14.800,00	38,28	53.465,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.665,00	14.800,00	38,28	53.465,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.815,00	100,00	17.815,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	38.665,00	-3.015,00	-7,80	35.650,00
Kapitalni projekt K208035 Kupnja zemljišta za proširenje prometnica		118.454,00	-118.454,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		118.454,00	-118.454,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	118.454,00	-118.454,00	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	118.454,00	-118.454,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208036 Uređenje i infrastrukturno opremanje ulica		170.000,00	-170.000,00	-100,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE		130.000,00	-130.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	-130.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	-130.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208037 Tuševi na plažama Bristak, Zamalin i Sovlja		25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208038 Uređenje Gusterne-Zamalin i ul. Gornje poje		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS		0,00	300.000,00	100,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		450.000,00	-450.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450.000,00	-450.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	-450.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208039 Uređenje šetnice Zamalin - Sovlje		0,00	117.698,00	100,00	117.698,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	2.698,00	100,00	2.698,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.698,00	100,00	2.698,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.698,00	100,00	2.698,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		0,00	115.000,00	100,00	115.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.848,00	100,00	1.848,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.848,00	100,00	1.848,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	113.152,00	100,00	113.152,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	113.152,00	100,00	113.152,00
Program 2090 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA		252.350,00	-231.562,00	-91,76	20.788,00
Aktivnost A209001 Sufinanciranje aglomeracije - kanalizacija II faza		252.350,00	-252.350,00	-100,00	0,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO		2.350,00	-2.350,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.350,00	-2.350,00	-100,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.350,00	-2.350,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		250.000,00	-250.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	-250.000,00	-100,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	250.000,00	-250.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K209002 Uređenje ulice Mrta (kanalizacija,vodovod,struja,internet)		0,00	20.788,00	100,00	20.788,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	20.788,00	100,00	20.788,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.788,00	100,00	20.788,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.788,00	100,00	20.788,00
Program 2110 IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA JAVNO-DRUŠTVENE NAMJENE		1.360.000,00	-29.647,18	-2,18	1.330.352,82
Kapitalni projekt K211001 Uređenje crkve Sv.Nikole		100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS		30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K211002 Uređenje Doma kulture - prizemlje javne zgrade		750.000,00	-500.000,00	-66,67	250.000,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K211008 Uređenje spomenika - rotor		45.000,00	11.710,00	26,02	56.710,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		45.000,00	11.710,00	26,02	56.710,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	11.710,00	100,00	11.710,00
32	Materijalni rashodi	0,00	11.710,00	100,00	11.710,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Kapitalni projekt K211011 Kapitalna donacija ŠKŽ za projekt rekonstrukcije, dogradnje i opremanje PŠ Tribunj		450.000,00	73.432,33	16,32	523.432,33
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		450.000,00	73.432,33	16,32	523.432,33
3	Rashodi poslovanja	450.000,00	12.500,00	2,78	462.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	12.500,00	100,00	12.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	60.932,33	100,00	60.932,33
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.735,00	100,00	8.735,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	52.197,33	100,00	52.197,33
Kapitalni projekt K211012 Ostali kapitalni projekti		0,00	485.210,49	100,00	485.210,49
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	485.210,49	100,00	485.210,49
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	485.210,49	100,00	485.210,49
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	485.210,49	100,00	485.210,49
Tekući projekt T211001 Radovi na farmi "Čušin raj"		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Glava 00102 DJEČJI VRTIĆ		410.707,00	67.592,24	16,46	478.299,24

Proračunski korisnik 51812 DJEČJI VRTIĆ MASLINA		410.707,00	67.592,24	16,46	478.299,24
Program 2100 PREDŠKOLSKI ODGOJ		410.707,00	67.592,24	16,46	478.299,24
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		347.428,00	59.617,00	17,16	407.045,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		283.343,00	61.067,00	21,55	344.410,00
3	Rashodi poslovanja	283.343,00	61.067,00	21,55	344.410,00
31	Rashodi za zaposlene	276.543,00	60.912,00	22,03	337.455,00
32	Materijalni rashodi	6.800,00	155,00	2,28	6.955,00
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV		4.100,00	-2.950,00	-71,95	1.150,00
3	Rashodi poslovanja	4.100,00	-2.950,00	-71,95	1.150,00
32	Materijalni rashodi	4.100,00	-2.950,00	-71,95	1.150,00
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA		59.985,00	1.500,00	2,50	61.485,00
3	Rashodi poslovanja	59.985,00	1.500,00	2,50	61.485,00
31	Rashodi za zaposlene	59.985,00	1.500,00	2,50	61.485,00
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi		61.779,00	9.475,24	15,34	71.254,24
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV		57.588,00	8.291,24	14,40	65.879,24
3	Rashodi poslovanja	57.588,00	8.291,24	14,40	65.879,24
32	Materijalni rashodi	57.078,00	8.341,24	14,61	65.419,24
34	Financijski rashodi	510,00	-50,00	-9,80	460,00
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-PK		700,00	444,00	63,43	1.144,00
3	Rashodi poslovanja	700,00	444,00	63,43	1.144,00
32	Materijalni rashodi	700,00	444,00	63,43	1.144,00
Izvor 5.9. TEKUĆE POMOĆI IZ GRADSKIH PRORAČUNA-PK		2.960,00	740,00	25,00	3.700,00
3	Rashodi poslovanja	2.960,00	740,00	25,00	3.700,00
32	Materijalni rashodi	2.960,00	740,00	25,00	3.700,00
Izvor 6.3. DONACIJE - DV MASLINA		531,00	0,00	0,00	531,00
3	Rashodi poslovanja	531,00	0,00	0,00	531,00
32	Materijalni rashodi	531,00	0,00	0,00	531,00
Aktivnost A100003 Nabava dugotrajne imovine		1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA		1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00

Članak 4.

I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Tribunj za 2025. i Projekcije Proračuna za 2026. i 2027. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 400-06/25-01/1
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

1.a

OBRAZLOŽENJE

Prijedloga I. Izmjena i dopuna Plana proračuna Općine Tribunj za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu

1. UVOD

Temeljem članka 10. Zakona o proračunu („Narodne novine“ ,broj 144/21) uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna, prema postupku za donošenje proračuna. Prijedlog I. izmjena i dopuna proračuna Općine Tribunj za 2025. godinu izrađen je na temelju Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2025. - 2027. godine, koju je sastavilo Ministarstvo financija.

Navedenim aktima omogućava se financiranje poslova, funkcija i programa koje izvršavaju upravna tijela, radi ostvarivanja javnih potreba i prava građana, koji se temeljem posebnih zakona i drugih na zakonu zasnovanih propisa financiraju iz javnih prihoda, odnosno iz proračuna Općine Tribunj.

Metodologija izrade proračuna propisana je Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima:

- Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“, broj 4/24)
- Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“, broj 158/23).

Zakonom o proračunu uveden je trogodišnji fiskalni okvir i programsko planiranje. Time su postavljena dva glavna cilja: prvi je preuzimanje odgovornosti za rezultate provedbe programa (i aktivnosti i projekata) i postizanje fiskalne discipline, a drugi je alokacija raspoloživih sredstava prema razvojnim prioritetima lokalne jedinice.

Zakon o proračunu utvrđuje da se proračun JLP(R)S za sljedeću godinu donosi na razini skupine (druga razina računskog plana), kao i projekcije proračuna za naredne dvije godine na razini skupine.

Člankom 15. Zakona o proračunu propisano je jedno od ključnih proračunskih načela – načelo transparentnosti. Načelo transparentnosti iznimno je važno zbog uvida javnosti svih zainteresiranih u način trošenja proračunskih sredstava.

2. OBRAZLOŽENJE I IZMJENA PLANIRANIH PRIHODA/PRIMITAKA, RASHODA/IZDATAKA PRORAČUNA OPĆINE TRIBUNJ ZA 2025. GODINU

Proračun Općine Tribunj za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu usvojeni su na 33. sjednici Općinskog vijeća Općine Tribunj održanoj dana 20. prosinca 2025. godine i objavljeni u „Službenom glasniku Općine Tribunj“, broj 20/24.

Osnovno polazište za izradu Prijedloga I. Izmjena i dopuna proračuna Općine Tribunj za 2025. godinu su ostvareni prihodi i primici te rashodi i izdaci do konca studenoga 2025. godine i procjena ostvarenja istih do kraja 2025. godine.

Najznačajniji prihodi proračuna su: prihodi od poreza, prihodi od imovine, prihodi iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi prihodi od prodaje proizvoda, robe i usluga, kazne i upravne pristojbe, prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine.

Rashodi i izdaci proračuna odnose se na: rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, donacije, naknade građanima i kućanstvima, subvencije, rashode za nabavu nefinancijske imovine i ostale rashode

2.1. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA

Ukupni prihodi poslovanja u 2025. godini I. izmjenama i dopunama proračuna za 2025. godinu planiraju se u iznosu od 4.967.262,56 eura, što predstavlja smanjenje u iznosu od 812.897,44 eura u odnosu na Plan Proračuna Općine Tribunj za 2025. godinu.

Prihodi od poreza povećani su za 365.500,00 eura. Navedeno povećanje se odnosi na porez i prirez na dohodak za 149.500,00 eura, prihode od poreza na kuće za odmor, poreza na nekretnine i poreza na promet nekretnina u iznosu od 210.000,00 eura i poreza na potrošnju u iznosu od 6.000,00 eura.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna smanjuju se za 864.384,85 eura te iznose 410.306,15 eura. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna su povećane za 65.000,00 eura-prema sporazumu sa Šibensko-kninskom županijom. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna smanjuju se za 928.352,85 eura jer nisu ostvareni projekti uređenja Doma kulture u prizemlju zgrade općinske uprave i Gusterne na Zamalinu.

Projekt „Zajedno za njih- Zaželi,, faza IV planiran je u iznosu od 173.546,00 eura prema dinamici provođenja projekta.

Prihodi od imovine povećavaju se za 41.479,00 eura te iznose 283.129,00 eura. Povećanje se odnosi na prihod od koncesijskih odobrenja gdje se iznos plana usklađuje sa realiziranim prihodima, zateznih kamata koje su naplaćene i naknade za korištenje javne površine.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama povećavaju se za 398.505,00 eura te iznose 910.743,00 eura. Najveće povećanje se odnosi na prihod od komunalnog doprinosa koji sada iznosi 390.000,00 eura. Povećani su i planirani iznosi za prihod od boravišne pristojbe-iznos je usklađen prema realiziranim prihodima.

Prihodi od donacija se smanjuju za 210.000,00 eura - tekuće donacije od fizičkih osoba smanjuju se za 130.000,00 eura-nisu realizirani u 2025. godini, kapitalna donacija od neprofitnih organizacija (Lag, Flag Lagur)- smanjuje se za 80.000,00 eura (sredstva se očekuju u 2026. godini).

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi povećavaju se za 7.900,00 eura i iznose 35.350,00 eura. Navedeno povećanje se odnosi na naplatu kazni za prometne prekršaje koje su ostvarene radi postavljanja novih kamera na području Općine Tribunj.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine se povećavaju za 25.250,00 eura i novi iznos je 55.250,00 eura.

Višak prihoda poslovanja Općine Tribunj je usklađen prema odluci o rasporedu viška prihoda poslovanja iz 2024. godine u 2025. godinu i iznosi 1.624.353,41 eura, višak Općine Tribunj iznosi 1.619.917,17 eura a Dječjeg vrtića Maslina 4.436,24 eura.

Prihodi po izvoru financiranja

Po izvoru financiranja prihodi se dijele na: opće prihode i primitke-1.702.600,00 eura , vlastite prihode-41.950,00 eura, prihodi za posebne namjene (pravo služnosti na javnoj površini i prihod od naknade za zadržavanje nez.izgrađenih zgrada-17.379,00, vlastiti prihodi PK-67.029,24 eura, komunalnu naknadu-150.000,00 eura, komunalni doprinos-650.000,00 eura, prihod od koncesija-210.000,00 eura, boravišna pristojba-42.000,00 eura, vodni doprinos-300,00 eura, kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava-177.330,00 eura, kapitalne pomoći iz državnog proračuna -51.647,15 eura, tekuće pomoći iz županijskog proračuna-115.000,00 eura, tekuće pomoći iz državnog proračuna PK-1.144,00 eura, tekuće pomoći za fiskalnu održivost dječjeg vrtića-61.485,00 eura, tekuće pomoći iz gradskih proračuna PK-3.700,00 eura, donacije PK-531,00 eura i višak prihoda iz prethodnih godina 1.624.353,41 eura.

2.2. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA

I Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Tribunj za 2025. godinu rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 4.967.262,56 eura što je smanjenje za 14,06% u odnosu na izvorni plan proračuna.

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		5.780.160,00	-812.897,44	-14,06	4.967.262,56
Razdjel 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		5.780.160,00	-812.897,44	-14,06	4.967.262,56
Glava 00100 Jedinostveni Upravni odjel		5.369.453,00	-880.489,68	-16,40	4.488.963,32
31	Rashodi za zaposlene	428.531,00	-8.382,00	-1,96	420.149,00
32	Materijalni rashodi	643.840,00	410.846,00	63,81	1.054.686,00
34	Financijski rashodi	5.788,00	700,00	12,09	6.488,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	499.369,00	23.755,00	4,76	523.124,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	82.800,00	-12.878,00	-15,55	69.922,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	477.140,00	-206.941,00	-43,37	270.199,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	303.454,00	285.056,49	93,94	588.510,49
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	835.650,00	-129.846,17	-15,54	705.803,83
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.036.000,00	-1.242.800,00	-61,04	793.200,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	56.881,00	0,00	0,00	56.881,00

Rashodi za zaposlene smanjuju se za 8.382,00 eura. Materijalni rashodi se povećavaju za 410.846,00 eura (u programu javne uprave i administracije materijalni rashodi se većinom smanjuju dok kod programa održavanja komunalne infrastrukture dolazi do povećanja materijalnih rashoda). Pomoći dane u inozemstvo i unutar proračuna povećavaju se za 23.755,00 eura. Naknade građanima i kućanstvima se smanjuju za 12.878,00 eura.

Ostali rashodi poslovanja smanjuju se za 206.941,00 eura, većinom se odnosi na sredstva koja se dodjeljuju udrugama, iznosi su usklađeni sa potpisanim ugovorima.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 2.087.514,32 eura što je smanjenje za 1.087.589,68 eura u odnosu na plan 2025. godine.

Proračunski korisnik Dječji vrtić Maslina je povećao planirani iznos za 16,46% i ukupno iznosi 478.299,24 eura.

Glava 00102 DJEČJI VRTIĆ		410.707,00	67.592,24	16,46	478.299,24
Proračunski korisnik 51812 DJEČJI VRTIĆ MASLINA		410.707,00	67.592,24	16,46	478.299,24
31	Rashodi za zaposlene	336.528,00	62.412,00	18,55	398.940,00
32	Materijalni rashodi	72.169,00	6.730,24	9,33	78.899,24
34	Financijski rashodi	510,00	-50,00	-9,80	460,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Obveze Proračuna Općine Tribunj na ime otplate glavnice po kreditu koja dospijeva u 2025. godini iskazane su u Računu zaduživanja/financiranja u iznosu od 56.881,00 eura i nisu izmijenjene u odnosu na plan 2025.godine

Rashodi po izvoru financiranja

Tabela 1. sadrži izvore prihoda za pokriće rashoda u 2025. godini

SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	5.780.160,00	-812.897,44	-14,06	4.967.262,56
Razdjel 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.780.160,00	-812.897,44	-14,06	4.967.262,56
Glava 00100 Jedinstveni Upravni odjel	5.369.453,00	-880.489,68	-16,40	4.488.963,32
Program 2000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	955.130,00	122.474,50	12,82	1.077.604,50
Aktivnost A100001 Vijeće	44.000,00	-13.966,00	-31,74	30.034,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	44.000,00	-13.966,00	-31,74	30.034,00
Aktivnost A100002 Izdaci za financijsku imovinu	56.881,00	0,00	0,00	56.881,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	25.250,00	84,17	55.250,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	26.881,00	-25.250,00	-93,93	1.631,00
Aktivnost A100003 Donacije za rad političkih stranaka	1.490,00	0,00	0,00	1.490,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.490,00	0,00	0,00	1.490,00
Aktivnost A100004 Općinske proslave	30.400,00	11.800,00	38,82	42.200,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.400,00	12.800,00	73,56	30.200,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	10.000,00	-1.000,00	-10,00	9.000,00

Aktivnost A100005 Izdvajanja u tekuću pričuvu	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost A100006 Upravljanje i administrativni poslovi Upravnog odjela	517.413,00	33.754,00	6,52	551.167,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	501.413,00	34.345,00	6,85	535.758,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	10.000,00	1.625,00	16,25	11.625,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	3.784,00	100,00	3.784,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100007 Uredsko opremanje administracije	10.000,00	2.700,00	27,00	12.700,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	5.000,00	2.700,00	54,00	7.700,00
Aktivnost A100008 Program aktivacije žena u lokalnoj zajednici - ZAŽELI	173.546,00	0,00	0,00	173.546,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	173.546,00	0,00	0,00	173.546,00
Aktivnost A100010 Nabava dugotrajne imovine	25.000,00	-14.563,00	-58,25	10.437,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	-14.563,00	-58,25	10.437,00
Aktivnost A100013 Kapitalne pomoći i sufinanciranja	92.400,00	52.000,00	56,28	144.400,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	52.400,00	-14.500,00	-27,67	37.900,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA - POMORSKO DOBRO	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	30.000,00	-28.500,00	-95,00	1.500,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	10.000,00	25.000,00	250,00	35.000,00
Tekući projekt T200001 Projekt "Živjeti zdravo"	0,00	50.749,50	100,00	50.749,50
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	27.002,35	100,00	27.002,35
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	23.747,15	100,00	23.747,15
Program 2020 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	89.000,00	8.180,00	9,19	97.180,00
Aktivnost A100001 Javne potrebe u kulturi	35.000,00	-8.050,00	-23,00	26.950,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	-8.050,00	-23,00	26.950,00
Aktivnost A100002 Javne potrebe u sportu	29.000,00	9.480,00	32,69	38.480,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	29.000,00	9.480,00	32,69	38.480,00
Aktivnost A100003 Javne potrebe humanitarnih organizacija	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
Aktivnost A100004 Javne potrebe braniteljskih udruga	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00

Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100005 Ostale tekuće donacije	4.000,00	6.750,00	168,75	10.750,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	6.750,00	168,75	10.750,00
Aktivnost A100007 Javne potrebe ostale inicijative civilnog društva	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Program 2030 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	63.200,00	3.257,00	5,15	66.457,00
Aktivnost A100001 Protupožarna i civilna zaštita	63.200,00	3.257,00	5,15	66.457,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	63.200,00	3.257,00	5,15	66.457,00
Program 2040 SOCIJALNA SKRB	96.800,00	-8.899,00	-9,19	87.901,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje socijalne skrbi	96.800,00	-8.899,00	-9,19	87.901,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	89.800,00	-6.878,00	-7,66	82.922,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7.000,00	-2.021,00	-28,87	4.979,00
Program 2050 ZDRAVSTVO	27.269,00	3.005,00	11,02	30.274,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje zdravstvene djelatnosti	27.269,00	3.005,00	11,02	30.274,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.269,00	3.005,00	11,02	30.274,00
Program 2060 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	270.600,00	338.636,00	125,14	609.236,00
Aktivnost A100001 Održavanje javne površine	101.200,00	35.531,00	35,11	136.731,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.800,00	500,00	13,16	4.300,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	9.500,00	5.125,00	53,95	14.625,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	11.300,00	1.100,00	9,73	12.400,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	56.600,00	20.900,00	36,93	77.500,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA - POMORSKO DOBRO	20.000,00	7.906,00	39,53	27.906,00
Aktivnost A100002 Održavanje nerazvrstanih cesta	91.000,00	274.205,00	301,32	365.205,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	137.692,00	100,00	137.692,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	142.118,00	100,00	142.118,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	51.000,00	-20.200,00	-39,61	30.800,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA - POMORSKO DOBRO	40.000,00	14.595,00	36,49	54.595,00
Aktivnost A100003 Održavanje javne rasvjete	24.400,00	7.600,00	31,15	32.000,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	24.400,00	7.300,00	29,92	31.700,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS	0,00	300,00	100,00	300,00

Aktivnost A100004 Održavanje plaža	35.000,00	18.800,00	53,71	53.800,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA - POMORSKO DOBRO	35.000,00	18.800,00	53,71	53.800,00
Aktivnost A100006 Ostale komunalne aktivnosti	19.000,00	2.500,00	13,16	21.500,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	4.000,00	1.000,00	25,00	5.000,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	5.000,00	1.500,00	30,00	6.500,00
Program 2070 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
Aktivnost A100001 Izrada planova	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
Program 2080 GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.247.104,00	-1.087.934,00	-48,41	1.159.170,00
Aktivnost A100003 Ostala dodatna ulaganja	25.000,00	-3.000,00	-12,00	22.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	-3.000,00	-12,00	22.000,00
Aktivnost A100004 Zaštita okoliša	2.650,00	1.282,00	48,38	3.932,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	2.650,00	1.282,00	48,38	3.932,00
Kapitalni projekt K208002 Asfaltiranje ulica i uređenje kolnika	155.000,00	-149.000,00	-96,13	6.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	120.000,00	-114.000,00	-95,00	6.000,00
Kapitalni projekt K208003 Sanacija i gradnja javne rasvjete	212.500,00	7.500,00	3,53	220.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	100.000,00	9.600,00	9,60	109.600,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	30.000,00	-2.100,00	-7,00	27.900,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	82.500,00	0,00	0,00	82.500,00
Kapitalni projekt K208005 Izrada projekata	70.000,00	-8.250,00	-11,79	61.750,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	-66.567,35	-95,10	3.432,65
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA - POMORSKO DOBRO	0,00	3.699,00	100,00	3.699,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	0,00	31.500,00	100,00	31.500,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	23.118,35	100,00	23.118,35
Kapitalni projekt K208006 Uređenje groblja	40.500,00	-40.500,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	40.500,00	-40.500,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208007 Otkup terena za sportsko rekreacijski centar	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00

Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208012 Uređenje obalnog područja - plaža Bristak	70.000,00	-50.000,00	-71,43	20.000,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K208018 Uređenje dječjih igrališta	170.000,00	-170.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA - POMORSKO DOBRO	35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208026 Uređenje obalnog područja -plaža Zamalin	25.000,00	-16.650,00	-66,60	8.350,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	25.000,00	-16.650,00	-66,60	8.350,00
Kapitalni projekt K208029 Uređenje luke Sovlja - pontoni	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA - POMORSKO DOBRO	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208032 Modernizacija sustava javne rasvjete	53.000,00	8.625,00	16,27	61.625,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	8.625,00	100,00	8.625,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
Kapitalni projekt K208033 Izgradnja rotora - ulaz zapad	160.000,00	-22.185,00	-13,87	137.815,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.985,00	-36.985,00	-100,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	84.350,00	0,00	0,00	84.350,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	38.665,00	14.800,00	38,28	53.465,00
Kapitalni projekt K208035 Kupnja zemljišta za proširenje prometnica	118.454,00	-118.454,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	118.454,00	-118.454,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208036 Uređenje i infrastrukturno opremanje ulica	170.000,00	-170.000,00	-100,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE	130.000,00	-130.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208037 Tuševi na plažama Bristak, Zamalin i Sovlja	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00

Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208038 Uređenje Gusterne-Zamalin i ul. Gornje poje	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	450.000,00	-450.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K208039 Uređenje šetnice Zamalin - Sovlje	0,00	117.698,00	100,00	117.698,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.698,00	100,00	2.698,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	115.000,00	100,00	115.000,00
Program 2090 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	252.350,00	-231.562,00	-91,76	20.788,00
Aktivnost A209001 Sufinanciranje aglomeracije - kanalizacija II faza	252.350,00	-252.350,00	-100,00	0,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA - POMORSKO DOBRO	2.350,00	-2.350,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	250.000,00	-250.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K209002 Uređenje ulice Mrta (kanalizacija,vodovod,struja,internet)	0,00	20.788,00	100,00	20.788,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	20.788,00	100,00	20.788,00
Program 2110 IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA JAVNO-DRUŠTVENE NAMJENE	1.360.000,00	-29.647,18	-2,18	1.330.352,82
Kapitalni projekt K211001 Uređenje crkve Sv.Nikole	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K211002 Uređenje Doma kulture - prizemlje javne zgrade	750.000,00	-500.000,00	-66,67	250.000,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K211008 Uređenje spomenika - rotor	45.000,00	11.710,00	26,02	56.710,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	45.000,00	11.710,00	26,02	56.710,00
Kapitalni projekt K211011 Kapitalna donacija ŠKŽ za projekt rekonstrukcije, dogradnje i opremanje PŠ Tribunj	450.000,00	73.432,33	16,32	523.432,33

Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	450.000,00	73.432,33	16,32	523.432,33
Kapitalni projekt K211012 Ostali kapitalni projekti	0,00	485.210,49	100,00	485.210,49
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	485.210,49	100,00	485.210,49
Tekući projekt T211001 Radovi na farmi "Čušin raj"	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA – 1.077.604,50 eura

Ukupno povećanje po Programu javne uprave i administracije iznosi 122.474,50 eura. Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja su povećane za 45.000,00 eura radi troškova po parnicama broj P-82/2013 i P-2176/2022. Kapitalne pomoći i sufinanciranje je povećano za 52.000,00 eura, povećano je sufinanciranje TZ Općine Tribunj za 20.000,00 eura i donacija crkvi BDM za obnovu crkve u iznosu od 25.000,00 eura. Također je ostvaren projekt „Živjeti zdravo“ u okviru kojeg je nabavljena oprema za dječji vrtić Maslina (oprema za dječje igralište, uređaj za biootpad i 2 električne guralice za djecu).

Program: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA – 97.180,00 eura

Iznos sredstava za javne potrebe u kulturi je smanjen za 8.050,00 eura- usklađenje sa odobrenim sredstvima za projekte koje provode civilne udruge za 2025. godinu. Sredstva za javne potrebe u sportu su povećana za 9.480,00 eura. Kod ostalih tekućih donacija iznos je podignut za 6.750,00 eura u skladu s odobrenim sredstvima. Iznos planiran udrugama hrvatskih branitelja Domovinskog rata nije ostvaren pa je smanjen za 1.000,00 eura a za isto toliko je podignut iznos humanitarnim organizacijama.

Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA- 66.457,00 eura

Povećava se dio koji se doznachava Crvenom križu-sve sukladno zakonskim propisima za 3.257,00 eura i smanjuje se iznos za financiranje sustava civilne zaštite za 1.000,00 eura. Također se povećao iznos kojim se sufinancira JVP Vodice za 2.000,00 eura prema važećem sporazumu za 2025. godinu.

Program: SOCIJALNA SKRB-87.901,00 eura

Iznos planiran po programu je smanjen za 8.899,00 eura. Podignut iznos na poziciji sufinanciranja knjiga za učenike osnovnih škola radi inflacije i većih cijena udžbenika. Manji su iznosi troškova prijevoza za učenike srednjih škola sa područja Općine Tribunj radi novog prijevoznika a jednokratne pomoći učenicima srednjih škola su veće radi većeg broja učenika.

Program : ZDRAVSTVO-30.274,00 eura

Troškovi u programu zdravstva su povećani za 3.005,00 eura radi sufinanciranja primarne zdravstvene zaštite od rujna 2025. godine (usklađenje po sporazumu za doktoricu u ambulanti u Tribunju).

Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – 609.236,00 eura

Ukupan program održavanja komunalne infrastrukture je podignut za 338.636,00 eura. Održavanje kolnika je podignuto za 274.205,00 eura radi redovne i izvanredne sanacije kolnika uslijed poplava kao i sanacije poljskih puteva. Povećani su i rashodi za održavanje plaža, održavanje javnih površina i rashodi ostalih komunalnih aktivnosti.

Program: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA-10.000,00 eura

Rashodi planirani po programu se povećavaju za 2.000,00 eura radi većih rashoda za izmjene UPU-a i izradu PP-a.

Program: GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – 1.159.170,00 eura

Ukupno smanjenje po programu građenja komunalne infrastrukture iznosi 1.087.934,00 eura tj 48,41%. Projekti koji neće biti realizirani u 2025. godini su: uređenje groblja-otkup terena 40.500,00 eura, otkup terena za sportsko rekreacijski centar-400.000,00 eura, uređenje dječjih igrališta -170.000,00 eura, kupnja zemljišta za proširenje prometnica- 118.454,00 eura, uređenje i infrastrukturno opremanje ulica-170.000,00 eura, nabava tuševa za plaže- 25.000,00 eura i uređenje luke Sovlja-pontoni 50.000,00 eura.

Iznosi na ostali projektima planiranim u izvornom planu 2025. godine su podignuti.

Novi kapitalni projekti koji su dodani u izmjenama plana proračuna su nastavak uređenja šetnice Zamalin-Sovlje.

Program: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA – 20.788,00 eura

Ukupno smanjenje po programu iznosi 231.562,00 eura. U 2025. godini nisu započeli radovi na drugoj fazi izgradnje kanalizacije.

Program: IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA JAVNO-DRUŠTVENE NAMJENE– 1.330.352,82 eura

Ukupno smanjenje po programu iznosi 29.647,18 eura. Projekti koji neće biti realizirani u 2025. godini su: uređenje crkve Sv. Nikole 100.000,00 eura dok se kod projekta Uređenje doma kulture smanjuje iznos za 500.000,00 eura koje su planirane iz kapitalnih pomoći a neće biti ostvarene.

Kao nova aktivnost dodani su ostali kapitalni projekti u iznosu od 485.210,49 eura.

Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ – DV MASLINA – 478.299,24 eura

Sredstva planirana za proračunskog korisnika DV Maslina se povećavaju za 16,46% tj za 67.592,24 eura. Najveća odstupanja su kod rashoda za zaposlene koji su podignuti za 59.617,00 eura i iznose 407.045,00 eura radi povećanja plaća i usklađenja sa Uredbom o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaća u javim službama.

Materijalni rashodi su povećani za 9.475,24 eura radi povećanja cijena a rashodi za nabavu dugotrajne imovine su smanjeni za 1.500,00 eura i neće biti realizirani u 2025. godini

Rashodi po izvoru financiranja – Dv Maslina

Glava 00102 DJEČJI VRTIĆ	410.707,00	67.592,24	16,46	478.299,24
Proračunski korisnik 51812 DJEČJI VRTIĆ MASLINA	410.707,00	67.592,24	16,46	478.299,24
Program 2100 PREDŠKOLSKI ODGOJ	410.707,00	67.592,24	16,46	478.299,24
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene	347.428,00	59.617,00	17,16	407.045,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	283.343,00	61.067,00	21,55	344.410,00
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	4.100,00	-2.950,00	-71,95	1.150,00
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA	59.985,00	1.500,00	2,50	61.485,00
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi	61.779,00	9.475,24	15,34	71.254,24
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	57.588,00	8.291,24	14,40	65.879,24
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-PK	700,00	444,00	63,43	1.144,00
Izvor 5.9. TEKUĆE POMOĆI IZ GRADSKIH PRORAČUNA-PK	2.960,00	740,00	25,00	3.700,00
Izvor 6.3. DONACIJE - DV MASLINA	531,00	0,00	0,00	531,00
Aktivnost A100003 Nabava dugotrajne imovine	1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA	1.500,00	-1.500,00	-100,00	0,00

Projekcije ostaju nepromijenjene i iznose za 2026. godinu ukupno 3.674.401,00 eura a za 2027. godinu 3.517.970,00 eura.

Osoba za kontakt: Zorica Unić, dipl. oec

NAČELNIK

Marko Grubelić, mag. oec.

2.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

I. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Tribunj za 2025. godinu

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Tribunj za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 20/24, u daljnjem tekstu: Program), Glava 1. točka 1.2. mijenja se i glasi:

„Prihodi i primici i na temelju njih utvrđenih rashodi i izdaci za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz točke 1.1. ovog Programa planiraju se u 2025. godini u ukupnom iznosu od **1.159.170,00 EUR**, za koja se ocjenjuje da će se ostvariti iz proračuna Općine Tribunj i to iz komunalnog doprinosa, naknade za koncesiju, donacija, općih prihoda i primitaka, vlastitih prihoda, iz viška prihoda iz prethodnih godina, te iz tekućih i kapitalnih pomoći iz županijskog odnosno državnog proračuna.“

Članak 2.

U Programu u Glavi 2. točka 2.1. mijenja se i glasi:

„2.1. Planirana sredstva za financiranje Programa u ukupnom iznosu od **1.159.170,00 EUR** rasporedit će se za financiranje gradnje komunalnih objekata i uređaja, i to za:

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost
1.	Javne površine(javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javne zelene površine te građevine i uređaji javne namjene)	672.730,00
2.	Nerazvrstane ceste	204.815,00
3.	Javna rasvjeta	281.625,00
	UKUPNO	1.159.170,00

Članak 3.

U Programu Glava 3. mijenja se i glasi:

„GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Planiranim sredstvima na temelju procjene prihoda, primitaka i zaduženja za svaku od komunalnih djelatnosti u 2025. godini planiraju se izgraditi objekti i uređaji komunalne infrastrukture ukupne vrijednosti 1.159.170,00 EUR, i to:

3.1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, u ukupnom iznosu od **268.795,00 EUR**, financirati će se: u iznosu od 123.032,35 EUR iz viška prihoda iz prethodnih godina, u iznosu od 84.350,00 EUR iz komunalnog doprinosa, u iznosu od 27.057,65 EUR iz općih prihoda i primitaka, i to kako slijedi:

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
	NERAZVRSTANE CESTE		
1.	Asfaltiranje ulica i uređenje kolnika	6.000,00	6.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
2.	Izgradnja rotora-ulaz zapad	137.815,00	84.350,00 Komunalni doprinos 53.465,00 Višak prihoda iz prethodnih godina

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
3.	Geodetsko-katastarske usluge (izrada geodetskih elaborata i projekata nerazvrstanih cesta)	5.000,00	5.000,00 Opći prihodi i primici
4.	Izrada projekata	20.000,00	3.432,65 Opći prihodi i primici 16.567,35 Višak prihoda iz prethodnih godina
5.	Usluge stručnog i građevinskog nadzora	9.000,00	9.000,00 Opći prihodi i primici
	Ukupno		177.815,00
JAVNA RASVJETA			
1.	Modernizacija sustava javne rasvjete	53.000,00	53.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
2.	Usluge stručnog i građevinskog nadzora	8.625,00	8.625,00 Opći prihodi i primici
	Ukupno		61.625,00
JAVNE POVRŠINE (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javne zelene površine i građevine i uređaji javne namjene)			
1.	Uređenje obalnog područja - plaža Bristak	20.000,00	20.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
2.	Uređenje obalnog područja - plaža Zamalin	8.350,00	8.350,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
3.	Usluge stručnog i građevinskog nadzora	1.000,00	1.000,00 Opći prihodi i primici
	Ukupno		29.350,00

3.2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi u uređenim dijelovima građevinskog područja, u ukupnom iznosu od **21.750,00 EUR** financirati će se iz općih prihoda i primitaka u iznosu od 3.699,00 te EUR te boravišne pristojbe u iznosu od 18.051,00 EUR, a kako slijedi:

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
	JAVNE POVRŠINE (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javne zelene površine i građevine i uređaji javne namjene)		
1.	Izrada projekata	21.750,00	3.699,00 Opći prihodi i primici 18.051,00 Boravišna pristojska
	Ukupno		21.750,00

3.3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, u ukupnom iznosu od **60.932,00 EUR**, financirati će se iz viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 50.000,00 EUR, iz općih prihoda i primitaka u iznosu od 7.000,00 EUR, iz komunalnog doprinosa u iznosu od 3.932,00 EUR i to kako slijedi:

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
	NERAZVRSTANE CESTE		
1.	Geodetsko-katastarske usluge (izrada geodetskih elaborata i projekata nerazvrstanih cesta)	7.000,00	7.000,00 Opći prihodi i primici
	Ukupno		7.000,00
	JAVNE POVRŠINE (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javne zelene površine i građevine i uređaji javne namjene)		
1.	Izgradnja i sanacija deponija	3.932,00	3.932,00 Komunalni doprinos
2.	Uređenje Gusterne-Zamalin i ul.Gornje poje	50.000,00	50.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
	Ukupno	53.932,00	

3.4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije, u ukupnom iznosu od **807.698,00 EUR** financirati će se iz kapitalnih pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 477.900,00 EUR, iz komunalnog doprinosa u iznosu od 109.600,00 EUR, 89.051,00,00 EUR iz viška prihoda iz prethodnih godina, iz boravišne pristojbe u iznosu od 13.449,00, iz općih prihoda i primitaka u iznosu od 2.698,00 EUR te iz tekuće pomoći iz proračuna ŠKŽ u iznosu od 115.000,00 EUR kako slijedi:

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
	NERAZVRSTANE CESTE		
1.	Izrada projekata	20.000,00	13.449,00 Boravišna pristojba 6551,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
	Ukupno	20.000,00	
	JAVNE POVRŠINE (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javne zelene površine i građevine i uređaji javne namjene)		
1.	Uređenje Gusterne-Zamalin i ul.Gornje poje	450.000,00	450.000,00 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna
2.	Uređenje šetnice Zamalin-Sovlja	115.850,00	115.000,00 Tekuće pomoći iz proračuna ŠKŽ 850,00 Opći prihodi i primici
3.	Usluge stručnog i građevinskog nadzora	1.848,00	1.848,00 Opći prihodi i primici
	Ukupno	567.698,00	
	JAVNA RASVJETA		
1.	Sanacija i gradnja javne rasvjete	220.000,00	109.600,00 Komunalni doprinos 27.900,00 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna 82.500,00 Višak prihoda iz

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
			prethodnih godina
	Ukupno		220.000,00

Članak 4.

Ostale točke ostaju neizmijenjene na snazi.

Članak 5.

Ove I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 361-01/25-01/3
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

3.

Temeljem članka 72. i članka 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/17, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU
OPĆINE TRIBUNJ ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Tribunj za 2025. godinu („Službenom glasniku Općine Tribunj“, broj 20/24, u daljnjem tekstu: Program) u naslovu A. OPĆE ODREDBE točke 1., 2. i 3. mijenjaju se i glase:

“1. Ovim Programom utvrđuju se izvori i namjena sredstava za održavanje komunalne infrastrukture.

U smislu ovog Programa pojam održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća redovno i pojačano održavanje komunalne infrastrukture:

R.br.	Stavka	Plan 2025
1.	Održavanje javne površine	136.731,00
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta	365.205,00
3.	Održavanje javne rasvjete	32.000,00
4.	Održavanje plaža	53.800,00
5.	Ostale komunalne aktivnosti	21.500,00
6.	UKUPNO	609.236,00

Tablica br.1

2. Sredstva za ostvarenje ovog Programa čine:

R.br.	Stavka	Iznos
1.	Prihod od komunalne naknade	150.000,00
2.	Prihodi za posebne namjene	12.400,00
3.	Vlastiti prihodi	19.625,00

4.	Prihodi od koncesija – pomorsko dobro	136.301,00
5.	Opći prihodi i primici	141.992,00
6.	Komunalni doprinos	142.118,00
7.	Vodni doprinos	300,00
8.	Višak prihoda iz prethodnih godina	6.500,00
9.	UKUPNO	609.236,00

Tablica br.2

3. Sredstva iz točke 2. ovog programa raspoređuju se za:

- a. redovno održavanje komunalne infrastrukture 404.236,00 EUR,
- b. pojačano (interventno) održavanje komunalne infrastrukture 205.000,00 EUR.“

Opis, opseg i standard poslova održavanja i procijenjena visina troškova po pojedinim djelatnostima utvrđeni su ovim programom.

Raspored i namjena sredstava održavanja komunalne infrastrukture po pojedinim djelatnostima za 2025. godinu iskazani su u priloženim tablicama br.1 i 2 i to za redovno i za pojačano (interventno) održavanje.

Članak 2.

U Programu u naslovu B. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE u podnaslovu B1.) Redovno održavanje uređaja i objekata komunalne infrastrukture točke 1., 2., 3., 4. i 5. mijenjaju se i glase:

„1. Održavanje javne površine

A) Za uređenje zelenih površina i nabavu sadnica planira se iznos od 31.325,00 EUR,

B) Za ručno zalijevanje zelenih površina planira se trošak od 27.906,00 EUR godišnje, a temeljem procjene potrošnje vode iz prethodne godine.

C) Za ručno pometanje javno - prometnih površina planira se iznos od 42.500,00 EUR.

U 2025. godini nije predviđeno povećavanje postojeće površine na kojima se obavlja čišćenje u odnosu na 2024. godinu. U samoj turističkoj sezoni, te za dane blagdana i

državnih praznika, intenzitet čišćenja ostaje nepromijenjen u odnosu na ranije godine.

Poslovi pometanja javno - prometnih površina povjeravaju se komunalnom poduzeću „Mjesno poduzeće“ d.o.o. Tribunj.

2. Održavanje nerazvrstanih cesta

Program održavanja nerazvrstanih cesta izrađuje se prema postojećoj kategorizaciji nerazvrstanih cesta.

Održavanje nerazvrstanih cesta i putova i prometna signalizacija

Redovno održavanje svih nerazvrstanih cesta na području Općine planira se na sljedećem nivou:

1. uređenje poljskih i protupožarnih putova, za redovno održavanje predviđa 54.595,00 EUR,
2. održavanje kolnika, za redovno održavanje predviđa 138.610,00 EUR,
3. horizontalna i vertikalna signalizacija, predviđa 2.000,00 EUR.

Redovno održavanje obuhvaća 50 cesta, a sukladno Popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Tribunj te sukladno Troškovniku radova koji je sastavni dio Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u smislu označavanja i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Općine Tribunj.

Programom su planirana sredstva za obnovu postojeće horizontalne signalizacije. Prioritet u obnovi prometne signalizacije biti će elementi koji neposredno utječu na sigurnost prometa na cestama.

Za održavanje postojeće vertikalne signalizacije planiraju se sredstva za zamjenu oštećenih i dotrajalih prometnih znakova, te za manje preregulacije prometa te sredstva za nabavu novih prometnih znakova.

3. Održavanje javne rasvjete

- Potrošnja javne rasvjete

Potrošnja javne rasvjete podrazumijeva rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Planirani utrošak električne energije za funkcioniranje javne rasvjete je 20.000,00 EUR. Tokom 2025. godine planirana je modernizacija javne rasvjete što smatramo da će i uvelike utjecati na potrošnju javne rasvjete. Cijena se odnosi za otprilike 800 različitih rasvjetnih tijela na području Općine Tribunj.

- Održavanje javne rasvjete

Pod upravljanjem i održavanjem uređaja i objekata javne rasvjete podrazumijeva se redovna zamjena ili otklanjanje nedostataka na objektima i uređajima javne rasvjete (izvori svjetlosti, predspojne naprave, armature, elektro ormari i slično) radi održavanja sustava u stanju funkcionalne ispravnosti, preventivno održavanje koje podrazumijeva radove na zamjeni većeg broja rasvjetnih tijela, stupova i kabela. Planirani iznos je 12.000,00 EUR.

4. Održavanje plaža

Aktivnost održavanja plaža uključuje održavanje, nasipavanje i čišćenje plaža i obalnog dijela na području Općine Tribunj, planirani iznos je 53.800,00 EUR.

5. Ostale komunalne aktivnosti

Pod ostalim komunalnim aktivnostima podrazumijevaju se sljedeće stavke:

- a) Božićno-novogodišnje uređenje mjesta, planirani iznos je 10.000,00 EUR,
- b) Deratizacija, dezinfekcija i zbrinjavanje životinja obuhvaća uklanjanje životinjskih lešina sa javnih površina, deratizaciju i dezinfekciju, lov pasa luralica te financiranje troškova kastracije mačaka na području Općine Tribunj u iznosu od 11.500,00 EUR.

Obavljanje poslova dezinfekcije, deratizacije i dezinfekcije na površinama u vlasništvu Općine Tribunj obavlja se prema programu Zavoda za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.

Članak 3.

U Programu u naslovu B. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE u podnaslovu B2.) Pojačano (interventno) održavanje uređaja i objekata komunalne infrastrukture stavak 1. mijenja se i glasi:

„Daje se sljedeći popis radova po grupama s predviđenim iznosima za pojačano (interventno) održavanje uređaja i objekata komunalne infrastrukture za radove koji se izvode slučaju izvanrednih, hitnih i nepredviđenih događanja:

1. Održavanje javne površine

- interventno održavanje javnih površina u iznosu od 35.000,00 EUR.

2. Održavanje nerazvrstanih cesta

- interventno održavanje poljskih putova od 90.000,00 EUR,
- interventno održavanje kolnika u iznosu od 80.000,00 EUR.“

Članak 4.

Ostale odredbe Programa ostaju neizmijenjene na snazi.

Članak 5.

Ove I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 363-01/25-01/5

URBROJ: 2182-20-01-25-2

Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ

**Predsjednica
Mikica Milin**

4.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 18. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06 i 110/15) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

I. IZMJENE PROGRAMA

organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Tribunj za 2025. godinu

Članak 1.

U Programu organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Tribunj za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 20/24, u daljnjem tekstu: Program) članak 1. mijenja se i sada glasi:

„Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u protupožarnoj i civilnoj zaštiti Općine Tribunj za 2025. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Tribunj za 2025. godinu u ukupnoj visini od 66.457,00 eura, a sve kako slijedi:

R.br.	Stavka	Plan 2025
1.	Sufinanciranje Javne vatrogasne postrojbe Vodice i DVD Vodice	52.000,00
2.	Opremanje civilne	1.000,00

	zaštite Općine Tribunj	
3.	Crveni križ i HGSS	13.457,00
4.	UKUPNO	66.457,00

Općina Tribunj kao jedinica lokalne samouprave izdvaja sredstva za Javnu vatrogasnu postrojbu i DVD jer je obveza financiranja u cijelosti prenesena sa državnog proračuna na proračune jedinica lokalne i područne samouprave. Županija sudjeluje u tekućim donacijama kao i u sufinanciranju sezonskih vatrogasaca u ljetnim mjesecima kada je vatrogasna aktivnost na vrhuncu.

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju neizmijenjene na snazi.

Članak 3.

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 246-01/25-01/3

URBROJ: 2182-20-01-25-2

Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ

**Predsjednica
Mikica Milin**

5.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22), članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 141/22) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

I. IZMJENE PROGRAMA

razvoja civilnog društva na području Općine Tribunj za 2025. godinu

Članak 1.

U Programu razvoja civilnog društva na području Općine Tribunj za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 20/24, u daljnjem tekstu: Program) članak 1. mijenja se i glasi:

„Svrha Programa razvoja civilnog društva na području Općine Tribunj za 2025. godinu, je omogućiti redovitu programsku aktivnost udruga u kulturi i sportu te humanitarnih udruga.

U Proračunu Općine Tribunj za financiranje ovog Programa osigurati će se sredstva u iznosu od **97.180,00 EUR** za 2025. godinu.“

Članak 2.

U članku 2. Programa stavak 1. mijenja se i glasi:

„Aktivnost javnih potreba **u kulturi** u ukupnom iznosu od **26.950,00 EUR** za 2025. godinu, omogućuje redovno djelovanje ustanova u kulturi, podupiranje kulturnog amaterizma i kulturnog stvaralaštva te preko drugih manifestacija obogaćivanje kulturno-zabavnog života građana.“

Članak 3.

U članku 4. Programa stavak 1. mijenja se i glasi:

„Aktivnost javnih potreba **u sportu** Općine Tribunj za 2025. godinu u ukupnom iznosu od **38.480,00 EUR**, temelji se na:

- postignutom stupnju razvitka tribunjskog športa,
- zakonskim obvezama koje su utvrđene člankom 76. Zakona o sportu,
- očekivanom prilivu sredstava u Proračun Općine Tribunj,
- planovima daljnjeg razvoja tribunjskog sporta i očekivanim natjecateljskim rezultatima u pojedinoj sportskoj grani.“

Članak 4.

Članak 4. Programa mijenja se i glasi:

„Općina Tribunj sufinancira i **humanitarne udruge** te **ostale udruge i inicijative** čije programske aktivnosti i razvijanje djelatnosti nisu dovoljno financirane iz ostalih izvora ili vlastitih prihoda, za 2025. godinu u ukupnom iznosu od **6.000,00 EUR** za humanitarne udruge, **15.000,00 EUR** za ostale inicijative te **10.750,00 EUR** za ostale tekuće donacije.“

Članak 5.

Članak 6. Programa briše se.

Dosadašnji članak 7. postaje članak 6.

Članak 6.

Ove I. Izmjene Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Tribunj".

KLASA: 230-01/25-01/2

URBROJ: 2182-20-01-25-2

Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ

Predsjednica

Mikica Milin

6.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

I. IZMJENU PROGRAMA

utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. godinu

Članak 1.

U Programu utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. godinu („Službenom glasniku Općine Tribunj“, broj 20/24, u daljnjem tekstu: Program) članak 2. mijenja se i glasi:

„Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru planiran je u proračunu Općine Tribunj za 2025. godinu u iznosu od 1.200,00 eura, a utrošit će se za izradu i izmjenu dokumenata prostornog uređenja Općine Tribunj.“

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju neizmijenjene na snazi.

Članak 3.

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 361-05/25-01/2

URBROJ: 2182-20-01-25-2

Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

7.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

Proračun Općine Tribunj za 2026. godinu
i Projekcije Proračuna za 2027. i 2028. godinu

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Tribunj za 2026. godinu i Projekcije za 2027. i 2028. godinu (u daljnjem tekstu "Proračun") sastoje se od:

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
BROJ		01.01.2024. -				
KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	31.12.2024.	2025	2026	2027	2028
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						

6	Prihodi poslovanja	2.843.251,91	3.548.660,00	3.612.568,00	4.065.175,00	4.394.369,00
61	Prihodi od poreza	1.727.091,79	1.282.100,00	1.718.100,00	1.689.100,00	1.688.100,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	320.819,42	1.274.691,00	625.768,00	1.128.882,00	1.514.521,00
64	Prihodi od imovine	261.204,15	241.650,00	265.193,00	279.693,00	293.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	500.011,13	512.238,00	864.426,00	858.407,00	859.649,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	4.000,00	210.531,00	110.531,00	80.542,00	10.547,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	30.125,42	27.450,00	28.550,00	28.551,00	28.552,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.859.028,92	2.546.675,00	3.060.718,00	2.309.175,00	2.283.369,00
31	Rashodi za zaposlene	641.177,20	765.059,00	947.884,00	848.542,00	817.393,00
32	Materijalni rashodi	687.392,43	716.009,00	1.001.174,00	868.933,00	847.276,00
34	Financijski rashodi	6.275,34	6.298,00	6.960,00	16.500,00	36.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	173.899,69	499.369,00	570.400,00	70.400,00	70.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	82.067,40	82.800,00	74.800,00	78.800,00	80.800,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	268.216,86	477.140,00	459.500,00	426.000,00	431.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	929.333,01	3.176.604,00	2.028.750,00	2.048.000,00	3.002.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	214.517,19	303.454,00	235.000,00	901.000,00	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.209,79	837.150,00	1.037.250,00	406.000,00	36.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	623.606,03	2.036.000,00	756.500,00	741.000,00	1.466.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	115.757,17	56.881,00	157.100,00	108.000,00	209.000,00
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.757,17	56.881,00	57.100,00	108.000,00	209.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9	Vlastiti izvori	1.680.784,36	2.201.500,00	1.604.000,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	1.680.784,36	2.201.500,00	1.604.000,00	0,00	0,00

Članak 2.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 4.000,00 eura.

Članak 3.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci prema razredima i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda, primitaka, rashoda i izdataka za 2026. godinu:

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1 01.01.2024. - 31.12.2024.	2 2025	3 2026	4 2027	5 2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	2.843.251,91	3.578.660,00	3.642.568,00	4.165.175,00	4.494.369,00
6 Prihodi poslovanja	2.843.251,91	3.548.660,00	3.612.568,00	4.065.175,00	4.394.369,00
61 Prihodi od poreza	1.727.091,79	1.282.100,00	1.718.100,00	1.689.100,00	1.688.100,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.727.091,79	1.282.100,00	1.718.100,00	1.689.100,00	1.688.100,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	320.819,42	1.274.691,00	625.768,00	1.128.882,00	1.514.521,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	61.485,00	62.715,00	63.342,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	48.243,00	126.167,00	251.179,00
Izvor 5.2. POMOĆI	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU					
SREDSTAVA	160.495,20	173.546,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	45.177,25	980.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	60.003,97	56.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU					
SREDSTAVA	0,00	0,00	416.040,00	840.000,00	1.100.000,00
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-PK	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIČA	55.143,00	61.485,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. TEKUĆE POMOĆI IZ GRADSKIH PRORAČUNA-PK	0,00	2.960,00	0,00	0,00	0,00
64 Prihodi od imovine	261.204,15	241.650,00	265.193,00	279.693,00	293.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.428,26	35.000,00	45.000,00	48.000,00	51.000,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	5.853,02	6.100,00	12.000,00	11.500,00	11.000,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	17.002,36	18.200,00	18.193,00	18.193,00	22.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	192.920,51	182.350,00	190.000,00	202.000,00	209.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	500.011,13	512.238,00	864.426,00	858.407,00	859.649,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	0,00	60.138,00	62.130,00	66.112,00	66.835,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	581,89	100,00	3.000,00	5.000,00	6.000,00

Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	293.230,41	260.000,00	444.296,00	427.295,00	424.814,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	157.608,28	142.000,00	300.000,00	305.000,00	307.000,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	48.590,55	40.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	4.000,00	210.531,00	110.531,00	80.542,00	10.547,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	100.000,00	70.000,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE	4.000,00	210.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 6.3. DONACIJE - DV MASLINA	0,00	531,00	531,00	542,00	547,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	30.125,42	27.450,00	28.550,00	28.551,00	28.552,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.312,02	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	22.345,35	15.400,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	0,00	50,00	50,00	51,00	52,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS	2.468,05	2.000,00	500,00	500,00	500,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	2.788.361,93	5.723.279,00	5.089.468,00	4.357.175,00	5.285.369,00
3 Rashodi poslovanja	1.859.028,92	2.546.675,00	3.060.718,00	2.309.175,00	2.283.369,00
31 Rashodi za zaposlene	641.177,20	765.059,00	947.884,00	848.542,00	817.393,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	485.725,34	553.668,00	794.894,00	812.942,00	817.393,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	106.144,34	145.406,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	5.871,60	6.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	152.990,00	35.600,00	0,00
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA	43.435,92	59.985,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	687.392,43	716.009,00	1.001.174,00	868.933,00	847.276,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	291.077,93	332.700,00	393.491,00	421.468,00	406.663,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	27.453,09	26.500,00	27.500,00	27.000,00	26.500,00
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	0,00	61.178,00	65.720,00	66.163,00	66.887,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	14.524,58	11.300,00	10.000,00	23.193,00	28.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	20.000,00	38.500,00	30.000,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	133.022,48	142.000,00	300.000,00	255.000,00	257.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	94.305,65	95.000,00	90.000,00	31.000,00	30.000,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	13.282,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00

Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	23.243,00	1.167,00	1.179,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	4.492,61	28.140,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	28.295,93	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	23.050,00	4.400,00	0,00
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-PK	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. TEKUĆE POMOĆI IZ GRADSKIH PRORAČUNA-PK	0,00	2.960,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.3. DONACIJE - DV MASLINA	0,00	531,00	531,00	542,00	547,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	80.818,16	5.000,00	47.139,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	6.275,34	6.298,00	6.960,00	16.500,00	36.500,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.275,34	5.788,00	6.500,00	16.500,00	36.500,00
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	0,00	510,00	460,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	173.899,69	499.369,00	570.400,00	70.400,00	70.400,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.899,69	49.369,00	70.400,00	70.400,00	70.400,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	130.796,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	140.000,00	450.000,00	369.204,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	82.067,40	82.800,00	74.800,00	78.800,00	80.800,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	82.067,40	82.800,00	74.800,00	78.800,00	80.800,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	268.216,86	477.140,00	459.500,00	426.000,00	431.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	218.188,63	162.790,00	188.000,00	276.000,00	281.000,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.810,23	7.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	70.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	0,00	2.350,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	34.218,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 6.2. DONACIJE	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	6.000,00	275.000,00	141.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	929.333,01	3.176.604,00	2.028.750,00	2.048.000,00	3.002.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	214.517,19	303.454,00	235.000,00	901.000,00	1.500.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	81.697,46	70.000,00	20.000,00	65.705,00	85.686,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	11.193,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	30.000,00	25.000,00	85.295,00	156.314,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	0,00	0,00	25.000,00	150.000,00	158.000,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	0,00	600.000,00	1.100.000,00

Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	132.819,73	203.454,00	153.807,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.209,79	837.150,00	1.037.250,00	406.000,00	36.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.100,00	30.000,00	240.000,00	55.000,00	15.000,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	1.599,00	5.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	38.766,26	10.650,00	13.500,00	73.500,00	13.500,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	0,00	50.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	16.250,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	340.000,00	270.000,00	0,00
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA	12.150,78	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	9.343,75	160.000,00	406.250,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	623.606,03	2.036.000,00	756.500,00	741.000,00	1.466.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.760,00	39.985,00	46.500,00	5.000,00	10.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	19.664,99	219.350,00	185.000,00	140.000,00	35.000,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	11.156,66	35.000,00	35.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	25.000,00	125.000,00	250.000,00
Izvor 5.2. POMOĆI	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	54.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE	0,00	80.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 8.1. 8/Primitak od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	535.024,38	1.079.665,00	355.000,00	0,00	0,00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1 01.01.2024. - 31.12.2024.	2 2025	3 2026	4 2027	5 2028
		2.788.361,93	5.723.279,00	5.089.468,00	4.357.175,00	5.285.369,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	581.884,81	696.703,00	817.954,00	790.370,00	806.750,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	542.872,25	669.703,00	781.454,00	753.870,00	770.250,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	39.012,56	27.000,00	36.500,00	36.500,00	36.500,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	60.938,06	63.200,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	60.938,06	63.200,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	201.454,98	115.400,00	170.000,00	110.000,00	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	143.654,48	91.000,00	140.000,00	80.000,00	60.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	57.800,50	24.400,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.322.383,18	3.538.054,00	2.476.400,00	2.401.900,00	3.205.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja	104.172,92	25.000,00	140.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	398.184,82	2.325.400,00	1.421.400,00	1.220.900,00	1.575.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	399.211,25	53.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	92.410,71	101.200,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	328.403,48	1.033.454,00	695.000,00	951.000,00	1.400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	10.582,00	27.269,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 074 Službe javnog zdravstva	10.582,00	27.269,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	200.953,60	325.146,00	279.690,00	296.950,00	417.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	44.379,36	29.000,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	0,00	0,00	35.500,00	36.500,00	37.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	0,00	100.000,00	25.000,00	150.000,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	156.574,24	196.146,00	179.190,00	68.450,00	36.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	316.477,44	860.707,00	1.185.624,00	598.155,00	605.419,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	316.477,44	860.707,00	1.090.269,00	584.155,00	589.419,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	0,00	0,00	13.000,00	14.000,00	16.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	0,00	0,00	82.355,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	93.687,86	96.800,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	93.687,86	96.800,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00

RAČUN FINANCIRANJA

IZVRŠENJE

1

PLAN

2

PLAN

3

PROJEKCIJA

4

PROJEKCIJA

5

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2024. - 31.12.2024.	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		0,00	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		0,00	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00
84 Primici od zaduživanja		0,00	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00
Izvor 8.1. 8/Primitak od financijske imovine i zaduživanja		0,00	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		115.757,17	56.881,00	157.100,00	108.000,00	209.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		115.757,17	56.881,00	157.100,00	108.000,00	209.000,00
53 Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici		0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		115.757,17	56.881,00	57.100,00	108.000,00	209.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		115.757,17	0,00	0,00	8.000,00	9.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS		0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	26.881,00	27.100,00	0,00	0,00

Članak 4.

Posebni dio Proračuna Općine Tribunj za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu, sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti u razdjelu Jedinственog upravnog odjela:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 01.01.2024. - 31.12.2024.	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
		2.904.119,10	5.780.160,00	5.246.568,00	4.465.175,00	5.494.369,00
Razdjel 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		2.904.119,10	5.780.160,00	5.246.568,00	4.465.175,00	5.494.369,00
Glava 00100 Jedinственi Upravni odjel		2.587.641,66	5.369.453,00	4.735.299,00	3.945.020,00	4.968.950,00
Program 2000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		882.336,35	955.130,00	1.267.144,00	1.042.720,00	1.125.650,00
Aktivnost A100001 Vijeće		21.658,76	44.000,00	16.900,00	22.000,00	23.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		21.658,76	44.000,00	16.900,00	22.000,00	23.000,00
3 Rashodi poslovanja		21.658,76	44.000,00	16.900,00	22.000,00	23.000,00
32 Materijalni rashodi		21.658,76	44.000,00	16.900,00	22.000,00	23.000,00
Aktivnost A100002 Izdaci za financijsku imovinu		115.757,17	56.881,00	57.100,00	108.000,00	209.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		115.757,17	0,00	0,00	8.000,00	9.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		115.757,17	0,00	0,00	8.000,00	9.000,00

54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.757,17	0,00	0,00	8.000,00	9.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 7.2. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	26.881,00	27.100,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	26.881,00	27.100,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	26.881,00	27.100,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 Donacije za rad političkih stranaka	1.232,12	1.490,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.232,12	1.490,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.232,12	1.490,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.232,12	1.490,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100004 Općinske proslave	32.844,17	30.400,00	59.200,00	29.400,00	29.400,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.609,69	17.400,00	48.200,00	26.400,00	26.400,00
3 Rashodi poslovanja	16.609,69	17.400,00	48.200,00	26.400,00	26.400,00
32 Materijalni rashodi	16.609,69	17.400,00	48.200,00	26.400,00	26.400,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	2.952,48	3.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.952,48	3.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	2.952,48	3.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 4.8. BORAVIŠNA PRISTOJBA	13.282,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.282,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	13.282,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 Izdvajanja u tekuću pričuvu	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Aktivnost A100006 Upravljanje i administrativni poslovi Upravnog odjela	459.790,49	517.413,00	635.504,00	668.420,00	689.350,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	432.635,78	501.413,00	621.871,00	656.120,00	676.750,00
3 Rashodi poslovanja	432.635,78	501.413,00	621.871,00	656.120,00	676.750,00
31 Rashodi za zaposlene	233.131,79	277.125,00	358.530,00	367.850,00	367.850,00

32 Materijalni rashodi	193.228,65	218.500,00	256.841,00	271.770,00	272.400,00
34 Financijski rashodi	6.275,34	5.788,00	6.500,00	16.500,00	36.500,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	21.163,11	10.000,00	11.628,00	12.300,00	12.600,00
3 Rashodi poslovanja	21.163,11	10.000,00	11.628,00	12.300,00	12.600,00
32 Materijalni rashodi	21.163,11	10.000,00	11.628,00	12.300,00	12.600,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	5.991,60	6.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.991,60	6.000,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	5.871,60	6.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	2.005,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.005,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.005,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007 Uredsko opremanje administracije	1.599,00	10.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	1.599,00	5.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.599,00	5.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.599,00	5.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Aktivnost A100008 Program aktivacije žena u lokalnoj zajednici - ZAJELI	110.636,95	173.546,00	176.040,00	40.000,00	0,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	110.636,95	173.546,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. NOVI PRAVILNIK Darovnice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	110.636,95	173.546,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	106.144,34	145.406,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.492,61	28.140,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK Fondovi EU	0,00	0,00	176.040,00	40.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	176.040,00	40.000,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	152.990,00	35.600,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	23.050,00	4.400,00	0,00
Aktivnost A100010 Nabava dugotrajne imovine	13.100,00	25.000,00	25.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.100,00	25.000,00	25.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.100,00	25.000,00	25.000,00	10.000,00	10.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.100,00	25.000,00	25.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100013 Kapitalne pomoći i sufinanciranja	125.717,69	92.400,00	179.400,00	146.400,00	146.400,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	85.499,69	52.400,00	87.900,00	96.400,00	96.400,00
3 Rashodi poslovanja	85.499,69	52.400,00	87.900,00	96.400,00	96.400,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.617,69	29.400,00	36.400,00	36.400,00	36.400,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	54.882,00	23.000,00	51.500,00	60.000,00	60.000,00
Izvor 4.8. BORA VIŠNA PRISTOJBA	34.218,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	34.218,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	34.218,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	6.000,00	10.000,00	41.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	10.000,00	41.500,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.000,00	10.000,00	41.500,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200001 Povećanje temeljnog kapitala Mjesnog poduzeća d.o.o.	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
53 Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Program 2011 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	0,00	0,00	141.355,00	64.000,00	64.000,00
Aktivnost A201101 Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Aktivnost A201102 Stipendije učenicima srednjih škola	0,00	0,00	9.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	9.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.000,00	10.000,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	9.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A201103 Sufinanciranje školskih udžbenika	0,00	0,00	18.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	18.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	18.000,00	20.000,00	20.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	18.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost A201104 Jednokratna novčana pomoć za učenike	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Aktivnost A201105 Ostale tekuće donacije	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Tekući projekt T201101 Nabava bicikla za učenike 4. razreda	0,00	0,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00
Tekući projekt T201102 Projekt "MORE ZNANJA"	0,00	0,00	50.785,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK Fondovi EU	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	10.785,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.535,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	9.535,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.250,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.250,00	0,00	0,00
Tekući projekt T201103 Projekt "Sretno djetinjstvo u Tribunju"	0,00	0,00	31.570,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	22.099,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	22.099,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	22.099,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	9.471,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.471,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	9.471,00	0,00	0,00
Program 2012 VISOKO OBRAZOVANJE	0,00	0,00	13.000,00	14.000,00	16.000,00
Aktivnost A201201 Stipendije za studente	0,00	0,00	13.000,00	14.000,00	16.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	13.000,00	14.000,00	16.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.000,00	14.000,00	16.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	13.000,00	14.000,00	16.000,00
Program 2015 PROMICANJE KULTURE	0,00	0,00	35.500,00	36.500,00	37.500,00
Aktivnost A201501 Javne potrebe u kulturi - udruge	0,00	0,00	30.000,00	31.000,00	32.000,00

Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	31.000,00	32.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	31.000,00	32.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	31.000,00	32.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A201502 Sufinanciranje kulturnih manifestacija-Papandopolijana	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Program 2016 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	0,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
Aktivnost A201601 Javne potrebe u sportu - udruge	0,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	42.000,00	44.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	42.000,00	44.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	42.000,00	44.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Program 2020 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	102.964,36	89.000,00	30.000,00	34.000,00	36.000,00
Aktivnost A100001 Javne potrebe u kulturi	26.810,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.810,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	26.810,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	26.810,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Javne potrebe u sportu	44.379,36	29.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	44.379,36	29.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	44.379,36	29.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	44.379,36	29.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 Javne potrebe humanitarnih organizacija	4.000,00	5.000,00	6.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	5.000,00	6.000,00	8.000,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	5.000,00	6.000,00	8.000,00	8.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	5.000,00	6.000,00	8.000,00	8.000,00
Aktivnost A100004 Javne potrebe braniteljskih udruga	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Aktivnost A100005 Ostale tekuće donacije	27.775,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.775,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	23.775,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	23.775,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 6.2. DONACIJE	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007 Javne potrebe ostale inicijative civilnog društva	0,00	15.000,00	18.000,00	20.000,00	22.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	18.000,00	20.000,00	22.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	18.000,00	20.000,00	22.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	18.000,00	20.000,00	22.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 2030 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	60.938,06	63.200,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
Aktivnost A100001 Protupožarna i civilna zaštita	60.938,06	63.200,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.938,06	63.200,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.938,06	63.200,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
32 Materijalni rashodi	10.938,14	13.200,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	49.999,92	50.000,00	88.000,00	88.000,00	88.000,00
Program 2040 SOCIJALNA SKRB	93.687,86	96.800,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje socijalne skrbi	93.687,86	96.800,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	87.877,63	89.800,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00
3 Rashodi poslovanja	87.877,63	89.800,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	82.067,40	82.800,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.810,23	7.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.810,23	7.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.810,23	7.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.810,23	7.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 2050 ZDRAVSTVO	10.582,00	27.269,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje zdravstvene djelatnosti	10.582,00	27.269,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.582,00	27.269,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.582,00	27.269,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.282,00	19.969,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.300,00	7.300,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 2060 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	354.304,30	270.600,00	451.500,00	386.500,00	366.500,00
Aktivnost A100001 Održavanje javne površine	92.410,71	101.200,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.800,00	20.000,00	20.979,00	3.672,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.800,00	20.000,00	20.979,00	3.672,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.800,00	20.000,00	20.979,00	3.672,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	0,00	9.500,00	5.000,00	5.828,00	5.828,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.500,00	5.000,00	5.828,00	5.828,00
32 Materijalni rashodi	0,00	9.500,00	5.000,00	5.828,00	5.828,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	11.300,00	10.000,00	23.193,00	28.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	11.300,00	10.000,00	23.193,00	28.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	11.300,00	10.000,00	23.193,00	28.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	46.503,93	56.600,00	125.500,00	140.000,00	152.500,00
3 Rashodi poslovanja	46.503,93	56.600,00	125.500,00	140.000,00	152.500,00
32 Materijalni rashodi	46.503,93	56.600,00	125.500,00	140.000,00	152.500,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	17.610,85	20.000,00	45.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	17.610,85	20.000,00	45.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	17.610,85	20.000,00	45.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	28.295,93	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	28.295,93	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	28.295,93	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Održavanje nerazvrstanih cesta	143.654,48	91.000,00	140.000,00	80.000,00	60.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	8.500,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	8.500,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	8.500,00	0,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	47.671,80	51.000,00	130.000,00	70.500,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja	47.671,80	51.000,00	130.000,00	70.500,00	60.000,00
32 Materijalni rashodi	47.671,80	51.000,00	130.000,00	70.500,00	60.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	37.300,00	40.000,00	10.000,00	1.000,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	37.300,00	40.000,00	10.000,00	1.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	37.300,00	40.000,00	10.000,00	1.000,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	58.682,68	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	58.682,68	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	58.682,68	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 Održavanje javne rasvjete	57.800,50	24.400,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	14.524,58	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	14.524,58	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	14.524,58	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	27.197,52	24.400,00	29.500,00	29.500,00	29.500,00
3 Rashodi poslovanja	27.197,52	24.400,00	29.500,00	29.500,00	29.500,00
32 Materijalni rashodi	27.197,52	24.400,00	29.500,00	29.500,00	29.500,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	16.078,40	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	16.078,40	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	16.078,40	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100004 Održavanje plaža	39.394,80	35.000,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	39.394,80	35.000,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	39.394,80	35.000,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00
32 Materijalni rashodi	39.394,80	35.000,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost A100006 Ostale komunalne aktivnosti	21.043,81	19.000,00	26.500,00	26.500,00	26.500,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	5.628,00	6.428,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	5.628,00	6.428,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	5.628,00	6.428,00
Izvor 3.3. VLASTITI PRIHODI	3.337,50	4.000,00	5.872,00	5.872,00	5.072,00
3 Rashodi poslovanja	3.337,50	4.000,00	5.872,00	5.872,00	5.072,00
32 Materijalni rashodi	3.337,50	4.000,00	5.872,00	5.872,00	5.072,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	11.649,23	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	11.649,23	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	11.649,23	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	6.057,08	5.000,00	5.628,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.057,08	5.000,00	5.628,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.057,08	5.000,00	5.628,00	0,00	0,00
Program 2070 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE	17.968,75	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

STANOVANJA					
Aktivnost A100001 Izrada planova	17.968,75	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	8.625,00	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.625,00	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.625,00	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	9.343,75	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.343,75	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.343,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 2080 GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	769.431,19	2.247.104,00	1.912.000,00	1.154.500,00	1.359.500,00
Aktivnost A100003 Ostala dodatna ulaganja	40.345,50	25.000,00	17.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.345,50	25.000,00	17.000,00	40.000,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja	40.345,50	25.000,00	17.000,00	40.000,00	40.000,00
32 Materijalni rashodi	40.345,50	25.000,00	17.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost A100004 Zaštita okoliša	0,00	2.650,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	2.650,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.650,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.650,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Kapitalni projekt K208002 Asfaltiranje ulica i uređenje kolnika	0,00	155.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	35.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	35.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	35.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 6.2. DONACIJE	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208003 Sanacija i gradnja javne rasvjete	99.894,37	212.500,00	185.000,00	45.000,00	20.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	19.664,99	100.000,00	160.000,00	20.000,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.664,99	100.000,00	160.000,00	20.000,00	20.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	19.664,99	100.000,00	160.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	80.229,38	82.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.229,38	82.500,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.229,38	82.500,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208005 Izrada projekata	81.697,46	70.000,00	110.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	81.697,46	70.000,00	0,00	14.705,00	35.686,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	81.697,46	70.000,00	0,00	14.705,00	35.686,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	81.697,46	70.000,00	0,00	14.705,00	35.686,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	11.193,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	11.193,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	11.193,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	35.295,00	14.314,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	35.295,00	14.314,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	35.295,00	14.314,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	73.807,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	73.807,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	73.807,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208006 Uređenje groblja	0,00	40.500,00	80.500,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	40.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.500,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	40.500,00	0,00	0,00
Izvor 4.6. KOMUNALNA NAKNADA	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	40.500,00	40.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.500,00	40.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	40.500,00	40.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208007 Otkup terena za sportsko rekreacijski centar	0,00	400.000,00	300.000,00	100.000,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	400.000,00	300.000,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	400.000,00	300.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	400.000,00	300.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208012 Uređenje obalnog područja - plaža Bristak	3.760,00	70.000,00	35.000,00	405.000,00	1.105.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.760,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.760,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.760,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK Ostale pomoći	0,00	0,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. 8/Primitak od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	20.000,00	5.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	5.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	20.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208018 Uređenje dječjih igrališta	0,00	170.000,00	41.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	3.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	0,00	35.000,00	35.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	35.000,00	35.000,00	1.000,00	1.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	35.000,00	35.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 4.9. VODNI DOPRINOS	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208023 Uređenje Gusterne na Zamalinu	0,00	0,00	160.000,00	110.000,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK Fondovi EU	0,00	0,00	100.000,00	70.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	70.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	70.000,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208026 Uređenje obalnog područja -plaža Zamalin	65.156,66	25.000,00	80.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	11.156,66	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.156,66	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	11.156,66	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 5.2. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. NOVI PRAVILNIK Ostale pomoći	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	25.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	10.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	25.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208027 Uređenje šetnice Tribunj-Vodice	39.016,26	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	22.766,26	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.766,26	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.766,26	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	16.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208028 Uređenje pristupnog puta prema Bristaku	7.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	7.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208029 Uređenje luke Sovlja - pontoni	0,00	50.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	0,00	50.000,00	30.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	30.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208032 Modernizacija sustava javne rasvjete	399.211,25	53.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	399.211,25	53.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	399.211,25	53.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	399.211,25	53.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208033 Izgradnja rotora - ulaz zapad	0,00	160.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	36.985,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	36.985,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	36.985,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	84.350,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	84.350,00	10.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	84.350,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	38.665,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	38.665,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	38.665,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208034 Uređenje plaže Bristak - kupnja mobilnog wc-a	32.974,69	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	32.974,69	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.974,69	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	32.974,69	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208035 Kupnja zemljišta za proširenje prometnica	0,00	118.454,00	80.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	118.454,00	80.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	118.454,00	80.000,00	0,00	0,00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	118.454,00	80.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208036 Uređenje i infrastrukturno opremanje ulica	0,00	170.000,00	80.000,00	10.000,00	0,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	80.000,00	10.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	80.000,00	10.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	80.000,00	10.000,00	0,00
Izvor 6.2. DONACIJE	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208037 Tuševi na plažama Bristak, Zamalin i Sovlja	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208038 Uređenje Gusterne-Zamalin i ul. Gornje poje	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208039 Centralni park u Tribunju	0,00	0,00	330.000,00	220.000,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK Fondovi EU	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K208040 Uređenje i opremanje ulice Vladimira Nazora	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208041 Uređenje i opremanje Jurjevgradske ulice	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208042 Uređenje i opremanje ulice Put Sovlja	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K208043 Uređenje i opremanje Centralnog parkinga	0,00	0,00	130.000,00	30.000,00	0,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	130.000,00	30.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	130.000,00	30.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	130.000,00	30.000,00	0,00
Program 2090 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	0,00	252.350,00	110.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost A209001 Sufinanciranje aglomeracije - kanalizacija II faza	0,00	252.350,00	50.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	40.000,00	90.000,00	90.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	90.000,00	90.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	40.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	0,00	2.350,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.350,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	2.350,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K209003 Komunalno opremanje ulica Križine - Seline	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K209004 Komunalno opremanje ulica Seline-	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00

Zagrebačka-Rupe					
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Program 2110 IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA JAVNO-DRUŠTVENE NAMJENE	295.428,79	1.360.000,00	565.000,00	901.000,00	1.650.000,00
Kapitalni projekt K211001 Uređenje crkve Sv.Nikole	0,00	100.000,00	25.000,00	150.000,00	300.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	30.000,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	100.000,00	250.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	100.000,00	250.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	100.000,00	250.000,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K211002 Uređenje Doma kulture - prizemlje javne zgrade	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K211004 Uređenje prostorija TZ Tribunj	121.658,91	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	121.658,91	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	121.658,91	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	121.658,91	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K211008 Uređenje spomenika - rotor	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K211010 Sanacija i rekonstrukcija Donje rive	162.609,06	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	162.609,06	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.609,06	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.609,06	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K211011 Kapitalna donacija ŠKŽ za projekt rekonstrukcije, dogradnje i opremanje PŠ Tribunj	0,00	450.000,00	520.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	150.796,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	150.796,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	130.796,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	450.000,00	369.204,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	450.000,00	369.204,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	450.000,00	369.204,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K211012 Interpretacijski park dalmatinskog magarca	0,00	0,00	0,00	750.000,00	1.350.000,00
Izvor 4.5. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	0,00	92.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	92.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	92.000,00
Izvor 4.7. PRIHOD OD KONCESIJA -POMORSKO DOBRO	0,00	0,00	0,00	150.000,00	158.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	150.000,00	158.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	150.000,00	158.000,00
Izvor 5.6. TEKUĆE POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. NOVI PRAVILNIK Fondovi EU	0,00	0,00	0,00	600.000,00	1.100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	600.000,00	1.100.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	600.000,00	1.100.000,00
Tekući projekt T201101 Radovi na farmi "Čušin raj"	0,00	0,00	20.000,00	1.000,00	0,00
Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	20.000,00	1.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	1.000,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	1.000,00	0,00
Tekući projekt T211001 Radovi na farmi "Čušin raj"	11.160,82	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.2. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	11.160,82	15.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.160,82	15.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	11.160,82	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00102 DJEČJI VRTIĆ	316.477,44	410.707,00	511.269,00	520.155,00	525.419,00
51812 DJEČJI VRTIĆ MASLINA	316.477,44	410.707,00	511.269,00	520.155,00	525.419,00
Program 2100 PREDŠKOLSKI ODGOJ	316.477,44	410.707,00	511.269,00	520.155,00	525.419,00
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene	304.326,66	347.428,00	447.514,00	456.465,00	461.030,00

Izvor 1.6. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	260.890,74	283.343,00	443.414,00	452.283,00	456.806,00
3 Rashodi poslovanja	260.890,74	283.343,00	443.414,00	452.283,00	456.806,00
31 Rashodi za zaposlene	252.593,55	276.543,00	436.364,00	445.092,00	449.543,00
32 Materijalni rashodi	8.297,19	6.800,00	7.050,00	7.191,00	7.263,00
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	0,00	4.100,00	4.100,00	4.182,00	4.224,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.100,00	4.100,00	4.182,00	4.224,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.100,00	4.100,00	4.182,00	4.224,00
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA	43.435,92	59.985,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.8. NOVI PRAVILNIK Instrumenti EU nove generacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	43.435,92	59.985,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	43.435,92	59.985,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Materijalni i finansijski rashodi	0,00	61.779,00	63.755,00	63.690,00	64.389,00
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - DV	0,00	57.588,00	62.080,00	61.981,00	62.663,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	57.588,00	62.080,00	61.981,00	62.663,00
32 Materijalni rashodi	0,00	57.078,00	61.620,00	61.981,00	62.663,00
34 Financijski rashodi	0,00	510,00	460,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	1.144,00	1.167,00	1.179,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.144,00	1.167,00	1.179,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.144,00	1.167,00	1.179,00
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-PK	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. TEKUĆE POMOĆI IZ GRADSKIH PRORAČUNA-PK	0,00	2.960,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.960,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.960,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.3. DONACIJE - DV MASLINA	0,00	531,00	531,00	542,00	547,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	531,00	531,00	542,00	547,00
32 Materijalni rashodi	0,00	531,00	531,00	542,00	547,00
Aktivnost A100003 Nabava dugotrajne imovine	12.150,78	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI FISKALNA ODRŽ. VRTIĆA	12.150,78	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.8. NOVI PRAVILNIK Instrumenti EU nove generacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.150,78	1.500,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.150,78	1.500,00	0,00	0,00	0,00

Članak 5.

Proračun Općine Tribunj za 2026. i Projekcije plana Proračuna za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“, a primjenjuju se od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-06/25-01/3
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

7. a**OBRAZLOŽENJE****Proračuna Općine Tribunj za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu****1. UVOD**

U skladu s odredbama Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), Pravilnika o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“, broj 4/24) te Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“, broj 158/23 i 154/24), izrađen je prijedlog Proračuna Općine Tribunj za 2026. godinu te projekcije za 2027. i 2028. godinu.

Prema proračunskom kalendaru, Vlada Republike Hrvatske donosi i usvaja akte na temelju kojih Ministarstvo financija sastavlja upute za izradu državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Ministarstvo financija je izradilo prijedlog, a Vlada Republike Hrvatske je usvojila Odluku o proračunskom okviru za razdoblje 2026.-2028. godine kojom je utvrđena visina rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka, doprinosa i namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije te visina manjka, odnosno viška izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za razdoblje 2026.-2028. godine. Odsjek za proračun, financije i imovinu Općine Tribunj izrađuje Upute za izradu prijedloga proračuna i financijskog plana Općine Tribunj za razdoblje 2026. – 2027. godine i dostavlja ih proračunskom korisniku.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te obrazloženja.

Opći dio proračuna sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji. U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji. Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine i njenog proračunskog korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna. Obrazloženje općeg dijela sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna te prenesenog manjka odnosno viška. Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa koja se daju kroz obrazloženja aktivnosti i projekata zajedno sa ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akta strateškog planiranja.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Općinski načelnik utvrđuje prijedlog proračuna i projekcije te ih podnosi predstavničkom tijelu na donošenje do 15. studenoga. Općinsko vijeće donosi proračun na razini skupine ekonomske klasifikacije do kraja tekuće godine. Navedeno je novost u ovom proračunskom ciklusu i razlika od prethodnih godina, kada se plan za proračunsku godinu iskazivao na razini podskupine ekonomske klasifikacije, a projekcije na razini skupine ekonomske klasifikacije.

2. OPĆI DIO PRORAČUNA

2.1. PRIHODI I PRIMITCI

Ukupni prihodi Proračuna za 2026. godinu planiraju se u iznosu od 3.242.568,00 eura uz raspoloživa sredstva iz prethodnih godina u iznosu od 1.604.000,00 eura.

Prilikom planiranja prihoda uzeta je u obzir realizacija istih u 2025. godini te procjena njihovog kretanja u narednom razdoblju uz uvažavanje gospodarskih i društvenih specifičnosti na lokalnoj razini uzimajući u obzir i planirane izmjene zakonskih propisa.

Prihodi	Plan 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)	Projekcija 2028. (€)
6 Prihodi poslovanja	3.612.568,00	4.065.175,00	4.394.369,00
61 Prihodi od poreza	1.718.100,00	1.689.100,00	1.688.100,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	625.768,00	1.128.882,00	1.514.521,00
64 Prihodi od imovine	265.193,00	279.693,00	293.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	864.426,00	858.407,00	859.649,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija	110.531,00	80.542,00	10.547,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	28.550,00	28.551,00	28.552,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	30.000,00	100.000,00	100.000,00
71 Prihodi od prodaje nefinancijske dug.imovine	30.000,00	100.000,00	100.000,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	300.000,00	1.000.000,00
84 Primici od zaduživanja	0,00	300.000,00	1.000.000,00
9 Vlastiti izvori	1.604.000,00	0,00	0,00
92 Višak prihoda	1.604.000,00	0,00	0,00
Ukupno	5.246.568,00	4.465.175,00	5.494.369,00

Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 3.612.568,00 eura. Prihodi od poreza planirani su u iznosu od 1.718.100,00 eura. Unutar grupe prihoda od poreza planirani su prihodi od poreza na dohodak, poreza na imovinu koji se odnose na porez na nekretnine i porez na promet nekretninama, te porezi na robu i usluge u okviru kojih su planirani porezi na potrošnju.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirani su u iznosu od 625.768,00 eura i to kapitalne pomoći iz državnog proračuna, pomoći iz županijskog proračuna. Unutar pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna nalazi se i stavka prihoda Dječjeg vrtića Maslina, koja se odnosi na tekuće pomoći iz državnog proračuna. Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava odnose se na sredstva za projekt „Zajedno za njih IV“ – Program „Zaželi“. S druge strane, kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava se odnose na sredstva za centralni park u Tribunju.

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 265.193,00 eura i odnose se najvećim dijelom na prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine, te na naknade od koncesija i koncesijskih odobrenja, odnosno sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izrađenih zgrada.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su u iznosu od 864.426,00 eura i najvećim se dijelom odnose na prihode od komunalnog doprinosa, komunalne naknade i turističke pristojbe.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga planiraju se u iznosu od 110.531,00 eura, a odnose se na prihode od pruženih usluga te sredstva od sufinanciranja cijene usluga dječjeg vrtića.

Kazne i upravne mjere i ostali prihodi planirani su u iznosu od 28.550,00 eura i odnose se na naplaćene kazne komunalnog i prometnog redara.

U Proračun Općine Tribunj uključen je i financijski plan proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Maslina.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, proračun jedinica sadrži preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima. Rezultat poslovanja koji se koristi za ujednačavanje proračuna je računovodstveni podatak. Međutim, u trenutku izrade plana proračuna konačni rezultat poslovanja nije do kraja poznat (tek u siječnju godine za koju se donosi financijski plan to će biti točan podatak). Zbog toga prilikom planiranja, tj. izrade financijskog plana u obzir se uzima planirani rezultat poslovanja, odnosno njegova procjena.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina planirana su u iznosu od 1.604.000,00 eura od čega se 1.600.000,00 eura odnosi na Općinu Tribunj (višak), a 4.000,00 eura na višak Dječjeg vrtića Maslina.

2.2. RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna za 2026. godinu planirani su u iznosu od 5.246.568,00 eura, a uključuju rashode poslovanja u iznosu od 3.060.718,00 eura, rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 2.028.750,00 eura i izdatke za otplatu zajmova u iznosu od 157.100,00 eura.

Prilikom planiranja rashoda uzeta je u obzir realizacija istih u 2025. godini i njihova procjena po osnovi tekućih i ugovorenih obveza u narednom razdoblju te predviđenih kapitalnih ulaganja. Kako je uvodno navedeno, u planiranim rashodima Proračuna obuhvaćeni su i svi rashodi proračunskog korisnika. Rashodi i izdaci raspoređeni su po programima.

Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 3.060.718,00 eura i odnose se na:

- Rashode za zaposlene u iznosu od 511.520,00 eura, koji se odnose na plaće i doprinose za zaposlene te ostale rashode za zaposlene (božićnice, otpremnine, regres, jubilarne nagrade, topli obrok i ostalo). Rashodi za zaposlene proračunskog korisnika – Dječjeg vrtića Maslina iznose 436.364,00 eura, koji se financiraju iz proračuna Općine Tribunj.

- Materijalne rashode u iznosu od 926.729,00 eura, a to su: naknade troškova zaposlenima (stručno usavršavanje i službena putovanja), rashodi za materijal i energiju (električna energija, uredski materijal, rashodi za usluge (usluge telefona i mobitela, poštarina, usluge promidžbe i informiranja, opskrba vodom, intelektualne usluge, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, računalne usluge), te ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade i ostali rashodi poslovanja). Materijalni rashodi kod proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Maslina iznose 74.445,00 eura.

- Financijske rashode u iznosu od 6.500,00 eura, a koji se odnose na bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate te na kamate za primljene dugoročne kredite, kod Dječjeg vrtića Maslina iznose 460,00 eura.

- Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 570.400,00 eura. Iste se odnose na tekuće i kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (Šibensko-kninska županija- Fond za sanaciju iznenadnih oštećenja, sufinanciranje zaposlenika, sufinanciranje medicinskog osoblja, sufinanciranje primarne zdravstvene zaštite-doktorica u Tribunju, kapitalna donacija Šibensko-kninskoj županiji za projekt rekonstrukcije, dogradnje i opremanje područne škole u Tribunju).

- Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade u iznosu od 74.800,00 eura, koje se odnose na rashode predviđene programom socijalne skrbi Općine Tribunj (jednokratne novčane potpore za pokrivanje troškova, pomoć za pokrivanje troškova stanovanja, pomoć osobama sa invaliditetom, pomoć za rođenje djeteta, stipendije studentima, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola te sufinanciranje nabave radnog materijala-knjiga učenicima osnovne škole, jednokratna pomoć srednjoškolcima i nabava bicikla za učenike 4. razreda).

- Ostali rashodi u iznosu od 459.500,00 eura se odnose na tekuće donacije u novcu JVP Vodice te udrugama građana s područja Općine, a sukladno programu javnih potreba u kulturi, sportu i humanitarnim organizacijama i vjerskim zajednicama. Nadalje, planirana je donacija Turističkoj zajednici Općine Tribunj za organiziranje troškova organizacije tribunjskog ljeta, sufinanciranje tima hitne medicinske pomoći i sufinanciranje aglomeracije-druga faza izgradnje kanalizacije u Tribunju.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 2.028.750,00 eura i odnose se na:

- Rashode za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 235.000,00 eura (izrada projektne tehničke dokumentacije za tekuće i buduće investicije, otkup zemljišta za proširenje prometnica i ulaganja u tuđu imovinu; uređenje crkve sv.Nikole i platoa i radovi na farmi „Čušin raj“).
- Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 1.037.250,00 eura (gradnja javne rasvjete, nerazvrstanih cesta, nogostupa, sanacija i izgradnja deponija, uređenje i infrastrukturno opremanje ulica, uređenje Gusterne na Zamalinu, uređenje luke Sovlja-pontoni, uređenje i opremanje ulica Vladimira Nazora, Jurjevgradske ulice i ulice Put Sovlja, uređenje Centaralnog parka u Tribunju i opremanje istog. Isto tako, planira se nabava uredske opreme, novih računala i računalnih programa kao i sufinanciranje nabave videonadzora javnih prostora.
- Rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 756.500,00 eura (otkup terena za uređenje groblja i za sportsko rekreacijski centar, sanacija i gradnja javne rasvjete, asfaltiranje i uređenje kolnika, uređenje dječjih igrališta i uređenje plaža.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova planirani su u iznosu od 157.100,00 eura, a odnose se na otplatu kredita HBOR-a. za modernizaciju sustava javne rasvjete u Tribunju u iznosu od 57.100,00 eura i povećanje temeljnog kapitala Mjesnog poduzeća d.o.o. u iznosu od 100.000,00 eura.

2.2.1. RASHODI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Od ukupnih rashoda i izdataka planiranih za 2026. godinu u iznosu od 5.246.568,00 eura na rashode poslovanja odnosi se iznos od 3.060.718,00 eura, a na rashode za nabavu nefinancijske imovine iznos od 2.028.750,00 eura.

Rashodi	Plan 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)	Projekcija 2028. (€)
3 Rashodi poslovanja	3.060.718,00	2.309.175,00	2.283.369,00
31 Rashodi za zaposlene	947.884,00	848.542,00	817.393,00
32 Materijalni rashodi	1.001.174,00	868.933,00	847.276,00
34 Financijski rashodi	6.960,00	16.500,00	36.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	570.400,00	70.400,00	70.400,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	74.800,00	78.800,00	80.800,00

38 Ostali rashodi	459.500,00	426.000,00	431.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.028.750,00	2.048.000,00	3.002.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	235.000,00	901.000,00	1.500.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.037.250,00	406.000,00	36.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	756.500,00	741.000,00	1.466.000,00
Ukupno	5.089.468,00	4.357.175,00	5.285.369,00

2.2.2. RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Klasifikacija izvora financiranja osigurava praćenje korištenja sredstava proračuna dobivenih temeljem naplate različitih vrsta prihoda.

Izvori financiranja su: opći prihodi i primici, doprinosi, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja te namjenski primici.

Izvor financiranja **opći prihodi i primici** čine prihodi koji se ostvaruju temeljem posebnog propisa i nije im definirana namjena korištenja. Ovaj izvor financiranja čine sljedeće vrste prihoda: prihodi od poreza, prihodi od imovine, prihodi od financijske i nefinancijske imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi od kazni te ostali prihodi u ukupnom iznosu od 1.327.100,00 eura.

Izvor financiranja **pomoći i donacije** čine pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU, pomoći iz drugih proračuna te ostalih subjekata unutar općeg proračuna u ukupnom iznosu od 506.202,00 eura.

Izvor financiranja **prihodi za posebne namjene** uključuje prihode čije su korištenje i namjena utvrđeni posebnim zakonima i propisima. Ovaj izvor financiranja čine sljedeće vrste prihoda: prihodi od koncesija, turističke pristojbe, komunalnog doprinosa, komunalne naknade, vodnog doprinosa i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada te su planirani u iznosu od 644.650,00 eura.

Izvor financiranja **višak prihoda iz prethodne godine** iznosi 2.201.500,00 eura što je procjena ostvarenja viška prihoda.

Izvori financiranja proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Maslina sastoje se od vlastitih prihoda, tekućih pomoći, općih prihoda te viška prihoda iz prethodne godine.

Izvor financiranja	Plan 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)	Projekcija 2028. (€)
Opći prihodi i primici	1.834.585,00	1.809.815,00	1.812.442,00
Vlastiti prihodi	101.180,00	100.663,00	100.887,00
Pomoći i donacije	674.814,00	1.146.709,00	1.461.726,00
Prihodi za posebne namjene	1.005.989,00	1.007.988,00	1.019.314,00
Višak prihoda iz prethodne godine	1.600.000,00	0,00	0,00
Prihodi od nefinancijske imovine	30.000,00	100.000,00	100.000,00
Primitak od zaduživanja	0,00	300.000,00	1.000.000,00

2.2.3. RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska klasifikacija pokazuje aktivnosti jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizirane i razvrstane prema ulaganjima sredstava u djelatnost: opće javne usluge, obranu, javni red i sigurnost, ekonomske poslove, zaštitu okoliša, unapređenje stanovanja zajednice, zdravstvo, rekreaciju, kulturu i religiju, obrazovanje te socijalnu zaštitu.

Šifra	Naziv funkcije	Plan 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)	Projekcija 2028. (€)
01	Opće javne usluge	817.954,00	790.370,00	806.750,00
02	Obrana	0,00	0,00	0,00
03	Javni red i sigurnost	106.000,00	106.000,00	106.000,00
04	Ekonomski poslovi	170.000,00	110.000,00	90.000,00
05	Zaštita okoliša	0,00	0,00	0,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.247.400,00	2.401.900,00	3.205.900,00
07	Zdravstvo	30.000,00	30.000,00	30.000,00
08	Rekreacija, kultura i religija	279.690,00	296.950,00	417.500,00
09	Obrazovanje	1.185.624,00	598.155,00	605.419,00
10	Socijalna zaštita	23.800,00	23.800,00	23.800,00

2.2.4. RASHODI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Organizacijska struktura prikazuje raspored sredstava planiranih u Proračunu.

Razdjel/Glava	Plan 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)	Projekcija 2028. (€)
001 Jedinstveni upravni odjel	5.246.568,00	4.465.175,00	5.494.369,00
Jedinstveni upravni odjel	4.735.299,00	3.945.020,00	4.968.950,00
Dječji vrtić Maslina	511.269,00	520.155,00	525.419,00

3. POSEBNI DIO PRORAČUNA

U Posebnom dijelu Proračuna planirani su rashodi i izdaci po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima u okviru razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

Programi Proračuna Općine Tribunj za 2026. godinu su sljedeći:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	5.246.568,00
Razdjel 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.246.568,00
Glava 00100	Jedinstveni Upravni odjel	4.735.299,00
Program 2000	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.267.144,00
Aktivnost A100001	Vijeće	16.900,00
Aktivnost A100002	Izdaci za financijsku imovinu	57.100,00
Aktivnost A100003	Donacije za rad političkih stranaka	1.500,00

Aktivnost A100004	Općinske proslave	59.200,00
Aktivnost A100005	Izdavanja u tekuću pričuvu	4.000,00
Aktivnost A100006	Upravljanje i administrativni poslovi Upravnog odjela	635.504,00
Aktivnost A100007	Uredsko opremanje administracije	12.500,00
Aktivnost A100008	Program aktivacije žena u lokalnoj zajednici - ZAŽELI	176.040,00
Aktivnost A100010	Nabava dugotrajne imovine	25.000,00
Aktivnost A100013	Kapitalne pomoći i sufinanciranja	179.400,00
Kapitalni projekt K200001	Povećanje temeljnog kapitala Mjesnog poduzeća d.o.o.	100.000,00
Program 2011	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	141.355,00
Aktivnost A201101	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	14.000,00
Aktivnost A201102	Stipendije učenicima srednjih škola	9.000,00
Aktivnost A201103	Sufinanciranje školskih udžbenika	18.000,00
Aktivnost A201104	Jednokratna novčana pomoć za učenike	11.000,00
Aktivnost A201105	Ostale tekuće donacije	2.000,00
Tekući projekt T201101	Nabava bicikla za učenike 4. razreda	5.000,00
Tekući projekt T201102	Projekt "MORE ZNANJA"	50.785,00
Tekući projekt T201103	Projekt "Sretno djetinjstvo u Tribunju"	31.570,00
Program 2012	VISOKO OBRAZOVANJE	13.000,00
Aktivnost A201201	Stipendije za studente	13.000,00
Program 2015	PROMICANJE KULTURE	35.500,00

Aktivnost A201501	Javne potrebe u kulturi - udruge	30.000,00
Aktivnost A201502	Sufinanciranje kulturnih manifestacija-Papandopulijana	5.500,00
Program 2016	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	40.000,00
Aktivnost A201601	Javne potrebe u sportu - udruge	40.000,00
Program 2020	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	30.000,00
Aktivnost A100003	Javne potrebe humanitarnih organizacija	6.000,00
Aktivnost A100004	Javne potrebe braniteljskih udruga	1.000,00
Aktivnost A100005	Ostale tekuće donacije	5.000,00
Aktivnost A100007	Javne potrebe ostale inicijative civilnog društva	18.000,00
Program 2030	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	106.000,00
Aktivnost A100001	Protupožarna i civilna zaštita	106.000,00
Program 2040	SOCIJALNA SKRB	23.800,00
Aktivnost A100001	Sufinanciranje socijalne skrbi	23.800,00
Program 2050	ZDRAVSTVO	30.000,00
Aktivnost A100001	Sufinanciranje zdravstvene djelatnosti	30.000,00
Program 2060	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	451.500,00
Aktivnost A100001	Održavanje javne površine	220.000,00
Aktivnost A100002	Održavanje nerazvrstanih cesta	140.000,00
Aktivnost A100003	Održavanje javne rasvjete	30.000,00
Aktivnost A100004	Održavanje plaža	35.000,00
Aktivnost A100006	Ostale komunalne aktivnosti	26.500,00
Program 2070	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	10.000,00

Aktivnost A100001	Izrada planova	10.000,00
Program 2080	GRADENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.912.000,00
Aktivnost A100003	Ostala dodatna ulaganja	17.000,00
Aktivnost A100004	Zaštita okoliša	3.500,00
Kapitalni projekt K208002	Asfaltiranje ulica i uređenje kolnika	25.000,00
Kapitalni projekt K208003	Sanacija i gradnja javne rasvjete	185.000,00
Kapitalni projekt K208005	Izrada projekata	110.000,00
Kapitalni projekt K208006	Uređenje groblja	80.500,00
Kapitalni projekt K208007	Otkup terena za sportsko rekreacijski centar	300.000,00
Kapitalni projekt K208012	Uređenje obalnog područja - plaža Bristak	35.000,00
Kapitalni projekt K208018	Uređenje dječjih igrališta	41.000,00
Kapitalni projekt K208023	Uređenje Gusterne na Zamalinu	160.000,00
Kapitalni projekt K208026	Uređenje obalnog područja -plaža Zamalin	80.000,00
Kapitalni projekt K208029	Uređenje luke Sovlja - pontoni	30.000,00
Kapitalni projekt K208033	Izgradnja rotora - ulaz zapad	10.000,00
Kapitalni projekt K208035	Kupnja zemljišta za proširenje prometnica	80.000,00
Kapitalni projekt K208036	Uređenje i infrastrukturno opremanje ulica	80.000,00
Kapitalni projekt K208037	Tuševi na plažama Bristak, Zamalin i Sovlja	25.000,00
Kapitalni projekt K208039	Centralni park u Tribunju	330.000,00
Kapitalni projekt K208040	Uređenje i opremanje ulice Vladimira Nazora	60.000,00

Kapitalni projekt K208041	Uređenje i opremanje Jurjevgradske ulice	90.000,00
Kapitalni projekt K208042	Uređenje i opremanje ulice Put Sovlja	40.000,00
Kapitalni projekt K208043	Uređenje i opremanje Centralnog parkinga	130.000,00
Program 2090	RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	110.000,00
Aktivnost A209001	Sufinanciranje aglomeracije - kanalizacija II faza	50.000,00
Kapitalni projekt K209003	Komunalno opremanje ulica Križine - Seline	30.000,00
Kapitalni projekt K209004	Komunalno opremanje ulica Seline-Zagrebačka-Rupe	30.000,00
Program 2110	IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA JAVNO-DRUŠTVENE NAMJENE	565.000,00
Kapitalni projekt K211001	Uređenje crkve Sv.Nikole	25.000,00
Kapitalni projekt K211011	Kapitalna donacija ŠKŽ za projekt rekonstrukcije, dogradnje i opremanje PŠ Tribunj	520.000,00
Tekući projekt T201101	Radovi na farmi "Čušin raj"	20.000,00
Glava 00102	DJEČJI VRTIĆ	511.269,00
Proračunski korisnik 51812	DJEČJI VRTIĆ MASLINA	511.269,00
Program 2100	PREDŠKOLSKI ODGOJ	511.269,00
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	447.514,00
Aktivnost A100002	Materijalni i financijski rashodi	63.755,00

PROJEKCIJA ZA 2027. GODINU

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	4.465.175,00
Razdjel 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.465.175,00
Glava 00100	Jedinstveni Upravni odjel	3.945.020,00
Program 2000	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.042.720,00
Aktivnost	Vijeće	22.000,00

A100001		
Aktivnost	Izdaci za financijsku imovinu	108.000,00
A100002		
Aktivnost	Donacije za rad političkih stranaka	2.000,00
A100003		
Aktivnost	Općinske proslave	29.400,00
A100004		
Aktivnost	Izdavanja u tekuću pričuvu	4.000,00
A100005		
Aktivnost	Upravljanje i administrativni poslovi Upravnog odjela	668.420,00
A100006		
Aktivnost	Uredsko opremanje administracije	12.500,00
A100007		
Aktivnost	Program aktivacije žena u lokalnoj zajednici - ZAŽELI	40.000,00
A100008		
Aktivnost	Nabava dugotrajne imovine	10.000,00
A100010		
Aktivnost	Kapitalne pomoći i sufinanciranja	146.400,00
A100013		
Program 2011	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	64.000,00
Aktivnost	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	14.000,00
A201101		
Aktivnost	Stipendije učenicima srednjih škola	10.000,00
A201102		
Aktivnost	Sufinanciranje školskih udžbenika	20.000,00
A201103		
Aktivnost	Jednokratna novčana pomoć za učenike	11.000,00
A201104		
Aktivnost	Ostale tekuće donacije	2.000,00
A201105		
Tekući projekt	Nabava bicikla za učenike 4. razreda	7.000,00
T201101		
Program 2012	VISOKO OBRAZOVANJE	14.000,00
Aktivnost	Stipendije za studente	14.000,00
A201201		
Program 2015	PROMICANJE KULTURE	36.500,00
Aktivnost	Javne potrebe u kulturi - udruge	31.000,00
A201501		
Aktivnost	Sufinanciranje kulturnih manifestacija-Papandopolijana	5.500,00
A201502		
Program 2016	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	42.000,00
Aktivnost	Javne potrebe u sportu - udruge	42.000,00
A201601		
Program 2020	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	34.000,00
Aktivnost	Javne potrebe humanitarnih organizacija	8.000,00

A100003		
Aktivnost	Javne potrebe braniteljskih udruga	1.000,00
A100004		
Aktivnost	Ostale tekuće donacije	5.000,00
A100005		
Aktivnost	Javne potrebe ostale inicijative civilnog društva	20.000,00
A100007		
Program 2030	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	106.000,00
Aktivnost	Protupožarna i civilna zaštita	106.000,00
A100001		
Program 2040	SOCIJALNA SKRB	23.800,00
Aktivnost	Sufinanciranje socijalne skrbi	23.800,00
A100001		
Program 2050	ZDRAVSTVO	30.000,00
Aktivnost	Sufinanciranje zdravstvene djelatnosti	30.000,00
A100001		
Program 2060	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	386.500,00
Aktivnost	Održavanje javne površine	220.000,00
A100001		
Aktivnost	Održavanje nerazvrstanih cesta	80.000,00
A100002		
Aktivnost	Održavanje javne rasvjete	30.000,00
A100003		
Aktivnost	Održavanje plaža	30.000,00
A100004		
Aktivnost	Ostale komunalne aktivnosti	26.500,00
A100006		
Program 2070	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	10.000,00
Aktivnost	Izrada planova	10.000,00
A100001		
Program 2080	GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.154.500,00
Aktivnost	Ostala dodatna ulaganja	40.000,00
A100003		
Aktivnost	Zaštita okoliša	3.500,00
A100004		
Kapitalni projekt	Asfaltiranje ulica i uređenje kolnika	25.000,00
K208002		
Kapitalni projekt	Sanacija i gradnja javne rasvjete	45.000,00
K208003		
Kapitalni projekt	Izrada projekata	50.000,00
K208005		
Kapitalni projekt	Uređenje groblja	50.000,00
K208006		
Kapitalni projekt	Otkup terena za sportsko rekreacijski centar	100.000,00
K208007		

Kapitalni projekt K208012	Uređenje obalnog područja - plaža Bristak	405.000,00
Kapitalni projekt K208018	Uređenje dječjih igrališta	6.000,00
Kapitalni projekt K208023	Uređenje Gusterne na Zamalinu	110.000,00
Kapitalni projekt K208026	Uređenje obalnog područja -plaža Zamalin	10.000,00
Kapitalni projekt K208035	Kupnja zemljišta za proširenje prometnica	50.000,00
Kapitalni projekt K208036	Uređenje i infrastrukturno opremanje ulica	10.000,00
Kapitalni projekt K208039	Centralni park u Tribunju	220.000,00
Kapitalni projekt K208043	Uređenje i opremanje Centralnog parkinga	30.000,00
Program 2090	RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	100.000,00
Aktivnost A209001	Sufinanciranje aglomeracije - kanalizacija II faza	100.000,00
Program 2110	IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA JAVNO-DRUŠTVENE NAMJENE	901.000,00
Kapitalni projekt K211001	Uređenje crkve Sv.Nikole	150.000,00
Kapitalni projekt K211012	Interpretacijski park dalmatinskog magarca	750.000,00
Tekući projekt T201101	Radovi na farmi "Čušin raj"	1.000,00
Glava 00102	DJEČJI VRTIĆ	520.155,00
Proračunski korisnik 51812	DJEČJI VRTIĆ MASLINA	520.155,00
Program 2100	PREDŠKOLSKI ODGOJ	520.155,00
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	456.465,00
Aktivnost A100002	Materijalni i financijski rashodi	63.690,00

PROJEKCIJA ZA 2028. GODINU

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	5.494.369,00
Razdjel 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.494.369,00

Glava 00100	Jedinstveni Upravni odjel	4.968.950,00
Program 2000	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.125.650,00
Aktivnost A100001	Vijeće	23.000,00
Aktivnost A100002	Izdaci za financijsku imovinu	209.000,00
Aktivnost A100003	Donacije za rad političkih stranaka	2.000,00
Aktivnost A100004	Općinske proslave	29.400,00
Aktivnost A100005	Izdavanja u tekuću pričuvu	4.000,00
Aktivnost A100006	Upravljanje i administrativni poslovi Upravnog odjela	689.350,00
Aktivnost A100007	Uredsko opremanje administracije	12.500,00
Aktivnost A100010	Nabava dugotrajne imovine	10.000,00
Aktivnost A100013	Kapitalne pomoći i sufinanciranja	146.400,00
Program 2011	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	64.000,00
Aktivnost A201101	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	14.000,00
Aktivnost A201102	Stipendije učenicima srednjih škola	10.000,00
Aktivnost A201103	Sufinanciranje školskih udžbenika	20.000,00
Aktivnost A201104	Jednokratna novčana pomoć za učenike	11.000,00
Aktivnost A201105	Ostale tekuće donacije	2.000,00
Tekući projekt T201101	Nabava bicikla za učenike 4. razreda	7.000,00
Program 2012	VISOKO OBRAZOVANJE	16.000,00
Aktivnost A201201	Stipendije za studente	16.000,00
Program 2015	PROMICANJE KULTURE	37.500,00

Aktivnost A201501	Javne potrebe u kulturi - udruge	32.000,00
Aktivnost A201502	Sufinanciranje kulturnih manifestacija-Papandopulijana	5.500,00
Program 2016	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	44.000,00
Aktivnost A201601	Javne potrebe u sportu - udruge	44.000,00
Program 2020	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	36.000,00
Aktivnost A100003	Javne potrebe humanitarnih organizacija	8.000,00
Aktivnost A100004	Javne potrebe braniteljskih udruga	1.000,00
Aktivnost A100005	Ostale tekuće donacije	5.000,00
Aktivnost A100007	Javne potrebe ostale inicijative civilnog društva	22.000,00
Program 2030	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	106.000,00
Aktivnost A100001	Protupožarna i civilna zaštita	106.000,00
Program 2040	SOCIJALNA SKRB	23.800,00
Aktivnost A100001	Sufinanciranje socijalne skrbi	23.800,00
Program 2050	ZDRAVSTVO	30.000,00
Aktivnost A100001	Sufinanciranje zdravstvene djelatnosti	30.000,00
Program 2060	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	366.500,00
Aktivnost A100001	Održavanje javne površine	220.000,00
Aktivnost A100002	Održavanje nerazvrstanih cesta	60.000,00
Aktivnost A100003	Održavanje javne rasvjete	30.000,00
Aktivnost A100004	Održavanje plaža	30.000,00
Aktivnost A100006	Ostale komunalne aktivnosti	26.500,00
Program 2070	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	10.000,00

Aktivnost A100001	Izrada planova	10.000,00
Program 2080	GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.359.500,00
Aktivnost A100003	Ostala dodatna ulaganja	40.000,00
Aktivnost A100004	Zaštita okoliša	3.500,00
Kapitalni projekt K208002	Asfaltiranje ulica i uređenje kolnika	25.000,00
Kapitalni projekt K208003	Sanacija i gradnja javne rasvjete	20.000,00
Kapitalni projekt K208005	Izrada projekata	50.000,00
Kapitalni projekt K208006	Uređenje groblja	50.000,00
Kapitalni projekt K208012	Uređenje obalnog područja - plaža Bristak	1.105.000,00
Kapitalni projekt K208018	Uređenje dječjih igrališta	6.000,00
Kapitalni projekt K208026	Uređenje obalnog područja -plaža Zamalin	10.000,00
Kapitalni projekt K208035	Kupnja zemljišta za proširenje prometnica	50.000,00
Program 2090	RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	100.000,00
Aktivnost A209001	Sufinanciranje aglomeracije - kanalizacija II faza	100.000,00
Program 2110	IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA JAVNO-DRUŠTVENE NAMJENE	1.650.000,00
Kapitalni projekt K211001	Uređenje crkve Sv.Nikole	300.000,00
Kapitalni projekt K211012	Interpretacijski park dalmatinskog magarca	1.350.000,00
Glava 00102	DJEČJI VRTIĆ	525.419,00
Proračunski korisnik 51812	DJEČJI VRTIĆ MASLINA	525.419,00
Program 2100	PREDŠKOLSKI ODGOJ	525.419,00
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	461.030,00

Aktivnost A100002	Materijalni i financijski rashodi	64.389,00

Osoba za kontakt: Zorica Unić, dipl. oec.

NAČELNIK

Marko Grubelić, mag. oec.

8.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 144/21) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Tribunj
za 2026. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Tribunj za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) koji obuhvaća: upravljanje prihodima i primicima, upravljanje rashodima i izdacima, imovinom Općine Tribunj, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, korištenje vlastitih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, opseg zaduživanja, upravljanje postojećim dugom kao i ovlasti općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA**Članak 2.**

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela sa projekcijama Plana za 2027. i 2028. godinu te Obrazloženja.

Opći dio Proračuna sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Računu prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i prihodi od potpora, prihodi od financijske imovine, prihodi od pristojbi i naknada, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje tekućih i kapitalnih javnih potreba na razini Općine Tribunj na temelju zakonskih i drugih propisa.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio sadrži raspored rashoda i izdataka raspoređenih po programima, aktivnostima i projektima, izvorima financiranja i funkcijama.

U Plan proračuna Općine Tribunj za 2026. godinu uključeni su svi prihodi i primici, rashodi i izdaci proračunskih korisnika, sukladno svim proračunskim klasifikacijama.

Članak 3.

Financijski plan proračunskih korisnika sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje financijskog plana.

Opći dio financijskog plana sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio financijskog plana sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja općeg dijela financijskog plana i obrazloženja posebnog dijela financijskog plana.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**Članak 4.**

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) i po vrstama rashoda i izdataka.

Članak 5.

Korisnici proračunskih sredstava imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 6.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu. Jedinstveni upravni odjel, u okviru djelokruga svoje službe za proračun i financije, utvrđuje mjesečnu dodjelu sredstava u skladu s likvidnošću proračuna i prenesenim obvezama korisnika, do visine planirane u godišnjem planu proračunskih korisnika.

Općinski načelnik ima pravo obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa odredbama Zakona o proračunu.

Odsjek za proračun, financije i imovinu Jedinственог управног одјела Опćине Тибунј је обавезан у року од осам дана од ступања на снагу Прораћуна извјестити прораћунске кориснике о одобреним средствима из Прораћуна која су iskazana u posebном дијелу Прораћуна.

Прораћунски корисници су дужни доставити своје финансијске планове усуглашене с одобреним средствима Прораћуна у року од 15 дана од ступања на снагу Прораћуна.

Чланак 7.

Уколико се приходи Прораћуна не остварују планираном динамиком, предност у извршавању обавеза имати ће средства за отплату уговореног кредита с припадајућим каматима, намјенjenог за изградњу, обнову и купњу капиталних објеката те средстава за редовну дјелатност одјела и служби.

Прораћунски корисник изузет је од обавезе уплате остварених vlastitih и намјенских прихода и primitaka у Прораћун, jer nisu stvoreni informacijski preduvjeti за праћење прихода прораћунског корисника и извршавање rashoda из тих извора. Vlastiti и намјенски приходи корисника приказују се у финансијском плану прораћунског корисника и уплаћују на његов рачун, а могу се користити искључиво за намјене utvrđene tim финансијским планом, до износа остварених прихода.

Прораћунски корисник током године обавезан је о остварењу и трошењу прихода извјештавати Оdsjek за прораћун, финансије и имовину Јединственог управног одјела Опćине Тибунј, jer ће подаци о њиховом остварењу и трошењу бити укључени у полугодишњи и годишњи извјештај о извршењу Прораћуна.

Након успоставе система пословања преко Ризнице сви приходи прораћунских корисника и прораћуна ће се уплаћивати на јединствени рачун Ризнице и сва плаћања ће се извршавати с тог рачуна.

Чланак 8.

Средства распоређена Посебним дијелом Прораћуна, намјенjena за програме и активности, за текуће donacije те potpore, распоређују се програмски крајњим корисницима.

Финансијски планови свих корисника прораћуна саставни су дио Прораћуна Опćине Тибунј.

Прораћунски корисници смiju преузимати обавезе највише до висине средстава осигураних у посебном дијелу Прораћуна.

Остали корисници Прораћуна достављају извјешћа о утрошеним средствима према позиву, а најмање једном годишње за утрошена средства у претходној години. У случају неиспуњења обавезе из ставка 4. овoga чланка обуставит ће се исплата средстава из Прораћуна, о чему одлучује опćински načelnik.

Чланак 9.

Нераспоређени дио Прораћуна чине средства прораћунске залихе која се користе за финансирање rashoda насталих при otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemije, ekoloških и ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja током године. Средства прораћунске залихе могу износити највише 0,50% прораћунских прихода без primitaka и не могу се користити за кредитирање. Visina прораћунске залихе у Прораћуну за 2026. годину планира се у износу од 4.000,00 еура. О кориштењу средстава залихе Прораћуна одлучује Опćински načelnik. О кориштењу средстава залихе načelnik извјештава Опćинско вijeće два пута годишње.

Чланак 10.

Преузимање инвестицијских обавеза те поступак код набаве роба и услуга, те уступања радова provodit ће се у складу са Законом о јавној набави, као и програмском расподјелом из чланка 7. ove Odluke.

Чланак 11.

Права и обавезе из рада и по основи рада дјелатника utvrđivat ће се у складу с одлукaма Опćинског вijeća, načelnika, законским propisima и опćим актима. Materijalna права и naknade troškova zaposlenih, за кориштење годишњег odmora, otpremnine за odlazak у mirovinu, slučaj смрти у obitelji, naknade за дужа боловања, putnih troškova и ostalih права, isplaćivat ће се у складу с propisima и планираним средствима прораћуна.

Чланак 12.

Ако се током године, на основу propisa, smanji djelokrug или nadležnost прораћунског корисника, zbog чега се smanjuју средстава, или ако се укине прораћунски корисник, neutrošena средства за његове rashode и издатке prenose се у залиху прораћуна или на прораћунског корисника који преузме његове послове.

Чланак 13.

Плаћање предјума могуће је само изnimно и на основу претходне suglasnosti опćинског načelnika.

Чланак 14.

Namjenski prihodi i primici koji nisu bili iskorišteni u prethodnoj godini, osim onih koje korisnik ostvari vlastitom djelatnošću, prenose se u Proračun za tekuću godinu. Za opseg prenesenih prihoda i primitaka povećava se plan proračunskog korisnika.

Članak 15.

Proračunski korisnik - primatelj donacije koji nije iskoristio donaciju na način i pod uvjetima što ih je utvrdio donator, mora u financijskom planu osigurati prihode za donaciju čiji povrat zahtjeva donator. Za navedena sredstva proračunskom korisniku će se umanjiti proračunska sredstva u godini u kojoj mora vratiti primljenu dotaciju.

Članak 16.

Svaki prihod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze.

Članak 17.

Sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih listi zastupljenih u Općinskom vijeću, naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, isplaćivat će se temeljem Odluke Općinskog vijeća o određivanju naknada vijećnicima i drugim osobama koje bira ili imenuje Općinsko vijeće i naloga Općinskog načelnika.

Članak 18.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata iz Proračuna bila nezakonita proračunski korisnik mora zaključiti povrat proračunskih sredstava u Proračun.

Članak 19.

Općina Tribunj može se u 2026. godini zadužiti u skladu sa Zakonom o proračunu i Odlukom o izvršavanju državnog proračuna za 2026. godinu.

Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik Općine Tribunj na osnovu donesenog Proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Općina se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, najduže na rok od 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita i zajmova.

Općina se može kratkoročno zadužiti uzimanjem okvirnog kredita kod poslovne banke kod koje ima otvoren žiro račun.

Općinski načelnik ovlašten je za postupanje vezano uz kratkoročno zaduživanje.

Članak 20.

Temeljem dugoročnog kreditnog zaduženja realiziranog tijekom 2022. godine, Proračunom je predviđeno plaćanje glavnice i kamata kredita za modernizaciju javne rasvjete. Očekivani iznos duga na kraju godine iznositi će 57.100,00 eura.

Članak 21.

Iz sredstava Proračuna može se odobriti kratkoročna pozajmica korisnicima proračuna, udrugama korisnicima proračunskih sredstava koje provode projekte financirane iz Europske unije, trgovačkim društvima kojima je osnivač Općina Tribunj, a u svrhu premošćenja neravnomjernog priljeva sredstava. Tražitelj kratkoročne pozajmice obvezan je uz obrazloženi zahtjev za odobrenjem pozajmice, priložiti financijski izvještaj za obračunsko razdoblje koje prethodi razdoblju u kojem se traži pozajmica. Visina kratkoročne pozajmice po pojedinom korisniku ne može iznositi više od 30.000,00 eura i mora se vratiti u Proračun Općine Tribunj do 31. 12. 2026. godine.

Odluku o davanju kratkoročne pozajmice u iznosu do najviše 9.290,60 eura donosi Općinski načelnik Općine Tribunj. Odluku o davanju kratkoročne pozajmice u iznosu većem od 9.290,60 eura donosi Općinsko vijeće Općine Tribunj.

Članak 22.

Ukupna godišnja obveza zaduživanja Proračuna Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda prethodne godine. U ovaj iznos uključuje se iznos anuiteta po obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava iz prethodne godine, te neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Članak 23.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine i ustanova čiji osnivač je Općina Tribunj smije se zadužiti samo uz suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 24.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja, jamstva dobavljača i izvođača radova i usluga za dobro i pravovremeno izvođenje radova i usluga, dostavljaju se radi evidentiranja u JUO općine - odsjek za opće i pravne poslove i EU fondove.

Članak 25.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršenje sredstava proračunskog tijela koje vodi.

Članak 26.

Svi prijedlozi o povećanju i smanjenju izdataka iz Posebnog dijela Proračuna reguliraju se izmjenama i dopunama proračuna, odnosno njegovim uravnoteženjem, a podnose se Općinskom vijeću Općine Tribunj na donošenje. Preraspodjela izdataka unutar razdjela, na razini rashodovne stavke ne može biti veća od 5% na teret sredstava utvrđenih na rashodovnoj stavci koja se umanjuje.

Članak 27.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračunu prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna. Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Tribunj.

Članak 28.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2026. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2026. godine, podmirit će se iz proračuna naredne fiskalne godine.

III. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 361-01/25-01/4

URBROJ: 2182-20-01-25-2

Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ

Predsjednica

Mikica Milin

9.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Tribunj za 2026. godinu

1. UVODNE ODREDBE

1.1. Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Tribunj za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) izrađuje se i donosi u skladu s potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Programom se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.

1.2. Prihodi i primici i na temelju njih utvrđenih rashodi i izdaci za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz točke 1.1. ovog Programa planiraju se u 2026. godini u ukupnom iznosu od **1.912.000,00 EUR**, za koja se ocjenjuje da će se ostvariti iz proračuna Općine Tribunj i to iz komunalnog doprinosa, naknade za koncesiju, donacija, općih prihoda i primitaka, vlastitih prihoda, iz viška prihoda iz prethodnih godina, te iz tekućih i kapitalnih pomoći iz županijskog odnosno državnog proračuna.

1.3. Ovim se Programom određuje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za

ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po pojedinim komunalnim djelatnostima.

2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

2.1. Planirana sredstva za financiranje Programa u ukupnom iznosu od **1.912.000,00 EUR** rasporedit će se za financiranje gradnje komunalnih objekata i uređaja, i to za:

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost
1.	Javne površine(javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javne zelene površine te građevine i uređaji javne namjene)	1.054.500,00
2.	Nerazvrstane ceste	591.000,00
3.	Groblja	81.500,00
4.	Javna rasvjeta	185.000,00
5.	UKUPNO	1.912.000,00

2.2. Detaljan iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja i rasporeda sredstava sadržan je u dijelu programa u kojem se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih vrsta objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

3. GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Planiranim sredstvima na temelju procjene prihoda, primitaka i zaduženja za svaku od komunalnih djelatnosti u 2026. godini planiraju se izgraditi objekti i uređaji komunalne infrastrukture ukupne vrijednosti 2.247.104,00 EUR, i to:

3.1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, u ukupnom iznosu od **443.000,00 EUR**, financirati će se: u iznosu od 190.000,00 EUR iz viška prihoda iz prethodnih godina, u iznosu od 35.000,00 EUR iz prihoda od koncesija odnosno dozvola na pomorskom dobru, u iznosu od 10.000,00 EUR iz komunalnog

doprinosa, u iznosu od 58.000,00 EUR iz općih prihoda i primitaka, u iznosu od 30.000,00 EUR iz tekućih pomoći iz županijskog proračuna i to kako slijedi:

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
NERAZVRSTANE CESTE			
1.	Izrada projekata	70.000,00	70.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
2.	Izgradnja rotora – ulaz zapad	10.000,00	10.000,00 Komunalni doprinos
3.	Kupnja zemljišta za proširenje prometnica	80.000,00	80.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
4.	Geodetsko-katastarske usluge (izrada geodetskih elaborata i projekata nerazvrstanih cesta)	2.000,00	2.000,00 Opći prihodi i primici
5.	Uređenje i infrastrukturno opremanje ulica - kamere	15.000,00	15.000,00 Opći prihodi i primici
	Uređenje i infrastrukturno opremanje ulica - uspornici	25.000,00	25.000,00 Opći prihodi i primici
	Uređenje i opremanje ulice Put Sovlja	40.000,00	40.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
6.	Usluge stručnog i građevinskog nadzora	2.000,00	2.000,00 Opći prihodi i primici
	Ukupno	244.000,00	
JAVNA RASVJETA			
1.	Sanacija i gradnja javne rasvjete	100.000,00	100.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
	Ukupno	100.000,00	
JAVNE POVRŠINE (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javne zelene površine i građevine i uređaji javne namjene)			
1.	Uređenje dječjeg igrališta-Sovlja	35.000,00	35.000,00 Prihod od koncesija – pomorsko dobro

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
2.	Uređenje ostalih dječjih igrališta	6.000,00	6.000,00 Opći prihodi i primici
3.	Uređenje obalnog područja - plaža Bristak	35.000,00	30.000,00 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna 5.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
4.	Tuševi na plažama Bristak i Sovlja	15.000,00	15.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
6.	Usluge stručnog i građevinskog nadzora	4.000,00	4.000,00 Opći prihodi i primici
	Geodetsko-katastarske usluge (izrada geodetskih elaborata i projekata)	4.000,00	4.000,00 Opći prihodi i primici
	Ukupno	99.000,00	

3.2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi u uređenim dijelovima građevinskog područja, u ukupnom iznosu od **943.000,00 EUR** financirati će se iz viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 363.807,00 EUR, iz općih prihoda i primitaka u iznosu od 173.000,00 EUR, 25.000,00 EUR, iz prihoda od koncesija-pomorsko dobro u iznosu od 32.000,00 EUR, iz prihoda za posebne namjene u iznosu od 11.193,00, iz Kohezijskog fonda u iznosu od 200.000,00 EUR, iz Fonda za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu u iznosu od 100.000,00 EUR te iz Tekuće pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 70.000,00 EUR a, kako slijedi:

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
	NERAZVRSTANE CESTE		
1.	Uređenje i opremanje Jurjevgradske ulice - nogostup	90.000,00	90.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
	Uređenje i opremanje ulice Vladimira Nazora	60.000,00	60.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
	Uređenje i infrastrukturno opremanje ulica - kamere	15.000,00	15.000,00 Opći prihodi i primici
	Uređenje i infrastrukturno opremanje ulica - uspornici	25.000,00	25.000,00 Opći prihodi i primici
	Uređenje i opremanje centralnog parkinga	130.000,00	130.000,00 Opći prihodi i primici
2.	Usluge stručnog i građevinskog nadzora	1.000,00	1.000,00 Opći prihodi i primici
	Ukupno	321.000,00	
	JAVNE POVRŠINE (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javne zelene površine i građevine i uređaji javne namjene)		
1.	Izrada projekata	40.000,00	3.807,00 Višak prihoda iz prethodnih godina 11.193,00 prihodi za posebne namjene 25.000,00 Prihod od koncesija-pomorsko dobro
2.	Uređenje Gusterne na Zamalinu	160.000,00	100.000,00 Fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu 60.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
2.	Uređenje obalnog pojasa – Plaža Zamalin	80.000,00	70.000,00 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna 10.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
3.	Tuševi na plaži Zamalin	10.000,00	10.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
	Centralni park u Tribunju	330.000,00	200.000,00 Kohezijski fond 130.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
4.	Usluge stručnog i građevinskog nadzora	2.000,00	2.000,00 Opći prihodi i primici

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
	Ukupno	622.000,00	

3.3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, u ukupnom iznosu od **416.000,00 EUR**, financirati će se iz viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 340.000,00 EUR, iz općih prihoda i primitaka u iznosu od 42.500,00 EUR, iz komunalnog doprinosa u iznosu od 3.500,00 EUR te iz prihoda od koncesija – pomorsko dobro u iznosu od 30.000,00 EUR, i to kako slijedi:

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
	NERAZVRSTANE CESTE		
1.	Geodetsko-katastarske usluge (izrada geodetskih elaborata i projekata nerazvrstanih cesta)	1.000,00	1.000,00 Opći prihodi i primici
	Ukupno	1.000,00	
	JAVNE POVRŠINE (javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javne zelene površine i građevine i uređaji javne namjene)		
1.	Otkup terena za sportsko rekreacijski centar	300.000,00	300.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
2.	Izgradnja i sanacija deponija	3.500,00	3.500,00 Komunalni doprinos
3.	Uređenje luke Sovlja - Pontoni	30.000,00	30.000,00 Prihod od koncesija – pomorsko dobro
	Ukupno	333.500,00	
	GROBLJA		
1.	Uređenje groblja – otkup terena	40.500,00	40.500,00 Opći prihodi i primici

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
2.	Uređenje groblja - nadstrešnice	40.000,00	40.000,00 Višak prihoda iz prethodnih godina
3.	Usluge stručnog i građevinskog nadzora	1.000,00	1.000,00 Opći prihodi i primici
	Ukupno	81.500,00	

3.4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije, u ukupnom iznosu od **110.000,00 EUR** financirati će se iz kapitalnih pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 25.000,00 EUR, iz komunalnog doprinosa u iznosu od 75.000,00 EUR te iz donacija u iznosu od 10.000,00, kako slijedi:

R.br.	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost	Izvor financiranja
	NERAZVRSTANE CESTE		
1.	Asfaltiranje ulica i uređenje kolnika	25.000,00	15.000,00 Komunalni doprinos 10.000,00 donacije
	Ukupno	25.000,00	
	JAVNA RASVJETA		
1.	Sanacija i gradnja javne rasvjete	85.000,00	60.000,00 Komunalni doprinos 25.000,00 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna
	Ukupno	85.000,00	

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procijenjeni su na temelju važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme pripreme ovog programa.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

4.1. Općina Tribunj izvršavat će svoje obveze građenja komunalne infrastrukture utvrđene ovim Programom sukladno ostvarenim prihodima u 2026. godini za financiranje građenja komunalne infrastrukture.

4.2. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 361-01/25-01/4
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

10.

Temeljem članka 72. i članka 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine donosi

PROGRAM **ODRŽAVANJA KOMUNALNE** **INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU** **OPĆINE TRIBUNJ ZA 2026. GODINU**

A. OPĆE ODREDBE

- Ovim Programom utvrđuju se izvori i namjena sredstava za održavanje komunalne infrastrukture.

U smislu ovog Programa pojam održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća redovno i pojačano održavanje komunalne infrastrukture:

R.br.	Stavka	Plan 2026
1.	Održavanje javne površine	220.000,00

2.	Održavanje nerazvrstanih cesta	140.000,00
3.	Održavanje javne rasvjete	30.000,00
4.	Održavanje plaža	35.000,00
5.	Ostale komunalne aktivnosti	26.500,00
6.	UKUPNO	451.500,00

Tablica br.1

- Sredstva za ostvarenje ovog Programa čine:

R.br.	Stavka	Iznos
1.	Prihod od komunalne naknade	300.000,00
2.	Prihodi za posebne namjene	10.000,00
3.	Vlastiti prihodi	10.872,00
4.	Prihodi od koncesija – pomorsko dobro	90.000,00
5.	Opći prihodi i primici	20.000,00
6.	Vodni doprinos	500,00
7.	Višak prihoda iz prethodnih godina	20.128,00
8.	UKUPNO	451.500,00

Tablica br.2

- Sredstva iz točke 2. ovog programa raspoređuju se za:
 - redovno održavanje komunalne infrastrukture 406.500,00 EUR,
 - pojačano (interventno) održavanje komunalne infrastrukture 45.000,00 EUR.

Opis, opseg i standard poslova održavanja i procijenjena visina troškova po pojedinim djelatnostima utvrđeni su ovim programom.

Raspored i namjena sredstava održavanja komunalne infrastrukture po pojedinim djelatnostima za 2025. godinu iskazani su u priloženim tablicama br.1 i 2 i to za redovno i za pojačano (interventno) održavanje.

4. Terminski plan izvođenja radova po ovom programu, sukladno osiguranim sredstvima, utvrđuje Jedinstveni upravni odjel Općine Tribunj.

B. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

B1.) Redovno održavanje uređaja i objekata komunalne infrastrukture

1. Održavanje javne površine

A) Za uređenje zelenih površina i nabavu sadnica planira se iznos od 90.000,00 EUR.

B) Za ručno zalijevanje zelenih površina planira se trošak od 30.000,00 EUR godišnje, a temeljem procjene potrošnje vode iz prethodne godine.

C) Za ručno pometanje javno - prometnih površina planira se iznos od 90.000,00 EUR.

U 2026. godini planirano je održavanje postojećih površina na kojima se obavlja čišćenje. U samoj turističkoj sezoni, te za dane blagdana i državnih praznika, intenzitet čišćenja ostaje nepromijenjen u odnosu na ranije godine.

Poslovi pometanja javno - prometnih površina povjeravaju se komunalnom poduzeću „Mjesno poduzeće“ d.o.o. Tribunj.

2. Održavanje nerazvrstanih cesta

Program održavanja nerazvrstanih cesta izrađuje se prema postojećoj kategorizaciji nerazvrstanih cesta.

Održavanje nerazvrstanih cesta i putova i prometna signalizacija

Redovno održavanje svih nerazvrstanih cesta na području Općine planira se na sljedećem nivou:

1. uređenje poljskih i protupožarnih putova, za redovno održavanje predviđa 50.000,00 EUR,
2. održavanje kolnika, za redovno održavanje predviđa 40.000,00 EUR,
3. horizontalna i vertikalna signalizacija, predviđa 15.000,00 EUR.

Redovno održavanje obuhvaća 50 cesta, a sukladno Popisu nerazvrstanih cesta na

području Općine Tribunj te sukladno Troškovniku radova koji je sastavni dio Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u smislu označavanja i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Općine Tribunj.

Programom su planirana sredstva za obnovu postojeće horizontalne signalizacije. Prioritet u obnovi prometne signalizacije biti će elementi koji neposredno utječu na sigurnost prometa na cestama.

Za održavanje postojeće vertikalne signalizacije planiraju se sredstva za zamjenu oštećenih i dotrajalih prometnih znakova, te za manje preregulacije prometa te sredstva za nabavu novih prometnih znakova.

3. Održavanje javne rasvjete

- Potrošnja javne rasvjete

Potrošnja javne rasvjete podrazumijeva rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta. Planirani utrošak električne energije za funkcioniranje javne rasvjete je 20.000,00 EUR. Tokom 2026. godine nastaviti će se modernizacija javne rasvjete što smatramo da će i uvelike utjecati na potrošnju javne rasvjete. Cijena se odnosi za otprilike 800 različitih rasvjetnih tijela na području Općine Tribunj.

- Održavanje javne rasvjete

Pod upravljanjem i održavanjem uređaja i objekata javne rasvjete podrazumijeva se redovna zamjena ili otklanjanje nedostataka na objektima i uređajima javne rasvjete (izvori svjetlosti, predspojne naprave, armature, elektro ormari i slično) radi održavanja sustava u stanju funkcionalne ispravnosti, preventivno održavanje koje podrazumijeva radove na zamjeni većeg broja rasvjetnih tijela, stupova i kabela. Planirani iznos je 10.000,00 EUR.

4. Održavanje plaža

Aktivnost održavanja plaža uključuje održavanje, nasipavanje i čišćenje plaža i obalnog dijela na području Općine Tribunj, planirani iznos je 35.000,00 EUR.

5. Ostale komunalne aktivnosti

Pod ostalim komunalnim aktivnostima podrazumijevaju se sljedeće stavke:

- a) Božićno-novogodišnje uređenje mjesta, planirani iznos je 15.000,00 EUR,
- b) Deratizacija, dezinsekcija i zbrinjavanje životinja obuhvaća uklanjanje životinjskih lešina sa javnih površina, deratizaciju i dezinsekciju, lov pasa luralica te financiranje troškova kastracije mačaka na području Općine Tribunj u iznosu od 11.500,00 EUR. Obavljanje poslova dezinsekcije, deratizacije i dezinfekcije na površinama u vlasništvu Općine Tribunj obavlja se prema programu Zavoda za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.

B2.) Pojačano (interventno) održavanje uređaja i objekata komunalne infrastrukture

Daje se sljedeći popis radova po grupama s predviđenim iznosima za pojačano (interventno) održavanje uređaja i objekata komunalne infrastrukture za radove koji se izvode slučaju izvanrednih, hitnih i nepredviđenih događanja:

3. Održavanje javne površine

- interventno održavanje javnih površina u iznosu od 10.000,00 EUR.

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

- interventno održavanje poljskih putova od 10.000,00 EUR,
- interventno održavanje kolnika u iznosu od 25.000,00 EUR.

C. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 363-01/25-01/6
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

11.

Na temelju članka 75. stavak 3. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 141/22) i) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u sportu na području Općine Tribunj za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu u Općini Tribunj za 2026. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Tribunj za 2026. godinu u sveukupnom iznosu od 40.000,00 eura.

Članak 2.

Sredstvima iz Proračunu Općine Tribunj za 2026. godinu sufinancirat će se rad udruga civilnog društva za rekreaciju u ukupnom iznosu od 40.000,00 eura.

Članak 3.

Sredstva za sufinanciranje rada udruga u sportu i udruga civilnog društva koja su osiguravaju u Proračunu Općine Tribunj za 2026. godinu rasporedit će se putem javnog natječaja na način kako je to određeno u Pravilnika o financiranju javnih potreba Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 5/15).

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“ a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 620-01/25-01/1
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

12.

Na temelju članka 5. stavak 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM
promicanja kulture na području Općine
Tribunj za 2026. godinu

Članak 1.

Svrha Programa razvoja civilnog društva na području Općine Tribunj za 2026. godinu, je omogućiti redovitu programsku aktivnost udruga i manifestacija u svrhu promicanja kulture na području Općine Tribunj.

U Proračunu Općine Tribunj za financiranje ovog Programa osigurati će se sredstva u iznosu od **35.500,00 eura** za 2026. godinu.

Članak 2.

Za potrebe provođenja ovog Program osigurat će se proračunska sredstva u Proračunu Općine Tribunj za 2026. sukladno mogućnostima.

Osoba odgovorna za izvješćivanje o realizaciji Programa je pročelnica Jedinog upravnog odjela.

Izvješća o ostvarenom programu rada kojeg su udruge dužne dostaviti:

- završno izvješće najkasnije do 15. veljače naredne godine.

Članak 3.

Općina Tribunj sufinancira rad **udruga** u području kulture u ukupnom iznosu od **30.000,00 eura** te **organizaciju kulturne manifestacije „Papandopolijana“** u ukupnom iznosu od **5.500,00 eura**.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Tribunj", a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 610-01/25-01/1
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ

Predsjednica
Mikica Milin

13.

Na temelju članka 18. stavka 1. i 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba za obavljanje djelatnosti
Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice
Šibenik
za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik za 2026. godinu (dalje u tekstu: Program), a na temelju zajednički utvrđenog interesa Općine Tribunj i Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Šibenik kao temeljne operativne snage sustava civilne zaštite, u Proračunu Općine Tribunj za 2026. godinu osiguravaju se sredstva u iznosu od **4.000,00 eura** (slovima: četiritisuće eura).

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa namijenjena su za financiranje redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja u skladu s člankom 5. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15), a sve prema planu utroška sredstava Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik, odnosno aktivnosti predviđene njihovim Programom.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa utrošit će se kako slijedi:

	Opis troška	Iznos/EUR
1.	Rashodi za radnike	224,00

2.	Osiguranje spremnosti i pripravnosti	400,00
3.	Izdaci za usluge i razvoj tehničko-tehnološke opremljenosti	600,00
4	Izdaci za materijal i energiju	800,00
4.	Akcije potraga i spašavanja	400,00
6.	Ostali rashodi	776,00
7.	Imovina i oprema	800,00
UKUPNO		4.000,00

Članak 4.

Sredstva iz članka 1. i 3. ovog Programa uplaćuju se na žiro-račun Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik.

Članak 5.

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Šibenik dužna je Općini Tribunj podnijeti godišnje izvješće o izvršenju programa i projekata te utrošku sredstava u roku 60 dana od isteka poslovne godine.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 246-01/25-01/4
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

14.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i

18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM
utroška sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih
zgrada u prostoru za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za izradu prostornih planova, te za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti pojedinih područja Općine Tribunj.

Članak 2.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru planiran je u proračunu Općine Tribunj za 2026. godinu u iznosu od 3.000,00 eura, a utrošit će se za izradu i izmjenu dokumenata prostornog uređenja Općine Tribunj.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 361-05/25-01/3
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

15.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19 i 98/19) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU
O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA
FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA

**I ČLANOVA IZABRANIH S LISTE GRUPE
BIRAČA ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM
VIJEĆU OPĆINE TRIBUNJ ZA 2026.
GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Tribunj (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), način raspoređivanja sredstava i visina sredstava koja se osiguravaju u Proračunu Općine Tribunj za 2026. godinu.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Pravo na financiranje iz sredstava Proračuna Općine Tribunj imaju političke stranke i članovi izabrani s liste grupe birača koje imaju najmanje jednog člana Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki godišnji iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci, odnosno izabranim s liste grupe birača pripadaju sredstava razmjerno broju njezinih vijećnika u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci, odnosno nezavisnim vijećnicima, pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

Članak 3.

Utvrđuje se raspored sredstva osiguranih u Proračunu Općine Tribunj za 2026. godinu za političke stranke odnosno članove izabrane s liste grupe birača na način utvrđen u članku 2. Odluke, kako slijedi:

• Vijećnici izabrani sa liste grupe birača	7 članova (od kojih 4 žene)
Mikica Milin	
Luka Jakeljić	
Tomica Perković	
Frane Ferara	
Ivana Tomović Ukić	
Josipa Jerkov	
Luka Babun	

• Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	2 člana (od kojih 1 žena)

Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 133,00 eura.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se godišnja naknada u iznosu 13,30 eura.

Članak 5.

Političkim strankama i izabranim s liste grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Tribunj za 2026. godinu na način utvrđen u čl. 2. i 4. ove Odluke, kako slijedi:

• Vijećnici izabrani sa liste grupe birača	984,20 eura
Mikica Milin	146,30 eura
Luka Jakeljić	133,00 eura
Tomica Perković	146,30 eura
Frane Ferara	133,00 eura
Ivana Tomović Ukić	146,30 eura
Josipa Jerkov	146,30 eura
Luka Babun	133,00 eura

• Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	279,30 eura

Članak 6.

Sredstva iz članka 5. Ove Odluke doznaju Odsjek za proračun, financije i imovinu Jedinog upravnog odjela Općine Tribunj na žiro račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača, do kraja tekuće godine.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

**KLASA: 402-08/25-01/2
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

16.

Na temelju članka 132. Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13,

20/17, 39/19, 125/19 i 145/24) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), a po prethodnom pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Tribunj od 16. prosinca 2025. godine, Općinsko vijeće Općine Tribunj na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o privremenoj zabrani izvođenja radova na području Općine Tribunj za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom o privremenoj zabrani izvođenja radova na području Općine Tribunj za 2026. godinu (dalje u tekstu: Odluka) određuju se vrste građevina, područja, razdoblje kalendarske godine i vremensko razdoblje u kojemu se ne mogu izvoditi zemljani radovi i radovi na izgradnji konstrukcije građevine.

Članak 2.

Zemljanim radovima i radovima na izgradnji konstrukcije građevine se u smislu ove Odluke smatraju prethodni i pripremni zemljani radovi (iskopavanje zemlje ili drugog materijala iz tla te nasipavanje zemlje ili drugog materijala i sl.), izrada temelja, zidova, međukatne i krovne konstrukcije, armirački radovi, betonski radovi, zidarski radovi, tesarski radovi, krovopokrivački radovi i ostali građevinski radovi u i oko građevine, a koji se obavljaju uz pomoć radnih strojeva, kompresora, kamiona, građevinskih miješalica, udarnih čekića i sličnih naprava kojima se proizvodi buka i prašina u okolišu.

Članak 3.

Privremeno se zabranjuje izvođenje radova iz članka 2. ove Odluke za građevine koje su u smislu članka 4. Zakona o gradnji razvrstane s obzirom na zahtjevnost postupaka u vezi s gradnjom, i to kako slijedi:

- građevine 2.b skupine - građevine za koje se utvrđuju posebni uvjeti, a ne provodi postupak donošenja rješenja o prihvatljivosti zahvata za okoliš, odnosno postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i/ili ocjene

prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu,

- građevine 3.a skupine - građevine za koje se ne utvrđuju posebni uvjeti, i
- građevine 3.b skupine - zgrade stambene namjene čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 400 m² i zgrade poljoprivredne namjene čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 600 m², za koje se ne utvrđuju posebni uvjeti.

Izvođenje radova iz članka 2. ove Odluke privremeno se zabranjuje za građevine iz stavka 1. ovog članka na području Općine Tribunj i to u kalendarskom razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna 2025. godine, u vremenskom razdoblju od 00:00 do 24:00 sata, u cijelom naselju Tribunj.

Zabrana radova iz članka 2. ne odnosi se na:

- radove na infrastrukturi na području koje je prostorno planskom dokumentacijom Općine Tribunj označeno kao zona D – javne i društvene namjene (D4/D5 – školska),
- izvođenje radova po projektima financiranim iz EU i nacionalnih fondova,
- izvođenje radova po projektima od posebnog značaja za Općinu Tribunj.

Radovi iz stavka 3. mogu se izvoditi u vremenskom razdoblju od 08:00 do 20:00 sati.

Članak 4.

Ova Odluka ne odnosi se na:

1. građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,
2. uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,
3. građenje građevina, odnosno izvođenja radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu.

Članak 5.

Investitori i izvođači koji su zauzeli javnu površinu, dužni su istu dovesti u prijašnje stanje do dana privremene zabrane izvođenja radova.

Članak 6.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo Općine Tribunj. U obavljanju nadzora komunalni redari postupaju sukladno odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“, broj 153/13 i 145/24).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 361-01/25-01/2

URBROJ: 2182-20-01-25-6

Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ

**Predsjednica
Mikica Milin**

17.

Temeljem članka 25. stavka 8. Zakona o turizmu („Narodne novine“, broj 156/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19, 144/20), i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), na prijedlog Turističkog vijeća Turističke zajednice Općine Tribunj, Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

**o donošenju Plana upravljanja destinacijom i
izračuna prihvatnog kapaciteta destinacije
Tribunj**

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan upravljanja destinacijom i izračuna prihvatnog kapaciteta destinacije Tribunj.

Plan iz stavka 1. ovog članka donosi se za razdoblje od 2025. do 2029. godine te predstavlja ključni korak u strateškom pozicioniranju

destinacije te usklađivanju daljnjih aktivnosti razvoja turizma u skladu s održivim principima.

Članak 2.

Plan upravljanja destinacijom i izračuna prihvatnog kapaciteta destinacije Tribunj nalazi se u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Plan iz stavka 1. ovog članka objavit će se mrežnim stranicama Turističke zajednice Općine Tribunj (www.tz-tribunj.hr).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 350-04/25-01/1

URBROJ: 2182-20-01-25-7

Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ

**Predsjednica
Mikica Milin**

17.a

**Plan upravljanja destinacijom i
izračun prihvatnog kapaciteta
destinacije Tribunj
Turističke zajednice Općine
Tribunj**



PLAN UPRAVLJANJA DESTINACIJOM TRIBUNJ I IZRAČUN PRIHVATNOG KAPACITETA DESTINACIJE TRIBUNJ

Izrađivač: Turistička zajednica Općine Tribunj

Voditelj projekta: Josipa Jerkov, mag. oec.

Autori: Josipa Jerkov, mag. oec.

Nikola Perkov-Stipičin, mag. oec.

Tribunj, 2025.

Sadržaj

1. Uvod.....	5
2. Profil destinacije.....	8
3. Analiza stanja	20
3.1. Turistički proizvodi i usluge.....	20
3.2. Resursna osnova	30
3.2.1. Prirodni resursi.....	30
3.2.2. Kulturni i povijesni resursi.....	32
3.2.3. Gospodarska resursna osnova.....	35
3.2.4. Infrastrukturni resursi Općine Tribunj.....	38
3.3. Javna turistička infrastruktura	47
3.4. Komunalna infrastruktura.....	49
3.5. Prometna infrastruktura	51
3.6. Analiza stanja digitalizacije u destinaciji Tribunj	54
3.6.1. Infrastruktura digitalne tehnologije u Općini Tribunj	55
3.7. Analiza stanja pristupačnosti destinacije osobama s posebnim potrebama	57
3.8. Analiza organiziranosti i dostupnosti usluga u destinaciji Tribunj	59
3.9. Analiza stanja i potreba ljudskih potencijala za destinaciju Tribunj.....	61
3.9.1. Istraživanje potreba poslodavaca u turizmu i ugostiteljstvu	62
3.9.2. Istraživanje potreba međunarodnih dionika.....	62
3.10. Analiza komunikacijskih aktivnosti.....	63
3.10.2. Pregled korištenja postojećih komunikacijskih kanala	64
3.10.3. Analiza digitalnog prisustva.....	65
3.11. Analiza konkurencije za destinaciju Tribunj	68
3.11.1. Benchmarking analiza - ključni pokazatelji (2024).....	70
3.12. Izvješće o analizi stanja turizma u destinaciji Tribunj	73
4. Potencijal za razvoj i podizanje kvalitete turističke ponude	80
4.1. Ciljna publika (segmentacija)	80
4.2. Elementi konkurentnosti destinacije Tribunj	82

4.3. Trenutni turistički proizvodi – stanje i procjena kvalitete	84
4.4. Ključni potencijali za razvoj i diverzifikaciju	85
4.5. Mjere za podizanje kvalitete i standardizacije.....	86
4.6. Produženje sezone – “Tribunj 365” concept	86
4.7. Doprinos lokalnoj zajednici	87
4.8. Praćenje i evaluacija	87
5. Prihvatni kapaciteti Općine Tribunj.....	88
6. Pokazatelji održivosti na razini destinacije Općina Tribunj	147
6.1. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na društvene aspekte održivosti	152
6.1.1. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva	152
6.1.2. Zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja destinacijom.....	154
6.1.3. Pristupačnost destinacije	156
6.1.4. Sigurnost destinacije	157
6.2. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na okolišne aspekte održivosti	158
6.2.1. Upravljanje vodnim resursima	158
6.2.2. Gospodarenje otpadom.....	160
6.2.3. Zaštita bioraznolikosti	162
6.2.4. Održivo upravljanje energijom	163
6.2.5. Ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama	164
6.3. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na ekonomske aspekte održivosti	165
6.3.1. Turistički promet	165
6.3.2. Poslovanje gospodarskih subjekata u turizmu	167
6.4. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na prostorne aspekte održivosti destinacije i organizaciju turizma	169
6.4.1. Turistička infrastruktura	169
6.4.2. Održivo upravljanje destinacijom.....	170
6.4.3. Održivo upravljanje prostorom.....	171
7. Razvojni smjer s mjerama i aktivnostima	172

7.1. SWOT analiza.....	172
7.2. Identificiranje općih načela i ciljeva turizma.....	177
7.3. Oblikovanje strateškog pravca i prioriteta.....	179
7.4. Identificiranje ciljeva	180
7.5. Mjere i aktivnosti	183
8. Smjernice i preporuke za dionike razvoja.....	190
8.1. Smjernice i preporuke za jedinicu lokalne samouprave	190
8.2. Smjernice i preporuke za turističku zajednicu	191
8.3. Smjernice i preporuke zadruge dionike u turizmu i upravljanju turizmom u destinaciji	193
9. Projekti.....	194
9.1. Projekti koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	194
10. Mjerenje napretka i izvješćivanje o provedbi plana upravljanja destinacijom Tribunj	206
11. Zaključak.....	209
POPIS TABLICA.....	210
POPIS GRAFOVA.....	211
POPIS SLIKA.....	211

1. Uvod

U suvremenom turističkom okruženju, koje karakteriziraju dinamične promjene, rastuća konkurencija i sve sofisticiraniji zahtjevi turista, strateško planiranje postaje imperativ za dugoročni uspjeh i održivost svake destinacije. Plan upravljanja destinacijom Tribunj za razdoblje od 2025. do 2029. godine (nadalje i kao: „Plan“) predstavlja temeljni dokument koji definira viziju, ciljeve i konkretne korake za budući razvoj turizma. Ovaj Plan je u suštini formalni dokument, ali u isto vrijeme predstavlja instrument namijenjen svim uključenim dionicima, od lokalne samouprave i turističke zajednice do privatnih poduzetnika i samih građana. Zapravo bi trebao biti kao putokaz za zajedničko djelovanje prema prosperitetnoj i održivoj budućnosti.

Primarna svrha ovog Plana je uskladiti razvoj turizma u Općini Tribunj s načelima održivosti i promicati kvalitetu turističkog iskustva, istovremeno štiteći okoliš, kulturnu i identitetsku baštinu te živi standard lokalnog stanovništva. Sve navedeno treba biti u skladu s važećim nacionalnim, regionalnim i lokalnim strateškim dokumentima, prostornim planovima, te planovima zaštite okoliša i kulturne baštine. Plan upravljanja destinacijom identificira ključna pitanja u turizmu koja treba uzeti u obzir pri planiranju razvoja turizma, marketinškim aktivnostima, provedbi mjera te donošenju odluka relevantnih dionika. Osigurava održivi razvoj destinacije čuvanjem njenih resursa, prepoznavanjem snaga i slabosti te prilika na tržištu.

Proces izrade i provedbe ovog Plana potiče suradnju između lokalnih vlasti, turističkih zajednica, poduzetnika i lokalnog stanovništva. Kvalitetno izrađen Plan može povećati konkurentnost destinacije na globalnom tržištu, privući turiste i investicije te istovremeno osigurati pozitivan utjecaj turizma na lokalnu zajednicu kroz poboljšanje infrastrukture i usluga. Plan također omogućava kontinuirano praćenje i evaluaciju turističkih aktivnosti, prilagodbu strategija i postizanje postavljenih ciljeva, čime pridonosi učinkovitom upravljanju resursima poput vode, energije i otpada te smanjenju negativnih utjecaja na okoliš i lokalnu zajednicu. Izrada plana uključuje javni i privatni sektor, koji imaju različite uloge i potrebe unutar turističkog sustava. Zajednički rad i razmjena iskustava omogućuju usmjeravanje mjera i aktivnosti prema boljem upravljanju destinacijom na zadovoljstvo svih sudionika.

Zakonska osnova

Plan upravljanja destinacijom kao planski dokument za razvoj održive destinacije sukladno čl. 25. st. 4. Zakona o turizmu (Narodne novine 156/2023) donosi se za razdoblje od četiri (4) godine.

U izradu ovog Plana upravljanja destinacijom, a sve sukladno čl. 25. st. 5. Zakona o turizmu (Narodne novine 156/2023), uključeni su svi dionici određeni smjernicama za izradu Plana destinacije.

Ovaj plan upravljanja destinacijom usklađen je s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima, planom upravljanja kulturnim dobrima, planovima upravljanja zaštićenim područjima odnosno ostalim relevantnim planovima i propisima koji se odnose na područje Općine Tribunj.

Sukladno čl. 28. st. 3. Zakona o turizmu (Narodne novine 156/2023) plan upravljanja destinacijom ne temelji se na izračunu prihvatnih kapaciteta.

Plan upravljanja destinacijom donosi se u skladu s čl. 53. st. 1. Zakona o turizmu (Narodne novine 156/2023)

Metodološki pristup

Metodološki pristup temelji se na smjernicama Ministarstva turizma i sporta te Pravilniku o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom.

Dokument je izrađen kroz tri provedene aktivnosti:

1. Dubinska analiza destinacije;
2. Definiranje strateškog okvira te postavljanje komponenata strateškog okvira destinacije;
3. Definicija konkretnih razvojnih mjera i aktivnosti.

Izrada Plana provedena je kroz dvije povezane faze:

- **Faza I:** izračun pokazatelja održivosti
- **Faza II:** izrada Plana upravljanja destinacijom

Za izradu ovog plana korišten je uobičajen metodološki postupak za izradu razvojnih planskih dokumenata koji uključuje sljedeće istraživačke, analitičke i interpretacijske postupke:

- prikupljanje podataka iz javno dostupnih desk istraživanja (stručna literatura, statistički izvori podataka, prostorno-planski i razvojni dokumenti itd.);
- obilazak terena radi valorizacije i inventarizacije turističkih resursa i atrakcija te uvida u tržišnu spremnost/ograničenja za upotrebu u turističke svrhe;
- formiranje radne skupine za izradu Plana;
- radionice s ključnim dionicima turističkog razvoja;
- provođenje i analiza anketa te individualnih intervjuja s ključnim dionicima turističkog razvoja destinacije kako bi se prikupile informacije i stavovi o problemima, izazovima i perspektivama razvoja destinacije **Tribunj**.

Ovakav sveobuhvatan metodološki okvir jamči da će Plan upravljanja destinacijom Tribunj biti utemeljen na činjenicama, strateški usmjeren i operativno primjenjiv, čineći ga ključnim alatom za budući razvoj destinacije.

Faze i proces izrade Plana su nabrojane u nastavku.

Slika 1. Faze izrade plana



2. Profil destinacije

Tribunj je mjesto smješteno u zapadnom dijelu Šibensko-kninske županije, a ujedno je i sjedište istoimene općine. Njegova je posebnost što ga okružuju prirodne ljepote, Jadransko more s prekrasnim plažama, otočići Lukovnik, Logorun, Prišnjak i Sovljak, koji čine lijepe vizure na moru te bajkovito zaleđe u kojem se nalaze polja, maslinici, vinogradi, šume alepskog bora i hrasta medunca. Na istoku Općina graniči s gradom Vodicama, na zapadu s općinom Tisno, a od središta Županije, Šibenika, udaljena je 15 kilometara. Općina je osnovana 2006. godine, kada je izdvojena iz grada Vodica i postala samostalna jedinica lokalne samouprave.

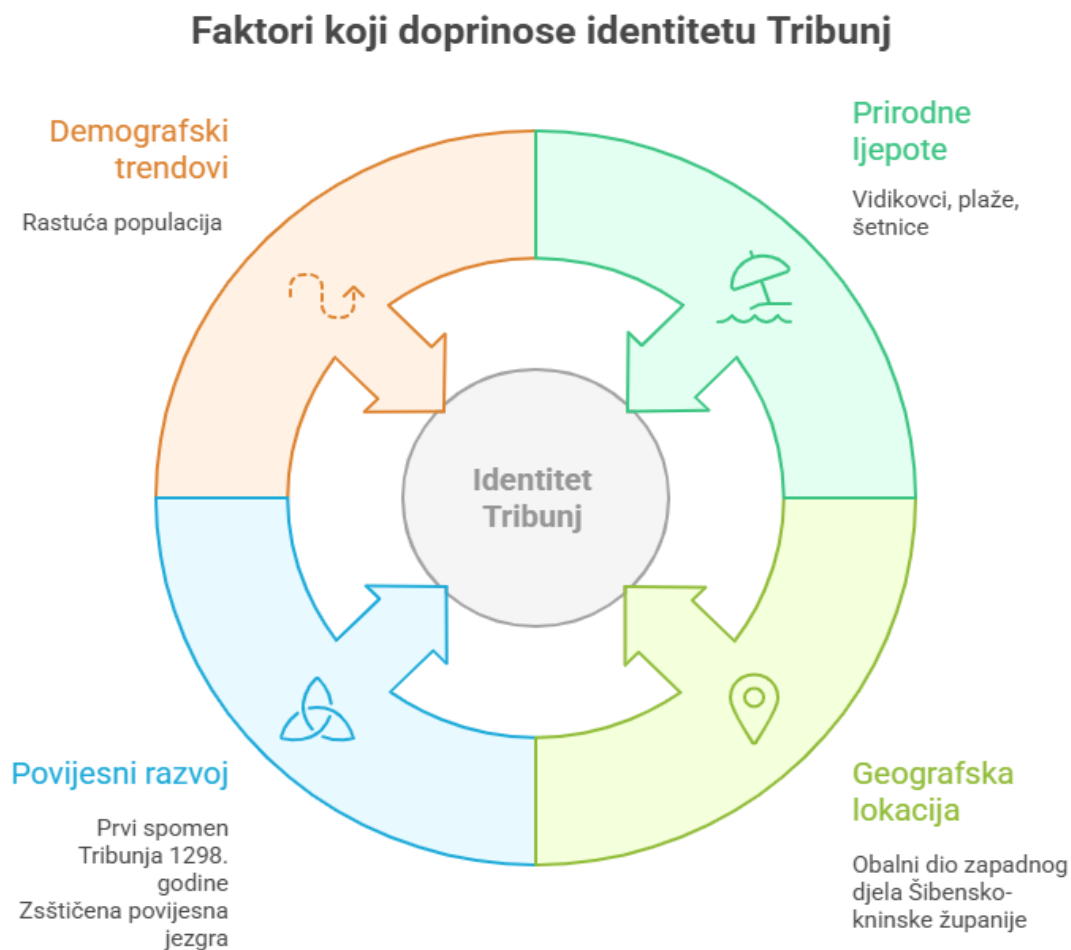
Prema zadnjem popisu stanovništva iz 2021. godine u Općini živi 1.594 stanovnika i vidljiv je trend rasta. Zanimljivo je kako se i posljednjih godina povećavao broj stanovnika, što je ponajviše rezultat promjene statusa vikendaša.

Budući da je Tribunj od najbližeg ulaza/izlaza na autocestu udaljen svega 21 kilometara, dobro je povezan sa svim dijelovima Hrvatske, a time i s emitivnim tržištima. Zbog pozicije u Županiji i dobre povezanosti sa Šibenikom i ostalim mjestima, gostima Tribunja su jednostavno i lako dostupne sve turističke atrakcije i u širem okruženju. Tu se, ponajprije, misli na blizinu nacionalnih parkova Kornati i Krka, Parka prirode Vransko jezero, UNESCO lokaliteti u Šibeniku (katedrala sv. Jakova i Tvrđava sv. Nikole) kao i brojnih drugih.

Destinaciju Tribunj obilježava ambijentalnost zbijenih starih kuća i uskih ulica u njegovoj staroj jezgri na poluotočiću. Privlačnost Tribunja utjecala je na razvoj različitih turističkih proizvoda, od klasičnog 'sunca i mora', nautičkog turizma, različitih oblika kulturnog turizma, ponajviše manifestacija, do gastronomskog turizma i aktivnog odmora.

U Općini, za ljubitelje aktivnog odmora, postoji pet biciklističkih staza različitih zahtjevnosti, nekoliko uređenih plaža posebno ugodnih za obitelji s djecom, do različitih sadržaja za ljubitelje kulture.

Slika 2. Faktori koji doprinose identitetu Tribunja



Opća geografska obilježja, klimatska obilježja, flora i fauna

Područje koje zauzima općina Tribunj smješteno je na jugozapadnom dijelu Šibensko-kninske županije između Vodica i Tisnog, odnosno otoka Murtera. Zauzima površinu od 15,4 četvorna kilometra i tu je prema popisu broja stanovnika za 2021. godinu živjelo 1.594 stanovnika. Općina obuhvaća samo jedno naselje Tribunj, s pripadajućim zaselkom Sovja, smješteno uz obalu Jadranskog mora u šibenskom priobalju. U njenom sastavu su i četiri nenaseljena otočića (Logorun, Lukovnik, Prišnjak i Sovjak) nedaleko središta naselja. Iako se izgrađeni dio naselja Tribunj nalazi na obali mora, područje općine ulazi duboko u unutrašnjost, tako da od obale najudaljeniji dio naselja po svojim prirodnim značajkama pripada povijesnoj mikroregiji Ravnih kotara.

Od ukupno 20 jedinica lokalne samouprave u Šibensko-kninskoj županiji, općina Tribunj je površinom najmanja, dok je prema broju stanovnika na 13. mjestu. Gustoća naseljenosti je 2021. godine iznosila 103,5 stanovnika na km², po čemu Tribunj predstavlja najgušće naseljenu općinu u Županiji, dok je neznatno veću gustoću imalo samo područje grada Šibenika. Na zapadu, općina Tribunj graniči s općinom Tisno, na istoku s područjem grada Vodica, dok na krajnjem južnom morskom dijelu akvatorij općine Tribunj graniči s akvatorijem grada Šibenika. Obalna crta duga je 14,7 kilometara, od čega se 8,1 kilometar odnosi na kopneni dio, a preostalih 6,6 kilometara na obale ostalih otočića, uključujući i dio naselja Tribunj na malom otočiću mostom spojenim s kopnom.

Prostor koji zauzima općina Tribunj ima oblik trokuta s jednim izduženim krakom koji se pruža od obalnog dijela na jugozapadu prema jugoistoku devet kilometara duboko u unutrašnjost. U najširem obalnom dijelu prostor Općine širok je oko pet kilometara, a u unutrašnjosti tek oko kilometar. Prostor Općine je uglavnom blago valovit, a obala strma u zapadnom dijelu i niža u istočnom dijelu, gdje se nalazi izgrađeni dio naselja Tribunj. Na obali se ističe jedan dublji zaljev Sovja uvučen u kopno oko 500 metara te uvala uz samo naselje Tribunj. Od otočića najveći je Logorun s površinom od 39 hektara, slijedi Lukovnik površine 6 hektara i Prišnjak 2,2 hektara, dok je Sovljak površine manje od dva hektara.

Iako je većina teritorija Općine smještena na visini ispod 100 metara nad morem, ističu se četiri manja uzvišenja, koja se pružaju smjerom sjeverozapad - jugoistok paralelno s obalnom crtom, kao i cijeli prostor Sjeverne Dalmacije. Među njima je najviše brdo Kamena, smješteno uz samu obalu s najvišim vrhom Telengrad visine 192 metra, a neznatno niži je Stražni vrh (191 metar) nešto dublje u unutrašnjosti. Između ovih uzvišenja pružaju se plodne površine, koje se koriste za poljoprivredu, uglavnom za uzgoj maslina, vinove loze i ostalih mediteranskih kultura. Najkvalitetnije zemljište odnosi se na najdublji dio unutrašnjosti u Ravnim kotarima, dosta obrađenih površina ima i u neposrednoj blizini izgrađenog dijela naselja, dok preostali dio prostora uglavnom zauzima makija i niska sredozemna šuma.

Na području općine Tribunj nema stalnih tekućica niti jezerskih površina, osim tri lokve (bare) i nekoliko potočića koji se aktiviraju uslijed obilnih kiša, a nema niti prostora pod zaštitom na državnoj razini. Postoje samo dvije male površine na rubovima općine zaštićene u sklopu projekta NATURA 2000, koji su dijelovi velikih zaštićenih područja koja se pružaju u više gradova i općina na području Šibensko-kninske i Zadarske županije.

U prostoru koji zauzima općina Tribunj, kao i u okolnim primorskim dijelovima Sjeverne Dalmacije, vlada sredozemna klima, odnosno umjereno topla vlažna klima sa suhim i vrućim ljetom prema Köppenovoj klasifikaciji. Prosječna godišnja temperatura kreće se oko 16°C, godišnja količina oborina oko 850 mm, vedrih dana u prosjeku ima oko 100, a oblačnih oko 150. Najtopliji mjeseci su srpanj i kolovoz s prosječnom temperaturom od 26°C, a najhladniji prosinac

i siječanj s prosječnom temperaturom od oko 10°C. U periodu od sredine travnja do sredine listopada temperatura rijetko pada ispod 15°C. Oborina je više u hladnijem dijelu godine, od studenog do veljače, kada njihova količina zna prijeći i 100 mm, dok manje od 50 mm oborina ima tijekom ljetnih mjeseci, posebice tijekom mjeseca srpnja.

Klimatska obilježja

Općina Tribunj, smještena na sjevernoj dalmatinskoj obali, nalazi se u području tipične mediteranske klime. To je klima s dugim, toplim i suhim ljetima te blagim, kišnim zimama. Prosječna godišnja temperatura zraka kreće se oko 15–16 °C, a broj sunčanih sati godišnje premašuje 2.700, što ovo područje svrstava među najsunčanije dijelove Hrvatske.

Sezonalnost temperature jasno je izražena: najhladniji mjesec je siječanj, s prosječnim dnevnim vrijednostima oko 4–10 °C, dok su srpanj i kolovoz najtopliji, s prosječnim dnevnim maksimumima koji dosežu 29–30 °C. Zime su blage, snijeg je rijetkost, a ekstremno niske temperature vrlo rijetke, zahvaljujući ublažavajućem utjecaju mora.

More, koje ljeti doseže 24–26 °C, dodatno regulira temperaturne ekstreme i ublažava prijelaze između godišnjih doba.

Oborine su neravnomjerno raspoređene tijekom godine. Najviše ih padne u jesen i zimu, osobito u studenom i prosincu, dok je ljeto izrazito sušno. Prosječna godišnja količina oborina iznosi između 900 i 1.000 mm, s minimumom u srpnju kada padne tek oko 20–30 mm kiše. Ovakav režim pogoduje vinogradarstvu i maslinarstvu, ali istodobno stvara rizik od ljetnih suša i požara.

Vjetrovi su važan klimatski čimbenik. Najčešći su:

- Bura – hladan i suh sjeveroistočnjak, koji zimi donosi naglo zahlađenje i vedrinu, ali i olujne udare.
- Jugo – topao i vlažan jugoistočnjak, donosi kišu i nestabilno vrijeme.
- Maestral – ljetni sjeverozapadnjak, povoljan i osvježavajući, posebno važan za moreplovce i ribare.

Klimatske prilike čine Tribunj izrazito pogodnim za turizam, osobito ljeti, dok blage zime omogućuju cjelogodišnji boravak i poljoprivredne aktivnosti. Ujedno, razdoblja obilnijih jesenskih kiša važna su za obnovu podzemnih voda i vegetaciju, dok su ljetni mjeseci kritični za opskrbu vodom i zaštitu prirodnih staništa od požara.

Flora i fauna

Flora

Vegetacijski pokrov Tribunja oblikovan je spojem prirodne mediteranske vegetacije i višestoljetnog ljudskog djelovanja. Nekadašnja prostrana šuma hrasta crnike danas je uvelike zamijenjena mediteranskom makijom i kultiviranim maslinicima. Makija je gusta, zimzelena zajednica grmova i niskog drveća među kojima prevladavaju kadulja, ružmarin, smilje, planika, brnistra i vrijesak. To su biljke prilagođene suši – imaju kožaste listove, eterična ulja i sposobnost preživljavanja na škrtom, kamenitom tlu.

Poljoprivreda je stoljećima oblikovala krajolik: maslina je najvažnija kulturna biljka i simbol područja, dok se na pogodnijim tlima uzgaja vinova loza, smokva te ostale mediteranske kulture. Oko naselja, u samom naselju i na plodnijim parcelama prisutni su vrtovi s tipičnim mediteranskim voćem i povrćem. Na otočićima ispred Tribunja očuvane su prirodnije vegetacijske zajednice, koje kriju i pojedine endemične biljne vrste svojstvene dalmatinskom arhipelagu.

Fauna

Životinjski svijet Tribunja dijeli se na kopnenu i morsku faunu.

- Kopnena fauna uključuje brojne ptice pjevice, ali i galebove i grabljivice koje koriste hridi i otočiće za gniježđenje. Česti su gušteri i zmije, te bogat svijet kukaca vezan uz kamenjare, maslinike i suhozide.
- Morska fauna izrazito je bogata zahvaljujući čistom i produktivnom Jadranu. U priobalnom moru žive brojne ekonomski važne vrste: srdele, incuni, orade, arbuni i škarpine, kao i razne vrste rakova i školjkaša. Posebnu vrijednost čine livade posidonije (*Posidonia oceanica*), morske cvjetnice koja stvara ključna staništa za mlađ riba i pridnene organizme.

U širem akvatoriju redovito se pojavljuju i strogo zaštićene vrste poput dobrog dupina (*Tursiops truncatus*) i glavate želve (*Caretta caretta*), dok su na kamenitim podlogama prisutne kolonije spužvi i koralja. U prošlosti je u ovim morima živjela i plemenita periska (*Pinna nobilis*), no njezina je populacija u posljednjem desetljeću gotovo nestala zbog bolesti.

Otočići ispred Tribunja imaju posebnu važnost kao gnijezdilišta morskih ptica, ali i kao utočišta manjih životinja, jer su nenaseljeni i manje podložni devastaciji. Ekološka vrijednost ovih staništa ističe potrebu za njihovom zaštitom i održivim upravljanjem, osobito u kontekstu turizma i ribarstva.

Demografska obilježja

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine, Hrvatska je zabilježila značajan pad broja stanovnika u odnosu na prethodni popis iz 2011. godine. U odnosu na Popis 2011. broj stanovnika smanjio se za 413 056 osoba ili 9,64 % te je iznosio 3.871.833 stanovnika, od čega 1.865.129 muškaraca (48,17 %) i 2.006.704 žene (51,83 %).

Ovaj pad broja stanovništva prisutan je u gotovo svim dijelovima zemlje, osobito u ruralnim područjima, dok su neki gradovi, posebno veći centri, doživjeli manji pad ili su ostali stabilni.

Demografska slika Šibensko-kninske županije također slijedi sličan trend smanjenja broja stanovnika. Većina gradova i općina u ovoj županiji bilježi negativne demografske promjene, ali postoji nekoliko iznimaka. Tribunj je jedna od rijetkih općina koja je, prema popisu iz 2021. godine, zabilježila porast broja stanovnika.

Dok je u 2011. godini Tribunj imao 1.536 stanovnika, u 2021. godini broj stanovnika je porastao za 58 te iznosi 1.594, od čega 770 muškaraca i 824 žene.

Ovaj pozitivan trend u Tribunju može se pripisati nekoliko faktora:

1. **Povećanje broja novorođenčadi** – Mjere koje je Općina poduzela kako bi potaknula natalitet, poput financijske pomoći za novorođenčad, mogle su imati utjecaja na demografske promjene. Takve mjere mogu utjecati na obitelji da ostanu u općini ili se odluče doseliti, znajući da će imati potporu za odgoj djece.
2. **Doseljavanje obitelji** – Tribunj bilježi porast broja doseljenih obitelji, osobito iz gradova poput Zagreba, Splita i Zadra. Povoljniji uvjeti života u manjoj sredini, ali i blizina mora, čine Tribunj atraktivnim za ljude koji žele živjeti u mirnijem okruženju.
3. **Turizam** – Tribunj je poznat kao popularno turističko odredište, a turizam može imati dugoročne demografske učinke. Tijekom ljeta, broj stanovnika u općini se povećava zbog turista, a investicije u infrastrukturu i turističke objekte mogu dodatno privući nove stanovnike.
4. **Poticaji za obitelji** – Osim mjera poticanja nataliteta, Općina Tribunj ima i mjere potpore za obitelji, poput subvencija za boravak djece u vrtiću, što može doprinijeti stabilnosti stanovništva.

Unatoč pozitivnim pomacima u Tribunju, izazovi demografske slike ostaju. I dalje postoji problem depopulacije u većini ruralnih dijelova Hrvatske, a migracije prema većim gradovima nastavljaju biti trend. Međutim, Tribunj može biti primjer općine koja pronalazi načine za usmjeravanje pozitivnih demografskih promjena, unatoč izazovima s kojima se suočava ostatak županije.

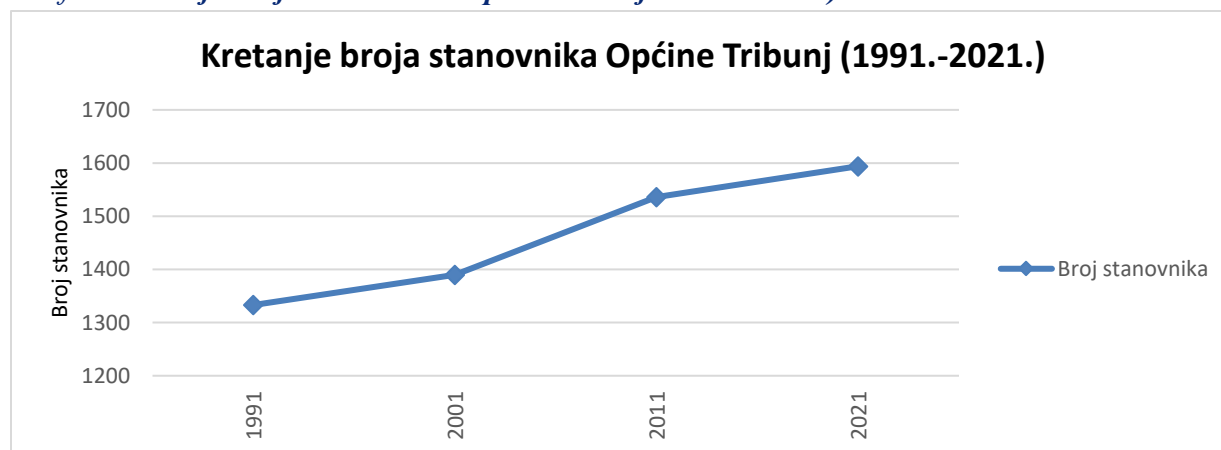
Za daljnje unapređenje demografske slike, općina bi mogla razmotriti dodatne mjere poput poboljšanja infrastrukture, povećanja dostupnosti obrazovnih i zdravstvenih usluga te daljnjeg razvoja lokalnog gospodarstva kako bi potaknula ostanak i doseljavanje mladih obitelji.

Tablica 1. Stanovništvo Općine Tribunj po dobnim skupinama prema popisu iz 2021. godine

Područje	Total	0-14		15-64		65 i više	
		ukupno	%	ukupno	%	ukupno	%
Tribunj	1.594	236	14,8	889	55,8	469	29,4
ŠKŽ	96.381	12.279	12,7	57.702	59,9	26.400	27,4
Hrvatska	3.871.833	552.416	14,3	2.450.178	63,3	869.239	22,5

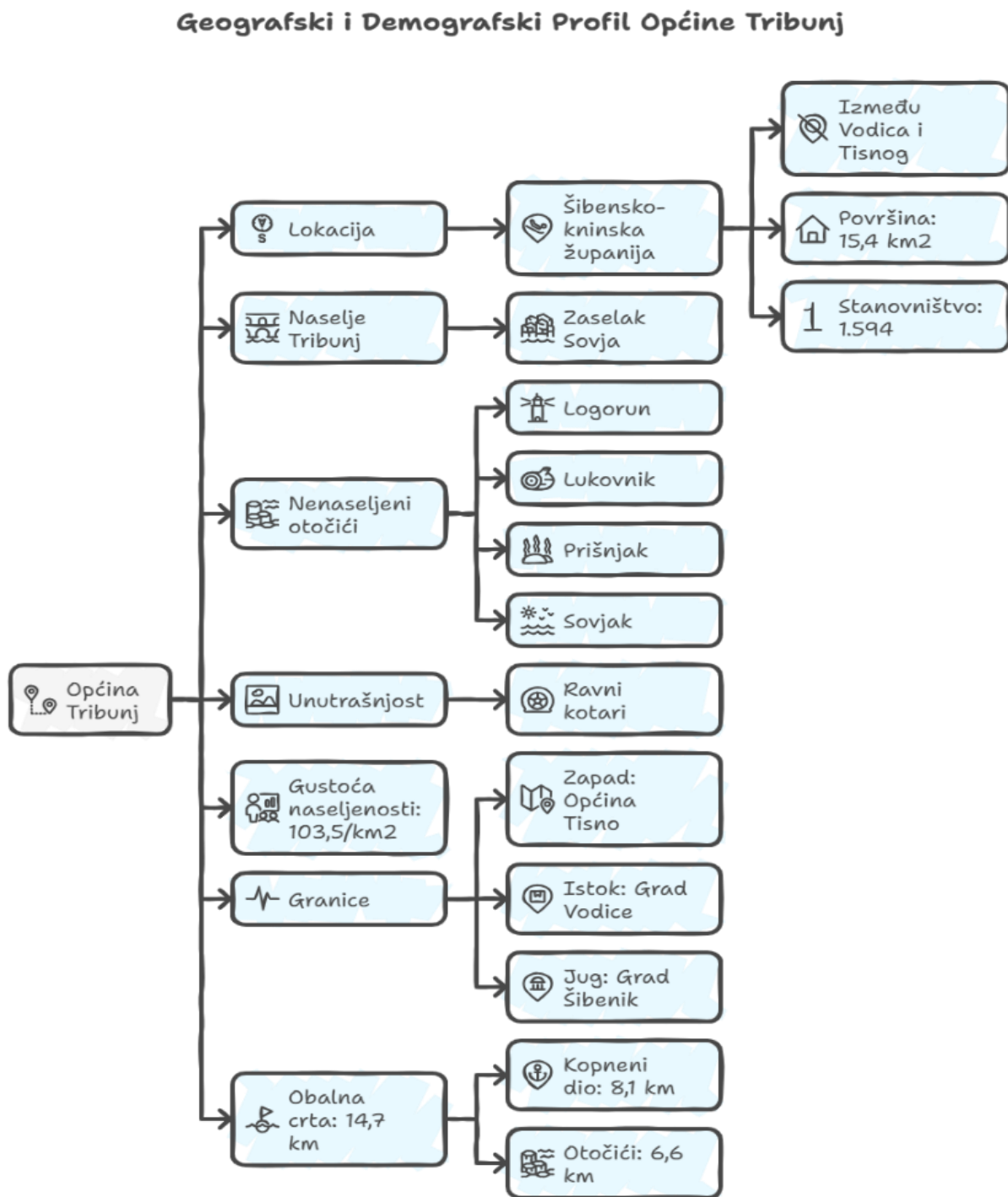
Izvor: DZS

Graf 1. Kretanje broja stanovnika Općine Tribnj =1991.-2021.)



Izvor: DZS

Slika 3. Demografski profil Općine Tribunj



Kulturne atrakcije

Tribunj se ističe raznolikošću kulturnih atrakcija koje svjedoče o bogatoj povijesti mjesta i njegovom identitetu. Uz to, ističe se svojim jedinstvenim spojem tradicije, prirodnih ljepota i suvremenih sadržaja

Posebno se izdvajaju četiri crkve i to: crkva sv. Nikole (zaštićeno kulturno dobro, Z-5368), župna crkva Velike Gospe, crkva Blažene Djevice Marije (zaštićeno kulturno dobro, Z-5295) i crkva sv Marije

Osim sakralnih objekata, važan dio kulturne baštine čini i stara kamena jezgra Tribunja na otočiću (zaštićena kulturno povijesna cjelina, Z-3647), kao i povijesni kameni most iz 18. stoljeća koji povezuje otok s kopnom (zaštićeno kulturno dobro, Z-4656). Ove atrakcije pružaju autentičan uvid u tradicijski način gradnje i svakodnevni život mjesta kroz stoljeća.

Posebno mjesto u identitetu mjesta zauzima i brončana skulptura magarca, smještena u središtu Tribunja. Podignuta je u čast ovog dugogodišnjeg pomagača lokalnog stanovništva, simbolizirajući vezu s tradicijom, poljoprivredom i težakom svakodnevicom prošlih vremena.

Skulptura je postala omiljeno mjesto za fotografiranje i prepoznatljiv simbol mjesta. Tribunj je poznat i po svojoj bogatoj ribarskoj povijesti, a u prilog tome ide i činjenica da smo u omjeru ribarskih brodova i broja stanovnika među prva tri mjesta u Republici Hrvatskoj.

Kako bismo istaknuli svoj identitet, postavljen je spomenik ribaru u bronci na samom ulazu u naseljeni dio Općine.

Prirodne atrakcije

Tribunj je iznimno bogat prirodnim atrakcijama koje oblikuju njegov autentičan mediteranski krajobraz. Posebnu vrijednost ima spoj mora, otoka, borove šume, maslinika i šetnica koji zajedno nude harmoničan doživljaj očuvane i lako dostupne prirode.

Plaže u Tribunju iznimno su kvalitetno uređene te zadovoljavaju sve suvremene standarde: opremljene su javnim besplatnim tuševima i slavinama s pitkom vodom, besplatnim javnim sanitarnim čvorovima, koševima za otpad i organiziranim sustavom odvojenog prikupljanja otpada. Uz to, sve javne i uređene plaže opremljene su pristupnim rampama, odnosno prilagođene su osobama s invaliditetom.

Dugim, uređenim šetnicama uz more moguće je uživati u pogledu na obližnje otočiće i borovu šumu, što Tribunj čini idealnim mjestom za rekreaciju i opuštanje.

Tribunjski arhipelag čine nenaseljeni otoci i to već prethodno spomenuti Logorun, Sovljak, Prišnjak i Lukovnjak koji je i specifičnog srolikog oblika. Ovi otoci su poznati po netaknutoj prirodi i raznolikosti biljnog i životinjskog svijeta.

Aktivni i rekreativni turizam

Biciklističke staze

- Biciklističke rute uz obalu – povezuju Tribunj s Vodicama, Srimom
- Ruta prema Vranskom jezeru – pogodna za rekreativce i ljubitelje prirode (ornitološki rezervat, promatračnice za ptice).
- Ruta Tribunj – Pirovac – Murter
- Biciklistički izleti u zaleđe – kroz maslinike, vinograde i ruralne predjele.

Poučne staze

- Lokalne staze prema crkvi sv. Nikole – s informativnim pločama o povijesti i pogledu na arhipelag.
- Tematske šetnice uz obalu: Zamalin – Sovlja – povezane s kulturnim i ribarskim nasljeđem.

Manifestacije i događanja

Tribunj tijekom cijele godine nudi raznolika kulturna, gastronomska, vjerska i zabavna događanja koja oslikavaju identitet lokalne zajednice. Programi su raspoređeni kroz cijelu godinu, a osobito su bogati tijekom turističke sezone, kada se održavaju manifestacije koje okupljaju velik broj posjetitelja i sudionika.

Osim ljetnih manifestacija, Tribunj njeguje i bogatu blagdansku i vjersku tradiciju tijekom cijele godine. U vansezoni se u Tribunju održavaju Poklade, uz maskirane povorke i zabavni program. Za Uskrs se pripremaju prigodne mise i blagoslov jela.

U prosincu se obilježava sveti Nikola, kada se daruju djeca i organiziraju priredbe. Advent i Božić donose ukrašavanje mjesta, božićni sajam, (žive) jaslice i glazbeni program.

Sva događanja su pažljivo osmišljena, medijski promovirana i u skladu s karakterom autentične, primorske destinacije. Njihova raznolikost, posjećenost i lokalna uključenost čine ih temeljnim dijelom kulturnog identiteta Tribunja.

Tradicionalna ribarska noć

Organizira se od sredine 1970-tih godina. Okuplja mještane i goste uz glazbu, domaću hranu i prezentaciju ribarskih običaja. Posebnu atrakciju večeri čini promenade tradicionalno ukrašenih brodova, koja stvara dojmljiv vizualni doživljaj i dodatno naglašava (po)morski i ribarski identitet mjesta.

Tradicionalna utrka magaraca

Jedan od zaštitnih znakova Tribunja, jedinstven su događaj koji spaja, tradiciju i natjecateljski duh. Održavaju se svake godine 1. kolovoza i privlače velik broj posjetitelja, uključujući i velik broj stranih turista. Za razliku od svih ostalih u RH, održavane su i za vrijeme pandemije, pod strogim mjerama, jer je očuvanje tradicije i običaja na prvom mjestu.

Okusi Tribunj

Manifestacija je posvećena lokalnoj gastronomiji i običajima. Glavna atrakcija večeri je kulinarско natjecanje u pripremi dalmatinskih jela, a program uključuje i kušanje domaćih proizvoda, vina i delicija, stvarajući pravi doživljaj okusa i mirisa Mediterana.

Tribunjske ljetne jeseni

Kulturno-gastronomska večer donosi slavonski duh u srcu Dalmacije, kroz zajedničko druženje općina Tribunj i Sikirevci. Zapravo se radi o konkretnom spajanju zelene i plave Hrvatske. Posjetitelji uživaju u slavonskim delicijama poput čvaraka, čobanca, sarme, kobasica, fiš-paprikaša i domaćih kolača.

Tablica 2. *Profil odredišta / baza osnovnih podataka o destinaciji – Tribunj*

Stavka	Opis / podatak
Naziv destinacije	Tribunj
Županija	Šibensko-kninska županija
Površina	15.4 km ² (Izvor: DZS)
Broj stalnih stanovnika	Tribunj ima 1.594 stalnih stanovnika (prema posljednjem popisu).
Broj kućanstava	≈ 622 (prema popisu 2021.)
Naselja / sastav	Tribunj (uključuje Sovlje)
Poštanski broj	22212
Geografska pozicija / značajke	Priobalno naselje, sa zaleđem; 15 km zapadno od Šibenika, katastarski između grada Vodica i općine Tisno
Gospodarske djelatnosti / primarni izvori prihoda	Turizam, ribarstvo, maslinarstvo, obiteljski smještaj

Stavka	Opis / podatak
Turistička infrastruktura / sadržaji	Marina, privatni smještaj (apartmani), plaže i uvale, restorani / konobe, izleti brodom
Glavne turističke atrakcije	Stari zaštićena jezgra, kameni most, brdo i crkva sv. Nikole, lungomare kroz cijeli naseljeni dio općine, blizina NP Kornati i NP Krka.
Prometna povezanost	Cestovno: lokalne i državne ceste (blizina D8 i Vodica). Zračno: najbliži zračni aerodromi Zadar (62 kilometra) i Split (75 kilometara). Brodske veze: marina
Sezonalnost	Visoka sezona: lipanj-rujan; vrh: srpanj-kolovoz; izvan sezone značajno niža aktivnost (Izvor: TZ Tribunj, Booking)
Prometna povezanost (zračni prijevoz, cestovne veze, željezničke veze, brodske veze i dr.)	Tribunj je povezan cestovnim putem sa Šibenikom (oko 15 km) i ostalim dalmatinskim gradovima putem Jadranske magistrale. Najbliža zračna luka je Zračna luka Zadar (oko 62 km) i Zračna luka Split (oko 75 km). U blizini se nalazi i trajektna luka Šibenik.
Udaljenost od glavnog grada i glavnih emitivnih tržišta	Udaljenost Tribunja od Zagreba je oko 340 km, Splita 70 km, Zadra 65 km, Šibenika 15 km.
Geografska obilježja (reljef, planine, rijeke i dr.)	Tribunj je primorsko mjesto smješteno uz Jadransko more. Reljefno je obalno, s tipičnim mediteranskim krajolikom i brojnim otocima u okolici. Blizu se nalazi Nacionalni parkovi Kornati i Krka i Park prirode Vransko jezero.
Klimatska obilježja (prosječni broj sunčanih dana, količina padalina, prosječne sezonske temperature)	Klima je mediteranska s toplim i suhim ljetima te blagim i kišnim zimama. Prosječna temperatura zimi oko 8°C, a ljeti oko 25°C. Prosječni broj sunčanih sati godišnje je oko 2600.

Izvori (glavni): TZ Tribunj, osnovni podaci i opisi turističke ponude; Weather-and-Climate / Climate-Data.org / Weatherspark – klimatski podaci (temperatura, oborine, sunčani sati); Rome2rio / Geodatos – udaljenosti i prometna povezanost; R Plan / DZS (HTZ izvješća) – prosječna duljina boravka i turistička statistika za Šibenik-Knin županiju.

3. Analiza stanja

Analiza stanja za destinaciju izrađen je temeljem kombinacije neposrednih opažanja i obrade dostupne dokumentacije, s naglaskom na prepoznavanje kvaliteta i ograničenja turističkog razvoja. Cilj je omogućiti jasnu sliku sadašnjih uvjeta te odrediti smjer daljnjeg širenja turističke ponude na realnim osnovama. Turistička zajednica Općine Tribunj pokriva prostor omeđen upravno-administrativnim granicama.

Cilj ove analize je izdvojiti karakteristične osobine, prednosti, kao i prepreke koje oblikuju konkurentnost i privlačnost destinacije. Rezultati se koriste za kreiranje optimalnih strateških mjera, poticanje turističkog rasta te jačanje resursa. Analiza donosi pregled prirodnih i kulturnih vrijednosti, infrastrukture, ekonomskih utjecaja, sezonalnosti, održivosti i mjesta Tribunja u odnosu na konkurenciju.

Podaci su prikupljeni primarnim istraživanjem (opažanje, evidentiranje, promatranje istraživača) i sekundarnim istraživanjem (izvori JLS, Turističke zajednice, službenih dokumenata i evidencija).

3.1. Turistički proizvodi i usluge

Turistička ponuda uključuje raznolike proizvode i usluge namijenjene različitim potrebama gostiju, od odmora do poslovnih putovanja. U nastavku su analizirani ključni segmenti turističke ponude destinacije Tribunj.

Smještaj

Prema podacima iz sustava eVisitor u travnju 2025. godine na području Općine Tribunj smještajnu uslugu čini 1.626 smještajnih objekata s ukupnim brojem smještajnih kapaciteta od 7.775 kreveta. Najviše je „Nekategoriziranih objekata“, a njihov broj iznosi 1.193, s 4.805 kreveta. Što se tiče kategoriziranog smještaja, najveći dio se odnosi na „Objekte u domaćinstvu“ s kategorizacijom u rasponu od dvije do pet zvjezdica.

Na području općine Tribunj postoje objekti koji spadaju u kategorije od dvije do pet zvjezdica, a ovako su raspoređeni:

- 2 (**) zvjezdice ima 15 objekata, sa 107 glavnih ležaja i 21 pomoćni ležaj
- 3 (***) zvjezdice ima 295 objekata, s 1774 glavna ležaja i 577 pomoćnih ležaja
- 4 (****) zvjezdice ima 47 objekata, s 297 glavnih ležaja i 118 pomoćnih ležaja
- 5 (*****) zvjezdica ima 1 objekt, s 8 glavnih ležaja

U skupinu objekata pod nazivom „Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)“ spada 33 objekta, s 419 glavnih ležaja i 100 pomoćnih ležaja. Na području općine Tribunj trenutno nema hotela.

Tablica 3. Vrsta smještajnih objekata

Stavka	Broj objekata	Broj smještajnih jedinica	Broj glavnih ležaja	Broj pomoćnih ležaja
Pansion/Aparthotel	2	50	127	12
Objekti u domaćinstvu	398	822	2.424	758
Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (apartman, studio apartman, soba za iznajmljivanje, kuća za odmor)	33	153	419	100
Nekomercijalni smještaj (kuća za odmor-vikendica, stan za odmor-vikendica, kuća stanovnika općine)	1.193	1.235	4.805	1.105

Izvor: eVisitor

Tablica 4. Usporedba dolazaka i noćenja 2023. i 2024.

Stavka	Broj objekata	Broj smještajnih jedinica	Broj glavnih ležaja
Dolasci	25.259	23.919	- 5,31
Noćenja	235.000	225.770	- 3,93

Izvor: eVisitor

Iz navedene tablice jasno je vidljiv pad broja turističkih dolazaka i noćenja u dvije promatrane godine. Smanjenje broja turističkih dolazaka i noćenja u Općini Tribunj u 2024. godini, u usporedbi s 2023. godinom, može se pripisati nekoliko ključnih faktora koji su utjecali na cijeli hrvatski turizam, a time i na Tribunj kao destinaciju.

Jedan od glavnih razloga smanjenja broja turista u 2024. godini bio je značajan rast cijena u turističkoj ponudi. Prema podacima, cijene restorana i hotela porasle su za 9,5% u odnosu na prethodnu godinu, dok su apartmani, hoteli, restorani i kafići u Hrvatskoj zabilježili rekordno visok rast cijena u posljednje tri godine, ukupno između 45 i 80 posto. Ovaj porast cijena učinio je Hrvatsku, uključujući Tribunj, skupljom destinacijom u usporedbi s konkurentskim tržištima poput Grčke, Španjolske i Turske, što je moglo utjecati na smanjenje broja turista koji traže povoljnije opcije.

Pad broja turista iz ključnih emitivnih zemalja, poput Njemačke, također je doprinio smanjenju turističkog prometa. U srpnju 2024. godine, zabilježen je pad broja njemačkih turista na Jadranu za 53.406 u odnosu na prethodnu godinu. Ovaj pad povezan je s gospodarskim padom u Njemačkoj, što je rezultiralo smanjenjem potrošnje i putovanja među njemačkim turistima. Konkurencija među mediteranskim destinacijama nikada nije bila jača. Turisti sada imaju širi izbor destinacija, a odluke o odredištima često se temelje na odnosu cijene i kvalitete.

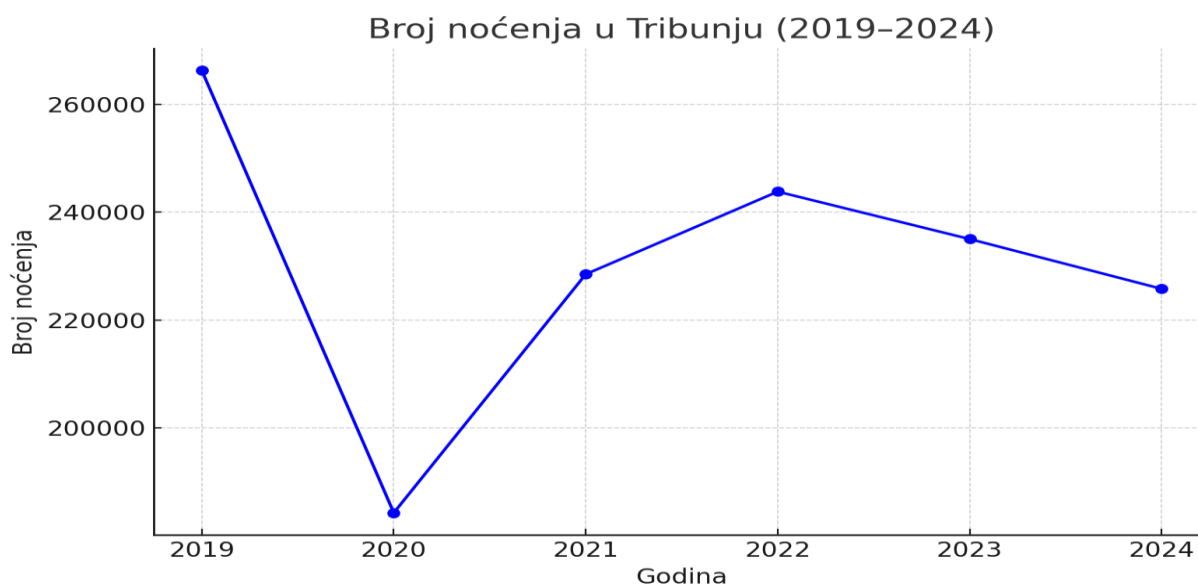
Smanjenje broja turističkih dolazaka i noćenja u Općini Tribunj u 2024. godini rezultat je kombinacije faktora, uključujući povećanje cijena u turizmu, ekonomske izazove u emitivnim zemljama i povećanu konkurenciju među mediteranskim destinacijama. Za oporavak i rast turističkog prometa, trebalo bi se razmotriti strategije koje uključuju prilagodbu cijena, poboljšanje kvalitete usluga i jaču promociju svoje jedinstvene ponude.

Tablica 5. Broj noćenja u destinaciji Tribunj za razdoblje od 2019. do 2024. godine.

Godina	Broj noćenja
2019.	266.275
2020.	184.235
2021.	228.479
2022.	243.792
2023.	235.000
2024.	225.770

Izvor: eVisitor

Graf 2. Grafički prikaz noćenja u Tribunju 2019.-2024.



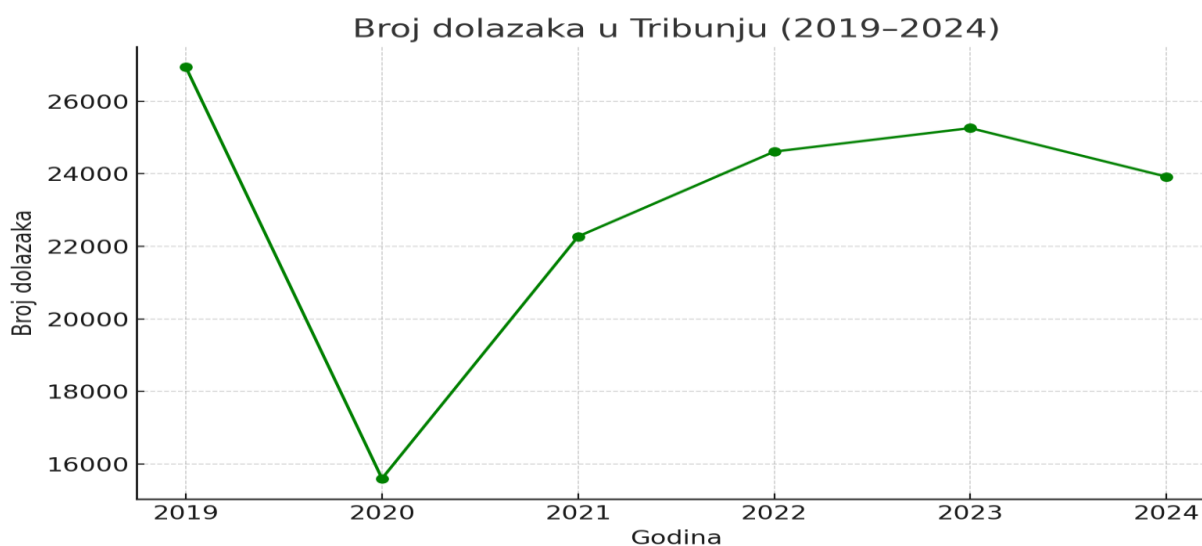
Izvor: eVisitor

Tablica 6. Broj dolazaka turista u destinaciju Tribunj za razdoblje od 2019. do 2024. godine.

Godina	Broj noćenja
2019.	26.940
2020.	15.602
2021.	22.272
2022.	24.610
2023.	25.259
2024.	23.919

Izvor: eVisitor

Graf 3. Grafički prikaz broja dolazaka u Tribunj 2019.-2024.



Izvor: eVisitor

U promatranom šestogodišnjem razdoblju Tribunj su posjetili turisti iz brojnih emitivnih tržišta pri čemu je najveći broj noćenja ostvaren 2019. godine (266.275), dok je 2020. godina, uslijed pandemije, zabilježila značajan pad na 184.235 noćenja. Od 2021. do 2022. godine vidljiv je oporavak turističkog prometa (228.479 i 243.792 noćenja), dok su 2023. i 2024. godine zabilježene blage oscilacije (235.000 i 225.770 noćenja). Trend pokazuje stabilizaciju turističkog prometa u posljednje dvije godine, iako je 2024. zabilježen lagani pad u odnosu na prethodnu godinu.

Prema strukturi posjetitelja, glavni gosti Tribunja dolaze iz Hrvatske, Njemačke, Poljske, Slovenije i Češke. Hrvatski gosti tradicionalno čine značajan udio u ukupnom broju noćenja, dok su gosti iz Njemačke i Poljske među najbrojnim stranim posjetiteljima. Slovenski i češki turisti također bilježe kontinuirani rast, čime pridonose produljenju sezone i većoj popunjenosti smještajnih kapaciteta.

Promatrajući broj dolazaka, uočava se sličan obrazac – 2019. godina bila je rekordna s 26.940 dolazaka, dok je 2020. pala na 15.602. Od 2021. godine dolasci rastu, dosežući vrhunac 2023. s 25.259 dolazaka, a 2024. bilježi 23.919 dolazaka. Iako je broj dolazaka u 2024. godini nešto manji, prosječna dužina boravka gostiju ostaje stabilna, što potvrđuje ispunjenje strateškog cilja hrvatskog turizma – zadržavanje i produljenje boravka turista u destinaciji.

Ugostiteljstvo

Ugostiteljska ponuda Tribunja je raznolika i nudi svojstvenu mediteransku kuhinju i suvremenih gastronomskih trendova. Mjesto ima bogatu ponudu konoba, restorana i pizzerija u kojima turisti mogu uživati u svježoj ribi, morskim plodovima, domaćoj paštici i tradicionalnim dalmatinskim jelima.

Objekti se u Tribunju mogu jasno podijeliti u nekoliko skupina. Najprepoznatljivije mjesto zauzimaju konobe i restorani, smješteni uz more ili u starom dijelu mjesta, gdje se naglasak stavlja na autentičnu kuhinju i ugodnu, domaću atmosferu.

Pizzerije i kombinirani restorani nude nešto neformalniji ugođaj, ali s bogatom ponudom koja spaja mediteranska i internacionalna jela. Fast food lokali prisutni su za one koji traže brzu i jednostavnu hranu, često popularni među mlađim gostima i obiteljima.

Posebnu ulogu imaju caffè barovi i koktel barovi, smješteni duž rive i u centru mjesta, koji su važna mjesta okupljanja, druženja i večernje zabave. Na plažama se ističu beach barovi, s naglaskom na opuštanje, osvježavajuća pića i lagane zalogaje, što posebno dolazi do izražaja tijekom ljetne sezone.

Cijela ugostiteljska scena Tribunja oblikovana je tako da prati ritam života mjesta i potrebe gostiju. U jutarnjim satima kafići su ispunjeni lokalnim stanovništvom i turistima koji uživaju u prvoj kavi, dok se u večernjim satima konobe i restorani pune posjetiteljima željnima dalmatinskih specijaliteta. Uz to, barovi i beach barovi stvaraju živu atmosferu u noćnim satima, čineći ugostiteljsku ponudu raznolikom i prilagođenom različitim profilima posjetitelja.

Tablica 7. Analiza ugostiteljske ponude Tribunja prema razdoblju poslovanja, profilu gostiju i prilagođenosti objekta

Naziv objekta	Razdoblje poslovanja	Profil gostiju	Prilagođenost objekta
Restoran Ante	Sezonski	Strani i domaći	pristupačan
Konoba Bepo	Cjelogodišnje	Strani i domaći	pristupačan/klimatiziran
Konoba Dida Toni	Sezonski	Pretežno strani	pristupačan/klimatiziran
Konoba Markiolac	Sezonski	Pretežno strani	pristupačan/klimatiziran
Konoba Pijero	Cjelogodišnje	Strani i domaći	pristupačan/klimatiziran
Konoba Roko	Sezonski	Strani i domaći	pristupačan/klimatiziran
Restoran Luna	Cjelogodišnje	Strani i domaći	pristupačan/klimatiziran
Restoran Tople	Cjelogodišnje	Strani i domaći	pristupačan/klimatiziran
Restoran Lanterna	Sezonski	Pretežno strani	pristupačan/klimatiziran
Restoran Plavi Val	Cjelogodišnje	Pretežno domaći	pristupačan/klimatiziran
Pizzeria Porat	Sezonski	Strani i domaći	pristupačan/klimatiziran
Pizzeria Ciao Ciao	Sezonski	Strani i domaći	pristupačan/klimatiziran
Pizzeria Martell	Sezonski	Strani i domaći	pristupačan/klimatiziran
Buffet Sinje More	Sezonski	Domaći i strani	pristupačan/klimatiziran
Konoba&bar Stray cat	Cjelogodišnje	Domaći i strani	pristupačan/klimatiziran
Fast food Mate	Sezonski	Domaći i strani	pristupačan/klimatiziran
Fast food Mr.Food	Sezonski	Domaći i strani	pristupačan/klimatiziran
Pizzeria Šušтина	Sezonski	Domaći i strani	pristupačan/klimatiziran
Konoba Trattoria Nonna	Cjelogodišnje	Domaći i strani	pristupačan/klimatiziran

Izvor: TZO Tribunj

Tribunj, kao poznato ribarsko mjesto u Šibensko-kninskoj županiji, nudi raznoliku ugostiteljsku ponudu koja uključuje konobe, restorane, pizzerije i buffete. Destinacija Tribunj je vrlo pristupačna i nudi raznorodne opcije za sve vrste posjetitelja, od obiteljskih okupljanja do poslovnih sastanaka i sve to uz specifične okuse regije i ljubaznu uslugu.

Ugostiteljski objekti u Tribunju karakterizirani su jakim naglaskom na ribarsku tradiciju i mediteransku kuhinju. Većina objekata nalazi se u blizini marine i obale mora, što omogućava gostima autentično iskustvo obalnog mjesta. Sezonski karakter poslovanja dominantan je kod mnogih objekata, što je povezano s turističkom sezonom koja traje od travnja do listopada. Ipak, nekoliko ključnih objekata posluje cjelogodišnje, čime se osigurava kontinuirana ugostiteljska ponuda i za lokalno stanovništvo tijekom cijele godine.

Profil gostiju je mješovit, s naglaskom na strane turiste tijekom ljetnih mjeseci, dok domaći gosti dominiraju u izvansezoni. Objekti su uglavnom prilagođeni osobama s invaliditetom i opremljeni klimatizacijom, što osigurava udobnost u vrućim ljetnim mjesecima.

Tribunj se ističe autentičnim ambijentom ribarskog mjesta, Ovaj jedinstveni položaj i očuvana tradicija čine Tribunj atraktivnom destinacijom za ljubitelje autentične dalmatinske gastronomije.

Turističke atrakcije

Tablica 8. *Popis svih turističkih atrakcija na području Općine Tribunj*

Naziv atrakcije	Vrsta atrakcije	Godina osn. / proklam.	Vrsta posjeta	Sezonalnost
PRIRODNE ATRAKCIJE				
Plaža Bristak	Pješčano-šljunčana plaža	n/a	Kupanje, sunčanje	V–X
Plaža Zamalin	Betonirana plaža	n/a	Kupanje, ronjenje	V–X
Plaža Sovlja	Šljunčana i betonirana plaža	n/a	Kupanje, obitelji	V–X
Plaža Zaglava	Prirodna plaza, stjenovita	n/a	Kupanje, sunčanje	
Otok Logorun		n/a	Sidrište	IV–X
Brdo Kamena (Telengrad 192 m)	Prirodna - uzvišenje	n/a		
KULTURNO-POVIJESNE ATRAKCIJE				
Starogradska jezgra (otok)	Povijesna cjelina	1463. (prvi spomen)	Pješačka tura	Cjelogodišnje
Crkva sv. Nikole	Kulturna - sakralna baština	1452.	Pogled, tura	Cjelogodišnje
Crkva Pohoda Blažene Djevice Marije	Kulturna - sakralna baština	1435.	Povremeno održavanje mise	Cjelogodišnje
Crkva Velike Gospe	Kulturna - sakralna baština	1883–1885	Župna crkva	Cjelogodišnje
Crkva Sv. Marije	Kulturni centar	1509.	koncerti, razgledavanje	Cjelogodišnje
Kapelica Sv. Roka s vidikovcem	Kulturna - sakralna baština	-		Cjelogodišnje
Kuća Ferara	Kulturna - profana baština	-		Cjelogodišnje
Kuća s gotičkim prozorom	kulturna - profana baština	-		Cjelogodišnje
Kameni most koji otočić povezuje s kopnom	kulturna - infrastrukturna baština	-		Cjelogodišnje

REKREACIJA I SPORT				
Šetnica Luna - Zamalin	Obalna staza	2020 (uređena)	Pješaćenje, trčanje	Cjelogodišnje
Zamalin-Sovlje	Obalna staza	2022 (označena)	Pješaćenje, trčanje	Cjelogodišnje
Tribunj-Vodice	Obalna staza koja spaja Tribunj s Vodicama	2024.	Pješaćenje, trčanje, biciklizam	Cjelogodišnje
Biciklistička ruta EuroVelo 8 Meditranska ruta	Biciklistička ruta Pješćaka ruta	-	Bicikliranje, pješćaćenje	Cjelogodišnje
5 lokalnih biciklističkih ruta	Biciklistička ruta Pješćaka ruta		Bicikliranje, pješćaćenje	Cjelogodišnje
NAUTIKA				
D-Marin	Nautički vezovi	2003.	Marina-vezovi, tranzitna luka	Cjelogodišnje
MANIFESTACIJE				
Tradicionalna utrka magaraca	Kulturno-zabavna manifestacija	1952.	Gledanje, sudjelovanje	VIII (1 dan)
Ribarska noć	Kulturno-zabavna manifestacija		Gledanje, sudjelovanje	Kraj VII. mjeseca
Okusi Tribunj	Zabavno-gastro manifestacija			Kraj VIII. mjeseca
Festival Papandopulijana	Kultuna manifestacija			VIII. mjesec

Analiza

Kamena kuća Ferara iz 17. stoljeća ističe se kamenim olucima, a Kuća s gotičkim prozorom lijepim prozorima s kamenim okvirima i profiliranim nadprozornicima, od kojih je najzanimljiviji mali gotički prozor na sjevernoj fasadi. Obje stare zgrade smještene su na otočiću, a na njega se odnosi i Stari kameni most dug 24 metra, koji privlači pozornost nadsvođenim lukom iznad mora i konzolama s rupama za vezivanje brodica na obje strane mosta.

Također, za turizam Tribunja veliku važnost od kulturne baštine imaju njegove plaže. Među njima je najatraktivnija plaža Zamalin, koja ,zbog gustog zelenila u okruženju i dijelom prirodne kamenite podloge, privlači i posjetitelje iz šireg okruženja. U uređene plaže ubraja se i plaža Podvrh u nastavku Zamalina, plaža Bristak nedaleko marine te plaža Sovlja na izdvojenoj lokaciji kod istoimenog zaljeva. Kupaći koriste i neuređene dijelove obale, odnosno prirodne plaže Zaglava i Logorun na istoimenom otočiću. Atraktivnosti Tribunja kao destinacije pridonosi i lijepa marina u središtu mjesta.

U važne privlačne sadržaje Tribunja ubrajaju se i njegova priobalna šetnica. Atrakciju čine i biciklističke rute, pri čemu najvažnije mjesto ima dio EuroVelo rute 8 Mediteranska ruta kao jedne od najvažnijih europskih dugolinijskih ruta. No, dio koji prolazi općinom Tribunj nije u dovoljnoj mjeri valoriziran, jer prolazi postojećim cestama, zbog čega bi trebalo raditi na njenom izmještanju bliže obali i dodatnom uređenju. Time bi više došlo do izražaja i pet lokalnih biciklističkih ruta.

Konačno, u važne atrakcije Tribunja ubrajaju se i njegove manifestacije, pri čemu se kao najveća atrakcija nacionalnog značaja ističe 'Tradicionalna utrka magaraca' koja se održava svake godine 1. kolovoza, po kojoj je Tribunj postao prepoznatljiv diljem Hrvatske.

Ukoliko se ostvari planirani projekt „Edukacijskog centra dalmatinskog magarca“ na otočiću Logorun, atrakcija bi mogla imati i međunarodnu važnost. Posjetitelje iz okruženja privlači i tradicionalna 'Ribarska noć' krajem srpnja, kao pretežito gastronomska manifestacija,

Osim atrakcija u samom Tribunju, na njegovu privlačnost kao destinacije veliki utjecaj imaju i atrakcije u neposrednom okruženju. Među njima se od prirodnih atrakcija osobito ističu dva nacionalna parka, Krka i Kornati te parkovi prirode Telašćica i Vransko jezero.

Od kulturnih atrakcija grad Šibenik s Katedralom Sv. Jakova pod zaštitom UNESCO-a i tvrđavama Sv. Mihovil, Barone i Sv. Ivan, kao i obližnji Kanal Sv. Ante, s tvrđavom Sv. Nikole, također pod UNESCO-ovom zaštitom. T

Treba istaknuti i obližnji grad Vodice, koji se ističe kao jedna od vodećih turističkih destinacija Srednjeg Jadrana s bogatom zabavnom i ugostiteljskom ponudom, a blizu je i otok Murter s mjestom Murterom kao sjedištem NP Kornati i Betinom, poznatoj po tradiciji gradnje drvenih brodova.

Turistička usluga

Na području Tribunja u skladu sa popisom usluga u destinaciji sukladno Zakonu o pružanju usluga u turizmu postoji spektar aktivnosti i proizvoda koji su namijenjeni posjetiteljima i turistima kako bi im se omogućilo ugodno, sigurno i bogato iskustvo tijekom putovanja i boravka u Tribunju.

Tablica 9. Vrste turističkih usluga u destinaciji Tribunj

Vrsta usluge	Opis
Prijevoz	DA Autobusne lokalne linije i međugradske linije, rent-a-car lokalni prijevoz (rent-a-boat)
Organizacija puta i aranžmana	NE Na području Tribunja ne postoji registrirana turistička agencija
Vođenje i informiranje	DA Turistički vodiči, brošure
Suveniri i rukotvorine	DA Suvenirnice, lokalni proizvodi, ručni radovi
Informativni centri i karte	DA Turistička informativni centar Tribunj
Turističke usluge u ribolovnom, lovačkom i izletničkom turizmu	DA Izleti s brodom „MB JASTOG” Lovačko društvo „KAMENJARKA” Ribolovno društvo „PIRKA”
Najam opreme	DA Charter brodovi, najam pedalina, jet ski-a, SUP-a, kajaka, ležaljki i suncobrana

Izvor: primarno i sekundarno istraživanje, TZ Tribunj

Analiza

Tribunj nudi razne turističke usluge i atrakcije koje posjetiteljima omogućuju zadovoljavajući turistički doživljaj:

- Tribunj ima razvijenu marinu D-Marin Tribunj koja ima kapacitet za vezove različitih kategorija nautičkih plovila. Marina nudi sve potrebne servise: vodu, struju, tehnički servis, charter usluge, rent-a-boat mogućnosti, što Tribunj čini idealnim polazištem za istraživanje Kornatskog arhipelaga i okolnih otoka.
- Prijevoz i dostupnost - Tribunj je odlično povezan cestovnom infrastrukturom. Udaljen je samo 3 km od Vodica, u blizini je autoceste A1 (exit Pirovac), a željezničke postaje nalaze se u Šibeniku (15 km). Najbliža zračna luka je Zadar (62 km), a Split aerodrom je udaljen oko 75 km. Lokalni prijevoz uključuje autobusne linije.
- Izleti i aktivnosti - Tribunj nudi bogat program izleta i aktivnosti. Popularne su brodske ekskurzije koje organizira M/B Jastog (dnevni izleti do Kornata, NP Krka), SUP vožnje, kayaking i razne vodene sportove.
- Informacijski centar i usluge - Turistička zajednica Općine Tribunj pruža sve potrebne informacije turistima, edukativne radionice za iznajmljivače smještaja, promotivne materijale, i podršku za organizaciju posjeta i aktivnosti.

3.2. Resursna osnova

Općina Tribunj ima značajan potencijal za razvoj u sektorima koji koriste lokalne resurse, uz naglasak na održivom razvoju i očuvanju prirodne i kulturne baštine. Resursi destinacije odnose se na sve prirodne, kulturne i društvene resurse koji čine osnovu za razvoj turističke ponude i privlačenje posjetitelja. Ključni elementi resursne osnove turizma u Tribunju mogu se podijeliti u nekoliko kategorija koje su ovdje posebno pojedinačno analizirane.

3.2.1. Prirodni resursi

Prirodna resursna osnova Tribunja pruža temelje za održivi razvoj destinacije, posebno u sektorima turizma, poljoprivrede, pomorstva i ekološke proizvodnje. Za daljnji razvoj potrebno je usmjeriti resurse u zaštitu okoliša i iskorištavanje resursa na održiv način.

<i>More i obalni resursi</i>

<i>Prirodni resursi</i>

Tribunj je smješten na obali Jadranskog mora i okružen je kristalno čistim morem iznimne kvalitete. Obala Tribunja karakterizirana je brojnim plažama, uvalama i prirodnim lučicama koje privlače turiste.

Najpoznatije plaže su Bristak (šljunčana plaža idealna za obitelji s djecom, opremljena restoranima i barovima), Zamalin (omiljena gradska plaža s borovom šumom i blagim maestralom, smještena ispod brežuljka Sv. Nikola), te plaža Sovlje u istoimenoj uvali s pogledom na otočić Sovljak.

More je pogodno za kupanje, ronjenje, nautičke sportove i ribolov. Blizina Kornatskog arhipelaga omogućava pristup jednom od najljepših nautičkih područja na Jadranu.

<i>Otoci i arhipelag</i>

<i>Prirodni resursi</i>

Tribunj je idealna polazna točka za istraživanje bogatog otočnog arhipelaga, uključujući Nacionalni park Kornati koji se nalazi u neposrednoj blizini. Kornatski otoci predstavljaju najgušću otočnu skupinu na Sredozemlju.

Ovaj arhipelag nudi izvanredne mogućnosti za nautički turizam, nautičke izlete, sportski ribolov, ronjenje i istraživanje netaknute prirode. Male uvale i skrivene plaže omogućavaju doživljaj mira i netaknute prirodne ljepote.

Krški reljef i podzemne špilje

Prirodni resursi

Područje Tribunja obilježeno je tipičnim krškim krajolikom karakterističnim za srednje-dalmatinsku regiju. Krški reljef stvara brojne geomorfološke fenomene uključujući špilje, ponikve i kraška polja. Ove prirodne formacije pružaju potencijal za razvoj speleološkog turizma, edukativnih tura i avanturističkih aktivnosti koje privlače specifične segmente turista zainteresiranih za prirodne fenomene.

Poljoprivredno zemljište

Prirodni resursi

Unatoč krškom terenu, u okolici Tribunja postoje plodna poljoprivredna područja pogodna za uzgoj maslina, vinove loze, smokava i drugih mediteranskih kultura. Tribunj je tradicionalno poznat po proizvodnji maslinovog ulja vrhunske kvalitete, što predstavlja važan resurs za razvoj gastro-turizma i proizvoda s oznakama zemljopisnog podrijetla. Lokalna poljoprivreda pruža mogućnosti za razvoj agroturizma i edukativnih posjeta obiteljskim gospodarstvima.

Blizina prirodnih parkova i zaštićenih područja

Prirodni resursi

Tribunj se nalazi u blizini nekoliko značajnih zaštićenih prirodnih područja: Nacionalni park Kornati (nautičkim putem dostupan za izlete), Nacionalni park Krka (35 km, poznat po slapovima Skradinski buk i Roški slap), Nacionalni park Paklenica (110 km), te Park prirode Vransko jezero (30 km, najveće prirodno jezero u Hrvatskoj, bogato pticama). Ova blizina omogućava razvoj izletničkog turizma i integriranih turističkih proizvoda koji kombiniraju različite prirodne atrakcije regije.

Mineralni resursi

Prirodni resursi

Područje Tribunja dio je šire regije gdje se nalaze značajni mineralni resursi, posebno kamena građevinskog materijala. Kamen visokog kvaliteta, karakterističan za kršku regiju Dalmacije, korišten je stoljećima u tradicionalnoj gradnji i još uvijek predstavlja važan resurs. Također, blizina lječilišnih izvora i prirodnih mineralnih voda u široj regiji.

Klima

Prirodni resursi

Tribunj uživa u ugodnoj mediteranskoj klimi s toplim, suhim ljetima i blagim, vlažnim zimama. Prosjek temperatura tijekom ljetnih mjeseci kreće se između 25-30°C, što je idealno za kupanje i nautičke aktivnosti. Zime su blage s temperaturama rijetko ispod 5°C. Maestral, svjež povjetarac s mora, pruža ugodno osvježanje tijekom ljetnih dana. Više od 2.700 sunčanih sati godišnje i nizak broj kišnih dana tijekom turističke sezone čine Tribunj idealnom destinacijom za ljetni odmor. Ova povoljna klima omogućava produženu turističku sezonu od travnja do listopada i podržava razvoj cjelogodišnjeg turizma.

3.2.2. Kulturni i povijesni resursi

Kulturni i povijesni resursi Tribunja važni su za očuvanje identiteta ovog kraja te predstavljaju snažan potencijal za razvoj kulturnog turizma.

<i>Kulturno-povijesna cjelina Tribunj</i>	<i>Kulturni i povijesni resursi</i>

Stara jezgra Tribunja predstavlja jedinstvenu kulturno-povijesnu cjelinu zaštićenu kao kulturno dobro. Jezgra se nalazi na malom poluotoku koji je s kopnom povezan kamenim mostom iz 18. stoljeća. Karakteriziraju je uske kamene uličice, tradicionalne dalmatinske kamene kuće zbijene jedna uz drugu, što stvara autentičan mediteranski ambijent.

Ovaj urbanistički koncept nastao je tijekom osmanskih napada u 15. i 16. stoljeću, kada se stanovništvo povlačilo na utvrđeni poluotok radi zaštite. Fortifikacije i zidine koje su nekada okruživale mjesto danas su djelomično očuvane i svjedoče burnoj prošlosti. Alberto Fortis, talijanski teolog i putopisac, 1774. godine opisao je Tribunj kao selo okruženo zidom i povezano s kopnom kamenim mostom.

<i>Sakralna baština</i>	<i>Kulturni i povijesni resursi</i>

Crkva sv. Nikole (15. st.) - Najprepoznatljiviji sakralni spomenik Tribunja smješten na brežuljku Sv. Nikola iznad naselja, na mjestu gdje je nekada stajala tvrđava Jurjevgrad. Crkva je započeta 1452. godine po inicijativi Šimuna Šižgorića, ali gradnja je zbog nedostatka sredstava krenula tek 1475. godine. Okružena starim grobljem, crkva služi kao simbol identiteta mjesta i sve je popularnija lokacija za vjenčanja. Put prema crkvi obilježen je kapelicama križnog puta koje se posebno koriste za procesije tijekom korizme.

Župna crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije (Velika Gospa, 1883-1885) - Najmlađa i najveća crkva u Tribunju, sagrađena od bijelog kamena, smještena je na ulazu u staru jezgru, nasuprot poluotoka. Crkva je zaštićena kao spomenik kulture i služi kao župna crkva.

Crkva Pohoda Blažene Djevice Marije (Mala Gospa, 1435) - Najstarija crkva u Tribunju, smještena u dijelu Vrtli. Danas se povremeno koristi za izložbe, a misa se slavi samo 8. rujna na blagdan Male Gospe. Zaštićena je kao spomenik kulture.

Crkva sv. Marije (1509) - Crkva iz 16. stoljeća smještena pokraj rektorije na poluotoku. Obnovljena prije dvadesetak godina, danas je koristi Kulturno-umjetničko društvo Tribunj za kazališne predstave, izložbe i koncerte.

Povijesna arhitektura i znamenitosti

Kulturni i povijesni resursi

Kameni most - Povijesni kameni most koji povezuje staru jezgru na otočiću s kopnenim dijelom mjesta predstavlja prepoznatljiv simbol Tribunja. Most datira iz 18. stoljeća i bio je spomenut još 1774. godine u putopisu Alberta Fortisa.

Kuća Ferara - Tradicijska kamena kuća zaštićena kao kulturno dobro.

Kuća s gotičkim prozorom - Stambena kuća koja svjedoči o povijesnim graditeljskim tradicijama srednjovjekovnog razdoblja.

Ostaci tvrđave Jurjevgrad – nedaleko od naselja nalaze se ruševine nekadašnje utvrde Jurjevgrad, čije se ime koristilo za cijelo mjesto od 13. do 17. stoljeća. U tvrdu je zabilježio venecijanski zapovjednik i proveditor Leonardo Foscolo oko 1650. godine.

Etnografsko i folklorno naslijeđe

Kulturni i povijesni resursi

Tribunj je poznat po očuvanju tradicionalnih dalmatinskih običaja, narodnih nošnji i folklora. Bogata je sakralna tradicija, običaji i glagoljaško pjevanje. U Tribunju je registrirana i zaštićena Zbirka starog ribarskog alata. Uz to, njeguje se i čuvaju stari zanati (izrada karova-zaprežnih vozila, bukare, vrše, ribarske jagle...)

Tradicijska kulinarska baština

Kulturni i povijesni resursi

Kultura identiteta Tribunja izražava se i kroz gastronomiju. Tradicionalna dalmatinska jela temeljna su na svježoj ribi, maslinovom ulju vrhunske kvalitete, lokalnom vinu i domaćim proizvodima.

Posebnosti uključuju brudet, pašticađu, salatu od hobotnice, pečenu ribu, friškac (sušena hobotnica s jajima). Tribunj je poznat po proizvodnji maslinovog ulja, koje se proizvodi tradicionalnim metodama i predstavlja važan dio gastro-identiteta.

Blizina UNESCO baštine Šibenika

Kulturni i povijesni resursi

Tribunj se nalazi samo 15 km od Šibenika, čija je katedrala sv. Jakova upisana na UNESCO-vu listu svjetske baštine. Ova blizina omogućava integraciju s većim kulturno-turističkim krugom i privlači posjetitelje zainteresirane za UNESCO lokalitete. Katedrala sv. Jakova (1431-1535) remek-djelo je renesansne arhitekture graditelj majstora Jurja Dalmatinca i Nikole Firentinca, sagrađena potpuno od kamena bez uporabe drugih građevinskih materijala. Ova povezanost s UNESCO baštinom pruža Tribunju dodatnu vrijednost kao turističkoj destinaciji.

Kulturne manifestacije

Kulturni i povijesni resursi

Tribunj organizira niz kulturnih manifestacija tijekom godine koje privlače domaće i strane posjetitelje, a sve kako je opisano u nastavku.

Tradicionalne manifestacije - Tradicionalna utrka magaraca, Ribarska noć, festival Papandopulijana, Sovljanska fešta

Ljetne kulturne večeri - Program koncerata, kazališnih predstava i kulturnih događanja tijekom ljetnih mjeseci.

Izložbe lokalnih umjetnika - Galerije i kulturni prostori organiziraju izložbe slikarstva, fotografije i drugih umjetničkih djela.

Gastronomske manifestacije – „More na stolu”; „Oksui Tribunj”, „Tribunjske ljetne jeseni”.

Arheološka nalazišta

Kulturni i povijesni resursi

Na području Tribunja i okolice nalaze se arheološka nalazišta koja svjedoče o kontinuiranom naseljavanju od prapovijesti preko antike do srednjeg vijeka. Pronađeni su ostaci ilirskih, rimskih i srednjovjekovnih naselja.

Ova nalazišta pružaju potencijal za razvoj kulturnog i obrazovnog turizma kroz organizirane arheološke ture i edukativne programe.

Povijesni događaji i važnost Tribunja

Kulturni i povijesni resursi

Tribunj je kroz povijest bio značajno mjesto u obrani od Osmanlija. Ime Jurjevgrad koristilo se od 13. do 17. stoljeća, a potječe od utvrde na brežuljku sv. Nikole. Šibenski zapisi iz sredine 15. stoljeća spominju imena Tribohunj i Tribohum. Prema don Krsti Stošiću, župniku i povjesničaru koji je 1941. objavio knjigu "Sela šibenskog kotara", naziv potječe od riječi Trebunj ili Trebić, kojima su poganski Hrvati označavali jesenskog boga sunca. Tijekom mletačke vladavine Tribunj je bio dio obrambenoga sustava šibenske regije.

U 18. stoljeću Tribunj postaje odmaralište više klase, posebno kapetana i zapovjednika iz okolice, ali i iz Venecije. Stanovništvo se u 16. stoljeću uglavnom doseljavalo iz okolnih sela, posebno iz Kamenog sela kod Vodica.

Domovinski rat

Kulturni i povijesni resursi

Tribunj je tijekom Domovinskog rata bio dio obrambe Republike Hrvatske. Spomen-obilježja poginulim braniteljima i spomen-prostori u mjestu podsjetnik su na žrtve rata i čuvaju uspomenu na obranu domovine.

Zaključak	<i>Kulturni i povijesni resursi</i>

Tribunj posjeduje bogatu i raznoličnu kulturnu i povijesnu baštinu, koja se ogleda u povijesnim zgradama, spomenicima, muzejima, običajima i manifestacijama. Ovo naslijeđe čini Tribunj privlačnom destinacijom za turiste koji traže spoj prirodnih ljepota i kulturnog naslijeđa.

3.2.3. Gospodarska resursna osnova

Općina Tribunj, kao administrativno i gospodarsko središte, oslanja se na različite gospodarske resurse koji proizlaze iz njezinog geografskog položaja, prirodnih bogatstava i tradicijskih djelatnosti. Ovi resursi pružaju temelje za daljnji razvoj gospodarstva, osobito u sektorima poljoprivrede, turizma, pomorstva i energetike.

Poljoprivreda i stočarstvo	<i>Gospodarski resursi</i>

Općina Tribunj poznata je po uzgoju masline i vinove loze. Tradicionalno poljoprivredna djelatnost uključuje uzgoj kvalitetnih sorti maslina za proizvodnju visokokvalitetnog maslinovog ulja. Vinogradarstvo je također prisutno, s malim obiteljskim vinogradima koji proizvode autohtone sorte. Stočarstvo je ograničenog opsega, pretežno za osobne potrebe lokalnog stanovništva.

Ekološka poljoprivreda	<i>Gospodarski resursi</i>

Sve više proizvođača prelazi na ekološki uzgoj maslina i vinove loze. Tribunjski maslinari prepoznaju potencijal ekološke proizvodnje i organske certificiranosti proizvoda, što povećava tržišnu vrijednost i privlači potrošače zainteresirane za kvalitetna i zdravstveno neškodljiva ulja.

Prirodni turizam	TURIZAM	<i>Gospodarski resursi</i>

Tribunj nudi iznimne prirodne ljepote - kristalno čisto more Jadranskog mora, uređene plaže i prekrasne poglede na šibenski akvatorij. Položaj u blizini nacionalnog parka Kornati i parka prirode Vransko jezero omogućava razvoj ekoturizma i nautičkog turizma. Kupališta, šetnice uz more i netaknuta priroda glavni su turistički aduti destinacije.

Kulturni turizam	TURIZAM	<i>Gospodarski resursi</i>

Stara jezgra Tribunja smještena na malenom otočiću, povezana mostom s kopnom, predstavlja vrijednu kulturno-povijesnu cjelinu. Srednjovjekovna crkva sv. Nikole, tradicionalne kamene kuće i uske mediteranske uličice privlače posjetitelje zainteresirane za autentičan dalmatinski ambijent, tradicijsku arhitekturu i lokalnu baštinu.

<i>Sportski turizam</i>	<i>TURIZAM</i>	<i>Gospodarski resursi</i>

Razvijen nautički turizam i marine čine Tribunj privlačnom destinacijom za nautičare i ljubitelje mora. Ronjenje u bogatom podmorju, sportski ribolov, kajakaštvo i ostali vodeni sportovi dostupni su turistima. Plaže i prostori uz more pogodni su za različite rekreacijske i sportske aktivnosti.

<i>Eksploatacija šuma</i>	<i>ŠUMARSTVO</i>	<i>Gospodarski resursi</i>

Šumske površine u okolini Tribunja imaju ograničen gospodarski značaj. Šumski pokrov uglavnom služi za zaštitu okoliša, rekreativne svrhe i povremenu uporabu za ogrjevno drvo lokalnog stanovništva. Intenzivnija eksploatacija nije razvijena.

<i>Drvoprerađivačka industrija</i>	<i>ŠUMARSTVO</i>	<i>Gospodarski resursi</i>

U Općini Tribunj nema značajnije drvoprerađivačke industrije. Eventualne male stolarske radionice pretežno opslužuju lokalne potrebe za izradom tradicionalnih drvenih elemenata, namještaja i sanaciju starih kamenih kuća tradicionalnim drvenim detaljima.

<i>Hidroenergija i obnovljivi izvori energije</i>	<i>ENERGETIKA</i>	<i>Gospodarski resursi</i>

Tribunj ima značajan potencijal za korištenje solarne energije zahvaljujući velikom broju sunčanih dana tijekom godine. Postoji rastući interes lokalnog stanovništva za postavljanje solarnih panela na krovovima zgrada. Razvoj manjih projekata obnovljive energije planira se radi smanjenja ovisnosti o konvencionalnim izvorima energije i poticanja energetske održivosti.

<i>Biomasa</i>	<i>ENERGETIKA</i>	<i>Gospodarski resursi</i>

Šumska biomasa i poljoprivredni otpad iz maslinika nude mogućnosti za manje projekte proizvodnje energije iz biomase. Interes lokalnog stanovništva i poljoprivrednika za održive izvore energije polako raste, premda je praktična primjena još ograničena na manju razinu.

<i>Manja industrijska postrojenja</i>	<i>INDUSTRIJA I ZANATSTVO</i>	<i>Gospodarski resursi</i>

Općina Tribunj nema razvijena industrijska postrojenja u pravom smislu. Prisutne su male obiteljske radionice, servisi i zanatske djelatnosti koje opslužuju lokalno stanovništvo i turiste. Gospodarski fokus je na pružanju turističkih usluga i ugostiteljstvu.

Zanatski obrti	INDUSTRIJA I ZANATSTVO	<i>Gospodarski resursi</i>

Tradicionalni zanatski obrti poput kamenoklesarstva, izrade ribarske opreme i proizvodnje lokalnih suvenira čuvaju se u manjoj mjeri kod lokalnih obrtnika. Oživljavanje starih zanata i rukotvorina predstavlja turistički potencijal i dodatnu kulturno-turističku ponudu destinacije koja privlači posjetitelje.

Lokalno tržište	TRGOVINA I USLUGE	<i>Gospodarski resursi</i>

Lokalna tržnica i prodajni punkti nude svježe domaće proizvode - ekstra djevičansko maslinovo ulje, svježu ribu s lokalnih brodica, sezonsko voće i povrće. Ugostiteljski objekti predstavljaju glavnu ekonomsku djelatnost, neposredno povezanu s turističkim prometom i privlačenjem posjetitelja.

Uslužni sektor	TRGOVINA I USLUGE	<i>Gospodarski resursi</i>

Dominira turističko-ugostiteljska djelatnost, privatni apartmani i sobe, marina za nautičare, restorani tradicionalne kuhinje i kafići čine osnovnu uslužnu ponudu. Različite specijalizirane usluge za posjetitelje - nautičke usluge, sportsko-rekreacijske aktivnosti, prijevoz i izleti - dodatno obogaćuju i diversificiraju turističku ponudu općine.

Geografski položaj	TRANSPORT I LOGISTIKA	<i>Gospodarski resursi</i>

Tribunj se nalazi na važnom prometnom pravcu duž jadranske obale između Vodica i Pirovca, povezan državnom cestom D8. Blizina većih urbanih središta - Šibenika (15 km), Zadra (40 km) i međunarodne zračne luke Zadar - omogućava izvrsnu prometnu povezanost i pristup širem regionalnom tržištu te omogućava brz i jednostavan dolazak turista u destinaciju.

Obrazovne institucije	<i>Gospodarski resursi</i>

Općina Tribunj kao mala turistička općina nema vlastite obrazovne ustanove višeg stupnja ili istraživačke institucije. Lokalno stanovništvo koristi obrazovnu infrastrukturu obližnjeg grada Šibenika i drugih regionalnih centara (Vodice, Zadar).

Pojedini turističko-ugostiteljski objekti organiziraju programe praktične obuke za zaposlenike. Tradicionalna obrtnička i ribarska znanja te vještine prenose se unutar lokalne zajednice kroz neformalne oblike edukacije i međugeneracijsko učenje.

3.2.4. Infrastrukturni resursi Općine Tribunj

Općina Tribunj, u Šibensko-kninskoj županiji, ima ključnu infrastrukturu za uspješan gospodarski razvoj i poboljšanje kvalitete života stanovnika. Kao administrativna jedinica s naseljem Tribunj i zaselkom Sovlje, Općina raspolaže prometnom, energetsom, komunalnom, telekomunikacijskom i obrazovnom infrastrukturu koja podržava pružanje osnovnih usluga lokalnom gospodarstvu.

<i>Cestovni promet</i>	<i>PROMETNA INFRASTRUKTURA</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Općina Tribunj nalazi se u blizini autoceste A1 (Zagreb – Split). Pristup autocesti moguć je preko izlaza Pirovac, udaljenog oko 13 km od Tribunja. Odavde se nastavlja cestom 59 i cestom 8 do Tribunja. Ova veza omogućava brzu povezanost s većim gradovima (Split 65 km, Zadar, Šibenik).

<i>Lokalni cestovni promet</i>	<i>PROMETNA INFRASTRUKTURA</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Tribunj je povezan lokalnom cestom sa susjednim gradom Vodice (3 km), što omogućava pristup lokalnim i županijskim cestama. Unutar Općine postoji mreža lokalnih cesta koje povezuju Tribunj, Sovlje i priobalnu zonu.

<i>Javni prijevoz</i>	<i>PROMETNA INFRASTRUKTURA</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Autobusna linija povezuje Tribunj s Vodicama i šire regijom. Redovne autobusne linije omogućavaju povezanost sa većim gradovima, čineći Tribunj dostupnim za dnevne migrantske radnike i turistički promet.

<i>Vodoopskrba</i>	<i>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Općina Tribunj ima uspostavljenu komunalnu infrastrukturu za snabdijevanje pitkom vodom. Vodovod Šibenik odgovoran je za održavanje vodovodnog sustava koji osiguravaju kontinuiranu opskrbu vodom svim kućanstvima i poslovnim subjektima.

<i>Odvodnja i kanalizacija</i>	<i>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Kanalizacijski sustav je instaliran u nešto manje od pola naseljenog područja Općine Tribunj. Nastavak aglomeracije slijedi u 2026. godini, gdje će se obuhvatiti cijelo područje gdje još nije instalirana kanalizacija.

<i>Gospodarenje otpadom</i>	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Općina Tribunj ima uspostavljeni sustav za gospodarenje komunalnim otpadom. Leć d.o.o. Vodice, provodi prikupljanje i odvoz kućnog otpada s redovitom frekvencijom. Postoje programa za odvojeno prikupljanje otpada.

<i>Elektrodistribucija</i>	ENERGETSKA INFRASTRUKTURA	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Općina Tribunj je povezana na elektroenergetsku mrežu Šibenske elektrodistribucije. Infrastruktura omogućava pouzdanu opskrbu strujom za domaćinstva, javne institucije i gospodarske subjekte.

<i>Obnovljivi izvori energije</i>	ENERGETSKA INFRASTRUKTURA	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Tribunj ima dobar potencijal za korištenje solarne energije i potencijalno energije vjetra. Lokalne kuće i javne institucije sve više koriste solarne panele za proizvodnju toplinske i električne energije, čime se smanjuje ovisnost o konvencionalnim izvorima.

<i>Plinska infrastruktura</i>	ENERGETSKA INFRASTRUKTURA	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Tekući plin (butana/propana) koristi se kao energent u domaćinstvima i manjim poslovnim subjektima. S naglaskom da je to iz odvojenih spremnika, te da nema plinske mreže.

<i>Mobilna i fiksna mreža</i>	TELEKOMUNIKACIJE	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Općina Tribunj ima dobar signal mobilnih mreža svih glavnih hrvatskih operatora (T-Mobile, Telemach). Fiksna telefonska linija dostupna je preko tradicionalne žičane infrastrukture. Pokrivanje je kontinuirano poboljšavano kako bi se osigurala nedisruptivna komunikacija.

<i>Internet i digitalna infrastruktura</i>	TELEKOMUNIKACIJE	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Internet je dostupan preko brojnih davatelja usluga kroz različite tehnologije (bakreni priključci, kabelske mreže, mobilni internet).

<i>Osnovno i srednje obrazovanje</i>	<i>OBRAZOVANJE</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Općina Tribunj u vlasništvu ima općinski dječji vrtić „Maslina”, koji obuhvaća četiri odgojne skupine i pruža kvalitetan predškolski odgoj za djecu s područja općine. U mjestu djeluje i područna osnovna škola, koja omogućuje osnovno obrazovanje za učenike od 1. do 4. razreda, čime se osigurava dostupnost edukacije najmlađim stanovnicima Tribunja. Učenici od 5. do 8. razreda pohađaju Osnovnu školu u susjednim Vodicama, dok srednjoškolsko obrazovanje nastavljaju u Šibeniku.

<i>Kultura i društveno obrazovanje</i>	<i>OBRAZOVANJE</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Općina Tribunj njeguje bogatu kulturnu baštinu i tradiciju, koja je važan dio identiteta lokalne zajednice. Tijekom godine organiziraju se brojne kulturne manifestacije, događaji i radionice kojima se promiče lokalna kultura, umjetnost i običaji.

U suradnji s različitim institucijama i ministarstvima provode se projekti usmjereni na unaprjeđenje kvalitete života stanovnika, poput programa “Živjeti zdravo” Ministarstva demografije, čiji je cilj stvaranje poticajnog okruženja za zdrav odgoj i razvoj djece.

<i>Bolnica i zdravstvene usluge</i>	<i>ZDRAVSTVO</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Općina Tribunj ima dostupnu ambulantu, dok je u Šibeniku smještena Opća bolnica koja je ključna zdravstvena ustanova. Također se koriste zdravstvene usluge u Zadarskoj županiji ili Splitsko-dalmatinskoj županiji.

<i>Hitna pomoć i socijalne usluge</i>	<i>ZDRAVSTVO</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Hitna pomoć i socijalni servisi dostupni su kroz lokalne i županijske sustave. Postoji Županijski zavod za hitnu medicinu Vodice i Šibenik sa brzim odgovorom na hitne slučajeve.

<i>Smještajni kapaciteti</i>	<i>TURIZAM I REKREACIJA</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Smještajna ponuda na području Općine Tribunj uglavnom se temelji na privatnom smještaju, koji obuhvaća apartmane, kuće za odmor i vile. Na području općine ne postoje hoteli ni kampovi, što ukazuje na slabije razvijenu smještajnu infrastrukturu i potrebu za diversifikacijom kapaciteta u budućem razvoju turističke ponude.

Unatoč ograničenjima u strukturi smještaja, postojeći kapaciteti doprinose ukupnoj turističkoj slici destinacije te pružaju osnovu za planiranje daljnjeg unaprjeđenja i uravnoteženog razvoja turizma u skladu s održivim načelima.

<i>Informacijski centri i vodiči</i>	<i>TURIZAM I REKREACIJA</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Turistička zajednica Općine Tribunj djeluje kao registrirani informacijski centar te aktivno radi na promociji lokalne turističke ponude. Posjetiteljima su dostupne brošure, karte i online informacije o destinaciji, a Turistička zajednica održava aktivnu komunikaciju i redovitu prisutnost na društvenim mrežama, čime doprinosi vidljivosti i promociji Tribunja kao turističke destinacije.

<i>Sportski objekti</i>	<i>KULTURA I SPORT</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Općina Tribunj raspolaže nogometnim igralištem koje služi za treninge i natjecanja lokalnog nogometnog kluba “NK Mladost”, ali i za rekreativne aktivnosti mještana. Uz postojeće sadržaje, u izradi je školska sportska dvorana, koja će značajno unaprijediti uvjete za tjelesnu aktivnost djece i mladih te omogućiti održavanje sportskih i društvenih događanja tijekom cijele godine.

Također je u tijeku izgradnja višenamjenskog vanjskog betonskog igrališta, namijenjenog različitim sportovima i rekreativnim sadržajima, čime se dodatno potiče razvoj sportskog života i aktivnog načina života u zajednici.

<i>Modernizacija prometnica</i>	<i>PROMET I URBANI RAZVOJ</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Planirana su ulaganja u modernizaciju lokalnih prometnica, uključujući asfaltiranje nerazvijenih i ruralnih dijelova Općine, s ciljem poboljšanja povezanosti i dostupnosti unutar naselja. Također se planiraju uređenja obalnog područja i zelenih površina, te uređenje parkirališnih mjesta radi unapređenja funkcionalnosti i uređenosti javnog prostora u urbanim središtima Općine Tribunj.

<i>Urbanistički razvoj</i>	<i>PROMET I URBANI RAZVOJ</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Svake godine se radi na barem jednom infrastrukturnom projektu važnom za urbanistički razvoj, a sve u cilju podizanja kvalitete života kroz nove ponude i mogućnosti u prostoru.

<i>Zaključak</i>	<i>Infrastrukturni resursi</i>

Infrastrukturni resursi Općine Tribunj omogućavaju stabilan razvoj općine i regije kao što postoje podrška gospodarstva, poljoprivrednog zemljišta i vode, uz rastući turistički sektor, imaju ključnu ulogu koju zahtijevanja u gospodarskom održavanju mjesta.

Daljnji napredak će ovisiti o sustavnom investiranju u prometne infrastrukture, energetske racionalnost, modernizaciji infrastrukture i nuđenje ostalih javnih usluga.

3.2.5. Ljudski resursi Općine Tribunj

Ljudski resursi Tribunja ključ su održivog razvoja ovog primorskog naselja. Iako se suočava s izazovima poput starenja stanovništva i iseljavanja, potencijal leži u obrazovanju, poticanju poduzetništva, razvoju turizma i inovativnim inicijativama. Uz adekvatnu podršku i ulaganja, Tribunj postaje privlačno mjesto za život, rad i ulaganje.

<i>Stanovništvo i demografske značajke</i>	STANOVNIŠTVO	<i>Ljudski resursi</i>

Stanovništvo općine Tribunj broji 1594 stanovnika prema popisu stanovništva iz 2021. godine. S trendom blagog rasta u posljednjim godinama. Demografske značajke pokazuju relativno visoki udio starijeg stanovništva (29,4% iznad 65 godina). Ljudski resursi u Tribunju karakterizirani su aktivnim uključivanjem u primarne djelatnosti poput turizma, ribarstva i poljoprivrede.

<i>Dobna struktura</i>	STANOVNIŠTVO	<i>Ljudski resursi</i>

Starenje je prisutno – značajan udio stanovnika starijih od 65 godina: prema podacima, dobna skupina 65+ iznosi 469 osoba od ukupno 1.594.

U mlađim dobnim skupinama (0-14) oko 236 osoba, od (15-64) broji 889 osoba ili 55,8%.

<i>Obrazovna struktura</i>	STANOVNIŠTVO	<i>Ljudski resursi</i>

U Tribunju postoji područna škola (Osnovna škola Vodice, Područni odjel Tribunj) Za srednje i visoko obrazovanje većina učenika mora ići u susjedna mjesta (Vodice, Šibenik)

<i>Posao i zapošljavanje</i>	STANOVNIŠTVO	<i>Ljudski resursi</i>

Glavne gospodarske djelatnosti: turizam/ugostiteljstvo (smještaj, priprema i usluživanje hrane) – udio 29%, poljoprivreda, ribarstvo 22%, trgovina 13%, građevinarstvo 9%.

<i>Izazovi</i>	STANOVNIŠTVO	<i>Iseljavanje, infrastruktura</i>

Negativan migracijski saldo – iseljavanje mladih prema većim gradovima

Infrastruktura kanalizacije / odvodnje: projekt aglomeracije Vodice-Tribunj-Srima radi poboljšanja sustava odvodnje i pročišćavanja, jer trenutno priključenost na kanalizacijski sustav iznosi ~ 29 % u nekim naseljima. Sustav vodoopskrbe: mreža zastarjela, veliki gubici vode. Ograničeni broj stručne radne snage u specijaliziranim sektorima (IT, visoko specijalizirane usluge)

Sezonskost zaposlenosti visoka – veliki udio aktivnosti vezan uz ljetnu sezonu (turizam)

<i>Povratak i poticanje</i>	<i>STANOVNIŠTVO</i>	<i>Re-pristup, poduzetništvo</i>

Potencijal poticaja mladih da se vrate ako se osiguraju stanovanje, radna mjesta u turizmu, ugostiteljstvu, digitalnim djelatnostima
Podrška razvoju malih i srednjih poduzetničkih aktivnosti u ruralnom, turističkom, servisnom sektoru
Promicanje agroturizma, valorizacija maslinarstva i lokalnih proizvoda

<i>Javna inicijativa</i>	<i>STANOVNIŠTVO</i>	<i>Podrška</i>

Općina je sudjelovala u projektima aglomeracije s EU sredstvima za vodoopskrbu i odvodnju (projekt Vodice-Tribunj-Srima)
Strategija razvoja turizma Općine Tribunj za razdoblje 2021-2026. – dokument kojega općina koristi kao temelj za planiranje
Uključivanje zajednice u planiranje turizma i održivog razvoja, suradnja sa županijskim i regionalnim planovima
U prostornim planovima Županije predviđena zona sport/rekreacije projekta za Tribunj

<i>Potencijal za budućnost</i>	<i>STANOVNIŠTVO</i>	<i>Podrška</i>

Turizam: daljnji razvoj održivog i kvalitetnog turizma (posebice nautički turizam)
Razvoj marina i infrastrukture vezane uz nautiku
Potencijal golf-projekta u zoni Kamena
Agroturizam i valorizacija lokalnih poljoprivrednih proizvoda (masline, maslinovo ulje)
Rad na digitalnoj i kreativnoj ekonomiji – rad na daljinu, mali startupovi
Unapređenje infrastrukture (voda, kanalizacija) kao temelj daljnjeg

.

3.2.6. Razvojni i marketinški potencijal

Cilj identificiranja prirodne i kulturne baštine s turističkim potencijalom je definirati ključnu "sirovinu" koju treba odgovarajuće valorizirati, sustavno štititi i unaprjeđivati prema kriterijima održivog razvoja.

Tribunj je destinacija koja spaja mediteranski šarm, autentičnu dalmatinsku tradiciju i izvornu povezanost s morem. Riječ je o jedinstvenom turističkom prostoru gdje se starogradska jezgra smjestila na otočiću, povezanom kamenim mostom, u neposrednoj blizini zaštićene prirode i plavetnila Jadrana.

Tribunj turistima nudi:

- netaknutu obalu i čisto more – savršeno za ljubitelje kupanja, ronjenja i vodenih sportova
- očuvanu starogradsku jezgru – autentična arhitektura i kamene uličice s bogatom kulturnom tradicijom
- blizinu nacionalnih parkova – iz Tribunja su lako dostupne prirodne ljepote NP Krka i NP Kornati
- ribarsku tradiciju i gastronomske specijalitete – autohtona jela i poznata ribarska fešta privlače posjetitelje kroz cijelu godinu
- mir za odmor, ali i raznovrsne aktivnosti u prirodi – biciklizam, pješaćenje, organizirani izleti

Tribunj je mjesto koje istovremeno pruža mir i autentičnost za one koji žele bijeg od gužvi, ali i bogate turističke sadržaje za aktivne goste i obitelji.

Tablica 10. Ocjena razvojnog i marketinškog potencijala turističkih proizvoda destinacije Tribunj

Stavka	Sezonalnost	Prihvatni kapacitet	Boravišno-izletničke značajke	Značaj u smislu privlačenja turista
RAZVOJNI POTENCIJAL				
Plaže: Bristak, Zamalin, Sovlje	cjelogodišnje	neograničen	Kupanje/sunčanje	Visok
Obalne šetnice (Šetnice Luna, Zamalin-Sovlje, Tribunj-Vodice)	cjelogodišnje	neograničen	Za sve ljubitelje prirode i aktivnog turizma	Visok
Starogradska jezgra kameni most	cjelogodišnje	neograničen	Povijest, kulturni značaj	Visok
Sakralni objekti	cjelogodišnje	neograničen	Povijest, religijski	Standardno

Stavka	Sezonalnost	Prihvatni kapacitet	Boravišno-izletničke značajke	Značaj u smislu privlačenja turista
(Crkve)			značaj	
Otok Logorun	proljeće/ljeto	ograničeno	Kupanje, sidrište-nautički turizam	Standardno
D-Marin marina	cjelogodišnje	ograničeno	marina, sidrište, charter brodovi, ugostiteljstvo,	Visok
Biciklističke rute (EuroVelo 8, lokalne)	cjelogodišnje	neograničen	Za sve ljubitelje prirode i aktivnog turizma	Standardno
Brdo Kamena (Telengrad)	cjelogodišnje	neograničen	Za sve ljubitelje prirode i aktivnog turizma elje	limitirano ograničen pristup
Kulturna baština (Kuća Ferara, gotički prozor)	cjelogodišnje	neograničen	Povijest, kulturni značaj	standardno
MARKETINŠKI POTENCIJAL				
Atrakcija	Posebnost i prepoznatljivost	Mnogo aktivnosti u jednom	Dostupnost turista	Razvijeno tržište atrakcije/atrakcija posjećena ili poznata među turistima
Plaže: Bristak, Zamalin, Sovlje	Lokalno, regionalno, nacionalno, međunarodno	obilježeno	dobra pristupačnost, parkirna mjesta, oznake	dobro razvijena (sezonski gužve)
Obalne šetnice (Setnice Luna, Zamalin-Sovlje, Tribunj- Vodice)	Lokalno, regionalno do nacionalno	obilježeno	dostupno (vodi duž obale, signalizacija)	u razvoju (privlači lokalne i turiste)
Starogradska jezgra, kameni most	Lokalno, regionalno, nacionalno, međunarodno	obilježeno	dostupno	dobro prepoznatljivo (fotografska atrakcija)
Sakralni objekti	lokalno do regionalno	obilježeno	dostupno	ograničeno (posebni događaji, mise, koncerti)
Otok Logorun	regionalno	obilježeno	dostupno (brodom, čamcem)	u razvoju
D-Marin marina	nacionalno do	obilježeno	dostupno	dobro razvijeno

Stavka	Sezonalnost	Prihvatni kapacitet	Boravišno-izletničke značajke	Značaj u smislu privlačenja turista
	međunarodno			(značajna nautička destinacija)
Biciklističke rute	regionalno (EuroVelo međunarodno)	obilježeno	dostupno	u razvoju (rastući interes za sportski turizam)
Brdo Kamena	lokalno	djelomično obilježeno	ograničeno (treba obilježiti stazu)	ograničeno (potencijal za razvoj)
Kulturna baština	Lokalno, regionalno do nacionalno	obilježeno	dostupno (šetnja kroz naselje)	ograničeno (treba razvoj interpretacije)
Legende	Lokalno, regionalno do nacionalno	neobilježeno	ograničeno (treba priču)	nerazvijeno (velik potencijal brandinga)
Gastronomija	Lokalno, regionalno do nacionalno	obilježeno	dostupno (restorani duž obale i u centru)	dobro razvijeno (autentična ponuda)

Izvor: primarno i sekundarno istraživanje

Tablica 11. *Prirodni i kulturni resursi koji trenutno NISU u funkciji a predstavljaju turistički potencijal destinacije Tribunj*

Stavka	Sezonalnost
PRIRODA I OKOLIŠ	
Otoci	Otok Logorun Interpretacijski park dalmatinskog magaraca.
Planine i gorja	Brdo Kamena (Telengrad 192 m) - prostori za vidikovce / panoramske staze / outdoor aktivnosti / interpretacijske ploče / avanturistički turizam Zaleđe Tribunja s potencijalom za planinarske i pješačke ture
Druge značajke	Prostor za izgradnju tematskih parkova ili eco-friendly turistička infrastruktura Vinogradi i maslinici u zaleđu - potencijal za agro i enoturizam Tradicionalna ribarska baština - potencijal za autentična iskustva
Kulturna dobra	Muzej tradicionalnih trka magaraca, muzej Borisa Papandopula Ribarsko nasljeđe i tradicija
KULTURA I BAŠTINA	
Materijalna i nematerijalna	Legenda - potencijal za branding destinacije i storytelling Stare konobe i kuće - potencijal za autentična turistička iskustva
Drugi aspekti	Stari zanati i ribarske tehnike - edukativni programi i demonstracije

Izvor: primarno i sekundarno istraživanje

U prethodnoj tablici navedeni su prirodni i kulturni resursi koji su trenutno u funkciji dok resursnu osnovu destinacije Tribunj čini i dio resursne osnove koja trenutno nije u funkciji ali koji predstavlja temelj za budući razvoj, atraktivnost i održivost turističke destinacije.

3.3. Javna turistička infrastruktura

Javna turistička infrastruktura obuhvaća sve objekte i sadržaje koji su od ključne važnosti za razvoj i funkcioniranje turističkog sektora. Ona predstavlja temelj turističkog doživljaja jer omogućuje pristup turističkim destinacijama, boravak i kretanje unutar njih. Ova infrastruktura osigurava učinkovito funkcioniranje turističkih aktivnosti te doprinosi unapređenju ukupne kvalitete turističke ponude.

Tablica 12. Pregled primarne i sekundarne javne turističke infrastrukture destinacije Tribunj

Vrsta infrastrukture	Opis	Javni / Privatni	Primarna / Sekundarna Trenutno stanje
Pristupačnost - cestovna infrastruktura	Državna cesta D8 (Jadranska magistrala) povezuje Tribunj s Vodicama i Šibenikom; lokalne ceste povezuju naselje s autocestom A1 (izlaz Pirovac - 10 km)	Javni	PRIMARNA Dobra cestovna povezanost s glavnim turističkim centrima. Ceste su u solidnom stanju, ali u sezoni dolazi do zagušenja.
Parkirališta za automobile i autobuse	Javna parkirališta uz obalu, parkirališta u blizini centra; sezonska naplata parkinga	Javni i privatni	PRIMARNA Kapacitet parkirališta je nedovoljan tijekom sezone. Potrebno je proširenje kapaciteta.
Nautička infrastruktura - marine i vezovi	D-Marin Tribunj sa 245 vezova u moru i 150 vezova na kopnu; sidrište za nautičare; mali ribarski vez	Privatni (D-Marin) Javni (ribarski vez)	PRIMARNA D-Marin je moderna marina s kvalitetnim uslugama i infrastrukturom. Predstavlja značajan element nautičkog turizma u destinaciji. Marina privlači velik broj nautičara i doprinosi cjelogodišnjem turizmu.
Javni prijevoz	Autobusne linije povezuju Tribunj s Vodicama, Šibenikom, Zadarom i drugim mjestima;	Javni i privatni	SEKUNDARNA Javni prijevoz je nezadovoljavajuć u sezoni, učestalost linija

Vrsta infrastrukture	Opis	Javni / Privatni	Primarna / Sekundarna Trenutno stanje
	taxi službe		je slaba, šptrebno poraditi na broju linija u ljetnim mjesecima. Taxi službe dostupne.
Biciklističke staze i pješačke staze	EuroVelo 8 Mediteranska ruta prolazi kroz Tribunj; lokalne biciklističke rute; obalne šetnice (Setnice Luna, Zamalin-Sovlje, Tribunj-Vodice)	Javni	PRIMARNA Biciklističke rute su označene i povezane s širom mrežom. Potrebno je daljnje ulaganje u signalizaciju i odmorišta duž ruta.
Plaže i kupališta	Plaža Bristak (pješčano-šljunčana), plaža Zamalin (betonirana), plaža Sovlja (šljunčana i betonirana), plaža Zaglava (prirodna, stjenovita); osnovni sadržaji (tuš, svlačionice)	Javni	PRIMARNA Plaže su glavna atrakcija destinacije tijekom sezone. Infrastruktura je osnovna ali funkcionalna. Potrebno je ulaganje u plažu Bristak, II. Fazu plaže Sovlje te svim plažama je potrebno ulaganje u dodatne sadržaje.
Turistički informativni centar	Smješten u centru Tribunja, pruža informacije o smještaju, atrakcijama, događanjima i uslugama	Javni	PRIMARNA TIC je novouređeni prostor u centri mjesta, funkcionalan je i pruža potrebne informacije.
Javne toalete	Nekoliko javnih toaleta uz plaže	Javni	SEKUNDARNA Broj javnih toaleta je zadovoljavajući
Javna rasvjeta	LED rasvjeta duž šetnica, plaža i u centru naselja	Javni	PRIMARNA Rasvjeta je moderna i energetske učinkovita.
Turistička signalizacija i orijentacija	Prometna signalizacija, smjerokazi prema atrakcijama, informativne table	Javni	SEKUNDARNA
Vodoopskrba i kanalizacija	Priključak na regionalnu vodoopskrbnu mrežu;	Javni	PRIMARNA

Vrsta infrastrukture	Opis	Javni / Privatni	Primarna / Sekundarna Trenutno stanje
	kanalizacijski sustav povezan s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda		Infrastruktura je adekvatna i zadovoljava potrebe turističke destinacije. Sustav pročišćavanja je u skladu s ekološkim standardima.
Sakupljanje i zbrinjavanje otpada	Organizirano prikupljanje komunalnog otpada; reciklažno dvorište; kontejneri za odvojeno prikupljanje	Javni	SEKUNDARNA Sustav je funkcionalan, ali zahtijeva dodatne napore u edukaciji turista o recikliranju. Tijekom sezone potrebno je češće pražnjenje kontejnera.
Električna mreža i punionice za e-vozila	Stabilna električna mreža; punionice za električna vozila dostupne u D-Marinu	Javni i privatni	SEKUNDARNA Infrastruktura je dobra, ali bi trebalo proširiti mrežu punionica za e-vozila kako bi se podržao održivi turizam.
WiFi i telekomunikacijska infrastruktura	Dostupan besplatan WiFi u nekim javnim prostorima; mobilna mreža pokriva cijelo područje	Javni i privatni	SEKUNDARNA Pokrivenost je dobra, ali bi besplatni WiFi trebao biti dostupniji na više lokacija (plaže, šetnice) kako bi se poboljšalo iskustvo turista.

Izvor: primarno i sekundarno istraživanje

Sekundarna turistička infrastruktura dopunjuje osnovni turistički ekosistem i olakšava boravak turista u destinaciji. Infrastruktura je u velikoj mjeri prilagođena zahtjevima održivog turizma, s naglaskom na integraciju u prirodni i kulturni okoliš te očuvanje autentičnosti mediteranskog ambijenta.

3.4. Komunalna infrastruktura

Komunalna infrastruktura Općine Tribunja omogućava sve osnovne usluge i mreže koje omogućavaju funkcioniranje svakodnevnog života u tom mjestu što uključuje širok spektar

usluga vezanih za vodu, odvodnju, električnu energiju, promet, te usluge vezane uz održavanje čistoće i zelenih javnih površina.

Stanje komunalne infrastrukture u općini Tribunj je prema zadnjim usporedivim podacima iz 2011. godine na vrlo visokoj razini, višoj od prosjeka Šibensko-kninske županije i znatno iznad prosjeka Hrvatske. Naime, u općini Tribunj, na struju, vodovod su spojena sva kućanstva, dok su na odvodnju (kanalizacijsku mrežu) spojena gotovo polovica domaćinstva. Nešto je niži samo udio domaćinstava koja raspolažu klimatizacijskim uređajima, no i taj udio od 50% je znatno viši od prosjeka Šibensko-kninske županije i Hrvatske. Za očekivati je, da se od zadnjeg popisa stanovništva stanje i dodatno popravilo.

U Općini djeluje i Mjesno poduzeće d.o.o. (u stopostotnom vlasništvu Općine Tribunj) koje skrbi o čistoći javnih površina, odvodnji, ali i o uslugama parkirališta, održavanju javnih plaža i djelatnosti na tržnici i u nautičkoj luci. Tribunj ima visoku razinu komunalne opremljenosti, iznad županijskog i nacionalnog prosjeka, ali sustav odvodnje još nije do kraja riješen i to je najveći infrastrukturni izazov u narednim godinama.

Analiza ključnih aspekata komunalne infrastrukture općine Tribunj detaljnije je razrađena u točkama u nastavku.

1. Vodoopskrba i odvodnja

Tribunj je potpuno priključen na županijski vodoopskrbni sustav i sva domaćinstva imaju osiguranu pitku vodu iz javnog vodovoda. Kanalizacijska infrastruktura još nije u potpunosti razvijena – otpadne vode zadržavaju se u septičkim jamama, a do kraja 2030. godine je predviđen projekt dogradnje pročištača i projekt javne odvodnje unutar šire aglomeracije Vodice-Srima-Tribunj

2. Elektroenergetska infrastruktura

Svi objekti u Tribunju priključeni su na nacionalnu elektroenergetsku mrežu, a opskrba električnom energijom se odvija bez značajnih problema u zimskim mjesecima, dok u ljetnim mjesecima ponekad dolazi do preopterećenja zbog velikog broja kućanstava i gospodarskih objekata. Međutim, mreža je u pravilu stabilna i povezana s regionalnim sustavima Dalmacije.

3. Plinovoda mreža

Na području Tribunja ne postoji plinovodna mreža.

4. Održavanje čistoće

Za održavanje čistoće javnih površina zaduženo je Mjesno poduzeće d.o.o., pri čemu su ekološke inicijative usmjerene na povećanje recikliranja te bolji sustav razvrstavanja otpada.

Što se tiče prikupljanja i odvoza miješanog i reciklabilnog otpada, tu uslugu na prostoru Općine Tribunj provodi tvrtka LEC d.o.o. čiji je manjinski suvlasnik Općina Tribunj, uz Grad Vodice.

5. Zelene površine i parkovi

Mjesno poduzeće d.o.o. zaduženo za održavanje zelenih površina i parkova. Tribunj ulaže u uređenje i održavanje javnih zelenih površina, parkova i vrtova, čime povećava kvalitetu života, ulazeći i u projekte iz ekološke domene, s naglaskom na zaštitu okoliša.

6. Javna rasvjeta

Javna rasvjeta danas je temeljito moderne i obnovljene, a na području općine djeluju službe komunalnog nadzora i zaštite od požara i drugih izvanrednih situacija. Nedavno je završen projekt sanacije i modernizacije cijele javne rasvjete u Tribunju.

3.5. Prometna infrastruktura

Tribunj ima razmjerno dobar geoprometni položaj i zadovoljavajuće cestovne veze. Najbliže čvorište Pirovac na autocesti Dalmatini je od središta Tribunja udaljeno 21 km, državna cesta DC 8 Jadranska magistrala 5 km, a Šibenik kao nadležno županijsko središte 16 km. Tribunj ima i marinu i luku lokalnog značaja, ali se u njoj ne odvija javni putnički pomorski promet. Naselje Vodice, u kojem se nalazi policijska uprava nadležna za Tribunj i osnovna škola, u čijem je sastavu područna škola Tribunj, gotovo je spojeno s Tribunjem, iako su središta obaju naselja međusobno udaljena nešto više od tri kilometra.

Područjem općine Tribunj prolazi jedna državna, jedna županijska i dvije lokalne ceste ukupne duljine 7,6 km. Od njih je na području Općine najdulja lokalna cesta LC-65032 Tribunj - Ivinj (4,1 km), koja Tribunj povezuje s Tisnom i otokom Murterom. No, od nje je važnija županijska cesta LC-65032, koja Tribunj povezuje s Vodicama i Šibenikom, iako kroz općinu Tribunj prolazi duljinom od svega 100 metara. Veliku važnost ima i lokalna cesta LC-65033 Tribunj - čvor Dubrave duga 2,6 km, koja se jedina cijelom duljinom proteže kroz područje Općine i povezuje Tribunj s državnom cestom DC-8 i u nastavku s autocestom A-1 'Dalmatinom'. Sama

državna cesta D-8 G.P. Pasjak (granica Slovenije) - Rijeka - Zadar - Split - Dubrovnik - G.P. Karasovići (granica Crne Gore), poznatija kao Jadranska magistrala, kroz općinu prolazi duljinom od svega 800 metara.

Na području Općine postoji i dvadesetak kilometara nerazvrstanih cesta, odnosno mjesnih ulica, koje pojedine dijelove naselja Tribunj povezuju s osnovnom prometnom mrežom. Sve javne ceste i gotovo sve nerazvrstane ceste su asfaltirane, a kao jedina dulja nerazvrstana cesta, s pretežitom makadamskom podlogom, izdvaja se prometnica koja od čvora Dubrave na Jadranskoj magistrali vodi do najsjevernijeg dijela općine u Ravnim kotarima nedaleko naselja Gaćezezi na državnoj cesti D-27 Gračac - Obrovac - Benkovac - Stankovci - Zaton.

Tablica 13. Popis državnih, županijskih i lokalnih cesta na području Općine Tribunj

Broj ceste	Opis	Duljina u kilometrima	Duljina na području općine Tribunj u km
D-8	G.P. Pasjak (granica Slovenije) - Šapjane - Rijeka - Zadar - Split - G.P. Klek (granica BiH) - G.P. Zaton Doli (granica BiH) - Dubrovnik - G.P. Karasovići (granica Crne Gore)	643,4	0,8
Ž-6086	Tribunj (LC-65032) - Vodice - Gaćezezi (DC-27)	9,2	0,1
LC-65032	Tribunj (Ž-6086) - Ivinj (DC-121)	7,4	4,1
LC-65033	Tribunj (LC-65032) - Dubrave (DC-8)	2,6	2,6

Izvori: Narodne Novine 17/2020 i baza podataka Instituta za turizam

Za povezivanje Tribunja s ostalim dijelovima Šibensko-kninske županije i Hrvatske, veću važnost od cesta u samoj Općini imaju državna cesta DC-8 i autocesta A-1 'Dalmatina'. Državna cesta DC 8 ističe se kao glavna državna cesta u priobalju Hrvatske, ključna za povezivanje većine mjesta uz jadransku obalu, tako da preko nje prolaze i veze javnog prijevoza iz Tribunja prema Šibeniku i drugim dijelovima Hrvatske.

Autocesta A-1 Dalmatina Zagreb (čvor Lučko) - Karlovac - Bosiljevo - Split – Ploče, s odvojkom prema Bosni i Hercegovini i planiranim nastavkom prema Dubrovniku, ističe se kao okosnica cjelokupnog prometa u Hrvatskoj i veza Dalmacije sa Zagrebom i ostalim dijelovima Europe. Iako neznatno dulja od veze preko Vodica, cestom Ž-6086 do čvorišta Pirovac, povoljnija je veza cestom LC-65033, jer nije izložena velikom automobilskom prometu.

Među cestama na području općine Tribunj najveći intenzitet prometa ima županijska cesta Ž-6086 koja povezuje Tribunj s Vodicama. Iako na ostalim prometnicama nisu vršena mjerenja, s obzirom na prometne potrebe, može se pretpostaviti da je bio znatno manji. Promet na cestama u bližem okruženju Tribunja znatno je veći, posebice na Jadranskoj magistrali kod Pirovca.

Na području općine Tribunj ima povremenih prometnih gužvi samo na nekim nerazvrstanim cestama u središtu mjesta i na cestama uz glavne plaže, zbog otežanog mimoilaženja uslijed suženja pojedinih dijelova. Stoga se u Prostornom planu Šibensko-kninske županije predviđa izgradnja nove ceste koja bi istočnim rubom općine Tribunj, od županijske ceste ŽC-6086 izravno vodila do plaže Bristak.

Najbliža željeznička stanica u Šibeniku udaljena je 16 kilometara i preko nje je moguć promet prema Zagrebu i dalje. No, zbog sporosti vlakova i rijetkih veza, željeznica se gotovo uopće ne koristi. Najbliža luka u kojoj se odvija javni pomorski promet je u tri kilometra udaljenim Vodicama, ali se odnosi primarno na vezu prema obližnjem otoku Prviću, što za Tribunj nema većeg značaja, a i Šibenik ima javne veze samo s otocima šibenskog arhipelaga.

Od zračnih luka najbliža je zadarska, udaljena 60 kilometara, preko koje se odvija uglavnom promet niskobudžetnih avioprijevoznika. Stoga veću važnost za Tribunj ima zračna luka Split udaljena 65 kilometra, kao jedna od najjačih u Hrvatskoj, s brojnim vezama prema gradovima diljem Europe.

3.6. Analiza stanja digitalizacije u destinaciji Tribunj

Destinacija Tribunj je u procesu digitalne transformacije, uz izazove karakteristične za manje obalne destinacije s turističkom sezonskom varijabilnošću. Općina poduzima značajne korake kako bi osigurala modernu digitalnu infrastrukturu i usluge za građane, turistički sektor i poduzetnike.

Tablica 14. Analiza trenutnog stanja digitalizacije u Općini Tribunj

Kategorija	Stanje i opis
Digitalna infrastruktura	
Širokopojasna povezanost	Dostupna je širokopojasna internet povezanost (optike i ADSL), no u dijelovima općine još ima ograničenja pristupa internetu u slabije pokrivenim ruralnim dijelovima u sastavu općine. Radi se na širenju infrastrukture.
Optički internet	U tijeku je uvođenje optičke infrastrukture za brži pristup internetu
5G i mobilna mreža	U fazi implementacije na području općine, nije u punoj pokrivenosti.
Portal Općine Tribunj	Web stranica funkcionalna, pruža osnovne informacije i usluge građanima.
Elektroničko izdavanje dozvola	
Pametni grad	
Pametne usluge	Postoje planovi za uvođenje pametnih usluga ali su većina u ranijim fazama implementacije.
Sustavi za upravljanje otpadom	
Obrazovanje i digitalne vještine	
Digitalne učionice	U školama se koriste digitalne tehnologije, ali su potrebna dodatna ulaganja u opremu i platforme za online učenje.
Sigurnost i zaštita podataka	
Cyber sigurnost	Postoje osnovni okviri zaštite podataka, potrebna su dodatna ulaganja u sigurnost informacijskih sustava.

Izvor: primarno i sekundarno istraživanje

3.6.1. Infrastruktura digitalne tehnologije u Općini Tribunj

Općina Tribunj kao turistička destinacija ulaže u razvoj i implementaciju digitalnih tehnologija i infrastrukture. Cilj je osigurati pristup širokopojasnom internetu visokih brzina, digitalnim uslugama i alatima za građane, poduzetnike i posjetitelje.

Tablica 15. *Digitalna povezanost*

Vrsta ulaganja	Opis
Širokopojasna mreža	U tijeku je izgradnja i proširenje širokopojasne mreže, uključujući optičke linije i visokokvalitetni bežični pristup, kako bi se pokrile sve zone općine, uključujući i ruralne dijelove. U nekim dijelovima još postoje ograničenja u dostupnosti interneta.
Digitalizacija infrastrukture za civilnu zaštitu	U realizaciji su projekti vezani uz opremanje sustava za učinkovito upravljanje kriznim situacijama i civilnu zaštitu, uključujući digitalne alate za upravljanje i praćenje.
Edukacija i digitalni alati za građane	Planirani programi edukacije u korištenju digitalnih tehnologija i e-usluga za građane i turističke djelatnike s ciljem povećanja digitalne pismenosti i integracije u digitalnu ekonomiju.

Izvor: primarno i sekundarno istraživanje

Besplatan pristup internetu na javnim površinama ranije je omogućavan kroz europski projekt WiFi4EU te je postojalo deset uređaja na pet javnih lokacija (Plaža Zamalin, Plaža Sovlje, centar mjesta i druge točke). Projekt je završetkom inicijalnog razdoblja prestao s financiranjem, ali je u planu nastavak pružanja besplatne WiFi usluge tijekom 2025. godine, što lokalna samouprava vidi kao ključan korak u unapređenju kvalitete života građana i turističke ponude.

Dostupnost interneta na javnim površinama osobito je važna za turiste i lokalno stanovništvo zbog pristupa digitalnim uslugama i turističkoj informaciji.

Cijela općina pokrivena je mobilnom mrežom, ali brzina pristupa varira ovisno o tipu uređaja, tarifi, signalu i trenutnom prometu. Na pojedinim, udaljenim lokacijama zabilježena je slabija pokrivenost ili niže brzine povezivanja

Sustavi za upravljanje odnosima s turistima

Turistička zajednica Općine Tribunj (TZO Tribunj) ima web stranicu koja:

- Omogućuje jasno i pregledno pretraživanje atrakcija, događanja i smještajnih kapaciteta.
- Informacije su razrađene po logičkim kategorijama („što raditi“, „događanja“, „gastronomija“, „smještaj“).
- Omogućen je pristup na više jezika (hrvatski, engleski) kako bi se zadovoljile potrebe inozemnih i domaćih turista.
- Sadrži detaljne opise atrakcija (npr. Stari grad, marine, crkve, plaže), kulturnih i prirodnih znamenitosti.
- Redovito se ažurira novostima, manifestacijama i važnim obavijestima.
- Nudi preporuke za gastronomske i rekreativne aktivnosti, lokalne proizvode i restorane.
- Ima dobru tehničku izvedbu (brzo učitavanje, mobilna prilagodljivost), relevantnu vizualnost te profesionalne fotografije Tribunja.
- Povezana je s aktivnim profilima na društvenim mrežama (Facebook, Instagram).
- Promovira jedinstven lokalni identitet i tradiciju kroz posebne rubrike i priče.
- Sadrži interaktivni kalendar događanja te pruža informacije osobama s posebnim potrebama.
- Kontakt informacije su jasno istaknute za jednostavnu komunikaciju.

Online rezervacijski sustavi

Što se tiče turističkog sektora, određeni iznajmljivači smještaja su uključeni u međunarodne online rezervacijske platforme (Booking, Airbnb), dok većina još radi putem e-mail upita i direktne provjere dostupnosti. Postoje i lokalni pružatelji usluga koji koriste agencijske platforme tipa Novasol ili slične, ali to nije standard u svim segmentima ponude.

Digitalne platforme za rezervaciju događanja i manifestacija još uvijek nisu standardizirane, jer su brojna lokalna događanja besplatna i organizirana kroz TZO.

Digitalna integracija lokalnih pružatelja usluga

Sigurnost i privatnost

- U općini Tribunj ulaže se u osnovnu zaštitu digitalnih sustava, ali sofisticirani sustavi kibernetičke sigurnosti još nisu široko implementirani na lokalnoj razini.
- Podaci turista prikupljaju se u skladu s nacionalnim i europskim regulativama (GDPR), posebice putem sustava eVisitor za smještaj.
- Transparentnost u odnosu na upotrebu i zaštitu podataka je zadovoljavajuća, s jasnim informacijama na stranicama turističkih zajednica i pružatelja usluga.

Izazovi u digitalizaciji destinacije Tribunj

- Relevantni izazovi uključuju fragmentiranost digitalnih sustava kod pojedinih pružatelja usluga, neujednačenost u korištenju digitalnih alata i ograničenu infrastrukturu u nekim dislociranim dijelovima općine.
- Nedostatak široke primjene naprednih CRM i sustava za personalizaciju korisničkog iskustva ograničava potencijal bolje individualizacije turističke ponude.

Preporuke za unapređenje

- Ulaganje u digitalnu infrastrukturu, posebice u širenje javnih besplatnih internetskih zona i poboljšanje pristupa mobilnim mrežama u udaljenim područjima.
- Povećanje edukacije za lokalne pružatelje usluga o korištenju naprednih digitalnih alata i platformi, uključujući CRM sustave i online marketing.
- Jačanje kibernetičke sigurnosti kroz primjenu suvremenih zaštitnih mjera i kontinuirano educiranje subjekata o zaštiti podataka.
- Razvoj nove digitalne strategije destinacije koja uključuje modernizaciju digitalne ponude, korisničke podrške i interaktivnih platformi.

3.7. Analiza stanja pristupačnosti destinacije osobama s posebnim potrebama

Pristupačni turizam u općini Tribunj teži stvaranju uvjeta u kojima svi ljudi s različitim potrebama, sposobnostima i karakteristikama mogu neovisno i ravnopravno koristiti usluge, proizvode i objekte destinacije.

Fizička pristupačnost

- Infrastruktura: Većina restorana u Tribunju ima osnovne prilagodbe za osobe s poteškoćama u kretanju, javni WC-a na plažama u potpunosti su prilagođeni osobama s invaliditetom, no nedostaju uniformne prilagodbe u manjem smještaju i javnim prostorima.
- Pristupačnost javnih prostora: Glavni trgovi, šetnice i centar mjesta imaju zadovoljavajuću pristupačnost, s uređenim pristupima i asfaltiranim površinama, ali dijelovi plaža još nisu u potpunosti prilagođeni kolicima ili osobama s ograničenom pokretljivošću.

Komunikacijska pristupačnost

- Informacije: Turističke informacije dostupne su na web stranicama prilagođenim čitačima zaslona, ali nema posebnih sadržaja poput Brailleovog pisma ili zvučnih zapisa.
- Signalizacija i označavanje: Postoje jasni znakovi u glavnim turističkim područjima, no nedostaje univerzalna signalizacija prilagođena različitim vrstama invaliditeta.

Pristupačnost usluga

- Smještaj: Nekoliko apartmana nudi prilagođene sobe za osobe s invaliditetom, ali nije standard u cijeloj ponudi.
- Ugostiteljski objekti: Većina restorana i kafića ima minimalne prilagodbe, a dostupnost jelovnika na brailleu ili drugim prilagođenim formatima nije zabilježena.
- Kulturni i zabavni sadržaji: Najvažnije kulturne atrakcije imaju osnovnu fizičku pristupačnost, no prilagodbe za osoblje i sadržaje za osobe s posebnim potrebama su rijetki.

Društvena i kognitivna pristupačnost

- Obuka osoblja: Postoje inicijative na razini županije za edukaciju turističkog i ugostiteljskog osoblja o radu s osobama s invaliditetom, no sustavni dugoročni programi još nisu u potpunosti razvijeni.
- Kulturalna osviještenost: Svijest o potrebama osoba s invaliditetom postupno raste, ali je potrebno dodatno senzibilizirati sve dionike turističkog sektora.

3.8. Analiza organiziranosti i dostupnosti usluga u destinaciji Tribunj

Analiza organiziranosti i dostupnosti usluga u destinaciji Tribunj pruža ključni uvid u trenutno stanje ponude, razinu specijalizacije i prednosti destinacije.

Uslužne djelatnosti

- U općini Tribunj dostupne su razne uslužne djelatnosti koje zadovoljavaju potrebe lokalnog stanovništva i turista. To uključuje trgovine, ugostiteljske objekte, usluge prijevoza, i druge manje trgovačke i uslužne djelatnosti.
- Radno vrijeme često je prilagođeno turističkoj sezoni, što omogućuje veću dostupnost usluga tijekom vrhunca turističkog prometa.

Zdravstvena zaštita

- Na području destinacije postoji osnovna zdravstvena zaštita pružena kroz zdravstvenu ambulantu i ljekarnu koja je dostupna i stanovnicima i turistima.
- Hitne medicinske službe (HMP) dostupne su iz šireg područja županije, uz dobru koordinaciju s lokalnim službama i organizacijama civilne zaštite.
- Spašavanje na kopnu i moru organizirano je kroz lokalne i županijske jedinice civilne zaštite, vatrogasne službe i hitnih intervencijskih timova, koje imaju definirane protokole za djelovanje u slučaju nesreća, prirodnih katastrofa i drugih hitnih situacija. Općina Tribunj osobito je aktivna u prikladnoj organizaciji i opremanju ovih službi za učinkovit odgovor.

Vjerske zajednice

- U Tribunju djeluju vjerske zajednice koje osim redovnih vjerskih službi i obreda sudjeluju u organizaciji kulturnih i društvenih događanja i prilagođavaju svoje aktivnosti turistima tijekom sezone.

Javne ustanove u obrazovanju, kulturi i sportu

- Obrazovanje: Općina ima područnu školu koja pruža osnovnoškolsko obrazovanje do četvrtog razreda, s programima koji su usklađeni sa suvremenim standardima.
- Kultura: Kroz lokalne manifestacije, tradicionalne događaje promovira se kulturna baština.
- Sport: Postoje sportski nogometni teren koji koriste i lokalni stanovnici i turisti, uz aktivno djelovanje sportskih udruga.
- Javne ustanove usklađuju aktivnosti tijekom godine kako bi zadovoljile potrebe obje skupine korisnika.

Financijske, platne i poštanske institucije

- Na području Tribunja postoje bankomati i poštanski ured koji su dostupni i turistima i stanovnicima.

Opremljenost i uređenost javnih prostora

- Glavni trgovi, parkovi, plaže i šetnice su uređeni i održavani kako bi bili funkcionalni i ugodni za korištenje.
- Planiraju se dodatna ulaganja u pristupačnost i održavanje javnih prostora, s posebnim naglaskom na prilagođenost osobama s invaliditetom.

3.9. Analiza stanja i potreba ljudskih potencijala za destinaciju Tribunj

Kao i većina turističkih destinacija u Hrvatskoj, i Tribunj se suočava sa strukturnim izazovima na području ljudskih potencijala. Glavni problemi uključuju sezonski karakter turizma, odliv mladih stanovnika prema većim gradovima u potrazi za boljim mogućnostima, te nedovoljnu povezanost obrazovnog sustava sa specifičnim potrebama lokalnog tržišta rada. Održivi razvoj turizma u Tribunju ovisi o rješavanju ovih izazova kroz strateške aktivnosti.

3.9.1. Istraživanje potreba poslodavaca u turizmu i ugostiteljstvu

Za točno utvrđivanje potreba poslodavaca u Tribunju, preporuča se sljedeći pristup:

- **Ankete i intervjui s poslodavcima:** Provesti ciljanu anketu i dubinske intervju s vlasnicima apartmana, restorana i drugih turističkih objekata. Cilj je prikupiti podatke o:
 - **Specifičnim zanimanjima** u kojima je nedostatak najizraženiji (konobari, kuhari, čistači, recepcioneri).
 - **Potrebni vještina** (npr. poznavanje stranih jezika, rad s POS sustavima, poznavanje autentične kuhinje).
 - **Razini obrazovanja i iskustvu** koje traže.
 - **Izazovima u zadržavanju** radnika izvan sezone.
- **Analiza radnih mjesta:** U suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje – Područni ured Šibenik, potrebno je analizirati oglase za posao i statistiku kako bi se identificirala najtraženija zanimanja u destinaciji. Prethodna iskustva upućuju na konstantnu potražnju za **kuharima, konobarima, sobaricama i pomoćnim kuharskim osobljem**.
- **Procjena sezonalnosti:** Istraživanje treba kvantificirati jaz između broja potrebnih radnika u vršnoj sezoni (lipanj-rujan) i izvan nje. Ovo će pomoći u planiranju fleksibilnijih modela zapošljavanja i programa privremenog rada.

Očekivani nalazi za Tribunj:

Poslodavci u Tribunju vjerojatno se suočavaju s akutnim nedostatkom kvalificirane radne snage tijekom ljeta. Poseban izazov predstavlja pronalazak radnika spremnih raditi u manjim, obiteljskim objektima, gdje su često potrebne svestrane vještine. Također, postoji potreba za radnicima koji poznaju lokalnu povijest i kulturu kako bi mogli pružiti autentično iskustvo gostima.

3.9.2. Istraživanje potreba međunarodnih dionika

Za unapređenje konkurentnosti, Tribunj mora razumjeti i ispuniti očekivanja međunarodnih dionika.

- **Istraživanje potreba međunarodnih turista (npr. iz Njemačke, Austrije, Poljske):** Turistička zajednica Općine Tribunj trebala bi provoditi anketiranje turista kako bi saznala više o sljedećem:

- **Očekivanjima:** Preferencije smještaja (hotel vs. apartman), percepcija o pristupačnosti (cijene, usluga), zadovoljstvo kulturnom ponudom.
- **Jezičnim potrebama:** Koji jezici su ključni za komunikaciju (osim engleskog, njemački, talijanski, poljski).
- **Transportnim vezama:** Kako su došli do Tribunja i kakva su njihova iskustva s lokalnom mobilnošću.

Proučiti kako slične mediteranske destinacije (npr. u Italiji ili Grčkoj) rješavaju problem sezonalnosti radne snage i privlače međunarodne radnike.

3.10. Analiza komunikacijskih aktivnosti

Analiza komunikacijskih aktivnosti destinacije Tribunj uključuje pregled strategija, kanala i sadržaja koji se koriste za promociju ovog područja kao turističke destinacije. Komunikacija u turizmu ima ključnu ulogu u promociji destinacije, stvaranju pozitivnog imidža, povećanju posjećenosti i jačanju brenda.

U današnjem digitalnom okruženju važno je koristiti učinkovite komunikacijske strategije koje odgovaraju potrebama i željama turista, uz inovativni pristup digitalnim alatima i društvenim mrežama.

Ova analiza pruža osnovu za razvoj učinkovitije komunikacijske strategije, uzimajući u obzir izazove i prilike koje destinacija Tribunj ima na domaćem i međunarodnom turističkom tržištu.

3.10.2. Pregled korištenja postojećih komunikacijskih kanala

Komunikacijski kanali koje destinacija Tribunj koristi za promociju uključuju službene internetske stranice, društvene mreže, suradnju s medijima i partnerima iz turističkog sektora.

Tablica 16. *Pregled komunikacijskih kanala koje koristi destinacija Tribunj*

STAVKA	DA	NE
Tradicionalne komunikacijske aktivnosti		
Tiskani materijali	✓	
Oglasi u medijima	✓	
Sajmovi i konferencije		✓
Digitalna komunikacija u turizmu		
Web stranice	✓	
Sadržajni marketing (Content Marketing)	✓	
Društvene mreže (Facebook, Instagram, Tik tok)	✓	
E-mail marketing		✓
Online oglašavanje	✓	
Online recenzije i e-reputacija		✓
Mobilne aplikacije		✓
Interaktivna i personalizirana komunikacija		
Chatbotovi i umjetna inteligencija		✓
Personalizirano praćenje	✓	
Upotreba analitike	✓	
Krizna komunikacija		
Transparentnost i pravovremeno informiranje	✓	
Upotreba društvenih mreža i digitalnih kanala	✓	
Podrška turistima	✓	
Utjecaj influencera i ambasadora brenda		
Influenceri i blogeri		✓
Ambasadori brenda		✓
Uloga sustava i preporuka		
User-generated content (UGC)		✓
Online zajednice i forumi		✓

Izvor: primarno i sekundarno istraživanje

3.10.3. Analiza digitalnog prisustva

Digitalno prisustvo destinacije Tribunj obuhvaća aktivnosti na službenim internetskim platformama, društvenim mrežama te suradnju s online turističkim platformama. Analiza digitalnog prisustva ustanovljava stupanj razvijenosti digitalnih komunikacijskih kanala u odnosu na konkurenciju i potrebe suvremenih turista.

Turistička zajednica Općine Tribunj održava vlastitu web stranicu i profile na društvenim mrežama, s ciljem promoviranja lokalnih atrakcija, događaja i smještajnih kapaciteta. Web stranica je funkcionalna i redovito ažurirana informativnim sadržajem prilagođenim korisnicima.

Poseban naglasak stavlja se na vizualni prikaz destinacije kroz fotografije i video sadržaje te korištenje društvenih mreža (Facebook, Instagram, Tik tok) za angažman s korisnicima i širenje dohvata. Upravo putem društvenih mreža ostvaruje se izravna komunikacija s posjetiteljima, promocija događanja te prikupljanje povratnih informacija.

Tablica 17. *Analiza digitalnog prisustva destinacije Tribunj*

Aktivnost	DA	NE
Dizajn i funkcionalnost web stranice	✓	
Sadržaj na web stranici	✓	
SEO optimizacija	✓	
Call to action (kontakti, prijave, n.)	✓	
Facebook stranica	✓	
Instagram profil	✓	
TikTok profil	✓	
YouTube kanal	✓	
Konzistentnost i angažman	✓	
Google Ads/Plaćeno oglašavanje		✓
Remarketing kampanje		✓
Suradnja s influencerima		✓
Odgovaranje na recenzije	✓	
Prikaz recenzija na webu	✓	
Mobilne aplikacije/servisi		✓
Virtualne ture i 360° prikazi	✓	

Izvor: prilagodba prema javno dostupnim podacima te primarnim i sekundarnim istraživanjima digitalnih kanala TZ Tribunj

Turistička zajednica Tribunj održava web stranicu koja pruža sve informacije o atrakcijama, događanjima i smještajnim kapacitetima. Stranice na Facebooku, Instagramu i Tik toku redovito se ažuriraju atraktivnim vizualnim sadržajem. Angažman publike je relativno aktivan, osobito tijekom ljetnih mjeseci.

Analiza offline aktivnosti

Analiza offline aktivnosti destinacije Tribunj uključuje promociju destinacije kroz tradicionalne metode, fizičke događaje i inicijative koje nisu primarno vezane za digitalne kanale.

Analiza suradnje s trećim stranama

Suradnja destinacije Tribunj s trećim stranama ključna je za jačanje turističke ponude i promocije. Analiza trenutne situacije pokazuje da se destinacija oslanja na partnere, uključujući lokalne pružatelje usluga (ugostitelji, ribare), kulturne udruge i regionalnu turističku zajednicu. Postoji bliska suradnja s Općinom Tribunj i komunalnim mjesnim poduzećem, uključujući promociju zajedničkih aranžmana.

Tablica 18. Analiza offline aktivnosti destinacije Tribunj

Aktivnost	DA	NE
Sudjelovanje na turističkim sajmovima i konferencijama		
Turistički sajmovi	✓	
Lokalne konferencije i edukacije	✓	
Lokalni festivali i manifestacije	✓	
Organizacija i sudjelovanje u manifestacijama i kulturnim događanjima		
Lokalni festivali i manifestacije	✓	
Događaji na otvorenom	✓	
Suradnja s lokalnim udrugama		
Sudjelovanje u raznim događanjima	✓	
Suradnja s lokalnim dionicima		
Edukacija lokalne zajednice	✓	
Volonterski programi	✓	
Sudjelovanje u inicijativama za zaštitu prirode (čišćenje morske obale)	✓	
Promocija destinacije u fizičkim prostorima		
Plakati i letci	✓	
Suradnja s restoranima i turističkim objektima	✓	
Turistički informativni centar	✓	

Izvor: prilagođeno prema primarnom i sekundarnom istraživanju

Tribunj se povremeno predstavlja na turističkim sajmovima. Tiskani promotivni materijali (brošure, karte) distribuiraju se u Turističkom informativnom centru, smještajnim objektima.

Destinacija koristi i fizičke načine oglašavanja, poput postera na prometnim lokacijama. Lokalni stanovnici su aktivno uključeni u događaje kroz volontiranje i sudjelovanje u tradicionalnim feštama. Turistička zajednica ostvaruje brojna partnerstva s lokalnim udrugama i kulturnim institucijama za promicanje tradicije.

Analiza mogućnosti prikupljanja i distribucije informacija za turiste

Izvori informacija:

- **Primarni izvori:** Web stranica Turističke zajednica Općine Tribunj pruža sve bitne informacije o atrakcijama, događanjima i smještaju. Društvene se mreže aktivno koriste za promociju, brošure se distribuiraju po smještajnim objektima
- **Sekundarni izvori:** Šibensko-kninska županija (Turistička zajednica županije), nacionalni turistički portal (Croatia.hr), medijski članci o Tribunju, korisnički generirani sadržaj na platformama poput Google Maps.

Analiza mogućnosti marketinškog pozicioniranja unutar komunikacije na regionalnoj i nacionalnoj razini

1. Način usklađivanja uloga, ciljeva i poruka s regionalnim i nacionalnim smjernicama:

- **Usklađivanje s nacionalnim brendom "Hrvatska":** Tribunj se može pozicionirati kao destinacija koja utjelovljuje autentičnost, tradiciju što je u skladu s nacionalnom strategijom promicanja Hrvatske kao destinacije autentičnih iskustava i kulturne baštine, a ne samo sunca i mora.
 - **Cilj:** Tribunj kao mikro-destinacija unutar makro-brenda "Hrvatska – Mediteran kakav je nekada bio".
- **Usklađivanje s regionalnom (Šibensko-kninska županija) strategijom:** Županija se promovira kao s bogatom prirodnom i kulturnom baštinom. Tribunj savršeno pristaje uz ovu narativ:
 - **Cilj:** Istaknuti Tribunj kao jedan od ključnih ambasadora županijske teme "autentične dalmatinske tradicije i ribarstva".
 - **Akcija:** Aktivno uključivanje Tribunja u županijske promo materijale, videozapise i turističke pakete koji ističu baštinu.

2. Uključivanje u promociju na regionalnoj i nacionalnoj razini:

- **Kroz medijske odnose:** Osiguravanje da se Tribunj spominje u županijskim i nacionalnim turističkim vodičima, na portalima (Croatia.hr) te kao preporuka u putopisima medija koji posjećuju Dalmaciju.
- **Kroz sajmove:** Sudjelovanje na sajmovima turizma zajedno sa zajedničkim štandom Županije ili Hrvatske turističke zajednice, gdje će svojim autentičnim ponudama dopunjavati širu ponudu.

3.11. Analiza konkurencije za destinaciju Tribunj

Identifikacija konkurentskih destinacija

- **Direktna konkurencija:** Destinacije koje nude autentičnu dalmatinsku ambijentalnu atmosferu, ribarsku tradiciju, miran obiteljski odmor
- **Indirektna konkurencija:** Destinacije u neposrednoj blizini koje privlače turiste zbog geografske blizine i pristupačnosti, nudeći drugačiji, ali atraktivan proizvod.

Direktna konkurencija

Tribunj se u kontekstu Šibensko-kninske županije natječe s malim obalnim mjestima koja nude slične turističke proizvode

Tablica 19. Analiza direktne konkurencije

Općina	Osnovno obilježje	Komparativna prednost u odnosu na Tribunj	Prijetnja po Tribunj
Pirovac	Obiteljska destinacija	Bolja dostupnost (blizina autoceste), šira lepeza smještaja.	Privlači isti segment (obitelji) koji traže kvalitetniju plažu, oduzimajući mu značajan dio turista.
Rogoznica	Mjesto s raznolikom ponudom: mirne uvale s jedne strane, živahna jezgra s druge strane	Strateški položaj između Šibenika i Splita, Marina Frapa, različiti tipovi smještaja i plaža.	Nudi mir i aktivnost, što može biti privlačnije za turiste koji ne žele biti ograničeni na jedan tip atmosfere.
Murter	Otočna destinacija povezana kopnenim mostom, glavna baza za istraživanje NP Kornati.	Jedinstven položaj izrazito privlačan nautičarima i ljubiteljima netaknute prirode. Jača marina. Kampovi i	Privlači turiste koji traže autentično mjesto, ali s jedinstvenim selling point-om (Kornati).

Općina	Osnovno obilježje	Komparativna prednost u odnosu na Tribunj	Prijetnja po Tribunj
		<i>pješćane plaže.</i>	
Primošten	<i>Slikovita starogradska jezgra na poluotoku, renomirana vinska markica (Babić) i kvalitetne plaže.</i>	<i>Izrazito jaka vizualna i kulturna markica. Bolje razvijena gastro-vinska ponuda više klase.</i>	<i>Doživljava se kao "premium" destinacija unutar županije. Privlači turiste s većom kupovnom moći koji traže ljepotu i romantičnu atmosferu, umjesto jednostavne autentičnosti.</i>

Indirektna konkurencija

Definicija: Destinacije koje nude **drugačiji primarni turistički proizvod**, ali se natječu za iste turiste zbog **geografske blizine**, **slične pristupačnosti** ili jer su dio **istog putničkog itinerara** unutar županije.

Tablica 20. Analiza indirektna konkurencije

Grad	Primarni proizvod / Razlog konkurencije	Zašto je indirektni konkurent?
Šibenik	Urbani, kulturni i kongresni turizam. Glavne atrakcije: Katedrala sv. Jakova (UNESCO), Tvrđava sv. Mihovila, kulturni festivali.	Gateway destinacija. Mnogi turisti koji lete u Zračnu luku Split ili koji dolaze autocastom prvo naiđu na Šibenik. On može "zadržati" turiste na nekoliko dana zbog svojih atrakcija, umjesto da oni odu direktno u Tribunj.
Vodice	Živahna destinacija s opsežnom marinom, šetnicom i bogatom noćnom životom	Šira i raznolikija ponuda (zabava, trgovine, restorani, sportski sadržaji). Jači brend i veća prepoznatljivost. Privlači turiste koji traže mir ali žele imati opcije za zabavu i šetnju u blizini. "Odvlači" one koji se boje da će im u Tribunju biti previše mirno.
Skradin	Mirna destinacija uz rijeku Krku, baza za posjet Nacionalnom parku Krka i degustaciju vina.	Konkurencija po načelu "odabir baze". Turist koji dolazi u županiju kako bi istraživao NP Krka često bira Skradin kao smještajnu bazu.

Konačni komentar: Ova analiza pokazuje da Tribunj nije samo u natjecanju s drugim mirnim mjestima (direktna konkurencija), već da se takmici i s jačim, atraktivnijim gradovima i specijaliziranim destinacijama (indirektna konkurencija) za ograničen broj turista i noćenja u županiji.

3.11.1. Benchmarking analiza - ključni pokazatelji (2024)

Tablica 21. *Smještajni kapaciteti (2024)*

Destinacija	Broj objekata	Broj kreveta	Broj soba	Dominantni tip smještaja	Kategorizacija
Tribunj	180-220	2.000-3.000	900-1.100	Apartmani (70%), sobe (25%), kuće (5%)	Većinom 3* i 4*
Vodice	450-550	16.000-17.000	5.500-6.500	Hoteli (25%), apartmani (60%), kampovi (15%)	Raznolik spektar 2*- 5*
Primošten	280-320	8 000-9.000	1.600-2.100	Apartmani (65%), hoteli (20%), sobe (15%)	Većinom 3* i 4*
Rogoznica	220-270	9.000-10.000	1.300-1.600	Apartmani (70%), marina smještaj (15%), hoteli (15%)	Većinom 3* i 4*
Pirovac	120-160	3.000-4.000	650-850	Apartmani (60%), kampovi (30%), sobe (10%)	Većinom 2* i 3*

Tablica 22. *Smještajni kapaciteti (2024)*

Destinacija	Hoteli	Apartmani	Sobe	Kampovi	OPG/ruralni smještaj
Tribunj	0	130-160	40-50	0	2-3
Vodice	15-20	300-350	100-120	8-12	5-8
Primošten	8-12	180-220	70-80	2-3	3-5
Rogoznica	5-8	150-180	50-60	1-2	2-4
Pirovac	2-3	70-90	25-35	5-8	8-12

Tablica 23. *Turistički promet (2024) / Osnovni pokazatelji prometa*

Destinacija	Dolasci turista	Noćenja	Prosječan boravak (dana)	Popunjenost (%)	Sezonalnost
Tribunj	28.000-32.000	190.000-210.000	6,5-7,0	65-70%	Vrlo izražena
Vodice	165.000-190.000	1.300.000-1.500.000	7,5-8,0	75-80%	Izražena
Primošten	65.000-75.000	480.000-520.000	7,0-7,5	70-75%	Izražena
Rogoznica	45.000-55.000	320.000-370.000	7,0-7,5	68-72%	Izražena
Pirovac	18.000-22.000	130.000-150.000	6,5-7,5	55-60%	Vrlo izražena

Tablica 24. *Prosječne cijene po osobi/noć (EUR)*

Visoka sezona (srpanj-kolovoz)

Destinacija	Apartman 2*	Apartman 3*	Apartman 4*	Hotel 3*	Hotel 4*	Hotel 5*
Tribunj	50-70	85-125	130-170	-	-	-
Vodice	60-80	95-145	150-200	110-160	160-260	300-450
Primošten	65-90	105-150	160-210	130-190	190-290	-
Rogoznica	55-80	95-135	145-190	120-170	-	-
Pirovac	45-60	70-100	110-145	-	-	-

Tablica 25. *Marina vezovi i nautički turizam (2024)*

Destinacija	Broj vezova	Cijena vez/dan (m) visoka sezona	Cijena vez/dan (m) srednja sezona	Godišnji vez (EUR)
Tribunj	250-300	2,5-3,5	1,8-2,5	3.500-5.500
Vodice	400-450	2,8-4,0	2,0-3,0	4.000-6.500
Primošten	300-350	2,6-3,8	1,9-2,8	3.800-6.000
Rogoznica	450-500	3,0-4,5	2,2-3,2	4.500-7.000
Pirovac	250-300	2,5-3,5	1,8-2,5	3.500-5.500

Tablica 26. *Pokazatelji kvalitete i zadovoljstva gostiju (2024)*

Online ocjene i reputacija

Destinacija	Booking.com ocjena	TripAdvisor ocjena	Google ocjena	Broj recenzija
Tribunj	8,4-8,7	4,0-4,2	4,3-4,5	2.500-3.500
Vodice	8,2-8,5	3,8-4,0	4,2-4,4	15.000-20.000
Primošten	8,5-8,8	4,1-4,3	4,4-4,6	8.000-12.000
Rogoznica	8,6-8,9	4,2-4,4	4,4-4,6	5.000-7.000
Pirovac	8,2-8,5	3,8-4,0	4,1-4,3	1.800-2.500

Tablica 27. *Najčešće pohvale i prigovori*

Destinacija	Top 3 pohvale	Top 3 prigovora
Tribunj	Mir i autentičnost, ljubaznost domaćina, gastronomija	Nedostatak sadržaja, parking, komunalna infrastruktura
Vodice	Raznolikost ponude, plaže, zabava	Gužve, buka, cijene
Primošten	Ljepota mjesta, vinogorje, gastronomija	Nedostatak parkinga, cijene, pristupačnost
Rogoznica	Ljepota prirode, marina, mir	Cijene, ograničena ponuda restorana, pristupačnost
Pirovac	Autentičnost, cijene, blizina NP Krka	Ograničena ponuda, plaže, infrastruktura

Napomena: Svi podaci su bazirani na procjenama i dostupnim službenim statistikama za 2024. godinu

Zaključak komparativne analize - Pozicija Tribunja u konkurentskom okruženju

Tribunj se pozicionira kao srednje velika obiteljska destinacija u okviru Šibensko-kninske županije, s jasno definiranom tržišnom nišom autentičnog dalmatinskog ribarskog mjesta s razvijenom nautičkom infrastrukturu. U usporedbi s glavnim konkurentima, Tribunj zauzima specifičan položaj između masovnog turizma Vodica i ekskluzivnije ponude Primoštena, čineći ga privlačnom destinacijom za segment turista koji traži ravnotežu između kvalitete, autentičnosti i pristupačnosti.

3.12. Izvješće o analizi stanja turizma u destinaciji Tribunj

Analiza stanja turizma u destinaciji Tribunj provedena je sukladno suvremenim metodologijama destinacijskog menadžmenta, obuhvaćajući sveobuhvatnu procjenu turističkih resursa, infrastrukture, tržišne pozicije i konkurentskog okruženja. Izvješće predstavlja temeljni dokument za strateško planiranje i upravljanje razvojem turizma u destinaciji Tribunj za srednjoročno i dugoročno razdoblje.

Kada se promatraju faktori turističke razvijenosti destinacije Tribunj, uočava se stabilan trend u broju posjetitelja i noćenja, s potencijalom za značajnijim rastom. Temeljna snaga destinacije leži u njezinoj autentičnoj ribarskoj tradiciji, očuvanoj staroj jezgri i izrazitoj obiteljskoj atmosferi. Iz provedene analize može se zaključiti da se turizmom u Tribunju upravlja u skladu s resursnom osnovom.

Kumulativni pregled i preporuke za daljnji razvoj i podizanje kvalitete proizvoda

Iz provedene analize stanja definirane su odredbene preporuke koje destinacija može provesti kako bi povećala svoju konkurentnost. Preporuke su navedene taksativno i samo za ona poglavlja za koja je utvrđeno da ih je potrebno poboljšati.

Preporuke - turistički proizvod i atrakcije

Tribunj posjeduje izuzetno jake temelje u ribarskoj tradiciji, što ga izdvaja od direktne konkurencije. Da bi se ova prednost iskoristila, neophodno je **produbiti i diversificirati gastro-kulturnu ponudu**.

Konkretna mjera uključuju:

- Razvoj "Ribarskog puta" – organizirane ture ili mapa koja vodi posjetitelja kroz niz autentičnih konoba uz luku i Muzej ribarstva.
- Uvođenje cjelogodišnjih radionica i doživljajnih paketa (npr. radionice kuhanja ribljih specijaliteta, edukativne ture o ribarstvu uz lokalne ribare).
- Unaprijeđenje Muzeja ribarstva interaktivnim sadržajima (npr. audio vodiči, simulacije, edukativni programi za djecu) kako bi postao još atraktivnija prosvjetiteljska točka.

Budući da kvaliteta plaža predstavlja izazov u odnosu na konkurenciju, preporuča se **kvalitetno uređenje obalne crte**. Ovo uključuje izgradnju dodatnih platformi za sunčanje, uređenje zelenih površina uz more te stvaranje specifičnih, tematskih kupališnih zona (npr. "obiteljska plaža s igralištem") kako bi se nadomjestio nedostatak prirodnih pješčanih plaža.

Preporuke - pozicioniranje i tržišna strategija

Analiza konkurencije pokazuje da se Tribunj ne može natjecati s destinacijama kao što su Pirovac ili Primošten na njihovim uvjetima (plaže, vizualne ikone). Stoga, strateški je opravdano **usmjeriti se na strategiju uske niše**.

Destinaciju treba pozicionirati kao "**Autentično srce ribarske Dalmacije – mjesto gdje tradicija još uvijek živi**". Ovakvo pozicioniranje će privući specifične segmente tražitelja autentičnih iskustava:

- **Gastro-turisti** zainteresirani za lokalnu kuhinju i radionice.
- **Obitelji** koje traže sigurno i mirno okruženje s edukativnim sadržajem za djecu.
- **Turisti zrele životne dobi** koji cijene mir, tradiciju i neturistiziranu atmosferu.

Ovo strateško usmjeravanje destinacije Tribunj prema autentičnom i gastronomskom turizmu opravdanost pronalazi i u rezultatima istraživanja globalnih turističkih trendova, prema kojima raste potražnja za "lokalnim i autentičnim iskustvima", "sporim putovanjem" i "gastronomskim turizmom". Ovakvom ponudom, Tribunj nastoji privući turiste koji ulažu u kvalitetna iskustva, što može rezultirati većom dnevnom potrošnjom i produženjem sezone od strane gostu koji dolaze izvan vrhunskih ljetnih mjeseci.

Preporuke za smještajne kapacitete destinacije Tribunj

Analiza postojećeg stanja pokazuje da smještajnu ponudu Tribunja dominantno čine privatni apartmani. Ovakva struktura poslužila je dosadašnjem tržištu, ali za daljnji rast i povećanje konkurentnosti, neophodno je strateški unaprijediti i diversificirati smještajnu ponudu.

1. Proširenje i unapređenje postojećih kapaciteta

- **Kvaliteta privatnog smještaja:** Potrebno je poticati vlasnike privatnog smještaja na **kontinuirano ulaganje u kvalitetu i dodatne sadržaje**. Preporuča se uvođenje programa potpore ili edukacija za vlasnike usmjerene na:
 - Poboljšanje opreme apartmana (klima-uređaji, kvalitetni namještaj, brzi Wi-Fi).
 - Ponuda dodatnih usluga (npr. organizirani izleti, unaprijed naručena dostava doručka, najam bicikala).
 - Zeleni certifikati i primjena energetske učinkovitih rješenja kako bi se privukao segment turista osjetljiv na održivost.
- **Kampovi:** trenutno ne postoje kampovi u Tribunju, što otvara dodatnu mogućnost za strateško iskorištavanje ove neispunjene tržišne niše kroz izgradnju kvalitetnih kampova, čime bi se destinacija pozicionirala kao atraktivna i pristupačna lokacija za sve one koji cijene autentičan, aktivan odmor u prirodi. Uvođenjem smještajnih jedinica višeg

komfora (npr. luksuzni šatori, mobilne kućice) mogu se privući novi segmenti tržišta koji traže blizak kontakt s prirodom, ali uz veći komfor i privatnost.

2. Razvoj novih, strateških smještajnih formata

Kako bi se povećala konkurentnost u odnosu na susjedne destinacije poput Pirovca i Primoštena, te produžila turistička sezona, Tribunju je kritično nedostajanje **srednje velikog hotela (3-4 zvjezdice) s dodatnim sadržajima**.

- **Sportski i wellness hotel:** S obzirom na prirodne predispozicije za aktivni odmor (biciklizam, planinarenje, sportski ribolov), izgradnja hotela s **sportskom infrastrukturom** (npr. zatvoreni bazen, teretana, prostor za pohranu sportske opreme) bila bi izuzetno opravdana. Ovakav objekt mogao bi privući sportske timove na pripreme, ali i pojedinačne turiste koji cijene aktivni odmor. Wellness centar bio bi dodatna vrijednost za produženje sezone u pred i post sezoni.
- **Obiteljski resort:** Kako je Tribunj izrazito obiteljska destinacija, razvoj namjenski dizajniranog obiteljskog resorta s organiziranim animacijama za djecu, plitkim bazenom i igralištem predstavljao bi snažan konkurentski argument.

3. Usuglašavanje smještaja s turističkom strategijom

Budući da se Tribunj strateški pozicionira kao destinacija autentičnog doživljaja, preporuča se razvoj smještaja koji to iskustvo **produbljuje i čini integralnim dijelom boravka**.

- **Tematizirani smještaj:** Poticati vlasnike smještaja na blagu tematizaciju u skladu s ribarskom baštinom (npr. dekor, ponuda domaćih proizvoda za dočaravanje atmosfere).
- **Ribarski "Bed & Breakfast" / "Konoba & Apartman":** Podržati razvoj manjih, autentičnih objekata koji gostima nude uži kontakt s lokalnim domaćinima i mogućnost uključivanja u svakodnevni život (npr. zajednički ručkovi s domaćinskom hranom).

Zaključak: Dosadašnja struktura smještaja u Tribunju osigurava osnovne uvjete za turistički promet, ali za postizanje kvalitativnog skoka i boljeg pozicioniranja na tržištu, ključno je **diversificirati ponudu**. Kombinacija **poboljšanja kvalitete privatnog smještaja, unapređenja kampova te izgradnje jednog strateški važnog hotela** koji će ponuditi sadržaje koje nedostaju na tržištu (sport, wellness) osigurat će održivi rast i povećati ukupnu atraktivnost destinacije.

Preporuke za razvoj i unapređenje turističkih atrakcija destinacije Tribunj

Kako bi se iskoristio ogroman neiskorišteni potencijal i ojačala konkurentska pozicija, Tribunj mora tematski razvijati svoje atrakcije oko svoje najjače karike – **autentične ribarske tradicije**. Sljedeće preporuke usmjerene su ka stvaranju jedinstvenih doživljaja koji će posjetitelje učiniti dijelom te priče.

1. **Muzej tribunjske baštine "Starog ribarskog alata, trka i Borisa Papandopula"**
Ovaj sveobuhvatni muzej okupit će tri ključna elementa identiteta Tribunja. U njemu bi bila izložena **zbirka starog ribarskog alata**, postav posvećen **povijesti i tradiciji jedinstvenih "Tradicionalnih utrka magaraca"**, te memorijalni prostor u čast **skladatelja Borisa Papandopula**, koji je boravio i stvarao u Tribunju. Cilj je stvoriti živo kulturno središte.
2. **Put tribunjskih legendi** - Kako bi se oživjele brojne lokalne legende, preporučuje se izrada tematske šetnice – "Put legendi". Staza bi, označena informativnim panoima s pričama i QR kodovima za audio-priče, vodila kroz ključne točke starog jezgra, kao što su ulaz u podzemne tunele ili mjesto gdje se, prema predaji, ukopalo blago. Ovo će turistima pružiti doživljajno istraživanje povijesti kroz prizmu mašte.

Preporuke za unapređenje prometne povezanosti Tribunja

1. **Razvoj cestovne infrastrukture:** Nastaviti s planiranom modernizacijom i proširenjem ključnih prometnica unutar Tribunja i veznih cesta prema autocesti, ovisno o financijskim mogućnostima, kako bi se osigurala bolja pristupačnost i rasteretio promet u sezoni.
2. **Jačanje održive mobilnosti:** Proširiti mrežu biciklističkih staza i pješačkih ruta kako bi se osigurala kvalitetnija i sigurnija poveznica između naselja, obale, te prirodnih ljepota u zaleđu

Preporuke za razvoj digitalne infrastrukture i tehnologije

1. **Implementacija pametnih gradskih rješenja:** Razviti i implementirati sustave pametnog grada, uključujući:
 - Senzore za praćenje kvalitete zraka, temperature i buke.
 - Sustave za optimizaciju potrošnje energije i vode u javnoj rasvjeti i objektima.
 - Pametna parkirališta i sustave za upravljanje prometnim tokovima.
2. **Podrška digitalnoj transformaciji poduzeća:**
 - Poticati uvođenje digitalnih alata za poslovanje, financijsko upravljanje i komunikaciju s kupcima.
 - Osnivanje digitalnog poduzetničkog inkubatora ili coworking prostora za startupove u tehnologiji i digitalnim uslugama.

3. Unapređenje digitalnih usluga građanima:

- Integrirati i automatizirati digitalne usluge vezane uz komunalne djelatnosti i gradske upise.

4. Edukacija i razvoj digitalnih vještina:

- Pokrenuti programe edukacije i usavršavanja za građane i poduzetnike u području digitalnih vještina, cyber sigurnosti i korištenja novih tehnologija.

5. Jačanje cyber sigurnosti: Ulagati u zaštitu podataka i sigurnost informacijskih sustava jedinice lokalne samouprave i kritične infrastrukture, primjenom najboljih praksi cyber sigurnosti.

Preporuke - online rezervacijski sustavi za Tribunj

1. Razvoj integrirane online platforme "Visit Tribunj"

- Omogućiti online rezervaciju smještaja, prijavu za vodene ture...
- Implementirati sustav rezervacija za vođene ture

Preporuke - unapređenje pristupačnosti destinacije Tribunj osobama s posebnim potrebama

Preporuke za fizičku pristupačnost

1. Poboljšanje pristupačnosti javnih površina

- Osigurati pristupačne ulaze u sve javne ustanove i turistički informativni centar

2. Prilagodba smještajnih kapaciteta

- Poticati vlasnike smještajnih objekata na izgradnju ili adaptaciju jedinica potpuno prilagođenih osobama s invaliditetom
- Osigurati minimalno 2% smještajnih jedinica u svim novim objektima u skladu s propisima o pristupačnosti
- Opremiti prilagođene jedinice širokim vratima, dizalima, tuš kabinama bez pragova i alarmnim sustavima za osobe s oštećenjem sluha

Preporuke za komunikacijsku pristupačnost

1. Poboljšanje informiranja na lokaciji

- Postavljanje informativnih panela s Brailleovim pismom na ključnim lokacijama (TIC, početak šetnica)
- Osigurati dostupnost audio vodiča kroz staru jezgru
- Omogućiti usluge prevoditelja znakovnog jezika za organizirane ture

Preporuke za poboljšanje ukupne pristupačnosti

1. Edukacija i osvješćivanje

- Organizirati edukacije za lokalne pružatelje usluga o specifičnim potrebama različitih tipova invaliditeta
- Razviti sustav certificiranja "Pristupačni Tribunj" za objekte i usluge koje ispunjavaju standarde

Preporuke za unapređenje ljudskih potencijala

1. Poboljšanje radnih uvjeta i privlačnosti zaposlenja

- Uspostaviti konkurentne plaćne razine usklađene s europskim standardima za ključne pozicije u turizmu
- Razviti programe subvencioniranog smještaja za sezonske radnike u suradnji s privatnim iznajmljivačima
- Osigurati sezonskim radnicima pristup osnovnim zdravstvenim uslugama i transportnim pogodnostima

2. Obrazovna povezanost s gospodarstvom

- Razviti program stručnog osposobljavanja
- Uvesti stipendijske programe za studente turizma uz obvezu rada u destinaciji nakon studija

3. Zadržavanje mladih talenata

- Pokrenuti program "Mladi u turizmu Tribunja"
- Osigurati mogućnost cjelogodišnjeg zapošljavanja kroz diversifikaciju turističke ponude
- Uključiti mlade stručnjake u donošenje odluka o razvoju destinacije

Preporuke za međunarodne dionike

1. Istraživanje i analiza tržišta

- Provesti detaljno istraživanje potreba međunarodnih turista kroz ankete
- Razviti sustav praćenja zadovoljstva stranih gostiju s posebnim naglaskom na njihove specifične potrebe
- Analizirati konkurentske destinacije u Mediteranu kako bi se identificirale najbolje prakse

2. Jezične i interkulturalne kompetencije

- Uvesti obvezne tečajeve engleskog i njemačkog jezika za sve zaposlene u direktnom kontaktu s gostima

Preporuke za komunikacijske aktivnosti

1. Digitalna transformacija marketinga

- Razviti sveobuhvatnu digitalnu strategiju koja uključuje SEO, content marketing i društvene mreže
- Implementirati sustav virtualnih tura kroz ključne atrakcije destinacije

2. Međunarodna partnerska mreža

- Aktivno sudjelovati na međunarodnim turističkim sajmovima s fokusom na nautički i gastro turizam
- Razviti suradnju s globalnim online platformama ([Booking.com](https://www.booking.com), TripAdvisor, Airbnb Experiences)
- Uspostaviti partnerstva s inozemnim turističkim operaterima specijaliziranim za nautički i ruralni turizam

3. Edukacija i mjerenje učinkovitosti

- Organizirati redovite edukacije za lokalne pružatelje usluga o digitalnom marketingu i trendovima
- Implementirati sustav analitike za praćenje učinkovitosti svih marketinških kampanja
- Uvesti KPI-e za mjerenje medijske prisutnosti i prepoznatljivosti brenda Tribunja na međunarodnom tržištu

4. Cjelogodišnja promidžbena strategija

- Kreirati sezonske promotivne kampanje koje naglašavaju prednosti posjeta izvan ljetne sezone
- Razviti sustav loyalty programa

Tribunj ima izniman potencijal da se pozicionira kao autentična dalmatinska destinacija koja spaja ribarsku tradiciju, ekoturizam i nautički luksuz. Kroz diverzifikaciju ponude, produženje sezone i fokus na kvalitetu i održivost, moguće je postići prepoznatljiv brend i konkurentsku prednost u odnosu na obližnje destinacije.

4. Potencijal za razvoj i podizanje kvalitete turističke ponude

Tribunj ima izniman potencijal da se pozicionira kao autentična dalmatinska destinacija koja spaja ribarsku tradiciju, ekoturizam i nautički luksuz. Kroz diverzifikaciju ponude, produženje sezone i fokus na kvalitetu i održivost, moguće je postići prepoznatljiv brend i konkurentsku prednost u odnosu na obližnje destinacije.

4.1. Ciljna publika (segmentacija)

Na temelju karakteristika mjesta i trendova u turizmu, moguće je definirati nekoliko potencijalnih ciljnih skupina, a sve kako je prikazano u sljedećoj tablici.

Tablica 28. *Potencijalne ciljne skupine*

Segment	Osobine / što traže	Zašto bi Tribunj mogao privući taj segment?
Obiteljski turisti	Obitelji s djecom koje žele mir, sigurnost, prirodu, plažu, nešto kulture, ali bez pretjerane gužve	Tribunj ima mirniju atmosferu nego veći turistički centri; ima plaže, uvale, blizu Vodica ako je potrebna "šira ponuda".
"Slow travel" / autentični doživljaj	Ljudi koji žele lokalnost, tradiciju, gastronomiju, prirodu, izoliranije uvale, miran odmor, istraživanje	Tribunj nudi stari dio s uskim ulicama i kamenim mostom, sakralnu baštinu, maslinici, vinogradi, suhozidi i bunje, ribarstvo, prirodne staze, događaji koji nisu masovni.
Aktivni turisti / outdoor	Biciklizam, planinarenje, šetnje, staze, vidikovci, morski sportovi, izleti	Postoji zaleđe sa stazama, brdo Sveti Nikola, ribarske i morske mogućnosti.
Parovi / "romantični bijeg"	Parovi koji traže prekrasan ambijent, dobre restorane, mir, uvalu, pogled, sunce, more	Stari dio, otočić, plaže, uvale, priroda i blizina mora su jak mamac.
Starija populacija / umirovljenici	Mir, pristupačnost, dobro zdravlje, lokalna zajednica, sigurnost, lagani pristup uslugama	Manja gužva, lokalni sadržaji, smještaj privatnog tipa.
Turisti izvan sezone	Ljudi koji žele biti izvan špice - proljeće, jesen – radi nižih cijena, manje gužve, zdravog zraka, aktivnosti	Tribunj ima potencijal u vansezonskom turizmu jer priroda i lokalni sadržaji funkcioniraju i izvan ljeta.

Obiteljski turisti predstavljaju obitelji s djecom koje traže sigurno i mirno okruženje, prirodu i plažu, ali bez prevelike gužve i buke tipične za veće turističke centre. Tribunj im može ponuditi upravo to – tišu atmosferu, pristupačne uvale i plaže, kao i mogućnost da u blizini, u Vodicama, pronađu dodatne sadržaje ako žele malo življu ponudu.

Ljubitelji “slow travel” i autentičnih doživljaja su ljudi koji žele upoznati lokalnu tradiciju, baštinu i gastronomiju. Oni traže mir i prirodu, izoliranije uvale i istinsko iskustvo lokalnog života. Tribunj je njima idealan jer čuva stari dio mjesta s uskim kamenitim ulicama, autentičnim sakralnim objektima, maslinicima, vinogradima i ribarskom tradicijom, a istovremeno nudi prirodne staze i manje turističkih događaja.

Aktivni turisti i ljubitelji aktivnosti na otvorenom su oni koji uživaju u biciklizmu, planinarenju, pješačenju, izvrsnim vidikovcima, morskim sportovima i izletima. Tribunjsko zaleđe, brdo Sveti Nikola, kao i mogućnosti za ribolov i ostale morske aktivnosti, čine ga privlačnom destinacijom za ovu skupinu.

Parovi u potrazi za romantičnim bijegom traže predjele s prelijepim prirodnim ambijentom, mirne uvale, dobre restorane s lokalnom hranom i posebne momente uz more i sunce. Stari dio Tribunja, otočić ispred obale, dostupne plaže i priroda pružaju idealno okruženje za takav odmor.

Starija populacija i umirovljenici cijene mirnu atmosferu, pristupačnost uslugama, dobru zdravstvenu skrb i sigurnost, te lokalnu zajednicu koja im je bliska i ugodna. Tribunj im nudi manje gužve, smještaj u privatnim kućama i lagani pristup potrebnim sadržajima.

Turisti izvan sezone su oni koji žele izbjeći velike gužve i visoke cijene ljetnih mjeseci, preferirajući proljeće ili jesen za svoj odmor. Traže zdrav okoliš, mogućnosti za aktivnosti i mir. Tribunj ima potencijal da zadovolji ove turiste jer priroda i lokalni sadržaji funkcioniraju i izvan glavne ljetne sezone, što čini destinaciju privlačnom i u tihi dio godine.

Ukratko, Tribunj je destinacija koja svojim mirom, prirodom, tradicijom i sadržajima može privući vrlo različite skupine ljudi, od obitelji i aktivnih sportaša do zaljubljenika u kulturu i stariju populaciju koja traži opuštanje i sigurnost.

4.2. Elementi konkurentnosti destinacije Tribunj

Elementi konkurentnosti destinacije su svi oni faktori koji utiču na to koliko je neka turistička destinacija privlačna, uspješna i sposobna da se razlikuje od drugih destinacija na tržištu.

Ukratko – to su komponente koje određuju koliko dobro destinacija može privući i zadržati turiste u odnosu na konkurenciju.

Elementi konkurentnosti destinacije Tribunj

1. Prirodni resursi i okoliš

- Čisto more, plaže i očuvana priroda
- Blizina nacionalnih parkova (Krka, Kornati)
- Mikroklima pogodna za cjelogodišnji turizam

2. Kulturno-povijesna baština

- Stara jezgra na otočiću povezana kamenim mostom
- Tradicionalna ribarska kultura i običaji
- Manifestacije poput Ribarske noći i Utrke magaraca

3. Turistička infrastruktura

- Smještajni kapaciteti (hoteli, apartmani, kampovi, privatni smještaj)
- Marina Tribunj kao centar nautičkog turizma
- Uređene šetnice, biciklističke staze i plaže

4. Dodatna turistička ponuda

- Gastronomija (ribarski i mediteranski specijaliteti, domaće maslinovo ulje, vino)
- Aktivnosti: ronjenje, jedrenje, biciklizam, izleti na obližnje otoke i NP
- Kultura i zabava: festivali, koncerti, tradicionalne fešte

5. Prometna povezanost

- Blizina autoceste A1 i aerodroma Zadar/Split
- Dobra lokalna povezanost s Vodicama i Šibenikom

6. Marketing i brendiranje destinacije

- Pozicioniranje kao autentično ribarsko mjesto s nautičkom i kulturnom tradicijom
- Digitalni marketing: web stranica, društvene mreže, promotivni video sadržaj
- Suradnja s regionalnim turističkim zajednicama i touroperatorima

7. Ljudski resursi i usluga

- Kvaliteta usluge u ugostiteljstvu i turizmu
- Edukacija i razvoj lokalne radne snage
- Gostoljubivost i autentičnost lokalnog stanovništva

8. Održivost i upravljanje destinacijom

- Održavanje balansa između turizma i života lokalnog stanovništva
- Zaštita okoliša (gospodarenje otpadom, energetska učinkovitost)
- Razvoj održivog i cjelogodišnjeg turizma (ne samo sezonalnog)

Tablica 29. *Matrica proizvoda i razvojnih potencijala, samostalna izrada*

Proizvod	Tip resursa	Trenutna vrijednost	Potencijal rasta	Prioritet	Vrsta intervencije
<i>Nautička marina</i>	Prirodno-antropogeni	Visoka	Visok	1	Standardizacija + elite usluge
<i>Plaže i more</i>	Prirodni	Visoka	Srednji	2	Upravljanje kapacitetima
<i>Kulturna jezgra</i>	Kulturni	Srednja	Visok	1	Interpretacija + digitalizacija
<i>Gastro ponuda</i>	Antropogeni	Srednja	Visok	1	Certificiranje + ruta
<i>Aktivni turizam</i>	Prirodni	Niska	Visok	2	Označavanje + povezivanje
<i>Ekoturizam (Logorun)</i>	Prirodni	Niska	Visok	2	Edukacija + infrastruktura
<i>Manifestacije</i>	Antropogeni	Srednja	Srednji	3	Produženje sezone

4.3. Trenutni turistički proizvodi – stanje i procjena kvalitete

Tablica 30. Pregled, ocjena kvalitete (1–5) i sezonalnost ključnih proizvoda

Proizvod / resurs	Glavne karakteristike	Ocjena kvalitete*	Sezonalnost	Ključni nedostaci
More i plaže	3 velike + 5 manjih uvala,	4	6 mjeseci	Gužva 7–8, nedostatak hlada
Nautička marina	220 vezova, ISO 14001, charter baza	5	cjelogodišnje	elite-usluga
Kulturna baština	Stara jezgra, kameni most, crkva sv. Nikole	3	cjelogodišnje	Bez interpretacije
Manifestacije	Ribarska fešta, Magareće trke	4	2–3 dana god.	Kratko trajanje
Gastronomija	20 ugostiteljskih objekata, 1 vinoteka, OPG-ovi	4	6 mjeseci	Nema brendiranja
Aktivni turizam	3 biciklističke staze, 3 pješačke	2	4 mjeseci	Nedovoljno označeno
Ekoturizam	Otok Logorun, farma Čušin raj	3	4 mjeseci	Nedostaje infrastruktura

Izvor: Ocjena kvalitete temelji se na: certifikatima, recenzijama (Booking/Google), inspekcijskim izvještajima i anketi lokalnih dionika (N = 48, travanj 2024.).

4.4. Ključni potencijali za razvoj i diverzifikaciju

Nautički turizam – prema elitnom segmentu

- Proširenje usluga: concierge, chef na brodu, e-check-in, car-wash baraka, spa-wellness kutak
- Eco-smart standard: solarne ploče na pontonima, sustav za prikupljanje otpadnih voda, digitalni monitoring plimnosti
- Indikator uspjeha: udio 5* gostiju ↑ s 8 % (2023.) na 20 % (2027.)

Kulturno-baštinski turizam

- Interpretacijski centar “Tribunj – otok most i more” (adaptacija stare tribunjske (težačko-ribarske) kuće, 250 m²)
- Tematske rute: “Šetnjom kroz stoljeća” (QR audio-vodič), “Ribarskim stazama” (noćna ruta po ribarskim „poštama“)
- Indikator: broj posjetitelja centra ≥ 15.000 godišnje do 2026.

Aktivni & outdoor turizam

- Povezivanje na Šibensko-kninsku bike-mrežu: 35 km novih staza (Tribunj–Vodice–NP Krka)
- Rekreativne regate: “Tribunj Spring Cup” (travanj) i “Advent Regatta” (prosinac)
- Indikator: 2.000 aktivnih biciklista/god. i 400 regatnih učesnika

Ekoturizam – otok Logorun kao “Dalmatian Donkey Heritage Park”

- Uvodni projekt: uredski kontejner, solarna napajanja, 2 km edukativne staze, volonterski kamp
- Financiranje: EU Interreg (green islands) + LAG Šibenik-Knin
- Indikator: 5.000 posjetitelja/god., 3 edukativne radionice tjedno izvan sezone

Gastro-turizam – brend “Tribunj Taste”

- Certificirani restorani (min. 60 % lokalnih sirovina) → 10 objekata do 2026.
- Gastro-ruta: 8 točaka (pekara, vinarija, konoba, OPG) s QR kodovima i mikro-website
- Indikator: prosječna potrošnja gosta ↑ 15 %, recenzije ≥ 4,6/5

4.5. Mjere za podizanje kvalitete i standardizacije

Tablica 31. Vremenski okvir i odgovornost

Mjera	Certifikat/standard	Nositelj
<i>Eco-label marina</i>	EU Ecolabel	Marina Tribunj
<i>Bike-friendly destinacija</i>	National label	TZ Tribunj
<i>Heritage hotels (2 objekta)</i>	HR-Croatian Heritage	Privatni investitori
<i>Digitalna platforma destinacije</i>	ISO 27001	Općina Tribunj
<i>Edukacija 50 radnika mjeseca</i>	EU funds (ESF)	Općina Tribunj

Izvor: samostalna izrada

4.6. Produženje sezone – “Tribunj 365” concept

- Proljeće: “Days of Young Wine & Olive Oil” (ožujak), “Tribunj Trail Half-marathon” (travanj)
- Jesen: “Squid Festival” (listopad), “Magareći dani” (studeni – edukacija + volontiranje)
- Zima: “Advent na otoku” (prosinac), “Salt & Silence” wellness weekend (siječanj)

Tablica 32. “Tribunj 365” concept

Indikator	Jed.	2023.	Cilj 2028.	Izvor	Frekvencija
Prosječna ocjena gosta	/ 5	4.3	≥ 4.7	Google/Booking	Kvartalno
Ponovni dolazak	%	22	≥ 35	Anketa TZ	Godišnje
Potrošnja po gostu	€/dan	78	≥ 95	POS	Kvartalno
Certificirani smještaj	%	8	≥ 30	Min. turizma	Godišnje
Van-sezonska noćenja	%	18	≥ 30	eVisitor	Godišnje
Udio lokalnih sirovina	%	35	≥ 60	Kontrolni izvještaji	Godišnje
Zadovoljstvo lokalaca	%	65	≥ 80	Anketa (LAG)	Godišnje
Otpad po gostu	kg/gost	1.9	≤ 1.3	Komunalno	Godišnje

Izvor: samostalna izrada

4.7. Doprinos lokalnoj zajednici

- Zapošljavanje: **+80** cjelogodišnjih radnih mjesta (28 % u sektoru baštine i ekoturizma)
- Lokalni dobavljači: **obveza minimalno 50 %** u certificiranim restoranima
- Mikro-grantovi: **10.000 €/god.** za osnivanje obiteljskih B&B-ova i OPG-izleta

4.8. Praćenje i evaluacija

Tablica 33. *Ključni KPI-ovi, samostalna izrada*

KPI	Cilj 2028	Izvor	Frekvencija
Prosječna ocjena gosta (Google/Booking)	≥ 4.7	Revije	Kvartalno
Ponovni dolazak	$\geq 35 \%$	Anketa TZ	Godišnje
Potrošnja po gostu/dan	+20 %	Prodajna mjesta	Kvartalno
Certificirani objekti (% ukupnih)	$\geq 30 \%$	Registri	Godišnje
Van-sezonska noćenja	+30 %	eVisitor	Godišnje
Udio lokalnih sirovina u cert. restoranima	$\geq 60 \%$	Kontrolni izvještaj	Godišnje

Izvor: samostalna izrada

5. Prihvatni kapaciteti Općine Tribunj

Procjena prihvatnog kapaciteta u turizmu za destinaciju Tribunj temelji se na detaljnoj analizi ključnih pokazatelja relevantnih za održivi razvoj turizma. Ova analiza je temelj za praćenje i procjenu utjecaja turizma na područje Tribunja.

Pravilnik o izračunu prihvatnog kapaciteta dijeli pokazatelje na obvezne i dodatne, a njihovo sustavno praćenje omogućuje dubinsko razumijevanje kako turizam utječe na lokalnu zajednicu, posjetitelje, gospodarstvo, prostor i okoliš. Praćenjem ovih pokazatelja moguće je precizno identificirati najopterećenija područja u destinaciji. Dobiveni rezultati služe kao temelj za objektivno sagledavanje pozitivnih i negativnih aspekata turizma te za daljnju definiciju i upravljanje prihvatnim kapacitetom mjesta Tribunj.

Nakon određenja vrijednosti pokazatelja prihvatnog kapaciteta za Tribunj, definirane su prihvatljive razine aktivnosti, odnosno granične vrijednosti koje destinacija može podnijeti bez narušavanja kvalitete prirodnih i društvenih resursa te kvalitete života lokalnog stanovništva, uzimajući u obzir strateške razvojne smjernice Tribunja i relevantne znanstvene nalaze.

Pokazatelji prihvatnog kapaciteta za destinaciju Tribunj analizirani su za dostupne godine na osnovi sekundarnih podataka i primarnih istraživanja provednih među lokalnom zajednicom i turistima tijekom 2025. godine.

Procjena prihvatnog kapaciteta Tribunja temelji se na cjelovitoj analizi trenutne turističke aktivnosti, kapaciteta infrastrukture, ekoloških pokazatelja te razine zadovoljstva lokalnog stanovništva i posjetitelja. Važno je istaknuti da se prihvatni kapacitet u budućnosti može prilagođavati i optimizirati kroz strateška ulaganja u infrastrukturu, ljudske resurse i razvoj inovativnih turističkih proizvoda.

Za destinaciju Tribunj definirano je kroz obvezne i dodatne pokazatelje prihvatnog kapaciteta, raspoređenih u deset kategorija, što omogućuje sveobuhvatnu i dubinsku analizu ključnih aspekata održivog turističkog razvoja mjesta.

Obavezni pokazatelji

Institucionalni i strateški okvir**Stav o turizmu kao faktoru povećanja blagostanja stanovnika**

Pokazatelj	Stav o turizmu kao faktoru povećanja blagostanja stanovnika	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) lokalnih stanovnika s pozitivnom percepcijom cjelokupnih učinaka turizma na kvalitetu života u destinaciji.
	Opis	Prema teoriji društvene razmjene, kao dominantnom teorijskom modelu podrške razvoju turizma, lokalno stanovništvo procjenjuje koristi (npr. ekonomski rast, poboljšanje infrastrukture) i troškove (npr. povećanje troškova života, gubitak kulturnog identiteta) turizma. Percepcija da su koristi veće od troškova povećava vjerojatnost pozitivnog stava prema turizmu. U suprotnom, povećava se vjerojatnost negativnog stava prema turizmu. Stoga praćenje percepcije cjelokupnih učinaka turizma na život u destinaciji predstavlja osnovicu za održivo planiranje i upravljanje turizmom.
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnih stanovnika s pozitivnom percepcijom cjelokupnih učinaka turizma na život u destinaciji procjenjuje se sljedećim pitanjem: PH1. Razmislite kako sve turizam utječe na svakodnevni život u Vašem mjestu – na lokalno gospodarstvo, okoliš, dostupnost javnih sadržaja, sigurnost u mjestu, društveni život, cijene i slično. Uzimajući u obzir i dobre i loše strane turizma, smatrate li da je život u Vašem mjestu: Označite samo jedan odgovor! 1) Smanjuje kvalitetu života 2) Pomaže u održanju kvalitete života 3) Pomaže u unaprijeđenju kvalitete života 4) Nema nikakav učinak Udio lokalnog stanovništva s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na kvalitetu života u destinaciji računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da turizam pomaže u održanju ili unapređenju kvalitete života u mjestu i ukupnog broja ispitanika. % stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na kvalitetu života ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje	

	2021.			2025.
	n/a			76,61%

Smještajni kapaciteti

Omjer broja kreveta u komercijalnom smještaju te kućama i stanovima za odmor u odnosu na 100 stanovnika

Pokazatelj	Omjer broja kreveta u komercijalnom smještaju te kućama i stanovima za odmor u odnosu na 100 stanovnika	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazateljem se definira omjer ukupnog broja kreveta u komercijalnom smještaju te kućama i stanovima za odmor koji se ne koriste za kratkoročni najam (kuće i stanove za odmor iz podataka Porezne uprave umanjene za kuće i stanove za odmor s rješenjem o pružanju komercijalnih usluga smještaja) u destinaciji/zoni, u odnosu na stotinu stalnih stanovnika.
	Opis	Ovim pokazateljem se procjenjuje intenzitet turizma, odnosno razina objektivnog opterećenja koju turizam u periodu glavne turističke sezone (mjerene mjesecom s najvećim ostvarenim brojem noćenja u godini) stvara po lokalno stanovništvo, ali i na prostor te infrastrukturu.
	Izvor podataka	1. eVisitor 2. Državni zavod za statistiku, baza „Gradovi u statistici“- Procjena stanovništva, stanje na dan 31. prosinca (https://podaci.dzs.hr/media/bz5hplcj/gradovi-u-statistici.xlsx)
Metodologija izračuna pokazatelja	broj kreveta u komercijalnom smještaju i kućama i stanovima za odmor koji se ne koriste za kratkoročni najam na 100 stalnih stanovnika $= \frac{Kkk+Kko}{S} \times 100$ gdje je Kkk- broj turističkih kreveta u komercijalnom smještajnim kapacitetima u destinaciji u mjesecu s najvećim ostvarenim brojem noćenja Kko- procijenjeni broj kreveta u kućama i stanovima za odmor koji se ne koriste za kratkoročni najam u destinaciji S- broj stalnih stanovnika u dedstinacij	

	pri čemu se Kko procjenjuje kao umnožak broja kuća i stanova za odmor koji se ne koriste za kratkoročni najam, On, i prosječnog broja kreveta u objektima koji su u sustavu e Visitor registrirani kao Izvorna stara obiteljska kuća (vikendica), Kuća za odmor (vikendica) ili Stan za odmor (vikendica), ØKKO $\text{ØKKO} = \frac{\text{broj kreveta u objektima koji su u sustavu e Visitor registrirani kao Izvorna stara obiteljska kuća, Kuća za odmor (vikendica) ili Stan za odmor (vikendica)}}{\text{broj objekata koji su u sustavu e Visitor registrirani kao Izvorna stara obiteljska kuća, Kuća za odmor (vikendica) ili Stan za odmor (vikendica)}}$ $\text{Kko} = \text{On} \times \text{ØKko}$			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
1268,07	1291,17	1317,63	1305,51	1361,22

Omjer broja kreveta u nekomercijalnom smještaju u odnosu na 100 stanovnika

Pokazatelj	Omjer broja kreveta u nekomercijalnom smještaju u odnosu na 100 stanovnika			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazateljem se definira omjer broja kreveta u nekomercijalnom smještaju (kućama i stanovima za odmor) u destinaciji u odnosu na stotinu stalnih stanovnika.		
	Opis	Ovim pokazateljem se procjenjuje intenzitet turizma, odnosno razina objektivnog opterećenja koju turizam u periodu glavne turističke sezone stvara po lokalno stanovništvo, ali i na prostor te infrastrukturu.		
	Izvor podataka	1. eVisitor 2. Državni zavod za statistiku, baza „Gradovi u statistici“- Procjena stanovništva, stanje na dan 31. prosinca (https://podaci.dzs.hr/media/bz5hplcj/gradovi-u-statistici.xlsx)		
Metodologija izračuna pokazatelja	Broj kreveta u nekomercijalnom smještaju na= $K \frac{Kno}{S} \times 100$ 100 stalnih stnovnika gdje su Kno- broj krevta u nekomercijalnom smještaju S- broj stalnih stanovnika u destinaciji			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.

269,82	281,38	285,19	294,04	301,57

Omjer broja smještajnih objekata u domaćinstvu te kućama i stanovima za odmor u odnosu na broj stanova za stalno stanovanje

Pokazatelj	Omjer broja smještajnih objekata u domaćinstvu te kućama i stanovima za odmor u odnosu na broj stanova za stalno stanovanje			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazateljem se definira odnos broja smještajnih objekata za iznajmljivanje u domaćinstvu te kuća/stanova za odmor koji se ne koriste za kratkoročni najam prema broju stanova za stalno stanovanje u destinaciji		
	Opis	Veliki broj nekretnina koji služe kao smještajni objekti u domaćinstvu, te kuće i stanovi za odmor mogu promijeniti prirodu destinacije, naročito kada broj kuća i stanova za odmor preraste broj objekata za stalno stanovanje. Zbog toga ovaj pokazatelj može pomoći prepoznavanju tog fenomena prije nego što postane problem.		
	Izvor podataka	1. eVisitor 2. eVisitor/ podaci JLS o broju stambenih objekata koji se koriste za odmor, podaci nadležnog poreznog tijela koje je člankom 2. stavkom 1. Zakona o lokalnim porezima definirano kao porezno tijelo JLP(R)S u čijem su djelokrugu poslovi utvrđivanja, nadzora i naplate poreza ili ispostava Porezne uprave. 3. Podaci JLS.		
Metodologija izračuna pokazatelja	Broj smještajnih objekata u domaćinstvu te kuća i stanova za odmor na broj stanova za stalno stanovanje $= \frac{Osd + On \square}{Oss}$ gdje su: Osd - broj komercijalnih smještajnih objekata registriranih u eVisitoru kao podvrste Objekti u domaćinstvu, Apartman, Kuća za odmor, Sobe za iznajmljivanje i Studio apartman. On- broj kuća i stanova za odmor koji se ne koriste za kratkoročni najam Oss- broj objekata koji se koriste za stalno stanovanje			
2021.				2025.
1,79				2,29

Broj kreveta u komercijalnom smještaju te kućama i stanovima za odmor na 100 m2 građevinskog područja naselja

Pokazatelj	Broj kreveta u komercijalnom smještaju te kućama i stanovima za odmor na 100 m2 građevinskog područja naselja			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazateljem se definira ukupan broj registriranih stalnih kreveta u komercijalnom smještaju i kućama i stanovima za odmor koji se ne koriste za kratkoročni najam po izgrađenih 100 m2 građevinskog područja naselja.		
	Opis	S obzirom da se komercijalna i nekomercijalna turistička aktivnost može odvijati u zonama stanovanja i zonama mješovite namjene, sve druge građevinske zone nisu uključene u analizu. Nadalje, pritisak koji proizlazi iz korištenja prostora za turističku namjenu može se isključivo evidentirati kao pritisak na već izgrađena područja, te stoga u izračun ne ulaze planirana (neizgrađena) područja.		
	Izvor podataka	1. eVisitor 2. JLS/nadležno porezno tijelo/druge ekspertne procjene 3. JLS + PPUG/O (prostorni planovi uređenja gradova/ općina)		
Metodologija izračuna pokazatelja	broj turističkih kreveta u komercijalnom smještaju i kućama i stanovima za odmor koji se ne koriste za kratkoročni najam na 100 m2 građevinskog područja naselja $= \frac{Kkk+Kko}{Ps} \times 100$ KKK – broj turističkih kreveta u komercijalnim smještajnim kapacitetima u destinaciji u mjesecu s najvećim ostvarenim brojem noćenja, KKO – procijenjeni broj kreveta u kućama i stanovima za odmor koji se ne koriste za kratkoročni najam u destinaciji, PS – površina izgrađenog građevinskog zemljišta u zonama stanovanja i mješovite namjene (m2). Brojevi KKK i KKO preuzimaju se iz pokazatelja 2.1.			
2021.				2025.
0,47				0,51

Struktura smještajnih kapaciteta izražena u postotnim udjelima

Pokazatelj	Struktura smještajnih kapaciteta izražena u postotnim udjelima	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja postotne udjele stalnih kreveta po vrstama komercijalnih smještajnih objekata iz eVisitora (hoteli, kampovi, objekti u domaćinstvu i ostalo) te kuće i stanovi za odmor koji se te kuće i stanovi za odmor koji se ne koriste za kratkoročni najam u ukupnoj brojci raspoloživih stalnih kreveta u destinaciji.
	Opis	Ovim pokazateljem se nastoji prikazati stanje strukture ukupnog smještajnog kapaciteta u destinaciji što ustvari ukazuje na stupanj razvijenosti smještajne ponude, ali i tendencije u razvoju turizma na području destinacije.
	Izvor podataka	1.-4. eVisitor 5. Pokazatelj 2.1
Metodologija izračuna pokazatelja	Pokazatelj se izračunava za zonu za svaku godinu. HOT – broj kreveta u hotelima KMP – broj kreveta u kampovima DOM – broj kreveta u objektima u domaćinstvu PKS – broj kreveta u preostalom komercijalnom smještaju Kko- procijenjeni broj kreveta u kućama i stanovima za odmor koji se koriste za kratkoročni najam (preuzima se iz pokazatelja 2.1) Udio smještajnog kapaciteta u HOT $\frac{HOT}{HOT + KMP + DOM + PKS + Kko} \times 100$ Udio smještajnog kapaciteta u KMP $\frac{KMP}{HOT + KMP + DOM + PKS + Kko} \times 100$ Udio smještajnog kapaciteta u DOM $\frac{DOM}{HOT + KMP + DOM + PKS + Kko} \times 100$ Udio smještajnog kapaciteta u PKS $\frac{PKS}{HOT + KMP + DOM + PKS + Kko} \times 100$	

	Udio smještajnog kapaciteta u Kko $\frac{Kko}{HOT + KMP + DOM + PKS + Kko} \times 100$			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
HOT 0,95%	0,93%	0,91%	0,92%	0,88
KMP 0%	0%	0%	0%	0%
DOM 54,72%	54,99%	55,26%	54,55%	55,07%
PKS 8,91%	8,64%	8,67%	9,31%	8,97%
Kko 35,42%	35,43%	35,16%	35,22%	35,08%

Turistička potražnja

Intenzitet stacionarnog, komercijalnog i nekomercijalnog, turizma kao omjer prosječnog broja turista po stanovniku u vršnim danima turističke sezone

Pokazatelj	Intenzitet stacionarnog, komercijalnog i nekomercijalnog, turizma kao omjer prosječnog broja turista po stanovniku u vršnim danima turističke sezone	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazateljem se definira prosječan dnevni broj turista u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju u odnosu na ukupan broj stalnih stanovnika i to u vršnim danima turističke sezone.
	Opis	Ovim pokazateljem se nastoji procijeniti intenzitet tzv. stacionarnog turizma koji ne uključuje jednodnevne posjetitelje i nautiku. Ustvari se pokazateljem nastoji procijeniti razina objektivnog opterećenja koju stacionarni turizam u periodu glavne turističke sezone stvara po lokalno stanovništvo, ali i prostor te infrastrukturu.
	Izvor podataka	1. Prosječni dnevni broj turista 2. Stalni stanovnik destinacije
Metodologija izračuna pokazatelja	Pokazatelj se izračunava za JLS i zonu za svaku godinu, a ukoliko destinaciju čini više JLS onda i za svaku JLS. Formula za izračun prosječnog broja turista u 5 dana turističke sezone (PBT): NTi – broj noćenja turista u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju u i-tom danu $PBTi = 15 \sum NTi + 4i$, pri čemu i poprima vrijednosti od 1.siječnja do 27.prosinca Formula za izračun pokazatelja:	

2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
n/a	n/a	n/a	0,42	n/a

Nezadovoljstvo radi gužve na ulicama, trgovima, atrakcijama

Pokazatelj	Nezadovoljstvo radi gužve na ulicama, trgovima, atrakcijama	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Procjena udjela (%) turista koji borave u komercijalnim smještajnim objektima i nekomercijalnom smještaju te jednodnevnih posjetitelja koji su nezadovoljni gužvama na ulicama, trgovima i atrakcijama (javnim prostorima) u mjestu u kojem borave.
	Opis	Zadovoljni posjetitelji učinkovit su alat privlačenja novih gostiju te time i stvaranja novih radnih mjesta u destinaciji, a uz to često i dulje borave te generiraju veći prihod u odnosu na posjetitelje koji nisu zadovoljni svojim boravkom u destinaciji. Nadalje, praćenjem zadovoljstva posjetitelja mjere se i prate učinci aktivnosti na unapređenju turističkog proizvoda destinacije. Za učinkovito upravljanje turističkom destinacijom, osim ukupnog zadovoljstva posjetitelja i zadovoljstva određenim elementima turističke ponude destinacije, važno je pratiti i eventualne negativne utjecaje na doživljaj boravka gostiju u našim destinacijama. Ovim se pokazateljem prati udio posjetitelja koje je zasmetala gužva na javnim prostorima u destinaciji i tako negativno utjecala na njihov boravak.
	Izvor podataka	Anketa turista i jednodnevnih posjetitelja
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio posjetitelja nezadovoljnih radi gužve na ulicama, trgovima, atrakcijama u destinaciji mjeri se pomoću sljedeće varijable/pitanja: <i>PH1. U kojoj Vam mjeri gužva na ulicama/trgovima/atrakcijama predstavlja problem tijekom Vašeg boravka u destinaciji? Odgovorite na ljestvici od 1 - 'uopće nije problem' do 7- 'jako ozbiljan problem'.</i> Sažeti prikaz varijable: Varijabla (pitanje) Označavanje krajnjih točaka mjerne ljestvice	

Sažeti prikaz varijable:				
Varijabla (pitanje)	Označavanje krajnjih točaka mjerne ljestvice			
	1	7		
Nezadovoljstvo radi gužve na ulicama, trgovima, atrakcijama u destinaciji (PH1)	Uopće nije problem	Jako ozbiljan problem		
$\begin{array}{l} \% \text{ posjetitelja} \\ \text{nezadovoljnih radi gužve} \\ \text{na ulicama, trgovima,} \\ \text{atrakcijama} \\ \text{u destinaciji (R1)} \end{array} = \frac{\begin{array}{l} \text{broj ispitanika s} \\ \text{ocjenom 6 ili 7 na} \\ \text{pitanju PH1} \end{array}}{\begin{array}{l} \text{ukupni broj ispitanika} \\ \text{koji su odgovorili na} \\ \text{pitanje PH1} \end{array}} \times 100$				
2021.				2025.
n/a				14.71

Resursno atrakcijska osnova

Koncentracija materijalnih atrakcija na odabranim područjima destinacije/definiranim zonama

Pokazatelj	Koncentracija materijalnih atrakcija na odabranim područjima destinacije/definiranim zonama	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj je koncentracija materijalnih atrakcija na odabranim područjima destinacije/definiranim zonama.
	Opis	Materijalne atrakcije važan su aspekt ukupne turističke ponude destinacije te veća koncentracija atrakcija doprinosi povećanoj prepoznatljivosti destinacije/definiranih zona. No, istodobno, koncentracija atrakcija može biti i generator brojnih negativnih eksternalija iskazanih kroz pritisak turista na neko područje, narušavanje kvalitete života lokalnih stanovnika, ali i narušavanje zaštite atrakcija.
	Izvor podataka	1. Popis materijalnih atrakcija destinacije iz Plana upravljanja destinacijom
Metodologija izračuna pokazatelja	Pokazatelj se izračunava kao omjer broja materijalnih atrakcija na području zone i površine zone u hektarima, na sljedeći način, gdje su: KMA: koncentracija materijalnih atrakcija DMA: materijalne atrakcije u zoni iz Plana upravljanja destinacijom PZ: površina zone izražena u hektarima $KMA = DMA / PZ$	

2021.				2025.
n/a				0,71

Koncentracija ugostiteljskih sadržaja na odabranim područjima destinacije/definiranim zonama

Pokazatelj	Koncentracija ugostiteljskih sadržaja na odabranim područjima destinacije/definiranim zonama	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Koncentracija ugostiteljskih sadržaja na odabranim područjima destinacije/definiranim zonama iskazana dnevnim brojem usluženih osoba po sjedalu u vrijeme vršnih dana turističke sezone
	Opis	Ugostiteljski sadržaji iz djelatnosti restorana te pripreme i usluživanja prehrane, pića i napitaka važan su aspekt ukupne turističke ponude destinacije te njihova veća koncentracija doprinosi povećanoj prepoznatljivosti destinacije/definiranih zona. No, istodobno koncentracija ovih sadržaja (ovisno o obilježjima ponude, radnog vremena i segmenata potražnje) može biti i generator brojnih negativnih eksternalija iskazanih kroz pritisak turista na neko područje, buku i sanitarne uvjete, narušavanje kvalitete života lokalnih stanovnika, ali i narušavanje zaštite spomenika kulture odnosno ukupne resursne osnove.
	Izvor podataka	1. TuRegistar (https://eturizam.gov.hr/turegistar/)/ nadležna županijska tijela za izdavanje rješenja 2. Porezna uprava 3. Tomas Hrvatska: prosječan broj osoba na putovanju iz podataka o pratnji na putovanju u županiji/regiji u kojoj se zona/destinacija nalazi
Metodologija izračuna pokazatelja	Pokazatelj Iskorištenost sjedala na otvorenom i zatvorenom prostoru u restoranima, ostalim objektima za pripremu i usluživanje hrane te objektima za pripremu i usluživanje pića mjerena brojem usluženih osoba po sjedalu u danima vršne sezone izračunava se prema formuli: FORMULA $IS = \frac{\frac{BFR}{5} \times PBO}{BS_R + BS_B}$ gdje su: - BFR: Broj fiskaliziranih računa izdanih tijekom petodnevnog razdoblja na otvorenom i zatvorenom prostoru u restoranima, ostalim objektima za pripremu	

	i usluživanje hrane te objektima za pripremu i usluživanje pića na području zone/destinacije; podatak se dijeli s brojem pet da se dobije prosječan broj fiskaliziranih računa tijekom dana vršne sezone - BSR: Broj sjedala na otvorenom i zatvorenom prostoru u restoranima, ostalim objektima za pripremu i usluživanje hrane - BSB: Broj sjedala na otvorenom i zatvorenom prostoru u objektima za pripremu i usluživanje pića - PBO: Prosječan broj osoba na putovanju iz podataka o pratnji na putovanju u županiji/regiji u kojoj se zona/destinacija nalazi iz posljednjeg raspoloživog istraživanja Tomas Hrvatska			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

Kakvoća voda za kupanje na mjernim stanicama na području destinacije tijekom razdoblja lipanj – rujan u odnosu na ostatak godine (za destinacije za koje je pokazatelj relevantan)

Pokazatelj	Kakvoća voda za kupanje na mjernim stanicama na području destinacije tijekom razdoblja lipanj – rujan u odnosu na ostatak godine (za destinacije za koje je pokazatelj relevantan)	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj je ocjena kakvoće kopnene, odnosno morske vode za kupanje, koja daje informaciju o stanju voda/mora za kupanje i rekreaciju unutar vremenskog razdoblja trajanja sezone kupanja na lokacijama uzorkovanja. Ocjene su javno dostupne u cilju zaštite zdravlja kupaca, održivog gospodarenja plažama te informiranja javnosti.
	Opis	Ovisno o lokaciji destinacije, pokazatelj prati: a) kakvoću vode za kupanje na kopnu (površinske vode za kupanje), koja se prati tijekom sezone kupanja na vodama kopna (od lipnja do rujna), prema standardima za ocjenu kakvoće sukladno uredbi kojom se uređuje kakvoća vode za kupanje (Pokazatelj se iskazuje kao godišnja ocjena kakvoće vode za kupanje i prikazuje simbolom odgovarajuće boje: ocjena izvrsno-plavo; dobro-zeleno; zadovoljavajuće-žuto; nezadovoljavajuće-crveno. i/ili b) kakvoću mora za kupanje na plažama tijekom sezone kupanja (od lipnja do rujna), prema standardima Uredbe kojom se uređuje kakvoća mora za kupanje. Pokazatelj se iskazuje kao konačna ocjena kakvoće mora za kupanje i prikazuje simbolom odgovarajuće boje: ocjena izvrsno-plavo;

		dobro-zeleno; zadovoljavajuće-žuto; nezadovoljavajuće-crveno.		
	Izvor podataka	1. JLS (službene mrežne stranice) i županijski/gradski zavodi za javno zdravstvo (obavljaju nadzor nad vodom za kupanje i rekreaciju) 2. JLS (službene mrežne stranice) i županijski/gradski zavodi za javno zdravstvo (obavljaju nadzor nad kakvoćom mora za kupanje) Podacima se može pristupiti putem mrežnih stranica: https://vrtlac.izor.hr/kakvoca/ ; https://vrtlac.izor.hr/geoportal/ ; https://vrtlac.izor.hr/ords/bazapokpub/bindex ; a nalaze se i u : Nacionalnom godišnjem izvješću: Izvješće o kakvoći mora za kupanje u Republici Hrvatskoj (MZOZT) te u Nacionalnom godišnjem izvješću: Izvješće o kakvoći vode za kupanje na površinskim vodama u Republici Hrvatskoj (Hrvatske Vode).		
Metodologija izračuna pokazatelja	Ocjena kopnene vode za kupanje na kopnu te ocjena morske vode za kupanje na plažama određuje se temeljem propisanih graničnih vrijednosti mikrobioloških pokazatelja i drugih značajki (meteorološka ispitivanja, temperatura, vidljiva i iznenadna onečišćenja). Ocjena za kakvoću kopnene vode za kupanje, odnosno mora za kupanje daje se u sezoni za kupanje (navodi se godina) za određenu destinaciju u odnosu na lokaciju/mjernu točku (postaju za mjerenje), a u izrazu: Izvrsno, Dobro, Zadovoljavajuće ili Nezadovoljavajuće.			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Izvršno	Izvršno	Izvršno	Izvršno	Izvršno

Raspoloživa površina plaže po kupaću u danima vršne turističke sezone, (za destinacije za koje je pokazatelj relevantan)

Pokazatelj	Raspoloživa površina plaže po kupaću u danima vršne turističke sezone (za destinacije za koje je pokazatelj relevantan)

Obilježja pokazatelja	Definicija	Procjena raspoloživog ukupnog kupališnog prostora u danima vršne turističke sezone po potencijalnom kupaću. Ukupni kupališni prostor je površina plaža te svih ostalih obalnih prostora koji se mogu (i već se koriste) za kupanje, a nisu razvojnim dokumentima definirani kao plaže. Pokazatelj se računa samo za destinacije za koje je relevantan.
	Opis	Kupališni prostori i plaže nezaobilazan su dio ponude brojnih destinacija, ali i narušavanja kvalitete destinacije iz perspektive posjetitelja. Stoga je nužno kontinuirano voditi računa o raspoloživosti plaža i ostalih pogodnih kupališnih prostora.
	Izvor podataka	1. Plan upravljanja pomorskim dobrom /Nacionalni program upravljanja i uređenja morskih plaža i/ili procjena eksperta temeljem podataka iz ICZM Protokola – zajednički pokazatelj 16 „Duljina obalne crte podložne fizičkim poremećajima zbog utjecaja izgrađenih struktura“; Digitalni model reljefa, DOF (digitalna ortofotokarta) i HOK (Hrvatska osnovna karta) podloge i terenskog (vizualnog) pregleda 2. Sukladno izračunu pokazatelja prema metodološkom okviru navedenom u točki 3.1. ovog dokumenta 3. Procjena broja jednodnevnih posjetitelja temeljem praćenja prometnih tokova i posjetitelja u različitim oblicima nautičkog turizma (zaustavljanje i boravak u destinaciji do 24 sata bez ostvarenog noćenja). Alternativno je moguće primijeniti metode daljinskog istraživanja bespilotnim letjelicama; prebrojavanjem posjetitelja na pojedinim lokacijama (npr. na lokacijama za ukrcaj/iskrcaj turističkih autobusa, parkiralištima, lukama i sl.) te je moguće pratiti broj posjetitelja korištenjem podataka o mobilnom pozicioniranju (mobile positioning data). 4. Državni zavod za statistiku: Procjena stanovništva, stanje na dan 31. prosinca (GRADOVI U STATISTICI, https://podaci.dzs.hr/hr/statistika-u-nizu/)
Metodologija izračuna pokazatelja	Pokazatelj <i>Raspoloživa površina kupališnog prostora po kupaću u danima vršne turističke sezone</i> izračunava se sukladno sljedećoj formuli: <i>Raspoloživa površina kupališnog prostora po kupaću u danima vršne turističke sezone</i> = <i>Površina kupališnog prostora (zbroy površina plaža i procijenjenog ostalog kupališnog prostora) u m2 na području destinacije/JLS</i> <i>Ukupan (potencijalni) broj kupaća</i> <i>Ukupan (potencijalni) broj kupaća=broj turista + broj jednodnevnih posjetitelja + broj lokalnih stanovnika</i> Broj turista i jednodnevnih posjetitelja računa se u dane vršne sezone.	

2021.				2025.
10,01				7,98

Kakvoća zraka na mjernim stanicama na području destinacije tijekom razdoblja lipanj – rujn u odnosu na ostatak godine

Pokazatelj	Kakvoća zraka na mjernim stanicama na području destinacije tijekom razdoblja lipanj – rujn u odnosu na ostatak godine	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj je ocjena kvalitete zraka koja daje informaciju o razini onečišćenosti zraka na području jedinica lokalne (regionalne) samouprave (zone/aglomeracije) u cilju zaštite zdravlja ljudi, održivosti destinacije te informiranja javnosti.
	Opis	Prema zakonu kojim se uređuje zaštita zraka, prva (I) kategorija kvalitete zraka je ocjena koja se dodjeljuje za čist ili neznatno onečišćen zrak, dok je druga (II) kategorija kvalitete zraka ocjena koja se dodjeljuje u slučaju onečišćenog zraka. Ocjene se dobivaju temeljem mjerenja onečišćujućih tvari u zraku na mjernim postajama jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave za praćenja kvalitete zraka, prema Programu mjerenja kvalitete zraka. Uredbom kojom se utvrđuje popis mjernih mjesta za praćenje koncentracija pojedinih onečišćujućih tvari u zraku i klasifikacija mjernog mjesta. Popis postaja i ocjena prema pojedinim onečišćujućim tvarima dostupan je na: https://iszz.azo.hr/iskzl/emeta.htm). Za određivanje kategorije kvalitete zraka uzimaju se u obzir koncentracije svih onečišćujućih tvari u zraku te se na razini zone/aglomeracije preuzima informacija o stupnju kvalitete zraka iz objedinjenih izvješća o kvaliteti zraka Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije i Državnog hidrometeorološkog zavoda (MZOZT/DHMZ).
	Izvor podataka	MZOZT, Godišnje izvješće o praćenju kvalitete zraka na teritoriju Republike Hrvatske: https://www.haop.hr/hr/godisnja-izvjesca-o-pracenju-kvalitete-zraka-na-podrucju-republike-hrvatske/godisnja-izvjesca-o-i/ili DHMZ
Metodologija izračuna pokazatelja	Podatak o kvaliteti zraka (I ili II kategorija) preuzima se iz objedinjenog izvješća RH (MZOZT ili DHMZ). Ocjene I i II kategorije kvalitete zraka prikazane su u navedenim izvješćima za zone i aglomeracije, prema Programu mjerenja kvalitete zraka. Napomena: U zonama i aglomeracijama u kojima su zabilježena prekoračenja graničnih i/ili ciljnih vrijednosti onečišćujućih tvari u zraku, nadležna upravna tijela JLS odnosno Grada Zagreba imaju obavezu donošenja Akcijskih planova za poboljšanje kvalitete zraka te osigurati provođenje mjera iz predmetnih	

	planova pa je dodatne podatke moguće pronaći i u tim dokumentima.			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
I kategorija	I kategorija	I kategorija	I kategorija	I kategorija

Utjecaj turizma na izgled destinacije

Pokazatelj		Utjecaj turizma na izgled destinacije		
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji smatraju da turistički razvoj pozitivno utječe na izgled destinacije u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji.		
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Promjene u izgledu destinacije uslijed turističkog razvoja ne utječu samo na percepciju turizma iz perspektive lokalnog stanovništva, već i na atraktivnost destinacije iz perspektive njenih posjetitelja.		
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva		
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na izgled destinacije procjenjuje se sljedećim pitanjem: <i>PH2. Kako turistički razvoj utječe na izgled mjesta – postaje li ono uslijed turističkog razvoja ružnije ili ljepše? Odgovorite koristeći ocjene od 1 = 'Puno ružnije' do 5 = 'Puno ljepše', pri čemu je 3 = 'Niti ružnije niti ljepše'.</i> Udio lokalnog stanovništva s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na izgled destinacije računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da uslijed turističkog razvoja destinacija postaje ljepša i ukupnog broja ispitanika: FORMULA % stanovnika s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na izgled destinacije = broj ispitanika s ocjenom 4 ili 5 na pitanje PH2 ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje PH2 x 100			
2020.	.			2025.

n/a				60,77% s pozitivnom percepcijom

Utjecaj turizma na korištenje javnog prostora

Pokazatelj	Utjecaj turizma na korištenje javnog prostora			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji smatraju da turistički razvoj pozitivno utječe na korištenje javnog prostora u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji.		
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Promjene u korištenju javnog prostora nastale uslijed turističkog razvoja mogu život lokalnog stanovništva učiniti više ili manje ugodnim, signalizirajući potrebu pravodobnih prilagodbi u upravljanju turističkim razvojem kako bi se osigurala njegova održivost i unaprijedilo blagostanje lokalnog stanovništva		
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva		
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na korištenje javnog prostora procjenjuje se sljedećim pitanjem: <i>PH3. Što mislite o načinu korištenja javnog prostora u Vašem mjestu, je li turizam javni prostor (rivu, gradske ulice i trgove, zelene površine) učinio manje ili više prikladnim za Vaše potrebe? Odgovorite koristeći ocjene od 1 = 'Puno manje' do 5 = 'Puno više', pri čemu je 3 = 'Niti manje niti više'.</i> Udio lokalnog stanovništva s pozitivnom percepcijom utjecaja turizma na korištenje javnog prostora računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da uslijed turističkog razvoja javni prostor postaje prikladniji za potrebe lokalnog stanovništva i ukupnog broja ispitanika:			
2021.				2025.
n/a				43,85%

Zadovoljstvo ljepotom i uređenošću mjesta (kulturni i prirodni aspekti) kao i glavnih atrakcija

Pokazatelj	Zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja ljepotom i uređenošću mjesta (kulturni i prirodni aspekti) kao i glavnih atrakcija	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Procjena udjela (%) turista koji borave u komercijalnim smještajnim objektima i nekomercijalnom smještaju te jednodnevnih posjetitelja koji su zadovoljni ljepotom i uređenošću mjesta.
	Opis	Zadovoljni posjetitelji učinkovit su alat privlačenja novih gostiju te time i stvaranja novih radnih mjesta u destinaciji, a uz to često i dulje borave te generiraju veći prihod u odnosu na posjetitelje koji nisu zadovoljni svojim boravkom u destinaciji. Nadalje, praćenjem zadovoljstva posjetitelja mjere se i prate učinci aktivnosti na unapređenju turističkog proizvoda destinacije. Za učinkovito upravljanje turističkom destinacijom, osim ukupnog zadovoljstva posjetitelja, važno je pratiti i zadovoljstvo određenim elementima ponude. Ovdje se preporuča praćenje zadovoljstva posjetitelja ljepotom i uređenošću mjesta (kulturni i prirodni aspekti), kao i glavnih atrakcija.
	Izvor podataka	Anketa turista i jednodnevnih posjetitelja
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio zadovoljnih turista i jednodnevnih posjetitelja ljepotom mjesta mjeri se pomoću sljedeće varijable/pitanja: <i>PH2. Koliko ste zadovoljni ljepotom mjesta?</i> <i>1 = 'U potpunosti nezadovoljan/na' do 7 = 'U potpunosti zadovoljan/na', pri čemu je 3 – 'Niti zadovoljna niti nezadovoljan'.</i> Udio zadovoljnih turista i jednodnevnih posjetitelja uređenošću mjesta mjeri se pomoću sljedeće varijable/pitanja: <i>PH3. Koliko ste zadovoljni uređenošću mjesta?</i> <i>1 = 'U potpunosti nezadovoljan/na' do 7 = 'U potpunosti zadovoljan/na', pri čemu je 3 – 'Niti zadovoljna niti nezadovoljan'.</i> Udio zadovoljnih turista i jednodnevnih posjetitelja uređenošću glavnih atrakcija u ovoj destinaciji mjeri se pomoću sljedeće varijable/pitanja: <i>PH4. Koliko ste zadovoljni uređenošću glavnih atrakcija u ovoj destinaciji?</i> <i>1 = 'U potpunosti nezadovoljan/na' do 7 = 'U potpunosti zadovoljan/na', pri čemu je 3 – 'Niti zadovoljna niti nezadovoljan'.</i> <i>Sažeti prikaz varijabli</i> Varijabla (pitanje) Označavanje krajnjih točaka mjerne ljestvice Zadovoljstvo ljepotom mjesta (PH2) U potpunosti nezadovoljan/na	

	Niti zadovoljan niti nezadovoljan U potpunosti zadovoljan/na Zadovoljstvo uređenošću mjesta (PH3) U potpunosti nezadovoljan/na Niti zadovoljan niti nezadovoljan U potpunosti zadovoljan/na			
2021.				2025.
n/a				Ljepotom mjesta: 82,35%
n/a				Uređenošću: 67,65%
n/a				Uređenost glavnih atrakcija: 67,65%

Okoliš

Razina buke u danima vršne turističke sezone u odnosu na ostatak godine u zonama mješovite namjene po danu i noći

Pokazatelj	Razina buke u danima vršne turističke sezone u odnosu na ostatak godine u zonama mješovite namjene po danu i noći	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj prati razinu buke u vanjskom prostoru u danima vršne sezone u odnosu na ostatak godine u zonama mješovite namjene koje su od interesa za turizam.
	Opis	Prema zakonu kojim se uređuje zaštita od buke Karte buke čine stručnu podlogu za izradu prostornih planova te su koristan instrument upravljanja bukom okoliša. Omogućavaju izradu akcijskih planova, učinkovitije prostorno planiranje, planiranje zaštite postojećih prostora od izvora buke te provedbu akustičkog planiranja, kao i ocjenjivanja izloženosti stanovništva prekomjernim razinama buke. Zaštitu od buke obvezni su provoditi i osigurati njezino provođenje tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne i fizičke osobe koje obavljaju registrirane djelatnosti. Primjerice, gospodarski subjekti u djelatnostima ugostiteljstva i trgovine prije ishoda rješenja o ispunjavanju minimalno tehničkih uvjeta (MTU) moraju ishoditi rješenje Ministarstva zdravstva da su ispunjeni uvjeti zaštite od

		buke. Inspekcijski nadzor nad primjenom navedenog Zakona i propisa donesenih na temelju njega obavljaju sanitarni inspektori Državnog inspektorata.		
	Izvor podataka	1.-2. Jedinice lokalne samouprave		
Metodologija izračuna pokazatelja	<i>Sukladno Zakonu kojim se uređuje zaštita od buke i pripadajućem Pravilniku kojim se uređuje najviša dopuštena razina buke, razina buke mjeri se u zonama mješovite namjene od interesa za turizam izračunava prema odabranim indikatorima u 7 uzastopnih dane u vršnom mjesecu turističke sezone i uspoređuje s vrijednostima karte buke i vrijednosti navedenih u Tablici 1 Pravilnika.</i> Mjerenjem se utvrđuje: - Lday (indikator dnevne buke) jest indikator buke za vremensko razdoblje ‘dan’; - Lnight (indikator noćne buke) jest indikator buke koja uzrokuje poremećaj sna za vremensko razdoblje ‘noć’. Dan traje 12 sati, od 7 do 19 sati, večer traje 4 sata, od 19 do 23 sata, a noć traje 8 sati, od 23 do 7 sati. U Tablici 1. Pravilnika iskazane su najviše dopuštene ocjenske razine buke u otvorenome prostoru. Za izradu ovog pokazatelja (u smislu usporedbe izmjerenih vrijednosti i vrijednosti navedenih u Tablici 1.) u obzir se uzimaju Lday i Lnight.			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

Iritacija razinom buke u vrijeme turističke sezone

Pokazatelj	Iritacija razinom buke u vrijeme turističke sezone			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika uznemirenih bukom tijekom turističke sezone u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji		
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Buka je faktor iritacije koji doprinosi povećanom stresu u svakodnevnom životu te tako može negativno utjecati na blagostanje lokalnog stanovništva. Znatna zastupljenost iritacije bukom signalizira potrebu pravodobnih prilagodbi u upravljanju turističkim razvojem kako bi se osigurala njegova održivost.		
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva		
Metodologija izračuna pokazatelja	<i>Udio (%) lokalnog stanovništva koji su uznemireni bukom tijekom turističke sezone procjenjuje se sljedećim pitanjem:</i> <i>PH4. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li buka veliki problem, mali problem ili uopće nije problem?</i> <i>1. Veliki problem</i> <i>2. Mali problem</i> <i>3. Nije problem</i> <i>9. Ne znam/ne mogu ocijeniti</i> Udio lokalnog stanovništva uznemiren bukom tijekom turističke sezone računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da je buka veliki problem i ukupnog broja ispitanika: <i>FORMULA</i>			
2021.				2025.
n/a				16,54

Utjecaj buke na kvalitetu boravka

Pokazatelj	Utjecaj buke na kvalitetu boravka			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Procjena udjela (%) turista koji borave u komercijalnim smještajnim objektima i nekomercijalnom smještaju te jednodnevnih posjetitelja koji su nezadovoljni utjecajem buke na kvalitetu boravka u mjestu.		
	Opis	Zadovoljni posjetitelji učinkovit su alat privlačenja novih gostiju te time i stvaranja novih radnih mjesta u destinaciji, a uz to često i dulje borave te generiraju veći prihod u odnosu na posjetitelje koji nisu zadovoljni svojim boravkom u destinaciji. Nadalje, praćenjem zadovoljstva posjetitelja mjere se i prate učinci aktivnosti na unapređenju turističkog proizvoda destinacije. Za učinkovito upravljanje turističkom destinacijom, osim ukupnog zadovoljstva posjetitelja i zadovoljstva određenim elementima turističke ponude destinacije, važno je pratiti i eventualne negativne utjecaje na doživljaj boravka gostiju u našim destinacijama. Ovim se pokazateljem prati udio posjetitelja koje je zasmatala buka u mjestu boravka i tako negativno utjecala na njihov boravak.		
	Izvor podataka	Anketa turista i jednodnevnih posjetitelja		
Metodologija izračuna pokazatelja	<i>Udio posjetitelja nezadovoljnih radi utjecaja buke na kvalitetu smještaja mjeri se pomoću sljedeće varijable/pitanja:</i> <i>PH5. U kojoj Vam mjeri buka na javnim prostorima (ulicama, trgovima, atrakcijama) predstavlja problem tijekom Vašeg boravka u destinaciji? Odgovorite na ljestvici od 1 - 'uopće nije problem' do 7 – 'jako ozbiljan problem'.</i> <i>Udio posjetitelja koji su nezadovoljni radi buke u destinaciji računa se kao omjer broja ispitanika s ocjenom 6 ili 7 i ukupnog broja ispitanika koji su odgovorili na to pitanje:</i> <i>Pokazatelj se računa zasebno za tri glavna segmenta turističke potražnje: turiste u komercijalnim smještajnim objektima, turiste u nekomercijalnom smještaju i jednodnevne posjetitelje.</i>			
2021.				2025.

n/a				20,59

Prostor**Udio stambenih jedinica turističke namjene (komercijalni i nekomercijalni kapaciteti) u ukupnom broju stambenih jedinica**

Pokazatelj	Udio (%) stambenih jedinica turističke namjene (komercijalni i nekomercijalni kapaciteti) u ukupnom broju stambenih jedinica			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazateljem se definira udio kuća i stanova za odmor u ukupnom broju stambenih objekata u destinaciji.		
	Opis	Veliki broj nekretnina koji služe kao kuće i stanovi za odmor može promijeniti prirodu destinacije, naročito kada broj kuća i stanova za odmor preraste broj objekata za stalno stanovanje. Zbog toga ovaj indikator može pomoći prepoznavanju tog fenomena prije nego što postane problem.		
	Izvor podataka	1. eVisitor 2. eVisitor 3. Podaci JLS. Alternativno se mogu koristiti i podatci DZS-a.		
Metodologija izračuna pokazatelja	<i>broj kuća i stanova za odmor na 100 objekata u kojima se stalno živi</i> $= \frac{ONO + OOD}{OSS} \times 100$ gdje su: <i>ONO</i> – broj objekata koji su u sustavu eVisitor registrirani unutar podvrsta Izvorna stara obiteljska kuća (vikendica), Kuća za odmor (vikendica) te Stan za odmor (vikendica) kuća, <i>OOD</i> – broj objekata koji su u sustavu eVisitor registrirani unutar podvrste Objekti u domaćinstvu, <i>OSS</i> – broj objekata koji se koriste za stalno stanovanje			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
179,37	186,03	190,47	189,54	195,08

Maksimalni potencijal izgradnje na neizgrađenim i izgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja mješovite namjene

Pokazatelj	Maksimalni potencijal izgradnje na neizgrađenim i izgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja mješovite namjene	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja najveći mogući broj stambenih jedinica koji se može ostvariti na području građevinskih područja naselja.
	Opis	Pokazatelj ukazuje na najveći mogući broj stambenih jedinica koji se može ostvariti na području građevinskih područja naselja, uključujući gradnju na neizgrađenim dijelovima te rekonstrukciju i prenamjenu.
	Izvor podataka	1. Važeći prostorni planovi sukladno zakonu kojim se uređuje prostorno planiranje (DPPR, PPPPO, PPUG/O). Napomena: Ovisno o ekspertnoj procjeni urbanista, ukoliko podaci iz prostornog plana značajno odstupaju od stvarnog stanja izgrađenosti, provodi se analiza stvarne izgrađenosti građevinskih područja naselja na temelju DOF snimka. 2. Važeći prostorni planovi niže razine/užeg područja (GUP, UPU (DPU) ili alternativno vizualnim pregledom DOF snimka Napomena: Ekspertnom analizom urbanista na temelju važećih prostornih planova niže razine/užeg područja (GUP, UPU (DPU). Alternativno, ovisno o ekspertnoj procjeni urbanista, analizira se na temelju vizualnog pregleda DOF snimka. 3. Podatci DOF snimka, digitalne katastarske podloge i uvjeta prostornih planova (DPPR, PPPPO, PPUG/O, GUP, UPU). Napomena: Ekspertnom analizom urbanista na temelju DOF snimka, digitalne katastarske podloge i uvjeta prostornih planova (DPPR, PPPPO, PPUG/O, GUP, UPU). 4. Važeći prostorni planovi (DPPR, PPPPO, PPUG/O, GUP, UPU). Napomena: Ekspertnom analizom urbanista na temelju uvjeta važećih prostornih planova (DPPR, PPPPO, PPUG/O, GUP, UPU). Ovisno o ekspertnoj procjeni, daje se naznaka ukoliko je vjerojatno da je postojeća izgradnja već veća od najveće moguće prema prostornom planu (npr. veća gustoća izgrađenosti u starogradskoj jezgri od danas moguće prema uvjetima prostornog plana i/ili ukoliko postojeće građevine većinom imaju najveći dozvoljeni ili veći broj etaža od najvećeg dozvoljenog i sl.) 5. Ekspertna analiza urbanista prema metodologiji izračuna za pokazatelj 6.3.
Metodologija	Najveći mogući broj stambenih jedinica koji se može ostvariti na području izgrađenih	

izračuna pokazatelja	<i>dijelova građevinskih područja naselja</i> = <i>Ukupni broj prosječnih građevnih čestica u izgrađenom dijelu građevinskog područja naselja</i> <i>Najveći dozvoljeni broj stambenih jedinica na prosječnoj građevnoj čestici</i> <i>Ukupni broj prosječnih građevnih čestica u izgrađenom dijelu građevinskog područja naselja</i> = <i>Površina izgrađenog dijela građevinskih područja naselja stambene i mješovite namjene</i> <i>Prosječna površina građevne čestice u izgrađenom dijelu</i> <i>Maksimalni potencijal izgradnje na neizgrađenim i izgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja mješovite namjene</i> = <i>Najveći mogući broj stambenih jedinica koji se može ostvariti na području izgrađenih dijelova građevinskih područja naselja</i> <i>Mogućnosti nove</i> <i>Stambene</i> <i>izgradnje na</i> <i>neizgrađenim</i> <i>površinama</i> <i>mješovite</i> <i>namjene</i> <i>građevinskog</i> <i>područja naselja</i>			
2021.	2022.	2023.	2024-	2025.
n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

Mogućnosti nove stambene izgradnje na neizgrađenim površinama mješovite namjene građevinskog područja naselja

Pokazatelj	Mogućnosti nove stambene izgradnje na neizgrađenim površinama mješovite namjene građevinskog područja naselja	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja najveći mogući broj stambenih jedinica koji se može ostvariti na području neizgrađenih dijelova građevinskih područja naselja
	Opis	Pokazatelj ukazuje na najveći mogući broj stambenih jedinica koji se može ostvariti na području planiranih neizgrađenih građevinskih područja naselja, a temeljem uvjeta koji su propisani u prostornim planovima

	Izvor podataka	1. eVisitor 2. Državni zavod za statistiku, baza „Gradovi u statistici“-Procjena stanovništva, stanje na dan 31. prosinca (https://podaci.dzs.hr/media/bz5hplcj/gradovi-u-statistici.xlsx)		
Metodologija izračuna pokazatelja	1. Važeći prostorni planovi (DPPR, PPPPO, PPUG/O). Napomena: Ekspertnom analizom urbanista na temelju važećih prostornih planova (DPPR, PPPPO, PPUG/O). Ovisno o ekspertnoj procjeni urbanista, ukoliko podaci iz prostornog plana značajno odstupaju od stvarnog stanja izgrađenosti, vrši se analiza stvarne izgrađenosti građevinskih područja naselja na temelju DOF snimka. 2. Važeći prostorni planovi niže razine/užeg područja (GUP, UPU (DPU)) Napomena: Ekspertnom analizom urbanista na temelju važećih prostornih planova niže razine/užeg područja (GUP, UPU (DPU)). Alternativno, ovisno o ekspertnoj procjeni urbanista (npr. ukoliko nisu izrađeni prostorni planovi niže razine/užeg područja) može se pristupiti procjeni, u odnosu na postojeću izgradnju i karakteristike naselja (od ukupne stvarne površine neizgrađenog dijela građevinskih područja naselja oduzima se postotak za koji se procjenjuje da će biti namijenjen za druge sadržaje u naselju – promet, rekreacija, zelenilo, gospodarski sadržaji i sl.) 3. Ekspertna analiza urbanista na temelju uvjeta važećih prostornih planova. Napomena: Ovisno o ekspertnoj procjeni urbanista, u odnosu na prostorne karakteristike promatranog područja i prostorno-planske uvjete, može se utvrditi za pojedino naselje ili dio naselja, te ovisno o tipovima građevina koje se mogu graditi (npr. obiteljska kuća, više-obiteljska kuća, višestambena građevina i sl.). Ovisno o ekspertnoj procjeni urbanista, a u odnosu na postojeću izgradnju u okolnom području, odabire se vrsta građevine za koju je najvjerojatnija gradnja te njena propisana minimalna površina građevne čestice. 4. Ekspertna analiza urbanista na temelju uvjeta važećih prostornih planova. Napomena: Utvrđuje se koliki je najveći dozvoljeni (i mogući) broj stambenih jedinica koje se mogu sukladno uvjetima prostornih planova realizirati na odabranoj minimalnoj građevnoj čestici.			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

Utjecaj pretvaranja stanova u turističke apartmane na kvalitetu života u destinaciji

Pokazatelj	Utjecaj pretvaranja stanova u turističke apartmane na kvalitetu života u destinaciji			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika s negativnom percepcijom apartmanizacije u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji		
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Pretvaranje stanova u turističke apartmane doprinosi ekonomskim koristima za lokalnu zajednicu, ali može potaknuti niz negativnih učinaka poput ekonomske nejednakosti, nepristupačnosti stanovanja za lokalno stanovništvo (uslijed previsokih cijena i/ili nedovoljne dostupnosti), gentrifikacije i gubitka kulturnog identiteta.		
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva		
Metodologija izračuna pokazatelja	<i>Udio (%) lokalnog stanovništva s negativnom percepcijom apartmanizacije procjenjuje se sljedećim pitanjem:</i> <i>PH5. Što mislite o pretvaranju stanova i kuća u turističke apartmane i kuće za odmor; postaje li život u mjestu zbog toga lošiji ili bolji? Odgovorite koristeći ocjene od 1 = 'Puno lošiji' do 5 = 'Puno bolji', pri čemu je 3 = 'Niti lošiji niti bolji'.</i> Udio lokalnog stanovništva s negativnom percepcijom apartmanizacije računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da zbog apartmanizacije život u mjestu postaje lošiji i ukupnog broja ispitanika:			
2021.				2025.
n/a				45,38

Komunalna infrastruktura**Vršno opterećenje i udio objekata u lancu turizma (hoteli, komercijalni i nekomercijalni smještaj, ugostiteljski objekti i sl. u vršnom opterećenju) - voda**

Pokazatelj	Vršno opterećenje i udio objekata u lancu turizma (hoteli, komercijalni i nekomercijalni smještaj, ugostiteljski objekti i sl. u vršnom opterećenju) - voda	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj je procjena udjela turističkih objekata u vršnom opterećenju vodovodne mreže.
	Opis	Ograničavajući čimbenik razvoja turizma u pojedinim destinacijama je dostupnost vode, odnosno njena nepovoljna prostorna i vremenska raspodjela, osobito u Jadranskoj Hrvatskoj te u ljetnim mjesecima, kao i gubici vode u vodoopskrbnom sustavu. Vođenje evidencije o ukupnoj finalnoj potrošnji vode dužno je provoditi i osigurati nadležno tijelo za upravljanje vodnim resursima u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju posebnog zakona kojim se uređuje upravljanje vodama
	Izvor podataka	1.-2. Javni isporučitelji vodne usluge – Vodovod/komunalno poduzeće, interni izvještaji o mjesečnoj potrošnji vode 3. - 4. eVisitor 5. DZS, Naselja obuhvaćena mrežom javne vodoopskrbe i Statističko izvješće – Stanovništvo RH (godišnje procjene)
Metodologija izračuna pokazatelja	<i>Pokazatelj se izračunava kao omjer (%) finalne potrošnje vode po noćenju turista (m3) u smještajnim objektima destinacije i u odnosu na potrošnju vode po stanovniku destinacije (m3).</i> F1 – ukupna finalna potrošnja vode u kućanstvima i smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem noćenja F2 – ukupna finalna potrošnja vode u kućanstvima i smještajnim objektima kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja T1 – broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem noćenja T2 – broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja N1 – broj dana u mjesecu s najmanjim brojem turističkih noćenja (28/29/30/31) N2 – broj dana u mjesecu s najvećim brojem turističkih noćenja (28/29/30/31) S – broj stanovnika u destinaciji koji imaju pristup instalaciji vodovoda <i>Alternativna metoda: Anketa gospodarskih subjekata u turizmu u smještajnim</i>	

<i>objektima = norma potrošnje vode turista po noćenju / potrošnja vode.</i>				
2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
n/a				325% Turisti troše otprilike 3,2 puta više vode po noćenju nego što iznosi prosječna potrošnja vode po noćenju jednog stalnog stanovnika.

Vršno opterećenje i udio objekata u lancu turizma (hoteli, komercijalni i nekomercijalni smještaj, ugostiteljski objekti i sl. u vršnom opterećenju) - električna energija

Pokazatelj	Vršno opterećenje i udio objekata u lancu turizma (hoteli, komercijalni i nekomercijalni smještaj, ugostiteljski objekti i sl. u vršnom opterećenju) – električna energija	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj je omjer ukupne količine električne energije po turističkom noćenju u odnosu na potrošnju električne energije stalnog stanovništva destinacije, a temelji se na sezonalnosti potrošnje.
	Opis	Ovaj pokazatelj daje uvid u opterećenje energetske infrastrukture i potrebe implementacije održivih oblika energije. S obzirom na intenzivnu potrebu za energijom tijekom visoke sezone, posebice u Jadranskoj Hrvatskoj, važno je razmotriti stvarno opterećenje.
	Izvor podataka	1.-2. HEP-ODS 3.-4. – eVisitor 5. DZS, Naselja obuhvaćena mrežom javne vodoopskrbe i Statističko izvješće – Stanovništvo RH (godišnje procjene)
Metodologija izračuna pokazatelja	<i>Pokazatelj se izračunava kao omjer finalne potrošnje el. energije po noćenju turista (kWh) u smještajnim objektima u odnosu na potrošnju el. energije po stanovniku destinacije (kWh).</i> F1 – ukupna finalna potrošnja el. energije u kućanstvima i smještajnim objektima u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najmanje ostvarenim brojem noćenja F2 – ukupna finalna potrošnja el. energije kućanstvima i smještajnim objektima u destinaciji kalendarskom mjesecu s najviše ostvarenih noćenja	

T1 – broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najmanjim ostvarenim brojem noćenja T2 – broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najvećim ostvarenim brojem noćenja S – broj stanovnika u destinaciji koji imaju pristup priključku električne energije $N1$ – broj dana u mjesecu s najmanjim brojem turističkih noćenja (28/29/30/31) $N2$ – broj dana u mjesecu s najvećim brojem turističkih noćenja (28/29/30/31) $Po = \frac{F2 \times N1 - F1 \times N2}{T2 \times N1 - T1 \times N2}$ Potrošnja električne energije po noćenju stanovnika = $\frac{1}{S} \frac{(T2 \times F1 - T1 \times F2)}{T2 \times N1 - T1 \times N2}$ Omjer potrošnje električne energije po noćenju turista i stanovnika = $\frac{\text{potrošnja el.energije po noćenju turista}}{\text{potrošnja el.energije po noćenju stanovnika}} \times 100$ trošnja električne energije po noćenju turista				
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
U mjesecu s najmanje turističkih noćenja potrošnja električne energije je veća nego u mjesecu s najviše turističkih noćenja.	U mjesecu s najmanje turističkih noćenja potrošnja električne energije je veća nego u mjesecu s najviše turističkih noćenja.	U mjesecu s najmanje turističkih noćenja potrošnja električne energije je veća nego u mjesecu s najviše turističkih noćenja.	U mjesecu s najmanje turističkih noćenja potrošnja električne energije je veća nego u mjesecu s najviše turističkih noćenja.	U mjesecu s najmanje turističkih noćenja potrošnja električne energije je veća nego u mjesecu s najviše turističkih noćenja.

Broj djelatnika na održavanju javnih površina u odnosu na m2 javnih površina koje se održavaju

Pokazatelj	Broj djelatnika na održavanju javnih površina u odnosu na m2 javnih površina koje se održavaju	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj prati broj zaposlenih radnika na održavanju javnih površina u odnosu na ukupnu površinu (m ²) javnih površina.
	Opis	Ovaj pokazatelj prati broj zaposlenih radnika na održavanju javnih površina u odnosu na ukupnu površinu (m ²), što je jedna od pretpostavki za održavanje čistoće, sigurnosti i estetske privlačnosti destinacije. Površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, nerazvrstane ceste, ulice, biciklističke staze, pješačke staze i prolazi, trgovci, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju,

		rekreacijske površine i sl.) – ekspertnom procjenom se utvrđuje koje površine će biti uključene u izračun temeljem njihove uključenosti u turističke tokove		
	Izvor podataka	1. Lokalne uprave i javne službe - ekspertna procjena 2. Lokalne komunalne tvrtke, odjeli za infrastrukturu		
Metodologija izračuna pokazatelja	Broj radnika na održavanju javnih površina = površina javnih površina broj zaposlenih djelatnika			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
14000	14000	14000	14000	14000

Kapaciteti (ljudski i tehnološki) za odvoz otpada

Pokazatelj	Kapaciteti (ljudski i tehnološki) za odvoz otpada			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj prati količinu otpada koju je moguće prikupiti u destinaciji/zoni s raspoloživim ljudskim i tehnološkim kapacitetima.		
	Opis	Mjerenje kapaciteta radne snage i tehničkih resursa za održiv i efikasan odvoz otpada ključno je za očuvanje čistoće, sigurnosti i zdravlja destinacije.		
	Izvor podataka	Pravna osoba zadužena za prikupljanje i prijevoz komunalnog otpada u destinaciji/zoni.		
Metodologija izračuna pokazatelja	Podatak se preuzima od pravne osobe zadužene za prikupljanje i prijevoz komunalnog otpada u destinaciji/zoni			
2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
3t	3t	3t	3t	3t

Iritacija neprimjereno odloženim otpadom tijekom turističke sezone

Pokazatelj	Iritacija neprimjereno odloženim otpadom tijekom turističke sezone			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji su uznemireni neprimjerenim odlaganjem otpada tijekom turističke sezone u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji.		
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Turisti stvaraju znatne količine otpada zbog čega može doći do vizualne degradacije prostora, problema u adekvatnom zbrinjavanju otpada i rizika po ljudsko zdravlje.		
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva		
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva koji su uznemireni neprimjereno odloženim otpadom tijekom turističke sezone procjenjuje se sljedećim pitanjem: <i>PH6 Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li neprimjereno odlaganje otpada veliki problem, mali problem ili uopće nije problem?</i> <i>1. Veliki problem</i> <i>2. Mali problem</i> <i>3. Nije problem</i> <i>9. Ne znam/ne mogu ocijeniti</i> Udio lokalnog stanovništva uznemiren neprimjereno odloženim otpadom tijekom turističke sezone računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da je neprimjereno odloženi otpad veliki problem i ukupnog broja ispitanika.			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
n/a	n/a	n/a	n/a	49,62%

Prometna infrastruktura

Procjena (ekspertna) kapaciteta prometne infrastrukture u odnosu na volumen prometa na odabranim pravcima/točkama u danima vršne turističke sezone

Pokazatelj	Procjena (ekspertna) kapaciteta prometne infrastrukture u odnosu na volumen prometa na odabranim pravcima/točkama u danima vršne turističke sezone	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj se odnosi na opterećenje glavne cestovne mreže u destinaciji/zoni i opterećenje pristupnih cesta prema destinaciji (državne, županijske, lokalne i nerazvrstane) važnih za turističke tokove.
	Opis	Pokazatelj se odnosi na prometno opterećenje (prometnu ponudu i potražnju) na glavnoj cestovnoj mreži u destinaciji/zoni i prometno opterećenje pristupnih cesta prema destinaciji/zoni (obilaznice, ulazne gradske arterijske prometnice). Praćenjem ovog pokazatelja mogu se sagledati razine usluge u postojećem stanju te dati smjernice za povećanje propusne moći prometne infrastrukture u budućem razdoblju odnosno, sagledati potrebe za buduću prometnu potražnju te izgradnju nove prometne infrastrukture.
	Izvor podataka	1. PLDP (prosječni ljetni dnevni promet) 2. PGDP (prosječni godišnji dnevni promet) 3. Indikativna procjena kapaciteta prometnice
Metodologija izračuna pokazatelja	Pokazatelj se izračunava prema donjoj <i>Tablici istraživanja propusne moći glavnih turističkih prometnica u destinaciji/zoni</i> prema odabranoj lokaciji (d), vrsti ceste (a), okvirne propusne moći (c), brojanog ljetnog dnevnog prometa (e) i izbrojanih vozila u vršnom satu (f). Prvo se odaberu lokacije koje će se promatrati svake godine (izvan naselja i u naselju) a koje su relevantne za turističke tokove. Naći lokacije koje su pokrivene brojanjem prometa iz biltena Hrvatski cesta d.o.o. Tablica se ispunjava jednom godišnje (d), (e) i (f) za JLS-a, a ukoliko destinaciju čini više zona za svaku pojedinu zonu Brojanje vozila u odabranom vršnom satu (jutarnji ili popodnevni) obavlja se svake godine u istom periodu u vrhu sezone. Potrebno je usporediti brojani (PLDP *) i izbrojani promet ** po godinama i ustanoviti kretanje vozila i njihovo približavanje vrhu okvirne propusne moći - indeks rasta potražnja: $(PLDP_{GOD} - PLDP_{GOD-1}) / PLDP_{GOD-1} \cdot 100$	

2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

Procjena kapaciteta i iskorištenosti parkirališta u razdoblju vršne turističke sezone

Pokazatelj	Procjena kapaciteta i iskorištenosti parkirališta u razdoblju vršne turističke sezone	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja odnos kapacitetne ponude parkirališne infrastrukture prema prometnoj potražnji za parkiranjem.
	Opis	Pokazatelj se odnosi na prometnu ponudu i potražnju na odabranim parkiralištima važnim za turističke tokove u danima vršne turističke sezone. Praćenjem ovog pokazatelja u vršnim prometnim opterećenjima mogu se sagledati razine usluge u postojećem stanju parkirališne ponude (zatvorena parkirališta, javne garaže i ponuda uličnog parkiranja) kako bi se mogle predložiti smjernice za povećanje parkirališne ponude u budućem razdoblju odnosno sagledati potrebe za buduću prometnu potražnju te izgradnju novih parkirališnih prostora i javnih garaža.
	Izvor podataka	1. – 2. Dostupni podaci od destinacije kroz komunalne i prometne službe, koncesionare, primarna istraživanja
Metodologija izračuna pokazatelja	Metodologija se sastoji od brojanja parkiranih vozila na odabranim parkiralištima po satima tijekom dana u odabranom intervalu od 08.00 do 22.00 (sveukupno 14 sati). Brojanje se može provoditi i u drugom intervalu od interesa za destinaciju/zonu, a u tom slučaju treba malo prilagoditi formule (vidi napomenu). ☐ Odaberu se parkirališta koja će se pratiti (P1 do PN). ☐ Odrede se vremenske točke TJ u kojima će se prebrojati broj zauzetih parkirališnih mjesta. Vremenske točke trebaju biti udaljene po 60 minuta (npr. T1 je 8:30, T2 je 9:30, itd.). Za zadani interval praćenja postoji 14 vremenskih točaka. ☐ Odredi se dan u kojem će se provesti brojanje. Tipično, riječ je o jednom danu u vršnom mjesecu. Uvode se oznake: ☐ PMR(J) – broj raspoloživih parkirališnih mjesta na parkiralištu PJ. ☐ PMZ(J, TK) – broj zauzetih parkirališnih mjesta na parkiralištu PJ u vremenskoj točki TK. Prosječna ispunjenost pojedinačnog parkirališta PJ u promatranom	

vremenskom intervalu je Prosječna ispunjenosti svih odabranih parkirališta u promatranom danu računa se kao vagana aritmetička sredina prosječnih ispunjenosti odabranih parkirališta. Uvode se oznake: UPM – ukupni broj raspoloživih parkirališnih mjesta, $UPM = PMR(1) + \dots + PMR(N)$ W(J) – udio raspoloživih parkirališnih mjesta na parkiralištu PJ u ukupnom broju raspoloživih parkirališnih mjesta, $W(J) = PMR(J) / UPM$. PZZONA - prosječna ispunjenosti svih odabranih parkirališta, $PZZONA = \sum W(J) \cdot PZ(J) / N, J=1$ Podatak se izračunava na odabranim parkirališnim površinama u JLS za svaku pojedinu godinu, a ukoliko destinaciju čini više JLS-ova, onda i za svaki pojedini JLS. Napomena: odabrani interval u kojem se promatra prosječna ispunjenost pojedinačnog parkirališta ne treba biti od 8:00 do 22:00. Ako je riječ o drugom intervalu treba prilagoditi formulu za izračun prosječne ispunjenosti pojedinačnog parkirališta na način da se broj 14 zamijeni s M=broj punih sati u odabranom intervalu.				
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

Iritacija gužvom u prometu tijekom turističke sezone

Pokazatelj	Iritacija gužvom u prometu tijekom turističke sezone	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika uznemirenih gužvom u prometu tijekom turističke sezone u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji.
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Turizam stvara izniman pritisak na prometnu infrastrukturu i doprinosi nastajanju gužve koja može negativno utjecati na kvalitetu života u destinaciji.

	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva		
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva koji su uznemireni gužvom u prometu tijekom turističke sezone procjenjuje se sljedećim pitanjem: <i>PH7. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li gužva u prometu veliki problem, mali problem ili uopće nije problem?</i> <i>1. Veliki problem</i> <i>2. Mali problem</i> <i>3. Nije problem</i> <i>9. Ne znam/ne mogu ocijeniti</i> Udio lokalnog stanovništva uznemiren gužvom u prometu tijekom turističke sezone računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da je gužva u prometu veliki problem i ukupnog broja ispitanika:			
2021.				2025.
n/a				28,24%

Zadovoljstvo prometom u mjestu

Pokazatelj	Zadovoljstvo prometom u mjestu	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Procjena udjela (%) turista koji borave u komercijalnim smještajnim objektima i nekomercijalnom smještaju te jednodnevnih posjetitelja koji su zadovoljni prometom u mjestu.
	Opis	Zadovoljni posjetitelji učinkovit su alat privlačenja novih gostiju te time i stvaranja novih radnih mjesta u destinaciji, a uz to često i dulje borave te generiraju veći prihod u odnosu na posjetitelje koji nisu zadovoljni svojim boravkom u destinaciji. Nadalje, praćenjem zadovoljstva posjetitelja mjere se i prate učinci aktivnosti na unapređenju turističkog proizvoda destinacije. Za učinkovito upravljanje turističkom destinacijom, osim ukupnog zadovoljstva posjetitelja, važno je pratiti i zadovoljstvo određenim elementima ponude. Ovdje se preporuča praćenje zadovoljstva posjetitelja prometom u mjestu, uključujući protočnost prometa, parkirališta i sl.
	Izvor podataka	Anketa turista i jednodnevnih posjetitelja
Metodologija	Udio zadovoljnih turista i jednodnevnih posjetitelja prometom u mjestu mjeri	

izračuna pokazatelja	se pomoću sljedeće varijable/pitanja: <i>PH6. Koliko ste zadovoljni prometom u mjestu (protočnost prometa, parkirališta)?</i> <i>1 = 'U potpunosti nezadovoljan/na' do 7 = 'U potpunosti zadovoljan/na', pri čemu je 3 – 'Niti zadovoljan/na niti nezadovoljan/na'.</i> <i>Sažeti prikaz varijabli</i> Udio posjetitelja zadovoljnih prometom u mjestu računa se kao omjer broja ispitanika koji su na pitanje dali ocjenu 6 ili 7 i ukupnog broja ispitanika koji su odgovorili na pitanje: Pokazatelj se računa zasebno za tri glavna segmenta turističke potražnje: turiste u komercijalnim smještajnim objektima, turiste u nekomercijalnom smještaju i jednodnevne posjetitelje.			
2021.				2025.
				41,18%

Stanovništvo i kvaliteta života

Kretanje broja stanovnika u (posljednjem) desetogodišnjem razdoblju

Pokazatelj	Kretanje broja stanovnika u (posljednjem) desetogodišnjem razdoblju	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Promjena broja stanovnika u destinaciji unutar desetogodišnjeg razdoblja. Promjena broja stanovnika se prati kao razlika broja stanovnika na početku i kraju desetogodišnjeg razdoblja.
	Opis	Promjena broja stanovnika uvjetovana je prirodnim kretanjima (natalitet i mortalitet) te migracijama (migracijski saldo). Pokazatelj omogućava praćenje relativnog odnosa broja stanovnika i ostalih primarnih i sekundarnih podataka, primjerice o smještajnim kapacitetima i zaposlenosti.
	Izvor podataka	Državni zavod za statistiku – Popis stanovništva, kućanstva i stanova; prirodno kretanje stanovništva; migracije stanovništva; procjena stanovništva na razini jedinice lokalne samouprave https://podaci.dzs.hr/hr/podaci/stanovnistvo/
Metodologija izračuna	Ako su početna i krajnja godina desetogodišnjeg razdoblja godine u kojima je napravljen popis stanovnika, onda se podatci o broju stanovnika uzimaju iz	

pokazatelja	popisa stanovnika. U suprotnom, podatci se uzimaju iz procjene broja stanovnika na području destinacije. Ako se destinacija sastoji od više JLS, onda je broj stanovnika destinacije jednak zbroju broja stanovnika u pojedinim JLS. Neka su <i>SP</i> – broj stanovnika destinacije na početku desetogodišnjeg razdoblja <i>SK</i> – broj stanovnika destinacije na kraju desetogodišnjeg razdoblja <i>KSA</i> – apsolutna promjena broja stanovnika u destinaciji u promatranom razdoblju <i>KSP</i> – relativna promjena broja stanovnika u destinaciji u promatranom razdoblju <i>KSAP</i> – prosječna promjena broja stanovnika u destinaciji u promatranom razdoblju <i>KSPP</i> – prosječna stopa promjena broja stanovnika u destinaciji u promatranom razdoblju			
2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
0,37%	0,37%	1,19%	1,19%	1,19% što ukazuje na stabilan i umjeren porast stanovništva

Iritacija gužvom i specifično gužvama na ulicama/javnim površinama

Pokazatelj	Iritacija gužvom i specifično gužvama na ulicama/javnim površinama	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji su uznemireni gužvom na ulicama/javnim površinama u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Gužva koju stvaraju turisti može doprinijeti razini stresa kod lokalnog stanovništva i otežati njihove svakodnevne aktivnosti.
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva
Metodologija izračuna	Udio (%) lokalnog stanovništva koji su uznemireni gužvom na ulicama/javnim površinama tijekom turističke sezone procjenjuje se sljedećim pitanjem:	

pokazatelj	<i>PH8. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li gužva na ulicama/javnim površinama veliki problem, mali problem ili uopće nije problem?</i> <i>1. Veliki problem</i> <i>2. Mali problem</i> <i>3. Nije problem</i> <i>9. Ne znam/ne mogu ocijeniti</i> Udio lokalnog stanovništva uznemiren gužvom na ulicama/javnim površinama tijekom turističke sezone računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da je gužva na ulicama/javnim površinama veliki problem i ukupnog broja ispitanika:			
2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
n/a	n/a	n/a	n/a	24,43%

Indeks priuštivosti stana (na razini destinacije)

Pokazatelj	Indeks priuštivosti stana (na razini destinacije)				
Obilježja pokazatelja	Definicija	Indeks priuštivosti stana je omjer medijalne cijene stana/apartmana po m2 u JLS-u i prosječnog godišnjeg prijavljenog ostvarenog neto dohotka po zaposlenom.			
	Opis	Korištenje indeksa priuštivosti kao pokazatelja održivosti turizma omogućava lokalnim vlastima i turističkim upravama da procijene koliko turizam utječe na dostupnost stanovanja za lokalno stanovništvo i na socioekonomske uvjete u destinaciji. Njegova primjena pomaže u donošenju politika koje osiguravaju da turizam bude održiv, donoseći koristi ne samo turistima, već i lokalnim stanovnicima, bez narušavanja njihove kvalitete života.			
	Izvor podataka	Pregled tržišta nekretnina Republike Hrvatske 2023, Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine i Ekonomski institut Zagreb, https://mpgi.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/stambeno/Pregled-trzista-nekretnina-2023.pdf			
Metodologija izračuna pokazatelja	Izračun se preuzima izravno iz publikacije za svaki JLS				
2022.					
26,08					

Zaposlenost, gospodarstvo i važnost turizma**Raspoloživost dodatne radne snage (stopa nezaposlenosti; broj izdanih radnih dozvola po mjesecima)**

Pokazatelj	Raspoloživost dodatne radne snage (stopa nezaposlenosti; broj izdanih radnih dozvola po mjesecima)			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Raspoloživa dodatna radna snage iskazuje se brojem nezaposlenih u mjesecu s najvećim ostvarenim brojem noćenja turista		
	Opis	Upravljanje radnim resursima na razini destinacije važan je element ukupne turističke politike. Pokazatelj osigurava informacije o potencijalno raspoloživoj dodatnoj radnoj snazi koja uključuje nezaposlene osobe.		
	Izvor podataka	Podaci Hrvatskog zavoda za zapošljavanje		
Metodologija izračuna pokazatelja	Podatak se preuzima od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje			
2020.				2024.
n/a				Siječanj 75 Veljača 76 Ožujak 68 Travanj 55 Svibanj 48 Lipanj 41 Srpanj 39 Kolovoz 35 Rujan 36 Listopad 51 Studeni 58 Prosinac 60

Dodatni pokazatelji

Institucionalni i strateški okvir

Stav o smjeru razvoja gospodarstva

Pokazatelj	Stav o smjeru razvoja gospodarstva			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji smatraju da je usmjerenost na turizam poželjan pravac daljnjeg gospodarskog razvoja destinacije u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji		
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Turistički razvoj stvara ekonomske koristi, ali može imati negativne učinke na ostale gospodarske aktivnosti, što doprinosi pretjeranoj ovisnosti o turizmu.		
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva		
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva koji smatraju da je usmjerenost na turizam poželjan pravac daljnjeg gospodarskog razvoja destinacije procjenjuje se sljedećim pitanjem: P1. U kojem smjeru bi se trebalo razvijati gospodarstvo Vašeg mjesta? Treba li primarno ulagati u turizam ili smanjiti ulaganja u turizam i više poticati druge gospodarske aktivnosti? 1. Primarno ulagati u turizam 2. Smanjiti ulaganja u turizam i više poticati druge gospodarske aktivnosti Udio lokalnog stanovništva koji smatraju da je usmjerenost na turizam poželjan pravac daljnjeg gospodarskog razvoja destinacije računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da primarno treba ulagati u turizam i ukupnog broja ispitanika: % stanovnika koji preferiraju gospodarski razvoj usmjeren na turizam = broj ispitanika s odgovorom 1 na pitanju P1 ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P1 x 100%			
2021.				2025.
n/a				30,53

Stav o smjeru razvoja turizma

Pokazatelj	Stav o smjeru razvoja turizma	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu poželjnog smjera daljnjeg razvoja turizma u destinaciji
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Planiranje turističkog razvoja u skladu s preferencijama lokalne zajednice doprinosi blagostanju lokalnog stanovništva i održivosti turizma u destinaciji.
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva
Metodologija izračuna pokazatelja	Rangiranje smjerova daljnjeg razvoja turizma prema njihovoj poželjnosti procjenjuje se sljedećim pitanjem: P2. Slijedi pitanje o smjerovima daljnjeg razvoja turizma u Vašem mjestu. Ima li svaki od sljedećih smjerova turističkog razvoja visoki, srednji ili niski prioritet, ili u to uopće ne treba ulagati: Povećanje broja vezova za jahte i jedrilice* Novi rekreacijski sadržaji poput biciklističkih staza* Organizacija novih zabavnih festivala* ... 1 = 'Visoki prioritet' 2 = 'Niski prioritet' 3 = 'Ne treba ulagati' * Prikazani su primjeri mogućih daljnjih smjerova razvoja u destinaciji, no listu je potrebno prilagoditi obilježjima i potrebama određene destinacije. Rangiranje smjerova daljnjeg razvoja turizma zasniva se na udjelu ispitanika koji smatraju da je određeni smjer daljnjeg razvoja turizma visoki prioritet u ukupnom broju ispitanika:	

	$\frac{\% \text{ stanovnika koji smatraju da je određeni smjer daljnjeg razvoja turizma visoki prioritet}}{\frac{\text{broj ispitanika s odgovorom 1 na pitanju P2}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P2}}} \times 100\%$	
2021.		2025.
n/a		32,82

Turistička potražnja

Zadovoljstvo kvalitetom smještaja

Pokazatelj	Zadovoljstvo turista kvalitetom smještaja	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Procjena udjela (%) turista koji borave u komercijalnim smještajnim objektima koji su zadovoljni kvalitetom smještaja.
	Opis	Zadovoljni turisti učinkovit su alat privlačenja novih gostiju te time i stvaranja novih radnih mjesta u destinaciji, a uz to često i dulje borave te generiraju veći prihod u odnosu na turiste koji nisu zadovoljni svojim boravkom u destinaciji. Nadalje, praćenjem zadovoljstva turista mjere se i prate učinci aktivnosti na unapređenju turističkog proizvoda destinacije. Za učinkovito upravljanje turističkom destinacijom, osim ukupnog zadovoljstva turista, važno je pratiti i zadovoljstvo određenim elementima ponude. Ovim pokazateljem prati se zadovoljstvo turista kvalitetom smještaja, kao jednim od važnih elemenata ukupnog turističkog proizvoda destinacije.
	Izvor podataka	Anketa turista u komercijalnim smještajnim objektima
Metodologija izračuna pokazatelja	Indeks zadovoljstva turista kvalitetom smještaja mjeri se pomoću sljedeće varijable/pitanja: P1. Koliko ste zadovoljni kvalitetom smještaja? 1 = 'U potpunosti nezadovoljan/na' do 7 = 'U potpunosti zadovoljan/na', pri čemu je 3 = 'Niti zadovoljan/na niti nezadovoljan/na' Udio turista zadovoljnih kvalitetom smještaja računa se kao omjer broja ispitanika koji su na pitanje dali ocjenu 6 ili 7 i ukupnog broja ispitanika koji su odgovorili na pitanje: $\% \text{ turista zadovoljnih kvalitetom smještaja} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 6 ili 7 na}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na}} \times 100\%$	

	Pokazatelj se na navedeni način računa zasebno za tri glavne vrste smještaja: hotele, kampove i obiteljski smještaj. Skupni pokazatelj računa se kao ponderirani prosjek pri čemu se za pondere koristi broj dolazaka u hotele, kampove i obiteljski smještaj (izvor: eVisitor).		
2021.			2025.
n/a			76,47

Nedostajući i neprimjereni sadržaji

Pokazatelj	Nedostajući i neprimjereni sadržaji	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Procjena udjela (%) turista koji borave u komercijalnim smještajnim objektima, nekomercijalnom smještaju i jednodnevnih posjetitelja koji smatraju da destinaciji nedostaju određeni sadržaji. Broj i popis sadržaja za koje turisti koji borave u komercijalnim smještajnim objektima, nekomercijalnom smještaju i jednodnevni posjetitelji smatraju da nedostaju u destinaciji. Procjena udjela (%) turista koji borave u komercijalnim smještajnim objektima, nekomercijalnom smještaju i jednodnevnih posjetitelja koji smatraju da su određeni sadržaji neprimjereni ponudi destinacije. Broj i popis sadržaja za koje turisti koji borave u komercijalnim smještajnim objektima, nekomercijalnom smještaju i jednodnevni posjetitelji smatraju da su neprimjereni ponudi destinacije.
	Opis	Zadovoljni posjetitelji učinkovit su alat privlačenja novih gostiju te time i stvaranja novih radnih mjesta u destinaciji, a uz to često i dulje borave te generiraju veći prihod u odnosu na posjetitelje koji nisu zadovoljni svojim boravkom u destinaciji. Nadalje, praćenjem zadovoljstva posjetitelja mjere se i prate učinci aktivnosti na unapređenju turističkog proizvoda destinacije. Za učinkovito upravljanje turističkom destinacijom, osim ukupnog zadovoljstva turista i posjetitelja i zadovoljstva određenim elementima turističke ponude destinacije, važno je pratiti i eventualne negativne utjecaje na doživljaj boravka gostiju u našim destinacijama. Takvi negativni utjecaji na cjelokupno zadovoljstvo destinacijom mogu proizaći i iz određenih sadržaja za koje gosti smatraju da su neprimjereni ponudi destinacije, odnosno iz nedostatka određenih sadržaja koje gosti traže.
	Izvor podataka	Anketa turista i jednodnevnih posjetitelja
Metodologija	Udio posjetitelja koji smatraju da destinaciji nedostaju određeni sadržaji,	

izračuna pokazatelja	odnosno da su u destinaciji neki sadržaji neprimjereni ponudi destinacije mjeri se pomoću sljedećih varijabli/pitanja: Udio turista zadovoljnih kvalitetom smještaja računa se kao omjer broja ispitanika koji su na pitanje dali ocjenu 6 ili 7 i ukupnog broja ispitanika koji su odgovorili na pitanje: Udio posjetitelja koji smatraju da destinaciji nedostaju određeni sadržaji računa se kao omjer broja ispitanika koji su odgovorili 2 (Da) na pitanju P2 i ukupnog broja ispitanika koji su odgovorili na to pitanje: $\% \text{ posjetitelja koji smatra da destinaciji nedostaju određeni sadržaji} = \frac{\text{broj ispitanika koji su odgovorili 2 (Da) na pitanju P2}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P2}} \times 100\%$			
2021.				2025.
				50% nedostajuće 20,59% neprimjereni sadržaj

Resursno atrakcijska osnova

Turizam kao razlog istiskivanja sadržaja važnih stanovnicima

Pokazatelj	Turizam kao razlog istiskivanja sadržaja važnih stanovnicima	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika, koji smatraju da su uslijed turističkog razvoja javni sadržaji za lokalno stanovništvo postali manje dostupni, u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Uslijed turističkog razvoja povećava se dostupnost turističkih sadržaja, koji često istiskuju javne sadržaje potrebne lokalnom stanovništvu.
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva s negativnom percepcijom utjecaja turizma na dostupnost javnih sadržaja procjenjuje se sljedećim pitanjem:	

	P3. Intenzivnim turističkim razvojem povećava se dostupnost turističkih sadržaja poput kafića, restorana i suvenirnica. Jesu li, zbog turističkih sadržaja, javni sadržaji za lokalno stanovništvo – poput vrtića, škola, zdravstvenih ustanova, tržnica i knjižnica – postali manje ili više dostupni? Odgovorite koristeći ocjene od 1 do 5, pri čemu ocjena 1 znači da su javni sadržaji postali puno manje dostupni, a ocjena 5 da su postali puno više dostupni. 1 = 'Puno manje' do 5 = 'Puno više' Udio lokalnog stanovništva s negativnom percepcijom utjecaja turizma na dostupnost javnih sadržaja računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da su uslijed turističkog razvoja javni sadržaji za lokalno stanovništvo postali manje dostupni i ukupnog broja ispitanika: $\% \text{ stanovnika s negativnom percepcijom utjecaja turizma na dostupnost javnih sadržaja} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 1 ili 2 na pitanju P3}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P3}} \times 100\%$			
2021.				2025.
n/a				12,98

Zadovoljstvo atmosferom, ugođajem

Zadovoljstvo gastronomskom ponudom u mjestu

Zadovoljstvo događanjima i manifestacijama

Pokazatelj	Resursna atrakcijska osnova: Zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja atmosferom, ugođajem Zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja gastronomskom ponudom u mjestu Zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja događanjima i manifestacijama	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Procjena udjela (%) turista koji borave u komercijalnim i nekomercijalnim smještajnim objektima i jednodnevnih posjetitelja koji su zadovoljni navedenim elementima ponude u destinaciji (atmosferom/ugodajem u destinaciji, gastronomskom ponudom u mjestu te događanjima i manifestacijama).

	Opis	Zadovoljni posjetitelji učinkovit su alat privlačenja novih gostiju te time i stvaranja novih radnih mjesta u destinaciji, a uz to često i dulje borave te generiraju veći prihod u odnosu na posjetitelje koji nisu zadovoljni svojim boravkom u destinaciji. Nadalje, praćenjem zadovoljstva posjetitelja mjere se i prate učinci aktivnosti na unapređenju turističkog proizvoda destinacije. Za učinkovito upravljanje turističkom destinacijom, osim ukupnog zadovoljstva svih posjetitelja, važno je pratiti i zadovoljstvo određenim elementima ponude. Ovdje se preporuča praćenje zadovoljstva posjetitelja trima elementima ponude: 1. atmosferom/ugodajem u destinaciji, 2. gastronomskom ponudom u mjestu te 3. događanjima i manifestacijama.
	Izvor podataka	Anketa turista i jednodnevnih posjetitelja
Metodologija izračuna pokazatelja	Indeks zadovoljstva turista i jednodnevnih posjetitelja atmosferom, ugodajem mjeri se pomoću sljedeće varijable/pitanja: P4. Koliko ste zadovoljni atmosferom, ugodajem u ovoj destinaciji? 1 = 'U potpunosti nezadovoljan/na' do 7 = 'U potpunosti zadovoljan/na', pri čemu je 3 = 'Niti zadovoljan/na niti nezadovoljan/na' Indeks zadovoljstva turista i jednodnevnih posjetitelja gastronomskom ponudom u mjestu mjeri se pomoću sljedeće varijable/pitanja: P5. Koliko ste zadovoljni gastronomskom ponudom u mjestu? 1 = 'U potpunosti nezadovoljan/na' do 7 = 'U potpunosti zadovoljan/na', pri čemu je 3 = 'Niti zadovoljan/na niti nezadovoljan/na' Indeks zadovoljstva turista i jednodnevnih posjetitelja događanjima i manifestacijama u ovoj destinaciji mjeri se pomoću sljedeće varijable/pitanja: P6. Koliko ste zadovoljni događanjima i manifestacijama u ovoj destinaciji? 1 = 'U potpunosti nezadovoljan/na' do 7 = 'U potpunosti zadovoljan/na', pri čemu je 3 = 'Niti zadovoljan/na niti nezadovoljan/na' Udjeli zadovoljnih posjetitelja pojedinim elementom turističke ponude se računaju kao omjer broja ispitanika koji su dali ocjenu 6 ili 7 na pojedinom pitanju i ukupnog broja ispitanika koji su odgovorili na to pitanje:	

	$\% \text{ posjetitelja zadovoljnih atmosferom, ugođajem} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 6 ili 7 na pitanje P4}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P4}} \times 100\%$			
	$\% \text{ posjetitelja zadovoljnih gastronomskom ponudom u mjestu} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 6 ili 7 na pitanje P5}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P5}} \times 100\%$			
	$\% \text{ posjetitelja zadovoljnih događanjima i manifestacijama u destinaciji} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 6 ili 7 na pitanje P6}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P6}} \times 100\%$			
2021.				2025.
n/a				Atmosfera 79,41 Gastronomija 58,82 Događanja i manifestacije 67,65

Prostor

Percepcija stanovnika o postojećem stanju izgrađenosti prostora

Pokazatelj	Percepcija stanovnika o postojećem stanju izgrađenosti prostora	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji smatraju da je turizam uzrokovao negativne promjene u prostoru u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Intenzivan turistički razvoj uzrokuje značajne prostorne

		promjene koje mogu biti pozitivne (npr. uređenje mjesto) i negativne (npr. preizgrađenost prostora).		
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva		
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva s negativnom percepcijom utjecaja turizma na prostorne promjene procjenjuje se sljedećim pitanjem: P4. Koristeći ocjene od 1 = 'Nimalo' do 5 = 'Jako puno', u kojoj mjeri smatrate da je turizam utjecao na promjene u prostoru (izgrađenost prostora, korištenje prostora za druge namjene)? 1 = 'Nimalo' do 5 = 'Jako puno'			
	P4.a. Smatrate li te promjene nečim pozitivnim ili negativnim? (samo ako je P4 > 1) 1. Pozitivnim 2. Negativnim 3. Niti pozitivnim niti negativnim			
	Udio lokalnog stanovništva s negativnom percepcijom utjecaja turizma na prostorne promjene računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da je turizam uzrokovao negativne promjene u prostoru i ukupnog broja ispitanika:			
	% stanovnika s negativnom percepcijom utjecaja turizma na promjene u prostoru = broj ispitanika s odgovorom 2 na pitanje P4a ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P4a x 100%			
2021.				2025.
n/a				43,51

Komunalna infrastruktura**Iritacija neugodnim mirisima (iz kontejnera, kanalizacije, ventilacije) tijekom turističke sezone**

Pokazatelj	Iritacija neugodnim mirisima (iz kontejnera, kanalizacije, ventilacije) tijekom turističke sezone	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji su uznemireni neugodnim mirisima (iz kontejnera, kanalizacije, ventilacije) tijekom turističke sezone u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Turisti stvaraju znatne količine otpada zbog čega može doći do problema u adekvatnom zbrinjavanju otpada, degradacije iskustva posjetitelja i rizika po ljudsko zdravlje.
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva koji su uznemireni neugodnim mirisima (iz kontejnera, kanalizacije, ventilacije) tijekom turističke sezone procjenjuje se sljedećim pitanjem: P5. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavljaju li neugodni mirisi (iz kontejnera, kanalizacije, ventilacije) veliki problem, mali problem ili uopće nisu problem? 1. Veliki problem 2. Mali problem 3. Nije problem 9. Ne znam/ne mogu ocijeniti Udio lokalnog stanovništva uznemiren neugodnim mirisima (iz kontejnera, kanalizacije, ventilacije) tijekom turističke sezone računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da su neugodni mirisi (iz kontejnera, kanalizacije, ventilacije) veliki problem i ukupnog broja ispitanika:	

	$\% \text{ stanovnika uznemirenih neugodnim mirisima} = \frac{\text{broj ispitanika s odgovorom 1 na pitanju P5}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P5}} \times 100\%$			
2021.				2025.
n/a				35,88

Komunalna infrastruktura

Iritacija pronalaženjem parkirnog mjesta tijekom turističke sezone

Pokazatelj	Iritacija pronalaženjem parkirnog mjesta tijekom turističke sezone	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji su uznemireni nemogućnošću pronalaska slobodnog parkirnog mjesta tijekom turističke sezone u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Turizam stvara izniman pritisak na prometnu infrastrukturu, doprinosi nastajanju gužve i smanjuje dostupnost slobodnih parkirališnih mjesta što može negativno utjecati na kvalitetu života u destinaciji.
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva koji su uznemireni nemogućnošću pronalaska slobodnog parkirnog mjesta tijekom turističke sezone procjenjuje se sljedećim pitanjem: P6. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li pronalazak slobodnog parkirnog mjesta veliki problem, mali problem ili uopće nije problem? 1. Veliki problem 2. Mali problem 3. Nije problem 9. Ne znam/ne mogu ocijeniti Udio lokalnog stanovništva uznemiren manjkom slobodnih parkirnih mjesta tijekom turističke sezone računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da je pronalazak slobodnog parkirnog mjesta veliki problem i ukupnog broja ispitanika:	

	$\% \text{ stanovnika uznemirenih nemogućnošću pronalaska slobodnog parkirnog mjesta} = \frac{\text{broj ispitanika s odgovorom 1 na pitanju P6}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P6}} \times 100\%$			
2021.				2025.
n/a				39,69

Stanovništvo i kvaliteta života

Percepcija utjecaja turizma na rast troškova života

Pokazatelj	Percepcija utjecaja turizma na rast troškova života	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji smatraju da turizam znatno povećava pojedine stavke troškova života u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Turistički razvoj često uzrokuje rast cijena nekretnina i povećanje drugih troškova života što može narušiti životni standard lokalnog stanovništva, posebice onih koji ne ostvaruju izravne prihode od turizma.
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva koji su uznemireni nemogućnošću pronalaska slobodnog parkirnog mjesta tijekom turističke sezone procjenjuje se sljedećim pitanjem: P6. Kada pomislite na život u svojem mjestu tijekom turističke sezone, predstavlja li pronalazak slobodnog parkirnog mjesta veliki problem, mali problem ili uopće nije problem? 1. Veliki problem 2. Mali problem 3. Nije problem 9. Ne znam/ne mogu ocijeniti Udio lokalnog stanovništva uznemiren manjkom slobodnih parkirnih mjesta tijekom turističke sezone računa se kao omjer broja ispitanika koji smatraju da je pronalazak slobodnog parkirnog mjesta veliki problem i ukupnog broja ispitanika:	

	$\% \text{ stanovnika uznemirenih nemogućnošću pronalaska slobodnog parkirnog mjesta} = \frac{\text{broj ispitanika s odgovorom 1 na pitanju P6}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P6}} \times 100\%$			
2021.				2025.
				Nekretnine 92,37 Najam stanova 80,15 Režije 64,89 Hrana i piće u trgovinama 90,84 Cijene u restoranima/kafićima 90,84

Zadovoljstvo dostupnošću odabranih javnih sadržaja

Pokazatelj	Zadovoljstvo dostupnošću odabranih javnih sadržaja	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji su zadovoljni dostupnošću odabranih javnih sadržaja u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Uslijed turističkog razvoja povećava se dostupnost turističkih sadržaja, koji često istiskuju javne sadržaje potrebne lokalnom stanovništvu.
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva koji su zadovoljni dostupnošću odabranih javnih sadržaja procjenjuje se sljedećim pitanjem: P8. Jeste li zadovoljni dostupnošću sljedećih javnih sadržaja u Vašem mjestu? Odgovorite	

	koristeći ocjene od 1 do 5, pri čemu 1 znači 'U potpunosti nezadovoljan', a 5 znači 'U potpunosti zadovoljan'. 1. Dječjih igrališta 2. Uređenih zelenih površina 3. Rekreativskih sadržaja (poput pješačkih i biciklističkih staza, trim staza, teretana) 4. Zabavnih sadržaja za slobodno vrijeme (kina, kazališta, koncerata) 5. Društvenih sadržaja za slobodno vrijeme (poput knjižnica, škola stranih jezika, tečajeva za odrasle) 6. Javnog prijevoza 9 = Ne znam/Ne mogu ocijeniti Udio lokalnog stanovništva koji su zadovoljni dostupnošću odabranih javnih sadržaja računa se kao omjer broja ispitanika koji su zadovoljni dostupnošću određenog javnog sadržaja i ukupnog broja ispitanika koji su odgovorili na pojedinu stavku/element: $\% \text{ stanovnika zadovoljnih dostupnošću dječjih igrališta} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 4 ili 5 za element 1}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P8.1}} \times 100\%$			
2021.				2025.
n/a				Dječja igrališta 48,45 Uređenje zelenih površina 58,02 Rekreativski sadržaji 41,98 Zabavni sadržaji 31,30 Društveni sadržaji 20,61 Javni prijevoz 16,79

Preseljenje stanovnika unutar destinacije uslijed iritacija uzrokovanih turizmom

Pokazatelj	Preseljenje stanovnika unutar destinacije uslijed iritacija uzrokovanih turizmom			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji su se preselili unutar destinacije uslijed iritacija uzrokovanih turizmom (buka, gužva i slično zbog turista, prodaja nekretnina ili najam nekretnina turistima, povećani troškovi života zbog turizma)u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji		
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Turizam stvara pritisak na stanovništvo koje živi na području glavnih atrakcija u destinaciji pri čemu može doći do negativnih posljedica poput gentrifikacije.		
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva		
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva koji su se preselili uslijed iritacija uzrokovanih turizmom procjenjuje se sljedećim pitanjem: P9. Jeste li Vi, ili netko od Vaše uže obitelji/prijatelja preselili u druge dijelove iste destinacije tijekom zadnjih deset godina? 1. Da 2. Ne P9a. Koji su glavni razlozi? (pitati samo ako je P9=1) (Mogućnost više odgovora.) 1. Neprikladno susjedstvo (buka, gužva i sl. zbog turista) 2. Mogućnost zarade od prodaje nekretnina ili najma turistima 3. Povećani troškovi života 4. Bolji uvjeti za život (povoljnije nekretnine, dostupniji javni sadržaji poput vrtića, knjižnica i sl., itd.) 5. Nešto drugo _____ Udio lokalnog stanovništva koji su se preselili uslijed iritacija uzrokovanih turizmom računa se za prve tri stavke kao omjer broja ispitanika koji su se preselili zbog navedenog razloga i ukupnog broja ispitanika koji su se preselili u druge dijelove iste destinacije			
2021.				2025.
n/a				Preseljenje stanovnika usred

				iritacije gužvom i bukom 11,11
				Preseljenje stanovnika usljed prodaje/najma nekretnine 2,78
				Preseljenje stanovnika usljed povećanja troškova života 5,56

Nezadovoljstvo s raspoloživosti stambenog prostora po prihvatljivoj cijeni uzrokovano turizmom

Pokazatelj	Nezadovoljstvo s raspoloživosti stambenog prostora po prihvatljivoj cijeni uzrokovane turizmom	
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji su nezadovoljni s raspoloživosti stambenog prostora po prihvatljivoj cijeni u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji
	Opis	U turistički razvijenim destinacijama turizam je važan faktor koji utječe na blagostanje lokalnog stanovništva. Održivim upravljanjem učincima turizma, koji se između ostalog mogu ogledati u ekonomskim, društvenim, okolišnim i infrastrukturnim promjenama, moguće je održati i unaprijediti kvalitetu života uslijed intenzivnog turističkog razvoja. Turistički razvoj može uzrokovati znatno povećanje cijena nekretnina i najma stanova uz smanjenje njihove dostupnosti, te time negativno utjecati na blagostanje lokalnog stanovništva.
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva
Metodologija izračuna pokazatelja	Udio (%) lokalnog stanovništva koji su nezadovoljni s raspoloživosti stambenog prostora po prihvatljivoj cijeni procjenjuje se sljedećim pitanjem: P10. Koristeći ocjene od 1='Vrlo nezadovoljan' do 5='Vrlo zadovoljan', recite koliko ste zadovoljni mogućnostima pronalaska odgovarajućeg stambenog prostora u Vašem mjestu po prihvatljivoj cijeni? Na skali od 1 = 'Vrlo nezadovoljan' do 5 = 'Vrlo zadovoljan' 9. Ne znam/ne mogu ocijeniti Udio lokalnog stanovništva koji su nezadovoljni s raspoloživosti stambenog prostora po prihvatljivoj cijeni računa se kao omjer broja ispitanika s ocjenom 1 ili 2 i ukupnog broja ispitanika:	

	$\% \text{ stanovnika nezadovoljnih s raspoloživosti stambenog prostora po prihvatljivoj cijeni} = \frac{\text{broj ispitanika s ocjenom 1 ili 2 na pitanju P10}}{\text{ukupni broj ispitanika koji su odgovorili na pitanje P10}} \times 100\%$			
2021.				2025.
n/a				48,09

Zaposlenost, gospodarstvo i važnost turizma

Ovisnost stanovnika grada/mjesta o prihodima od turizma kao udio stanovnika za koje je turizam glavni i dodatni izvor prihoda u ukupnom broju stanovnika

Pokazatelj	Ovisnost stanovnika grada/mjesta o prihodima od turizma kao udio stanovnika za koje je turizam glavni i dodatni izvor prihoda u ukupnom broju stanovnika			
Obilježja pokazatelja	Definicija	Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika starijih od 18 godina kojima je turizam glavni ili dodatni izvor prihoda u destinaciji		
	Opis	Ovisnost stanovnika grada/mjesta o prihodima od turizma važan je iskaz mogućih opasnosti za kvalitetu života lokalnih stanovnika koje proizlaze iz ovisnosti raspoloživog dohotka o gospodarskoj aktivnosti.		
	Izvor podataka	Anketa lokalnog stanovništva		
Metodologija izračuna pokazatelja	Pokazatelj se izračunava za JLS-a, a ukoliko destinaciju čini više JLS-ova za svaki pojedini JLS. Udio stanovnika starijih od 18 godina kojima je turizam glavni ili dodatni izvor prihoda procjenjuje se pitanjem : P11: Vama i/ili članovima Vaše uže obitelji turizam je a. Glavni izvor prihoda b. Dodatni izvor prihoda c. Nemamo nikakvih prihoda od turizma Udio lokalnog stanovništva kojima je turizam glavni izvor prihoda računa se kao omjer broja ispitanika kojima je turizam glavni izvor prihoda i ukupnog broja ispitanika,			
	Udio stanovnika kojima je turizam glavni izvor prihoda = Broj ispitanika kojima je turizam glavni izvor prihoda Ukupan broj ispitanika x 100%			
2021.				2025.

n/a				9,92

Analiza pokazatelja prihvatnog kapaciteta za destinaciju Tribunj pokazuje da su ključni aspekti turističkog razvoja na uglavnom zadovoljavajućoj razini. Institucionalni i strateški okvir za upravljanje turizmom postoji i djelomično je definiran, no postoji prostor za dodatno jačanje i usklađivanje upravljačkih procesa. Intenzitet turizma, mjeren omjerom prosječnog broja turista po stanovniku u vršnim danima sezone, relativno je nizak zbog manjeg volumena turista u usporedbi s urbanim destinacijama, što rezultira manjim pritiskom na lokalnu zajednicu i infrastrukturu.

Okolišni, prostorni i komunalni pokazatelji uglavnom su u prihvatljivim okvirima, no pojavljuju se izazovi vezani uz sezonu jer većina turista dolazi u kratkim vršnim razdobljima što povremeno može stvarati lokalne pritiske. Nepovoljna struktura smještajnih kapaciteta vidljiva je kroz dominaciju privatnog smještaja i nedostatak hotelske ponude, što utječe na razinu zadovoljstva turista, kao i na razvijenost kompleksnijih turističkih sadržaja i manifestacija. Kako bi donekle ublažili ovaj nesrazmjer između smještajnih kapaciteta u privatnom smještaju, koji u Tribunju očigledno dominiraju i hotelskog smještaja koji u Tribunju ne postoji, potrebno je donijeti odluku na razini Općine, kojom bi se definirao postupak otvaranja novih smještajnih objekata. Konkretno, potrebno je poticati otvaranje objekata s većom kategorizacijom (minimalan broj zvjezdica tri), kako bi zadovoljstvo turista bilo na znatno većoj razini.

Zadovoljstvo turista s ponudom smještaja, događanja i prometnom infrastrukturom može se dodatno poboljšati kroz strateška ulaganja i razvoj komunalne infrastrukture, posebno prometne povezanosti. Jednodnevni posjetitelji pokazuju nižu razinu zadovoljstva i manju spremnost na preporuku, što naglašava potrebu za kvalitetnijim sadržajima i uslugama prilagođenim njihovim potrebama.

Lokalno stanovništvo izražava zabrinutost zbog utjecaja apartmanizacije na kvalitetu života, a visoka priuštivost stanovanja dodatno otežava dostupnost stambenog prostora za domaće stanovnike. Većina utvrđenih rizika odnosi se na percepcije i stavove lokalnih stanovnika, što zahtijeva kontinuirano praćenje te aktivno uključivanje zajednice u donošenje odluka, kako bi se osigurao održivi razvoj destinacije.

U cjelini, turistički razvoj Tribunja karakteriziraju niži turistički pritisci u odnosu na veće gradove, uz evidentnu potrebu za daljnjim unaprjeđenjima ponude i infrastrukture, s posebnim

fokusom na ravnotežu između razvoja turizma i zaštite kvalitete života lokalnog stanovništva.

Komunalna infrastruktura i prostorni kapaciteti destinacije Tribunj osiguravaju stabilan, ali ograničen rast turističkog prometa. Tijekom vršnih mjeseci dolazi do povećanja dolazaka turista, no ukupni kapaciteti su prilagođeni trenutačnoj strukturi koja se bazira uglavnom na privatnom smještaju, čiji je udio oko 94%. Budući da nema hotelske ponude, nema mogućnosti za povećanje standardizirane i kvalitetne hotelske usluge koja bi mogla ublažiti sezonalnost i ponuditi dodatne sadržaje te zapošljavanje.

Unatoč tome, postoje mogućnosti za unaprjeđenje turističke ponude kroz razvoj drugih oblika smještaja i dodatnih sadržaja, kao i unaprjeđenje prometne i komunalne infrastrukture koje mogu produžiti sezonu i povećati zadovoljstvo turista. Održivi razvoj turizma u Tribunju trebao bi biti usmjeren na jačanje kvalitete postojećih kapaciteta, bolje uključivanje lokalne zajednice i zaštitu okoliša kako bi se održala ravnoteža između turizma i kvalitete života stanovnika.

Dakle, bez hotelske ponude, razvoj i unaprjeđenje turističkog prometa u Tribunju zahtijeva drugačiji pristup fokusiran na diversifikaciju smještajnih kapaciteta, povećanje kvalitete usluge i održivi razvoj destinacije.

6. Pokazatelji održivosti na razini destinacije Općina Tribunj

Ovaj dokument prikazuje obvezne pokazatelje održivosti turizma sukladno *Smjernicama i uputama za izradu plana upravljanja destinacijom*.

Tablica 34. Popis i metodološka tablica obveznih pokazatelja održivosti za destinaciju Tribunj u 2024. godini

R.br.	Pokazatelj	Područje održivosti	Kod pokazatelja/ Tematsko područje	Vrijednost za destinaciju Tribunj za 2024.
1	Broj turističkih noćenja na stotinu stalnih stanovnika u vrhu turističke sezone	društveni	ZL-1 – zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom	167,21
2	Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom	društveni	ZL-2 – zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom	76,61 %
3	Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji	društveni	ZT-1 – Zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja destinacijom	84,85 % uglavnom zadovoljnih 90,91 % spremni za preporuku
4	Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom	društveni/ upravljanje	PD-1 – Pristupačnost destinacije	64 %
5	Broj organiziranih turističkih ambulanti	društveni	SD-1 Sigurnost destinacije	0

R.br.	Pokazatelj	Područje održivosti	Kod pokazatelja/ Tematsko područje	Vrijednost za destinaciju Tribunj za 2024.
6	Omjer potrošnje vode po turističkom noćenju u odnosu na prosječnu potrošnju vode po stalnom stanovniku destinacije (izraženo po osobi i po noćenju)	okolišni	UVR-1 – Upravljanje vodnim resursima	325 %
7	Omjer količine komunalnog otpada nastale po noćenju turista i količine otpada koje generira stanovništvo u destinaciji (tone)	okolišni	GO-1 – Gospodarenje otpadom	3,04
8	Udio zaštićenih područja u destinaciji u ukupnoj površini destinacije (ukupno i pojedinačno po kategoriji zaštite)	okolišni – priroda	BR-1 – Zaštita bioraznolikosti	2,13 %
9	Omjer potrošnje električne energije po turističkom noćenju u odnosu na potrošnju električne energije stalnog stanovništva destinacije	okolišni – klima	UEN-1 – Održivo upravljanje energijom	15,23
10	Uspostavljen sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu rizika	okolišni – klima	UPK-1 – Ublažavanje i prilagodba klimatskim promjena	-

R.br.	Pokazatelj	Područje održivosti	Kod pokazatelja/ Tematsko područje	Vrijednost za destinaciju Tribunj za 2024.
11	Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem	ekonomski	TP-1 – Turistički promet	82.624
12	Prosječna duljina boravka turista u destinaciji	ekonomski	TP-2 – Turistički promet	9,44
13	Ukupan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	ekonomski	PGS-1 – Poslovanje gospodarskih subjekata u turizmu	Broj zaposlenih po mjesecima 2024. Siječanj - 37 Veljača - 37 Ožujak – 43 Travanj – 57 Svibanj – 66 Lipanj – 92 Srpanj – 112 Kolovoz – 109 Rujan – 108 Listopad – 86 Studeni – 45 Prosinac - 37

R.br.	Pokazatelj	Područje održivosti	Kod pokazatelja/ Tematsko područje	Vrijednost za destinaciju Tribunj za 2024.
14	Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	ekonomski	PGS-2 – Poslovanje gospodarskih subjekata u turizmu/ Turistički promet	910.031,00 €
15	Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija	prostorni/upravljanje	TI-1 – turistička infrastruktura	- Zaštićena kulturno-povijesna cjelina naselja Tribunj na otočiću - Crkva Svetog Nikole – sakralna baština - Crkva Pohoda Blažene Djevice Marije – sakralna baština - Crkva Svete Marije – sakralna baština - Kameni most – profana baština - Kuća Ferara – profana baština - Kuća s gotičkim - prozorom – profana baština - Kameni most – profana baština NATURA 2000

R.br.	Pokazatelj	Područje održivosti	Kod pokazatelja/ Tematsko područje	Vrijednost za destinaciju Tribunj za 2024.
16	Status implementacije aktivnosti iz plana upravljanja destinacijom	prostorni/upravljanje	OUD-1 – Održivo upravljanje destinacijom	0
17	Broj ostvarenih noćenja u smještaju u destinaciji po hektaru izrađenog građevinskog područja JLS	prostorni/upravljanje	OUP-2 – Održivo upravljanje prostorom	2.789,01

*Izvor: NN 112/2024 (27.9.2024.), Pravilnik o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma
Izračun: Samostalni rad*

6.1. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na društvene aspekte održivosti

6.1.1. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Broj turističkih noćenja na stotinu stalnih stanovnika u vrhu turističke sezone (ZL-1)

Definicija pokazatelja

Pokazateljem se definira ukupan broj ostvarenih turističkih noćenja u destinaciji u odnosu na stotinu stalnih stanovnika u vršnom mjesecu koji se smatra glavnom turističkom sezonom što ujedno podrazumijeva i najveće opterećenje kako u kontekstu infrastrukture tako i u društvenom.

Opis pokazatelja

Ovim pokazateljem se nastoji procijeniti tzv. intenzitet turizma, odnosno razina objektivnog opterećenja koju turizam u periodu glavne turističke sezone stvara po lokalno stanovništvo, ali i prostor te infrastrukturu. Valja uočiti postojanje razlike između ovog pokazatelja, koji se može smatrati objektivnim, u odnosu na različite pokazatelje dojma koji lokalno stanovništvo ima o turizma, koji se s druge strane mogu smatrati subjektivnim pokazateljima.

Metodologija izračuna pokazatelja

Broj turističkih noćenja na stotinu stalnih stanovnika

$$= \frac{\text{ukupan broj noćenja turista u vršnom mjesecu}}{\text{broj dana u vršnom mjesecu} \cdot \text{broj stalnih stanovnika u destinaciji}} / 100$$

Pod pojmom »vršni mjesec« misli se na mjesec u kojem je ostvaren najveći broj noćenja.

Učestalost mjerenja - Jednom godišnje

Godina	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.
Vrijednost	167,21				

Pokazatelj (kod pokazatelja): Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)

Definicija pokazatelja

Pokazatelj predstavlja procjenu udjela (%) stalnih stanovnika koji su zadovoljni turizmom u destinaciji u ukupnom broju stalnih stanovnika u destinaciji

Opis pokazatelja

Zadovoljstvo stanovnika razvojem turizma bitan je cilj održivog upravljanja destinacijom, pri čemu je pozitivan stav stanovnika prema razvoju turizma jedan od ključnih elemenata njegove uspješnosti. Tamo gdje turizam nije podržan može se očekivati otpor stanovnika prema infrastrukturnim ulaganjima. Dodatno, gostoljubivi domaćini jedan su od ključnih faktora u formiranju cjelokupnog zadovoljstva turista posjetom.

Podpokazatelji

- udio lokalnog stanovništva zadovoljnih turizmom kod onih koji ostvaruju koristi od turizma
- udio lokalnog stanovništva zadovoljnih turizmom kod onih koji ne ostvaruju koristi od turizma

Metodologija izračuna pokazatelja

Udio lokalnog stanovništva zadovoljnih turizmom u destinaciji računa se kao omjer broja ispitanika zadovoljnih turizmom i ukupnog broja ispitanika.

Pokazatelj se računa na ukupnom skupu te zasebno na skupu ispitanika koji ostvaruju koristi od turizma i na skupu ispitanika koji ne ostvaruju koristi od turizma.

Udio lokalnog stanovništva zadovoljnih turizmom i udio stanovnika koji ostvaruju koristi od turizma u destinaciji procjenjuje se pitanjima koja su definirana smjernicama za provođenje primarnih istraživanja.

Učestalost mjerenja – Svake dvije godine za ITR I i II, za ITR III i IV svake četiri godine

Godina	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.
Vrijednost	53,23 %				

6.1.2. Zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja destinacijom

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji (ZT-1)

Definicija pokazatelja

Procjena zadovoljstva turista koji borave u komercijalnim smještajnim objektima i jednodnevnih posjetitelja cjelokupnim boravkom u destinaciji na skali od 0 do 100.

Procjena neto spremnosti na preporuku na skali od 0 do 100, posebno za turiste koji borave u komercijalnim smještajnim objektima i jednodnevne posjetitelje.

Opis pokazatelja

Zadovoljni posjetitelji učinkovit su alat privlačenja novih gostiju te time i stvaranja novih radnih mjesta u destinaciji, a uz to često i dulje borave te generiraju veći prihod u odnosu na posjetitelje koji nisu zadovoljni svojim boravkom u destinaciji. Nadalje, praćenjem zadovoljstva posjetitelja mjere se i prate učinci aktivnosti na unapređenju turističkog proizvoda destinacije.

Ne postoji jedinstveni standard za procjenu zadovoljstva kupaca. Zadovoljstvo je složeni pokazatelj koji se može mjeriti na različite načine, poput percepcije kvalitete, percepcije vrijednosti, i raskoraka između očekivanog i stvarnog iskustva. Primjenom različitih standarda mjerenja zadovoljstva (koji ujedno predstavljaju različite standarde na koje se kupci referiraju prilikom kupnje) i njihovim integriranjem u jedinstveni pokazatelj u skladu s validiranom metodologijom Američkog indeksa zadovoljstva klijenta (eng. American Customer Satisfaction Index – ACSI) postignut je sveobuhvatniji pristup mjerenju kvalitete cjelokupnog iskustva posjetitelja.

Neto spremnost na preporuku smatra se jednim od glavnih standarda za vrednovanje iskustva korisnika proizvoda/usluga u različitim industrijama, a koristi se i za predviđanje lojalnosti kupaca. Zasniva se na pitanju o vjerojatnosti preporuke proizvoda/usluge rodbini, prijateljima i/ili kolegama. Preporuke rodbine i prijatelja (eng. word of mouth) ujedno su jedan od najvažnijih izvora informacija prilikom odabira destinacije putovanja, te u kombinaciji s pokazateljem o zadovoljstvu daje pravu sliku utiska same destinacije.

Podpokazatelji

- Udio (%) turista koji borave u komercijalnim smještajnim objektima i jednodnevnih posjetitelja koji su zadovoljni boravkom u destinaciji
- Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji u sezoni
- Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji u predsezoni ili posezoni
- Neto spremnost na preporuku destinacije u sezoni
- Neto spremnost na preporuku destinacije u predsezoni ili posezoni

Metodologija izračuna pokazatelja

Vrijednost pokazatelja ZT-1 – Zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja destinacijom sastoji se od: (i) vrijednosti indeksa zadovoljstva posjetitelja destinacijom i (ii) neto spremnost na preporuku destinacije

Vrijednosti pokazatelja mjere se pomoću varijabli/pitanja koja su definirana smjernicama za provođenje primarnih istraživanja, donesenih od strane ministarstva nadležnog za poslove turizma.

Učestalost mjerenja – Svake dvije godine za ITR I i II, za ITR III i IV svake četiri godine

<i>Godina</i>	<i>2024.</i>	<i>2025.</i>	<i>2026.</i>	<i>2027.</i>	<i>2028.</i>
<i>Vrijednost</i>	75 indeks zadovoljstva 42,42 neto spremnost na preporuku				

6.1.3. Pristupačnost destinacije

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom PD-1

Definicija pokazatelja

Pokazatelj prikazuje udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom u odnosu na ukupan broj atrakcija u destinaciji prepoznatim planom upravljanja

Opis pokazatelja

Atrakcije kao razlog dolaska u destinaciju mogu biti iznimno raznolike i različite dostupnosti, stoga je svrha ovog pokazatelja uvid u mogućnosti obilaska atrakcija i lokaliteta od interesa osobama s invaliditetom (osobama s tjelesnim, intelektualnim mentalnim i osjetilnim oštećenjem zdravlja), pri čemu se pristupačnost očituje u fizičkoj pristupačnosti i pristupačnosti informacija i komunikacija.

Podpokazatelji

- Udio atrakcija (lokaliteta) fizički pristupačnih osobama s invaliditetom
- Udio atrakcija (lokaliteta) informacijski i komunikacijski pristupačnih osobama s invaliditetom.

Metodologija izračuna pokazatelja

EA – broj svih evidentiranih atrakcija u destinaciji

EAP – broj atrakcija pristupačnih osobama s invaliditetom

$$\text{Udio pristupačnih atrakcija} = \frac{EAP}{EA} \times 100$$

Učestalost mjerenja – Svake dvije godine

Godina	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.
Vrijednost	64 %				

6.1.4. Sigurnost destinacije

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Broj organiziranih turističkih ambulanti (SD-1)

Definicija pokazatelja

Pokazatelj je broj organiziranih turističkih ambulanti u svrhu provođenja mjera zdravstvene zaštite za povećani broj korisnika zdravstvene zaštite koje se pružaju turistima.

Opis pokazatelja

Sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje zdravstvena zaštita turističku ambulantu može organizirati jedinica područne (regionalne) samouprave odnosno Grad Zagreb, jedinica lokalne samouprave, turistička zajednica, druga pravna i fizička osoba koja obavlja ugostiteljsku djelatnost i/ili pruža usluge u turizmu, zdravstvena ustanova, trgovačko društvo koje obavlja zdravstvenu djelatnost ili privatni zdravstveni radnik, koji su dužni utvrditi i razdoblje rada turističke ambulante tijekom godine.

Turistička ambulanta organizira se izvan mreže javne zdravstvene službe. Posebnim propisom o normativima i standardima za turističku ambulantu određeni su minimalni normativi i standardi u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme koje mora ispunjavati turistička ambulanta.

Zbog potrebe osiguranja provođenja mjera zdravstvene zaštite za povećani broj korisnika zdravstvene zaštite koje se pružaju turistima, jedinica područne (regionalne) samouprave odnosno Grad Zagreb, za svaku sljedeću turističku sezonu utvrđuje minimalni broj turističkih ambulanti za svoje područje na temelju broja dolazaka turista u prethodnoj godini.

Metodologija izračuna pokazatelja

Pokazatelj je informacija o broju ambulanti u destinaciji, te se broj direktno preuzima i služi kao pokazatelj.

Učestalost mjerenja – Jednom godišnje

Godina	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.
Vrijednost	0				

6.2. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na okolišne aspekte održivosti

6.2.1. Upravljanje vodnim resursima

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Omjer potrošnje vode po turističkom noćenju u odnosu na prosječnu potrošnju vode po stalnom stanovniku destinacije (izraženo po osobi i po noćenju) (UVR-1)

Definicija pokazatelja

Pokazatelj je omjer ukupne količine vode isporučene u smještajnim objektima destinacije u odnosu na ukupnu potrošnju vode u destinaciji, koji daje uvid u opterećenje turizma na vodni resurs destinacije.

Opis pokazatelja

Ograničavajući čimbenik razvoja turizma u pojedinim destinacijama je dostupnost vode, odnosno njena nepovoljna prostorna i vremenska raspodjela, osobito u Jadranskoj Hrvatskoj te u ljetnim mjesecima, kao i gubici vode u vodoopskrbnom sustavu.

Vođenje evidencije o ukupnoj finalnoj potrošnji vode dužno je provoditi i osigurati nadležno tijelo za upravljanje vodnim resursima u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju posebnog zakona kojim se uređuje upravljanje vodama

Metodologija izračuna pokazatelja

Pokazatelj se izračunava kao omjer (%) finalne potrošnje vode po noćenju turista (m³) u smještajnim objektima destinacije i u odnosu na potrošnju vode po stanovniku destinacije (m³).

F1 – ukupna finalna potrošnja vode u kućanstvima i smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem noćenja

F2 – ukupna finalna potrošnja vode u kućanstvima i smještajnim objektima kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja

T1 – broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem noćenja

T2 – broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja

N1 – broj dana u mjesecu s najmanjim brojem turističkih noćenja (28/29/30/31)

N2 – broj dana u mjesecu s najvećim brojem turističkih noćenja (28/29/30/31)

S – broj stanovnika u destinaciji

$$\text{potrošnja vode po noćenju turista} = \frac{F_2 N_1 - F_1 N_2}{T_2 N_1 - T_1 N_2}$$

$$\text{potrošnja vode po noćenju turista} = \frac{F_2 N_1 - F_1 N_2}{T_2 N_1 - T_1 N_2}$$

$$\begin{aligned} \text{potrošnja vode po noćenju stanovnika} \\ = \frac{1}{S} \left(\frac{T_2 F_1 - T_1 F_2}{T_2 N_1 - T_1 N_2} \right) \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{omjer potrošnje vode po noćenju turista i stanovnika} \\ = \frac{\text{potrošnja vode po noćenju turista}}{\text{potrošnja vode po noćenju stanovništva}} \times 100 \end{aligned}$$

Alternativna metoda: Anketa gospodarskih subjekata u turizmu u smještajnim objektima = norma potrošnje vode turista po noćenju / potrošnja vode

Učestalost mjerenja – Svake dvije godine

Godina	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.
Vrijednost	318%				

6.2.2. Gospodarenje otpadom

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Omjer količine komunalnog otpada nastale po noćenju turista i količine otpada koje generira stanovništvo u destinaciji (tone) (GO-1)

Definicija pokazatelja

Pokazatelj prati omjer količina komunalnog otpada nastalog po noćenju turista u smještaju u usporedbi s količinama otpada koje generira stanovništvo u destinaciji (tone po stanovniku, u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja)

Opis pokazatelja

Pokazateljem se prati ostvarenje veze između proizvodnje otpada u turizmu i gospodarskog rasta te uspješnost sprečavanja nastanka otpada u destinaciji.

Ukazuje na okolišni aspekti rizika u turističkim destinacijama gdje nedovoljno adekvatna infrastruktura gospodarenja otpadom u kombinaciji sa povećanom turističkom aktivnosti može ugroziti konkurentnost turističke destinacije.

Pokazatelj je važan za atraktivnost destinacije i u slučaju neuređenog ili preopterećenog (prekapacitiranog) sustava gospodarenja otpadom što predstavlja ograničavajući čimbenik razvoja destinacije.

Noćenja turista jesu svaka registrirana noć osobe (turista) u objektu koji pruža uslugu smještaja (prijavljena noćenja u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju u sustavu eVisitor).

Komunalni otpad je miješani komunalni otpad i odvojeno sakupljeni otpad. Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje komunalnog otpada na području pružanja javne usluge putem spremnika od pojedinog korisnika i prijevoz i predaju tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu takvoga otpada.

Metodologija izračuna pokazatelja

Pokazatelj se izračunava kao omjer količine otpada nastalog po noćenju turista u smještaju u odnosu na ukupne količine komunalnog otpada nastale u destinaciji u mjesecima s najnižom i najvišom turističkom aktivnosti.

F1 – ukupne količine komunalnog otpada nastalog u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem noćenja (tone)

F2 – ukupne količine komunalnog otpada nastalog u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja

T1 – broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem noćenja

T2 – broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja

S – broj stanovnika u destinaciji

N1 – broj dana u mjesecu s najmanjim brojem turističkih noćenja (28/29/30/31)

N2 – broj dana u mjesecu s najvećim brojem turističkih noćenja (28/29/30/31)

WTN – količina otpada po turističkom noćenju,

$$W_{TN} = \frac{F_2 N_1 - F_1 N_2}{T_2 N_1 - T_1 N_2}$$

WRN – količina otpada po noćenju stanovnika,

$$W_{RN} = \frac{1}{S} \left(\frac{T_2 F_1 - T_1 F_2}{T_2 N_1 - T_1 N_2} \right)$$

WT – količina otpada nastalog zbog noćenja turizma u vremenskom intervalu (mjesec s najvećim brojem noćenja). Izračunava se kao umnožak broja noćenja u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja (T2) i količine otpada po turističkom noćenju (WTN),

$$W_T = T_2 \times W_{TN}.$$

WR – količina otpada od lokalnog stanovništva u destinaciji u vremenskom intervalu (mjesec s najvećim brojem noćenja). Izračunava se kao umnožak broja stanovnika (S), broja dana u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem noćenja (N2) i količine otpada po noćenju stanovnika (WRN),

$$W_R = S \times N_2 \times W_{RN}.$$

$$\frac{\text{omjer količine komunalnog otpada koji su proizveli turist u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju i lokalno stanovništvo}}{\text{(za promatrani period)}} = \frac{W_T}{W_R}$$

Učestalost mjerenja – Svake dvije godine

Godina	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.
Vrijednost	305,52 %				

5.2.3. Zaštita bioraznolikosti

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Udio zaštićenih područja u destinaciji u ukupnoj površini destinacije (ukupno i pojedinačno po kategoriji zaštite) (BR-1)

Definicija pokazatelja

Pokazateljem se definira udio zaštićenih prirodnih područja (dalje u tekstu: ZPP) (kopnenih i morskih) i područja ekološke mreže Natura 2000, u ukupnoj površini destinacije (jedan ili više JLS-ova), te njihova struktura prema kategoriji zaštite.

Opis pokazatelja

Turizam zasnovan na prirodi brzo raste, a jedan od ključnih faktora za iskustvo posjetitelja je kvaliteta okoliša. Bioraznolika područja privlače turiste, posebno ona s infrastrukturom koja omogućava pristupačnost. Očuvanje kopnene i morske bioraznolikosti ključno je za očuvanje značajnih ekonomskih koristi koje države ostvaruju od turizma.

Udio zaštićenih područja ukazuje na aktivnosti vezane za očuvanje bioraznolikosti te na očuvanje, obnovu i održivu upotrebu ekosustava i njihovih usluga.

Podpokazatelji (opcionalno)

- udio zaštićenih prirodnih područja i područja ekološke mreže Natura 2000 u ukupnoj površini destinaciji
- kategorije zaštićenih prirodnih područja u destinaciji

Učestalost mjerenja – Svake četiri godine

Godina	2024.	2028.	2032.	2036.	2040.
Vrijednost	2,13 %				

6.2.4. Održivo upravljanje energijom

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Omjer potrošnje električne energije po turističkom noćenju u odnosu na potrošnju električne energije stalnog stanovništva destinacije (UEN-1)

Definicija pokazatelja

Pokazatelj je omjer ukupne količine električne energije po turističkom noćenju u odnosu na potrošnju električne energije stalnog stanovništva destinacije, a temelji se na sezonalnosti potrošnje.

Opis pokazatelja

Ovaj pokazatelj daje uvid u opterećenje energetske infrastrukture i potrebe implementacije održivih oblika energije. S obzirom na intenzivnu potrebu za energijom tijekom visoke sezone, posebice u Jadranskoj Hrvatskoj, važno je razmotriti stvarno opterećenje.

Metodologija izračuna pokazatelja

Pokazatelj se izračunava kao omjer finalne potrošnje el. energije po noćenju turista (kWh) u smještajnim objektima u odnosu na potrošnju el. energije po stanovniku destinacije (kWh).

F1 – ukupna finalna potrošnja el. energije u kućanstvima i smještajnim objektima u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najmanje ostvarenim brojem noćenja

F2 – ukupna finalna potrošnja el. energije kućanstvima i smještajnim objektima u destinaciji kalendarskom mjesecu s najviše ostvarenih noćenja

T1 – broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najmanjim ostvarenim brojem noćenja

T2 – broj ostvarenih turističkih noćenja u smještajnim objektima u kalendarskom mjesecu s najvećim ostvarenim brojem noćenja

S – broj stanovnika u destinaciji

N1 – broj dana u mjesecu s najmanjim brojem turističkih noćenja (28/29/30/31)

N2 – broj dana u mjesecu s najvećim brojem turističkih noćenja (28/29/30/31)

potrošnja el. energije po noćenju turista

$$= \frac{F_2 N_1 - F_1 N_2}{T_2 N_1 - T_1 N_2}$$

potrošnja el. energije po noćenju stanovnika

$$= \frac{1}{S} \left(\frac{T_2 F_1 - T_1 F_2}{T_2 N_1 - T_1 N_2} \right)$$

omjer potrošnje el. energije po noćenju turista i stanovnika

$$= \frac{\text{potrošnja el. energije po noćenju turista}}{\text{potrošnja el. energije po noćenju stanovnika}} \times 100$$

Učestalost mjerenja – Svake četiri godine

Godina	2024.	2028.	2032.	2036.	2040.
Vrijednost	-12,14%				

6.2.5. Ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Uspostavljen sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu rizika (UPK-1)

Definicija pokazatelja

Pokazateljem se utvrđuje postoji li u destinaciji sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu rizika.

Opis pokazatelja

Članak 7. Pariškog sporazuma postavlja globalni cilj »poboljšanja sposobnosti prilagodbe, jačanja otpornosti i smanjenja ranjivosti na klimatske promjene«. Provedba nacionalnih i lokalnih planova prilagodbe, izgradnja kapaciteta i tehnologije te povećani financijski tokovi navedeni su kao ključni alati za provedbu aktivnosti prilagodbe. Sektor turizma je jedan od pet najranjivijih sektora na klimatske promjene. Stoga je uspostava sustava za procjenu izloženosti, otpornosti i rizika te provedbu mjera za prilagodbu klimatskim promjenama na svim razinama ključna za održivost turizma kao ključne gospodarske grane u Republici Hrvatskoj. Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20) i Zakon o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (NN 127/19) reguliraju pitanje prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj.

Metodologija izračuna pokazatelja

Pokazatelj je informacija o tome je li destinacija donijela dokumente (strategiju i/ili plan i/ili program) te koji je napredak/udio mjera u provedbi i/ili implementiranih mjera za prilagodbu i ublažavanje klimatskih promjena i procjenu rizika – DA/NE/ udio mjera u provedbi i/ili implementiranih.

Učestalost mjerenja – Svake dvije godine

Godina	2024.	2026.	2028.	2030.	2032.
Vrijednost	—				

6.3. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na ekonomske aspekte održivosti

6.3.1. Turistički promet

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1)

Definicija pokazatelja

Pokazateljem se definira ukupan broj dolazaka turista u destinaciji u mjesecu koji se smatra glavnom turističkom sezonom temeljem broja ostvarenih noćenja što ujedno podrazumijeva i najveće opterećenje kako u kontekstu infrastrukture tako i u društvenom kontekstu.

Opis pokazatelja

Priljev posjetitelja u turističku destinaciju predstavlja obvezni uzrok potrebe za upravljanjem održivošću destinacije. S obzirom na činjenicu da turizam predstavlja uglavnom sezonalnu aktivnost, ovim pokazateljem svakako valja uzeti u obzir razlike u priljevu posjetitelja unutar i van turističke sezone, pri čemu je priljev posjetitelja u periodu glavne, odnosno visoke turističke sezone najrelevantniji podatak za upravljanje održivošću destinacije.

Metodologija izračuna pokazatelja

Pokazatelj je informacija o ukupnom broju dolazaka turista u destinaciji u mjesecu s najvećim brojem ostvarenih dolazaka, te se broj direktno preuzima iz sustava eVisitor i služi kao pokazatelj.

Učestalost mjerenja – Jednom godišnje

Godina	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.
Vrijednost	82.624				

Pokazatelj (kod pokazatelja): Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2)

Definicija pokazatelja

Pokazateljem se definira prosječan broj noćenja koje jedan turist ostvari u destinaciji.

Opis pokazatelja

Duljina boravka, odnosno prosječan broj noćenja koje turisti ostvaruju u destinaciji se može smatrati relevantnom informacijom za upravljanje destinacijom, poglavito u kontekstu suvremenih trendova skraćanja duljine boravka, ali i s aspekta upravljanja ljudskim potencijalima potrebnim za održavanje ujednačene razine pružanja sveobuhvatne turističke usluge što se posebno odnosi na segment smještaja.

Podpokazatelj

Prosječna duljina boravka turista u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najvećim brojem ostvarenih turističkih noćenja

- Prosječna duljina boravka turista u destinaciji u kalendarskom mjesecu s najmanjim brojem ostvarenih turističkih noćenja
- Prosječna duljina boravka turista u destinaciji u komercijalnom smještaju
- Prosječna duljina boravka turista u destinaciji u nekomercijalnom smještaju

Metodologija izračuna pokazatelja

Prosječna duljina boravka turista u destinaciji

$$= \frac{\text{Ukupan broj registriranih noćenja u destinaciji}}{\text{Ukupan broj dolazaka turista u destinaciju}}$$

Učestalost mjerenja – Jednom godišnje

<i>Godina</i>	<i>2024.</i>	<i>2025.</i>	<i>2026.</i>	<i>2027.</i>	<i>2028.</i>
<i>Vrijednost</i>	9,44				

6.3.2. Poslovanje gospodarskih subjekata u turizmu

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1)

Definicija pokazatelja

Pokazateljem se definira ukupan broj zaposlenih na mjesečnoj razini u području I Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane sukladno važećoj nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (dalje u tekstu: NKD)

Opis pokazatelja

Budući da rad predstavlja obvezni proizvodni čimbenik uslužnih djelatnosti, izravno povezan s isporukom turističkog proizvoda odnosno usluge, povećanje ili smanjenje ukupnog broja zaposlenih osoba u središnjim turističkim djelatnostima (pružanje smještaja te priprema i usluživanje hrane) može posredno ukazivati na poboljšanje odnosno pogoršanje poslovanja gospodarskih subjekata općenito u svim turističkim djelatnostima.

Podpokazatelj

- Broj zaposlenih u djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane prema satima rada
- Broj zaposlenih u djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane po spolu, godišnji prosjek
- Prosjek broja zaposlenih u djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane u odnosu na ukupan broj zaposlenih (%)

Metodologija izračuna pokazatelja

Podaci se preuzimaju iz službenih administrativnih izvora

Učestalost mjerenja – Jednom mjesečno

<i>Mjesec</i>	<i>2024.</i>	<i>2025.</i>	<i>2026.</i>	<i>2027.</i>	<i>2028.</i>
<i>Siječanj</i>	37				
<i>Veljača</i>	37				
<i>Ožujak</i>	43				
<i>Travanj</i>	57				
<i>Svibanj</i>	66				
<i>Lipanj</i>	92				
<i>Srpanj</i>	112				
<i>Kolovoz</i>	109				

<i>Mjesec</i>	<i>2024.</i>	<i>2025.</i>	<i>2026.</i>	<i>2027.</i>	<i>2028.</i>
<i>Rujan</i>	108				
<i>Listopad</i>	86				
<i>Studen</i>	45				
<i>Prosinac</i>	37				

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)

Definicija pokazatelja

Pokazateljem se definira poslovni prihod gospodarskih subjekata ostvaren tijekom godine u području I Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane sukladno važećem NKD.

Opis pokazatelja

Poslovni prihod izravno je povezan sa sposobnosti gospodarskih subjekata da isporuče turistički proizvod odnosno uslugu, pri čemu promjena u vremenu odnosno povećanje ili smanjenje poslovnog prihoda može ukazivati na poboljšanje odnosno pogoršanje poslovnog položaja gospodarskih subjekata uslijed internih ili eksternih razloga, ali i neizravno upućivati na položaj gospodarskih subjekata u svim turističkim djelatnostima na razini destinacije.

Podpokazatelj

- dodana vrijednost gospodarskih subjekata registriranih na području destinacije ostvarena tijekom godine
- bruto dobit/gubitak gospodarskih djelatnosti registriranih na području destinacije ostvaren tijekom godine

Metodologija izračuna pokazatelja

Podaci će na zahtjev biti dostupni u Ministarstvu

Učestalost mjerenja – Jednom godišnje

<i>Godina</i>	<i>2024.</i>	<i>2025.</i>	<i>2026.</i>	<i>2027.</i>	<i>2028.</i>
<i>Vrijednost</i>	910.031,00 €				

6.4. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na prostorne aspekte održivosti destinacije i organizaciju turizma

6.4.1. Turistička infrastruktura

Pokazatelj (kod pokazatelja):
Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija (TI-1)

Definicija pokazatelja

Pokazateljem se vrši identifikacija i kategorizacija turističkih resursa na području destinacije, uključujući prirodne (parkovi, rezervati, pejzaži) i kulturno-povijesne/antropogene atrakcije (povijesni lokaliteti, muzeji, spomenici, nematerijalna baština).

Opis pokazatelja

Identifikacija i kategorizacija turističkih resursa ključna je za razvoj održivog turizma jer omogućava efikasno upravljanje i očuvanje prirodnih i kulturnih resursa. Pruža temelj za kreiranje ciljanih marketinških strategija koje ističu jedinstvene atribute destinacije, privlačeći time odgovarajuće turiste. Osim toga, pomaže lokalnim zajednicama da razumiju i vrednuju svoju baštinu, potičući lokalno sudjelovanje i važnost očuvanja tih resursa za buduće generacije.

Podpokazatelj

popisi kulturnih dobara (opcionalno, uključujući procjenu i naznaku ranjivosti)

- identifikacija i popisivanje nematerijalne kulturne baštine
- popis lokaliteta i dobara prirodne baštine s naznakom vrste, stanja očuvanja i ranjivosti.

Učestalost mjerenja – Jednom godišnje

Početna vrijednost 2024:

- Zaštićena Kulturno-povijesna cjelina naselja Tribunj na otočiću
- Crkva Svetog Nikole – sakralna baština
- Crkva Pohoda Blažene Djevice Marije – sakralna baština
- Crkva Svete Marije – sakralna baština
- Kameni most – profana baština
- Kuća Ferara – profana baština
- Kuća s gotičkim prozorom – profana baština
- Kameni most – profana baština

Popis i kategorija zaštićenih prirodnih područja u RH:

- Krajnji sjeverni dio općine Tribunj je dio zaštitnog područja NATURA 2000

6.4.2. Održivo upravljanje destinacijom

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Status implementacije aktivnosti iz plana upravljanja destinacijom (OUD -1)

Definicija pokazatelja

Pokazatelj je definiran kao praćenje statusa implementacije Plana upravljanja, pri čemu je polazište terminski plan aktivnosti i njihove implementacije.

Opis pokazatelja

Postojanje Plana upravljanja preduvjet je destinacijskog razvoja za sva odredišta u Hrvatskoj, stoga je uspješna implementacija aktivnosti iz Plana polazište za održivo upravljanje destinacijom, te praćenja stanja upravljačkih aktivnosti.

Podpokazatelj

Objavljeni dokument strategije i/ili akcijskog plana destinacije.

- Strategija/plan su jasno vidljivi i dostupni online.
- Udio implementiranih aktivnosti iz plana (Implementirana aktivnost je aktivnost koja je u potpunosti provedena, završena, te postoje informacije u učinku iste)

Metodologija izračuna pokazatelja

Omjer implementiranih aktivnosti / ukupni broj aktivnosti definiranih Planom X 100

Implementirane aktivnosti su one koje su u potpunosti završene, te za njih postoje mjerljivi rezultati provedbe.

Učestalost mjerenja – Jednom godišnje

Godina	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.
Vrijednost	0,00				

6.4.3. Održivo upravljanje prostorom

Pokazatelj (kod pokazatelja):

Broj ostvarenih noćenja u smještajnim objektima destinacije po hektaru izrađenog građevinskog područja JLS (OUP-1)

Definicija pokazatelja

Pokazateljem se definira ukupan broj ostvarenih noćenja u smještaju destinacije unutar godine dana po izgrađenom hektaru zona stambene i ugostiteljsko-turističke namjene.

Opis pokazatelja

S obzirom da se turistička aktivnost može gotovo isključivo odvijati u zonama stanovanja (S) i zonama mješovite namjene (M1), te u zonama predviđenima za odvijanje ugostiteljsko-turističke namjene (T), sve druge građevinske zone nisu uključene u analizu. Nadalje, pritisak koji proizlazi iz korištenja prostora može se isključivo evidentirati kao pritisak na već izgrađena područja, te stoga u izračun ne ulaze planirana(neizgrađena) područja. U konačnici pritisak bi bilo poželjno evidentirati na godišnjoj razini, ali i na razini tromjesečja, da bi se utvrdilo pritisak u najopterećenijem dijelu godine.

Metodologija izračuna pokazatelja

TN – broj turističkih noćenja unutar destinacije ostvarenih u jednoj godini

PS – površina izgrađenog građevinskog zemljišta u zonama stanovanja (ha)

PM – površina izgrađenog građevinskog zemljišta u zonama mješovite namjene ((pretežito stambene namjene) (ha)

PT – površina izgrađenog građevinskog zemljišta u zonama predviđenim za odvijanje ugostiteljsko-turističke aktivnosti

broj turističkih noćenja u komercijalnom

i nekomercijalnom smještaju

$$\text{po izgrađenoj građevinskoj površini} = \frac{T_N}{P_S + P_M + P_T}$$

Učestalost mjerenja – Svake dvije godine

Godina	2024.	2026..	2028.	2030.	2032.
Vrijednost					

7. Razvojni smjer s mjerama i aktivnostima

Nakon provedene sveobuhvatne analize stanja destinacije Tribunj, koja uključuje analizu resursne osnove, turističkih proizvoda, infrastrukture, tržišnih trendova i pokazatelja održivosti, ovo poglavlje definira strateški razvojni smjer za razdoblje od 2025. do 2028. godine.

Razvojni smjer temelji se na prepoznatim snagama i prilikama, uzimajući u obzir slabosti i prijetnje, s ciljem stvaranja održive, konkurentne i autentične turističke destinacije.

Ovaj smjer odražava lokalne okolnosti i strateške prioritete Tribunja. Sadržava konkretne mjere i aktivnosti vezane uz infrastrukturne, marketinške, organizacijske i druge potrebe destinacije, a sve u skladu s aktima strateškog planiranja na nacionalnoj i regionalnoj razini, prostornim planovima i drugim važećim propisima.

Cilj je postaviti realne i mjerljive ciljeve koji će osigurati dugoročnu dobrobit za lokalnu zajednicu, zaštitu jedinstvenog okoliša i kulturnog nasljeđa te pružiti nezaboravno iskustvo posjetiteljima.

7.1. SWOT analiza

SWOT analiza predstavlja temelj za određivanje strateškog smjera razvoja destinacije Tribunj. Kroz identifikaciju unutarnjih snaga i slabosti te vanjskih prilika i prijetnji, stvara se jasna slika trenutne pozicije i potencijalnih pravaca djelovanja.

Analiza je provedena na temelju podataka prikupljenih u prethodnim poglavljima, uključujući analizu resursa, tržišta i dionika.

Tablica 35. *SWOT analiza destinacije Tribunj*

SNAGE (Strengths)	SLABOSTI (Weaknesses)
PROSTOR I INFRASTRUKTURA	
Autentično dalmatinsko naselje s očuvanom arhitekturom starog jezgra	Ograničen javni parking posebno u ljetnim mjesecima
Izuzetna geografska pozicija - blizina NP Kornati, NP Krka i Vodica	Nedostatak javne plaže s organiziranim sadržajem
Prirodna zaštićena uvala pogodna za nautički turizam	Slaba razvijenost ciklo turističke infrastrukture
Razvijena marina s kvalitetnom infrastrukturom	Nedostatak reciklažnih otoka i sustava gospodarenja otpadom
Čisto more i očuvana obala	Kapacitet zdravstvene ambulante nije prilagođen turističkoj sezoni
Dobra prometna povezanost (blizina autoceste A1 i aerodroma u Zadru i Splitu)	
Šetnica uz more koja povezuje mjesto	
DRUŠTVENO OKRUŽENJE I GOSPODARSTVO	
Jaka lokalna zajednica s tradicijom ribarstva i poljoprivrede	Starenje stanovništva i iseljavanje mladih
Očuvana tradicija i običaji, manifestacije	Sezonalnost gospodarstva - kratka turistička sezona
Kvalitetna gastronomska ponuda temeljena na domaćim proizvodima	Nedostatak većih investitora i razvojnih projekata
Sigurna destinacija s niskom stopom kriminala	Siva ekonomija u iznajmljivanju smještaja
Aktivne udruge	Nedostatak suvenirskih proizvoda lokalnog značaja
Obiteljski smještaj s osobnim pristupom gostima	Ovisnost o turizmu kao jednom gospodarskom sektoru
TURISTIČKA RAZVIJENOST	
Nautički turizam kao glavni turistički proizvod	Izrazita sezonalnost (80% prometa u srpnju i kolovozu)
Dobar omjer cijene i kvalitete u usporedbi s većim destinacijama	Nedostatak hotelskog i kamp smještaja
Autentičnost doživljaja - izbjegavanje masovnog turizma	Oskudna ponuda sadržaja izvan sezone
Blizina Vodica omogućava dodatnu ponudu i raznolikost	Manjak organiziranih izleta i aktivnosti
Razvijena ponuda apartmana visokog standarda	Ograničena ponuda za kišnih dana
Gastronomski turizam temeljen na ribi i autohtonim proizvodima	Nedostatak wellness i spa sadržaja

SNAGE (Strengths)	SLABOSTI (Weaknesses)
UPRAVLJANJE TURIZMOM I LJUDSKI RESURSI	
Iskustvo lokalnog stanovništva u turizmu (višegodišnja tradicija)	Nedostatak cjelovite strategije razvoja turizma
Visoka stopa vlastitog smještaja - motivirano lokalno stanovništvo	Slaba suradnja između dionika u turizmu
Fleksibilnost malih obiteljskih objekata u prilagodbi tržištu	Nepostojanje DMO-a na lokalnoj razini
Postojanje TZ Vodice koja pokriva šire područje	Nedostatak stručnog kadra u turizmu i ugostiteljstvu
	Nedovoljna primjena ICT-a u promociji i rezervacijama
	Nepostojanje sustava kontrole kvalitete smještaja
	Slabo korištenje EU fondova
	Nedostatak sustava certifikacije lokalne ponude
PRILIKE (Opportunities)	PRIJETNJE (Threats)
PROSTOR I INFRASTRUKTURA	
Rast potražnje za autentičnim destinacijama i lokalnim iskustvima	Prekapacitiranost u sezoni - pritisak na infrastrukturu
Trend slow tourism-a i "hidden gems" destinacija	Ekološki pritisak na more i obalu zbog nautičkog turizma
Razvoj eko-turizma i održivog turizma	Klimatske promjene - ekstremne temperature i nedostatak vode
Digitalni nomadi kao novo tržište (mogućnost produljenja sezone)	Nekontrolirana gradnja koja narušava autentičnost
Blizina razvijenih emitivnih tržišta (srednja Europa)	Uništavanje zelenih površina zbog građevinskih zahvata
Rast interesa za gastronomskim turizmom	Problem odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda
Povećana potražnja za sigurnim destinacijama (post-COVID)	

PRILIKE (Opportunities)	PRIJETNJE (Threats)
TURISTIČKI RAZVOJ	
Razvoj tematskih ruta (Maslinska cesta, put Donkeys, vinske ceste)	Jaka konkurencija razvijenih destinacija (Vodice, Šibenik, Primošten)
Produljenje sezone kroz sport i kulturne manifestacije	Negativne recenzije na online platformama zbog nekvalitetne ponude
Razvoj yacht charter-a kao premium proizvoda	Overtourism u vršnoj sezoni - pad kvalitete doživljaja
Kongresni turizam - mogućnost privlačenja malih konferencija	Ekonomске krize na emitivnim tržištima
Povezivanje s NP Kornati - razvoj jednodnevnih izleta	Geopolitičke nestabilnosti u Europi
Adventure turizam - kajaking, SUP, ronjenje	Terorizam i sigurnosni incidenti u Sredozemlju
Cikloturizam - povezivanje s Vodice Bicycle Story projektom	Neočekivane zdravstvene krize (pandemije)
Zdravstveni turizam - wellness programi i detox ponuda	Pad cijena zbog jake konkurencije u privatnom smještaju
Gastro eventi - festivali ribe, maslina, vina	
UPRAVLJANJE TURIZMOM	
EU fondovi za turističku infrastrukturu i promociju	Nedostatak političke volje za provedbu strateških projekata
Digitalizacija - razvoj online sustava i aplikacija	Birokratske prepreke za investicije i razvoj
Brendiranje destinacije - "Tribunj - autentično dalmatinsko selo"	Nedostatak koordinacije između različitih razina vlasti
Suradnja s okolnim destinacijama (Vodice, Šibenik) za zajedničku ponudu	Otpor lokalnog stanovništva prema promjenama
Educiranje lokalnih poduzetnika kroz IPA i OPKK programe	Nedostatak kvalificiranog osoblja - odljev mladih
Certifikacija ponude (Q-label, zeleni cvijet, etc.)	Neprimjenjivanje propisa o kvaliteti usluga
Razvoj smart destination koncepta	Kratkoročno planiranje bez dugoročne vizije
Public-private partnership u razvoju turističkih projekata	

Izvor: samostalna izrada

SWOT analiza jasno pokazuje da se Tribunj nalazi na prekretnici. Njegova najveća snaga – autentičnost – istovremeno je i najugroženija. Budućnost Tribunja ovisi o sposobnosti da se iskoriste prilike za razvoj cjelogodišnjeg turizma temeljenog na kulturi, gastronomiji i aktivnom odmoru, uz istovremeno ublažavanje slabosti poput infrastrukturnih ograničenja i sezonalnosti.

Ključne strateške smjernice trebale bi uključivati:

- **Strateško brendiranje:** Aktivno pozicioniranje Tribunja kao autentične ribarske i težačke destinacije, a ne masovnog ljetovališta.
- **Diverzifikacija ponude:** Poticanje razvoja malih obiteljskih hotela, agroturizama i glampinga te osmišljavanje sadržaja za predsezonu i posezonu (biciklističke i pješačke staze, kulturne rute, gastronomske radionice).
- **Održivo upravljanje:** Korištenje EU fondova za rješavanje infrastrukturnih problema (voda, otpad, parking) kroz pametna i zelena rješenja.
- **Zaštita prostora i identiteta:** Stroga kontrola urbanizacije kako bi se sačuvao vizualni identitet mjesta i spriječio prekomjerni turizam.
- **Sinergija i suradnja:** Povezivanje s dionicima u okruženju radi stvaranja integriranih turističkih proizvoda.

Samo uravnoteženim pristupom, koji stavlja očuvanje resursa i kvalitete života ispred kratkoročnog profita, Tribunj može osigurati dugoročno održiv i uspješan razvoj.

7.2. Identificiranje općih načela i ciljeva turizma

Razvoj turizma u Tribunju mora se temeljiti na jasnim načelima i ciljevima koji osiguravaju dugoročnu održivost i prosperitet. Odgovor na pitanje "Što želimo od daljnjeg razvoja turizma?" usmjerava nas prema uravnoteženom pristupu koji valorizira ekonomske koristi, ali istovremeno štiti prostor, okoliš, kulturu i dobrobit lokalne zajednice. Potrebe za daljnjim razvojem turizma moraju biti koordinirane sa svim dionicima u destinaciji.

Načela razvoja turizma u Tribunju

Identifikacija općih načela temelji se na specifičnostima Tribunja, čije gospodarstvo se uvelike oslanja na turizam, s dominantnim udjelom djelatnosti pružanja smještaja i pripreme hrane (29%) te poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (22%) .

Tablica 36. Načela razvoja turizma u Tribunju

Načelo	Opis i primjena u Tribunju
Održivost	Razvoj turizma koji poštuje ekološke, društvene i ekonomske granice, čuva resurse za buduće generacije i minimizira negativne utjecaje. Za Tribunj to znači zaštitu morskog ekosustava, upravljanje otpadom i vodnim resursima, posebno s obzirom na visoku sezonalnost gdje se oko 90% turističkog prometa ostvaruje u četiri ljetna mjeseca .
Autentičnost	Očuvanje i promocija jedinstvenog identiteta Tribunja kao ribarskog i težačkog mjesta, njegove kulture, tradicije i gastronomije. Naglasak je na valorizaciji ambijentalnosti stare jezgre, ribarske baštine i manifestacija poput tradicionalnih "Magarećih utrka".
Kvaliteta	Podizanje kvalitete cjelokupnog lanca vrijednosti u turizmu. S obzirom da 94% noćenja otpada na obiteljski smještaj, ključno je poticati podizanje kvalitete privatnih smještajnih kapaciteta, ali i javne infrastrukture poput plaža, šetnica i digitalnih usluga.
Inovativnost	Primjena novih tehnologija i kreativnih rješenja za unapređenje ponude, promocije i upravljanja destinacijom. To uključuje razvoj mobilnih aplikacija za poticanje turizma i povezivanje poduzetnika.
Uključenost	Aktivno sudjelovanje lokalne zajednice i svih dionika (iznajmljivači, ugostitelji, OPG-ovi, udruge) u planiranju i provedbi turističkog razvoja, primjerice kroz javne rasprave i ankete poput onih koje provodi lokalna turistička zajednica .

Načelo	Opis i primjena u Tribunju
<i>Sigurnost</i>	Osiguravanje visokog stupnja sigurnosti za sve posjetitelje i stanovnike, kako u fizičkom (uređene plaže, sigurne prometnice) tako i u digitalnom okruženju (sigurne online transakcije) te osiguravanje zdravstvene zaštite za turiste.
<i>Pristupačnost</i>	Pristupačnost podrazumijeva sustavno uklanjanje fizičkih, informacijskih i komunikacijskih prepreka kako bi se osiguralo ravnopravno sudjelovanje svih članova društva, s posebnim naglaskom na osobe s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću. Ovo načelo nadilazi zakonsku obvezu i postaje mjerilo kvalitete, inkluzivnosti i društvene odgovornosti destinacije, jer od pristupačnog okruženja korist imaju svi – od obitelji s djecom do starijih osoba. Primjena u Tribunju: Općina Tribunj pokazuje sve veću svijest i poduzima konkretne korake za poboljšanje pristupačnosti, što je vidljivo kroz strateško planiranje, infrastrukturne projekte i digitalnu prilagodbu. Strateški okvir: Općina je još 2018. godine donijela <u>Strategiju izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom (2018.-2020.)</u>, čime je postavljen temelj za sustavan pristup rješavanju problema nepristupačnosti. Ovaj dokument usklađen je s nacionalnim i europskim direktivama te definira ciljeve za stvaranje inkluzivnijeg okruženja. Prilagodba javne infrastrukture: Najznačajniji primjer je projekt „Pristupna staza za osobe s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću – Plaža Sovlje“. Zahvaljujući tome, plaža Sovlja danas ima osiguran pristup za osobe s invaliditetom, što je potvrđeno i na turističkim portalima. Digitalna pristupačnost: U skladu sa Zakonom o pristupačnosti, javna tijela u Tribunju objavila su Izjave o pristupačnosti za svoje mrežne stranice. Iako je usklađenost djelomična, transparentno se navode nedostaci i planovi za njihovo otklanjanje. Privatni smještaj: Raste i ponuda privatnog smještaja prilagođenog osobama s invaliditetom.

Izvor: samostalna izrada

7.3. Oblikovanje strateškog pravca i prioriteta

Strateški ciljevi i prioriteti predstavljaju razradu vizije u konkretne, mjerljive i ostvarive korake. Oni povezuju opća načela s operativnim aktivnostima koje će se provoditi u planskom razdoblju.

Na temelju SWOT analize, definiranih načela i ciljeva, oblikuje se cjelokupni strateški pristup razvoju turizma u Tribunju za plansko razdoblje. Strateški pravac usmjeren je na transformaciju Tribunja iz pretežno ljetne, kupališne destinacije u cjelogodišnju destinaciju autentičnih doživljaja, održivosti i visoke kvalitete.

Vizija razvoja turizma destinacije Tribunj do 2028. godine:

"Tribunj je globalno prepoznatljiva, održiva i pametna destinacija autentičnog mediteranskog duha, utemeljena na bogatoj ribarskoj i težačkoj tradiciji, nautičkom turizmu i jedinstvenim kulturnim doživljajima, koja posjetiteljima nudi visoku kvalitetu iskustva, a lokalnoj zajednici prosperitet i očuvan okoliš."

Strateški pravac usmjeren je prema:

- Očuvanju kulturne i prirodne baštine,
- Razvoju turističkih proizvoda s naglaskom na nautički turizam, kulturno-turističke atrakcije i autentične gastronomske doživljaje,
- Povećanju konkurentnosti putem digitalizacije i pametnih rješenja,
- Uključivanju lokalne zajednice u razvojne procese,
- Promicanju održive prakse upravljanja resursima i zaštite okoliša.

Ključni prioriteti:

- Održivi razvoj i zaštita resursa – stalno praćenje i očuvanje prirodnih i kulturnih resursa, te smanjenje sezonalnosti kroz promotivne aktivnosti tijekom cijele godine.
- Digitalna transformacija i pametne tehnologije – implementacija digitalnih alata za upravljanje destinacijom, marketing, komunikaciju i iskustvo posjetitelja.
- Razvoj inovativnih proizvoda i sadržaja – usmjeravanje na tematske ture, kulturne manifestacije, sport i aktivni odmor.
- Uključenje lokalne zajednice – osnaživanje stanovništva u održivom razvoju te očuvanje tradicije i identiteta.
- Poboljšanje prometne i turističke infrastrukture – modernizacija pristupnih i prometnih pravaca, povećanje kvalitete smještajnih kapaciteta.
- Marketinška promocija na regionalnim i međunarodnim tržištima – isticanje autentičnosti i raznovrsnosti ponude.

Primjena u planiranju

Ove smjernice definiraju konkretne ciljeve, mjere i aktivnosti, usklađene s izazovima i prilikama analize stanja i SWOT analizom. Cilj je postići pozitivan imidž, povećati broj posjetitelja te dugoročno osigurati ekonomsku i društvenu održivost destinacije.

7.4. Identificiranje ciljeva

Na temelju strateških prioriteta, definiraju se specifični, mjerljivi, ostvarivi, relevantni i vremenski određeni (SMART) ciljevi. Ovi ciljevi pružaju jasan okvir za definiranje konkretnih mjera i aktivnosti. U tablici ispod prikazana je veza između općih ciljeva, glavnih (specifičnih) ciljeva i prijedloga mjera za njihovo ostvarenje, zajedno s ključnim pokazateljima uspješnosti (KPI).

Tablica 37. *Identificiranje ciljeva*

<i>Opći cilj</i>	Glavni (specifični) cilj	Prijedlog mjere	Ključni pokazatelj uspješnosti (KPI)
EKONOMSKI <i>Stvaranje održivog i prosperitetnog turističkog sektora.</i>	Povećanje turističkih prihoda i potrošnje	Diversifikacija ponude i kreiranje paket aranžmana za predsezonu i posezonu.	Povećanje prosječne dnevne potrošnje turista za 15%. Povećanje broja noćenja izvan glavne sezone (lipanj, rujna) za 20%.
	Razvoj malog poduzetništva i OPG-ova	Poticanje proizvodnje i plasmana lokalnih proizvoda kroz brendiranje i suradnju s ugostiteljima.	Povećanje broja OPG-ova i obrta uključenih u turističku ponudu za 25%. Broj ugostiteljskih objekata s oznakom "Lokalna kvaliteta".
	Stvaranje novih radnih mjest	Edukacija i poticaji za samozapošljavanje u turizmu.	Povećanje broja zaposlenih u turizmu izvan glavne sezone za 10%. Broj novootvorenih obrta/tvrtki u turizmu.
KULTUROLOŠKI <i>Očuvanje i promocija</i>	Očuvanje i promocija	Obnova i interpretacija Jurjevgradske utvrde i	Broj obnovljenih lokaliteta. Povećanje

<i>Opći cilj</i>	Glavni (specifični) cilj	Prijedlog mjere	Ključni pokazatelj uspješnosti (KPI)
<i>jedinstvenog identiteta destinacije.</i>	kulturne baštine	crkvice Sv. Nikole.	broja posjetitelja kulturnim znamenitostima za 30%.
	Razvoj kulturnih manifestacija	Jačanje brenda "Trka tovarov" i uvođenje novih kulturnih događanja izvan sezone.	Broj novih manifestacija u predsezoni/posezoni. Medijska vidljivost manifestacija.
	Jačanje ribarskog identiteta	Uspostava interpretacijskog centra ribarske baštine.	Broj posjetitelja centru. Broj edukativnih programa.
EKOLOŠKI <i>Zaštita okoliša i promicanje održivosti.</i>	Održivo upravljanje otpadom i vodom	Implementacija sustava "pametnih" spremnika i kampanje za smanjenje potrošnje vode.	Smanjenje količine miješanog komunalnog otpada po noćenju za 10%. Smanjenje potrošnje vode po noćenju za 5%.
	Promicanje održive mobilnosti	Uređenje biciklističkih staza koje povezuju obalu i zaleđe, uvođenje sustava javnih bicikala.	Broj kilometara novih biciklističkih staza. Broj korisnika javnih bicikala.
	Zaštita morskog ekosustava	Uspostava "plastic-free" zone i edukacija nautičara o odgovornom ponašanju.	Broj subjekata s "plastic-free" certifikatom. Broj provedenih edukacija.
DRUŠTVENI <i>Poboljšanje kvalitete života lokalne zajednice.</i>	Poboljšanje komunalne infrastrukture	Rješavanje problema parkiranja izgradnjom novih parkirališnih kapaciteta na rubnim dijelovima mjesta.	Broj novih parkirališnih mjesta. Smanjenje prometnih gužvi u centru.
	Povećanje uključenosti zajednice	Uspostava platforme za participaciju građana u donošenju odluka vezanih za turizam.	Broj prijedloga građana usvojenih u godišnjim planovima. Razina zadovoljstva lokalnog stanovništva turizmom.
	Razvoj javnih sadržaja	Uređenje plaža, šetnica, dječjih igrališta i sportskih terena.	Broj uređenih javnih površina. Broj novih sadržaja za djecu i

<i>Opći cilj</i>	Glavni (specifični) cilj	Prijedlog mjere	Ključni pokazatelj uspješnosti (KPI)
INFRASTRUKTURNI <i>Modernizacija i razvoj infrastrukture.</i>	Digitalizacija destinacije	Razvoj mobilne aplikacije destinacije i postavljanje pametnih informativnih ploča.	mlade. Broj preuzimanja aplikacije. Broj interakcija s pametnim pločama.
	Podizanje kvalitete smještaja	Poticaji za podizanje kategorije privatnog smještaja i privlačenje investicija u hotele više kategorije.	Povećanje udjela smještajnih jedinica s 4 i 5 zvjezdica za 15%. Broj novih hotelskih kreveta.

Izvor: Izvedeno iz SWOT analize i strateških prioriteta za Tribunj.

7.5. Mjere i aktivnosti

Kako bi se ostvarili definirani ciljevi, potrebno je provesti niz konkretnih mjera i aktivnosti. Ove mjere su usklađene sa strateškim ciljevima nacionalne Strategije razvoja održivog turizma do 2030. i specifičnim ciljevima ovog Plana. Za svaku mjeru definirani su nositelji, pokazatelji, rokovi i procijenjeni izvori financiranja.

S obzirom na karakteristike destinacije Tribunj, nije utvrđena potreba za provođenjem mjera iz članka 30. stavka 2. ZOT-a koje se odnose na upravljanje posjetiteljskim tokovima na lokacijama s velikim opterećenjem (npr. planovi dolaska kruzera, autobusa), jer Tribunj trenutno nema takvih izazova. Ove mjere su grupirane prema prioritnim područjima i povezane s nositeljima provedbe, rokovima i potencijalnim izvorima financiranja.

Tablica 38. *Mjere i aktivnosti*

Strateški cilj (Nacionalna strategija)	Strateški cilj (Plan upravljanja)	Operativni cilj	Aktivnost	Pokazatelj	Prijedlog nositelja aktivnosti	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost	Rok
SC 1: Cjelogodišnji i uravnotežen turizam	ECSCP 1: Povećanje turističkih prihoda	Diverzifikacija turističke ponude	Kreirati tematske ture (npr. "Putima maslinovog ulja", "Ribarska priča Tribunja", "Ciklotura do Jurjevgrada").	Broj novih turističkih proizvoda	TZ Tribunj, Turističke agencije, OPG-ovi	2	6	K
SC 1: Cjelogodišnji i uravnotežen turizam	ECSCP 1: Povećanje turističkih prihoda	Smanjenje sezonalnosti	Organizirati događaje izvan glavne sezone (npr. "Dani maslinovog ulja" u listopadu, "Advent u Tribunju", "Proljetni festival mora").	Broj događaja izvan glavne sezone	TZ Tribunj, Općina Tribunj, Udruge	2	5	K

Strateški cilj (Nacionalna strategija)	Strateški cilj (Plan upravljanja)	Operativni cilj	Aktivnost	Pokazatelj	Prijedlog nositelja aktivnosti	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost	Rok
SC 1: Cjelogodišnji i uravnotežen turizam	ECSCP 1: Povećanje turističkih prihoda	Smanjenje sezonalnosti	Razviti ponudu za nautičare u predsezoni i posezoni (npr. regate, škole jedrenja).	Broj noćenja u nautici izvan glavne sezone	Marina Tribunj, Jedriličarski klubovi	-	Povećanje od 15%	2026. – 2027.
SC 3: Konkurentan i inovativan turizam	KSCP 1: Očuvanje i promocija kulturne baštine	Promocija povijesti i kulturne baštine	Izrada digitalnog vodiča i postavljanje interpretacijskih ploča na lokalitetima Jurjevgrad i crkva Sv. Nikole.	Broj postavljenih ploča, broj preuzimanja vodiča	TZ Tribunj, Općina Tribunj, Konzervatorski odjel	0	2	2027.
SC 3: Konkurentan i inovativan turizam	KSCP 1: Očuvanje i promocija kulturne baštine	Integracija kulturne baštine u turističku ponudu	Kreiranje kulturnog paket aranžmana "Doživi Tribunj" koji uključuje posjet kulturnim lokalitetima, radionice tradicijskih vještina i gastro ponudu.	Broj prodanih paket aranžmana	Turističke agencije, TZ Tribunj	0	1	K
SC 2: Turizam uz očuvan okoliš, prostor i klimu	ESCP 8: Poticanje ekološkog gospodarstva	Razvoj eko-turizma	Certificiranje i promocija "eco-friendly" smještaja i OPG-ova.	Broj certificiranih objekata	TZ Tribunj, Udruga iznajmljivača	1	10	K
SC 2: Turizam uz	ESCP 3: Upravljanje	Smanjenje nastanka	Provesti kampanju "Tribunj bez plastike" s	Broj uključenih	Općina Tribunj, Komunalno	0	20	2026. –

Strateški cilj (Nacionalna strategija)	Strateški cilj (Plan upravljanja)	Operativni cilj	Aktivnost	Pokazatelj	Prijedlog nositelja aktivnosti	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost	Rok
očuvan okoliš, prostor i klimu	otpadom i recikliranjem	otpada	ciljem smanjenja korištenja jednokratne plastike u ugostiteljskim objektima i trgovinama.	subjekata	poduzeće, TZ Tribunj			2029.
SC 2: Turizam uz očuvan okoliš, prostor i klimu	ESCP 3: Upravljanje otpadom i recikliranjem	Učinkovit sustav odvojenog prikupljanja otpada	Postaviti pametne spremnike za odvojeno prikupljanje otpada na ključnim lokacijama (plaže, riva, centar).	Broj postavljenih pametnih spremnika	Općina Tribunj, Komunalno poduzeće	0	15	2026. – 2029.
SC 2: Turizam uz očuvan okoliš, prostor i klimu	ESCP 4: Poticanje održive mobilnosti	Razvoj infrastrukture za održivu mobilnost	Uređenje i označavanje 20 km biciklističkih staza koje povezuju Tribunj sa zaleđem i Vodicama.	Broj km novih staza	Općina Tribunj, TZ Tribunj, TZ Vodice	5 km	20 km	2026. – 2029.
SC 2: Turizam uz očuvan okoliš, prostor i klimu	ESCP 4: Poticanje održive mobilnosti	Promocija održive mobilnosti	Uspostava sustava javnih električnih bicikala na 3 lokacije u mjestu.	Broj lokacija i bicikala	Općina Tribunj, Privatni partner	0	3 lokacije	2027.
SC 2: Turizam uz očuvan okoliš, prostor i klimu	ESCP 7: Klimatski odgovorno planiranje	Osigurati otpornost destinacije na klimatske	Izrada Akcijskog plana prilagodbe klimatskim promjenama za sektor turizma.	Donesen plan	Općina Tribunj, Stručni konzultanti	Ne	Da	2027.

Strateški cilj (Nacionalna strategija)	Strateški cilj (Plan upravljanja)	Operativni cilj	Aktivnost	Pokazatelj	Prijedlog nositelja aktivnosti	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost	Rok
klimu		promjene						
SC 2: Turizam uz očuvan okoliš, prostor i klimu	ESCP 7: Klimatski odgovorno planiranje	Promicati prirodna rješenja	Provesti akciju sadnje autohtonih stabala (maslina, smokva) na javnim površinama radi stvaranja hlada i smanjenja toplinskih otoka.	Broj zasađenih stabala	Općina Tribunj, Udruga, Volonteri	0	100	2026. – 2029.
SC 3: Konkurentan i inovativan turizam	ECSCP 2: Razvoj malog poduzetništva i OPG-ova	Stvoriti prepoznatljiv brend lokalnih proizvoda	Razviti vizualni identitet i oznaku kvalitete "Okusi Tribunja" za lokalne proizvode (maslinovo ulje, vino, riba).	Broj proizvoda s oznakom	TZ Tribunj, OPG-ovi	0	15	K
SC 3: Konkurentan i inovativan turizam	ECSCP 2: Razvoj malog poduzetništva i OPG-ova	Povećati kompetencije poduzetnika	Organizirati ciklus radionica o digitalnom marketingu, prodajnim vještinama i EU fondovima za lokalne poduzetnike i OPG-ove.	Broj održanih radionica i sudionika	TZ Tribunj, Veleučilište u Šibeniku	0	5	K
SC 3: Konkurentan i inovativan	ISCP 2: Razvoj smještajne	Digitalizacija i modernizacija	Edukacija privatnih iznajmljivača o korištenju online rezervacijskih sustava i	Broj educiranih iznajmljivača	TZ Tribunj, Udruga iznajmljivača	20%	70%	K

Strateški cilj (Nacionalna strategija)	Strateški cilj (Plan upravljanja)	Operativni cilj	Aktivnost	Pokazatelj	Prijedlog nositelja aktivnosti	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost	Rok
turizam	infrastrukture		alata za upravljanje cijenama.					
SC 3: Konkurentan i inovativan turizam	ISCP 2: Razvoj smještajne infrastrukture	Unapređenje kvalitete postojećih objekata	Pokrenuti program sufinanciranja za podizanje kvalitete i kategorizacije smještajnih objekata (npr. za bazene, wellness sadržaje, energetske obnovu).	Broj objekata koji su podigli kategoriju	Općina Tribunj, Ministarstvo turizma i sporta	-	20	2026. – 2029.
SC 3: Konkurentan i inovativan turizam	ISCP 1: Unapređenje prometne infrastrukture	Digitalizacija i pametna infrastruktura	Razvoj mobilne aplikacije "Visit Tribunj" s interaktivnom kartom, kalendarom događanja i sustavom za online rezervacije.	Aplikacija razvijena i lansirana	TZ Tribunj, IT tvrtka	Ne	Da	2026.
SC 3: Konkurentan i inovativan turizam	ISCP 1: Unapređenje prometne infrastrukture	Razvoj novih turističkih sadržaja	Implementacija AR (proširene stvarnosti) na lokalitetu Jurjevgrad koja oživljava povijest utvrde.	Implementirano AR rješenje	TZ Tribunj, Specijalizirana agencija	Ne	Da	2027.
SC 4: Otporan turizam	ECSCP 3: Stvaranje radnih mjesta	Edukacija radne snage	Organiziranje tečajeva stranih jezika (engleski, njemački) i specifičnih vještina (sommelier,	Broj polaznika koji su završili tečaj	POU, TZ Tribunj, HZZ	0	50	K

Strateški cilj (Nacionalna strategija)	Strateški cilj (Plan upravljanja)	Operativni cilj	Aktivnost	Pokazatelj	Prijedlog nositelja aktivnosti	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost	Rok
			barmen) za zaposlenike u turizmu.					
SC 4: Otporan turizam	ECSCP 3: Stvaranje radnih mjesta	Poticaji za poduzetnike u turizmu	Uspostava programa poticaja za mlade i žene poduzetnice u turizmu.	Broj dodijeljenih poticaja	Općina Tribunj	0	10	2026. – 2029.
SC 4: Otporan turizam	SSCP 4: Povećanje uključenosti i sudjelovanja zajednice	Potaknuti razvoj vještina lokalnog stanovništva	Organizirati radionice tradicijskih vještina (npr. pletenje mreža, soljenje ribe, suhozidna gradnja) otvorene za stanovnike i turiste.	Broj održanih radionica	Udruge, TZ Tribunj, Muzej	1	5	K
SC 4: Otporan turizam	ISCP 6: Poboljšanje sigurnosne infrastrukture	Sigurnost na prirodnim i turističkim lokacijama	Postavljanje sigurnosnih ograda i informativnih ploča na vidikovcu Sv. Nikole i stazama prema Jurjevgradu.	Broj postavljenih sigurnosnih elementa	Općina Tribunj, HGSS	-	Svi rizični lokaliteti	2028.
SC 4: Otporan turizam	ISCP 6: Poboljšanje sigurnosne infrastrukture	Uvođenje naprednih tehnologija za javnu sigurnost	Postavljanje automatskih defibrilatora (AED) na 3 ključne lokacije u mjestu (riva, plaža, marina).	Broj postavljenih AED uređaja	Općina Tribunj, Dom zdravlja	0	3	2027.

Legenda:

Strateški ciljevi Strategije razvoja održivog turizma do 2030. godine (NN 2/2/23)

SC 1: *Cjelogodišnji i uravnotežen turizam*

SC 2: *Turizam uz očuvan okoliš, prostor i klimu*

SC 3: *Konkurentan i inovativan turizam*

SC 4: *Otporan turizam*

Strateški ciljevi Plana upravljanja destinacijom Tribunj

ECSCP – *ekonomski strateški/glavni cilj iz Plana upravljanja destinacijom*

KSCP – *kulturološki strateški/glavni cilj iz Plana upravljanja destinacijom*

ESCP – *ekološki strateški/glavni cilj iz Plana upravljanja destinacijom*

SSCP – *socijalni strateški/glavni cilj iz Plana upravljanja destinacijom*

ISCP – *infrastrukturni strateški/glavni cilj iz Plana upravljanja destinacijom*

8. Smjernice i preporuke za dionike razvoja

Plan upravljanja destinacijom Tribunj mora uključivati prijedlog smjernica i preporuka za razvoj ili unaprjeđenje destinacije u skladu s ciljevima održivosti, pokazateljima razvoja i usklađenim razvojnim smjerom, uz sudjelovanje svih relevantnih dionika turizma i lokalne uprave.

Preporuke trebaju biti utemeljene na aktualnim podacima i, gdje je moguće, na izračunu prihvatnih kapaciteta, uz obavezno poštivanje postojećih zakonskih regulativa i nacionalnih politika, posebice usmjerenih prema zelenoj i digitalnoj tranziciji turizma.

8.1. Smjernice i preporuke za jedinicu lokalne samouprave

Kao partner u turističkom razvoju, Općina Tribunj može u okviru svojih nadležnosti i u suradnji s Turističkom zajednicom provoditi sljedeće aktivnosti:

- Sudjelovati u pripremi prostorno-planskih i projektnih dokumenata nižeg reda temeljenih na razvoju prioriteta turističkih zona i lokaliteta.
- Podržavati aktivnosti koje jačaju svijest lokalnog stanovništva o vrijednosti turizma i njegovoj ulozi za zajednicu.
- Kontinuirano raditi na poboljšanju komunalne infrastrukture, naročito sustava odvodnje, čistoće javnih površina, zbrinjavanja otpada i uređenja naselja.
- Uključivati se u organizaciju kulturnih manifestacija, sportskih i umjetničkih programa koji obogaćuju turističku ponudu i jačaju lokalni identitet.
- Suradnja na razvoju tematskih ruta i staza koje povezuju prirodnu, kulturnu i povijesnu baštinu, te digitalno promoviranje destinacije kroz informacijske platforme.
- Podržavati lokalne proizvođače i domaću eno-gastronomiju kroz manifestacije i različite turističke inicijative.
- Jačati edukaciju i stručnu usavršavanju u turizmu, u suradnji s partnerima i institucijama.
- Razvijati digitalnu dostupnost turističkih usluga i informacija, kao i održavati aplikativna rješenja za upravljanje destinacijom.

Kroz usklađeno djelovanje s Turističkom zajednicom i drugim dionicima, Općina Tribunj može doprinijeti razvoju održivog, kvalitetnog i uključivog turizma koji donosi dugoročne koristi zajednici, bez narušavanja okoliša i lokalnih vrijednosti.

Uvažavajući navedeno, potrebno je da turističke zajednice redovno komuniciraju s nadležnim upravnim općinskim i/ili županijskim tijelima s kojim će se koordinirano planirati i uskladiti aktivnosti provođenja smjernica i preporuka.

8.2. Smjernice i preporuke za turističku zajednicu

Turistička zajednica Općine Tribunj ima ključnu ulogu u daljnjem razvoju turizma destinacije Tribunj. Važno je razvijati nove turističke proizvode, kao što su:

- tematske ture – kreiranje tematskih tura koje će se fokusirati na povijest, umjetnost, gastronomiju ili prirodu,
- doživljaji – organiziranje doživljaja, kao što su kuhanje s lokalnim stanovništvom, berba maslina, umjetničke radionice ili radionice izrade suvenira,
- aktivni odmor – promoviranje aktivnog odmora poput biciklizma, trčanja, pješaćenja

U vidu poticanja održivosti i zaštite okoliša, Turistička zajednica mora poticati razvoj ekološki prihvatljivih oblika turizma, kao što je smještaj u eko-objektima. U suradnji s Općinom Tribunj treba raditi na očuvanju povijesne jezgre i tradicionalnih običaja te poticati lokalno stanovništvo i posjetitelje na recikliranje i smanjenje upotrebe plastike. Isto tako, treba nastaviti aktivno koristiti društvene mreže za promociju destinacije.

Radi općeg zadovoljstva turizmom, nužno je uključivanje lokalnog stanovništva u turističke aktivnosti, kako bi se osjećali kao dio priče te promoviranje lokalnih proizvoda i organiziranje manifestacija koje predstavljaju eno-gastronomске specijalitete. S ciljem produženja turističke sezone, organizirati kulturna, sportska i gastronomska događanja u kasnu jesen i rano proljeće, a destinaciju Tribunj promovirati kao destinaciju za odmor tijekom jeseni i proljeća. Jednako važno je uvođenje sustava praćenja i evaluacije, tj. redovito praćenje broja posjetitelja, njihovog zadovoljstva i ekonomskog utjecaja turizma, kako bi se Plan upravljanja destinacijom prilagodio na temelju dobivenih podataka. Tribunj ima veliki potencijal za daljnji razvoj turizma.

Kroz fokusiranje na svoje jedinstvene karakteristike, razvoj novih proizvoda, održivost i digitalnu transformaciju, Turistička zajednica može učiniti destinaciju Tribunj još atraktivnijom za posjetitelje.

Uloga turističke zajednice institucionalno je povezana organiziranom i sustavnom promocijom destinacijskih turističkih proizvoda. Osim toga, uloga turističkih zajednica je i unapređenje općih uvjeta boravka turista, podizanje kvalitete turističkih usluga, razvijanje svijesti o gospodarskim i ostalim učincima turizma i sl. Ove institucije, donošenjem Zakona o turizmu, dobivaju „ingerenciju“ nad razvojem i upravljanjem kako pojedinačnim turističkim resursima, tako i nad upravljanjem pojedinim turističkim mjestima i/ili mikrolokalitetima, međutim i dalje im nedostaje financijskih sredstava.

Stoga se turistička zajednica svodi na inicijatore aktivnosti, a uspješnost njihovih inicijativa ovisi o spremnosti ostalih aktera – predstavnika javne vlasti i privatnih turističkih poduzeća – da surađuju na razvoju pojedinačnih projekata, kako stručno, tako i financijski, bitno su različite.

Lokalne turističke zajednice imaju znatno veću ulogu i puno veću odgovornost po novom Zakonu:

- kreiranje i promicanje prepoznatljivog turističkog imidža
- sudjelovanje u kreiranju i izradi popratnih promotivnih materijala (osobito u funkciji promocije novih turističkih proizvoda),
- pojačanu suradnju s turističkim zajednicama drugih jedinica lokalne samouprave u cilju bolje prezentacije integralnog sustava turističkih doživljaja, kao i u cilju efikasnijeg trošenja raspoloživih financijskih sredstava
- pojačanu promociju raspoloživog sustava turističkih iskustava i za tržište spremnih proizvoda i pojedinih njegovih karakterističnih proizvoda odabranim tržišnim nišama na geografski najinteresantnijim tržištima,
- izrada Plana upravljanja destinacijom i praćenje provođenja istog.

Uloga Turističke zajednice Tribunj

Turistička zajednica Tribunj ima ključnu ulogu u koordinaciji svih dionika u turizmu, promociji destinacije i implementaciji održivih turističkih praksi. S obzirom na specifičnosti Tribunja kao male primorske destinacije s bogatom poviješću i tradicijom, turistička zajednica treba aktivno raditi na:

- promociji autentičnog doživljaja destinacije kroz digitalnu prisutnost i suradnju s turoperatorima;
- edukaciji privatnih iznajmljivača i povećanju kvalitete usluge smještaja;
- organizaciji i promidžbi manifestacija koje jačaju prepoznatljivost destinacije;
- razvoju turističke ponude izvan glavne sezone radi postizanja cjelogodišnjeg turizma.

8.3. Smjernice i preporuke zadruge dionike u turizmu i upravljanju turizmom u destinaciji

Isto tako potrebno je kod izrade razvoja smjernica i preporuka uključiti na odgovarajući način (okrugli stol, radionice, ankete...) i sve druge važne dionike u turizmu i upravljanju turizmom u destinaciji. Važno je da svi ključni dionici u ovoj fazi imaju priliku surađivati i zajednički donijeti prioritetne smjernice za održiv razvoj turizma.

Ugostiteljski sektor

Restorani, konobe, kafići –
nosioci
gastronomске ponude i

Lokalni proizvođači

Maslari, vinari, ribari –
nositelji autentične lokalne
ponude

Iznajmljivači smještaja

Privatni iznajmljivači čine 94%
smještajnih kapaciteta destinacije

Kulturne institucije

Organizatori manifestacija,
vjerske zajednice, udruge -
čuvari tradicije

Nautički sektor

Marine, nautičke agencije,
charter kompanije - bitan
segment turističke ponude

Sportsko-rekreacijski sektor

Organizatori biciklističkih tura,
ronilački klubovi, sportske
udruge

Koordinirani pristup svih dionika ključan je za održiv razvoj turizma u Tribunju, očuvanje autentičnosti destinacije i postizanje konkurentnosti na turističkom tržištu, uz istovremeno zadovoljstvo lokalne zajednice i posjetitelja

9. Projekti

Plan upravljanja destinacijom kao svoj sastavni dio sadrži popis projekta koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije te popis projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije.

9.1. Projekti koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti

Naziv projekta	Uređenje plaže Bristak
Kratki opis predmeta projekta	Plaža Bristak najveća je plaža na području Općine Tribunj kada je riječ o kapacitetu i potencijalu. Nalazi se na jugoistočnom dijelu općine Tribunj. Projektom će se zaokružiti cjelina plaže Bristak i sastojat će se od zelenih površina (sportsko-rekreacijsko i ugostiteljsko područje), obalne šetnice te šljunčanih plaža sa betonskim perima. Prema idejnom projektu radi se o sljedećim površinama: - zelene površine: 3.993 m². - šljunčana plaža: 7.493 m². - Površina obalne šetnice zajedno s betonskim perima iznosi 2.048 m². - Ukupna površina kopnenog dijela plaže iznosi 14.234 m².
Kratki opis svrhe projekta	Svrha ovog projekta je proširiti i urediti prihvatne kapacitete na plažama na prostoru Općine Tribunj.
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Projekt stvara preduvjete za zapošljavanje u turizmu te podiže kvalitetu života lokalnog stanovništva kroz bolju infrastrukturu i dostupnost turističkih sadržaja,
Nositelj provedbe projekta	Općina Tribunj
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj
Planirani početak provedbe projekta	15.9.2027.
Planirani završetak provedbe projekta	1.6.2030.
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	4.000.000,00 EUR

Naziv projekta	Uređenje plaže Bristak
Iznos vlastitog financiranja	1.500.000,00 EUR
Ostali mogući izvori financiranja	Sredstva državnog proračuna i EU sredstva
Imovinsko – pravni odnosi	Riješeni
Osnova za raspolaganje nekretninama	N/A
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	N/A
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	Izrada projektne dokumentacije u tijeku

Naziv projekta	Uređenje dječjeg igrališta i zelene površine u Centru
Kratki opis predmeta projekta	Uređenje javnog prostora s naglaskom na elemente dječjeg igrališta, pješačke zone i zelene površine. Uređenje će se izvesti tako da minimalno zadire u postojeći teren, koristeći prirodnu topografiju koja je pretežito ravna, s blagim padom prema sjeveru. Zbog trenutne neartikuliranosti prostora, cilj je uspostaviti jasnu organizaciju pješačkih staza i pozicioniranje dječjeg igrališta, što će omogućiti uređenje kretanje pješaka i aktivaciju novog, funkcionalno planiranog prostora. U zoni između dječjeg igrališta i istočne prometnice planirano je popločavanje partera kako bi se proširio i oblikovao novi javni prostor. Popločani dio će biti u ravnini s dječjim igralištem, a unutar njega će se ostaviti otvori za sadnju drveća, čime će se stvoriti zeleni elementi i omogućiti prirodni hlad u budućnosti. Ostatak predmetnog obuhvata predviđen je kao zelena, procjedna površina. Dječje igralište planirano je s gumenom podlogom i prilagođenom topografijom, sa specifično oblikovanim humcima za igru i spravama, uz postavljanje sprava za dječju igru.
Kratki opis svrhe projekta	Proširenje površina dječjih igrališta na prostoru Općine Tribunj
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Doprinosi održivosti kroz očuvanje prirodnog okruženja, poticanje aktivnog i sigurnog boravka u javnom prostoru te unaprjeđenje kvalitete života lokalne zajednice.
Nositelj provedbe projekta	Općina Tribunj
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj
Planirani početak	15.9.2026.

Naziv projekta	Uređenje dječjeg igrališta i zelene površine u Centru
provedbe projekta	
Planirani završetak provedbe projekta	30.4.2027.
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	350.000,00 EUR
Iznos vlastitog financiranja	100.000,00 EUR
Ostali mogući izvori financiranja	Sredstva državnog proračuna i EU sredstva
Imovinsko – pravni odnosi	Riješeni
Osnova za raspolaganje nekretninama	N/A
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	N/A
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	Glavni projekt izrađen

Naziv projekta	Dječje igralište – Sovlja
Kratki opis predmeta projekta	Igralište će se realizirati na prostoru od 350 m2 na način da će se postaviti igrala unutar prostora koji će biti ograđen, radi blizine prometnice i sigurnosti djece.
Kratki opis svrhe projekta	Svrha je uspostava dječjeg igrališta u predjelu Sovlja.
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Doprinosi sigurnom i održivom razvoju javnog prostora kroz stvaranje zaštićenog i prilagođenog okruženja za igru djece u lokalnoj zajednici.
Nositelj provedbe projekta	Općina Tribunj
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj
Planirani početak provedbe projekta	1.2026.
Planirani završetak provedbe projekta	5.2026.
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	50.000,00

Naziv projekta	Dječje igralište – Sovlja
Iznos vlastitog financiranja	50.000,00
Ostali mogući izvori financiranja	N/A
Imovinsko – pravni odnosi	U procesu
Osnova za raspolaganje nekretninama	Povijesna činjenica da se radi o javnom dobru
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	N/A
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	Troškovnik u izradi

Naziv projekta	Dom Kulture Općine Tribunj
Kratki opis predmeta projekta	U prizemlju javne zgrade koja se nalazi uz plažu Zamalin, planiramo urediti višenamjenski prostor od 400 m ² , namijenjen širokom spektru društvenih, kulturnih i edukativnih aktivnosti. Ova multifunkcionalna dvorana omogućit će organizaciju manjih manifestacija, predavanja, predstava, kino projekcija, edukacija i raznih programa za sve dobne skupine. Riječ je o prostoru koji će se moći prilagođavati potrebama zajednice – od svakodnevnih aktivnosti do posebnih događanja.
Kratki opis svrhe projekta	Općina Tribunj nema ovakav jedan multifunkcionalan prostor, a s obzirom na potrebe, svrha ga je oformiti.
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Stvara održivi višenamjenski prostor koji potiče društvene, kulturne i edukativne aktivnosti, jačajući zajednicu i kvalitetu javnog života.
Nositelj provedbe projekta	Općina Tribunj
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj
Planirani početak provedbe projekta	Ovisi o linijama bespovratnih sredstava
Planirani završetak provedbe projekta	Godinu dana od početka provedbe projekta
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	900.000,00 EUR
Iznos vlastitog financiranja	200.000,00 EUR

Naziv projekta	Dom Kulture Općine Tribunj
Ostali mogući izvori financiranja	Sredstva državnog proračuna i EU sredstva
Imovinsko – pravni odnosi	Riješeni
Osnova za raspolaganje nekretninama	N/A
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	N/A
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	Glavni projekt s izvedbenim detaljima izrađen

Naziv projekta	Sanacija i rekonstrukcija platoa i crkve sv. Nikole
Kratki opis predmeta projekta	Svaki posjetitelj, turist koji dođe u Tribunj, odlazi na brdo sv. Nikole. Pa i svaki stanovnik naše općine Tribunj. Ono što će se projektom odraditi jest kompletno uređenje i privođenje svrsi platoa, te sanacija i uređenje crkve. Crkva sv. Nikole, a koja je ujedno i zaštićeno kulturno dobro pri Ministarstvu kulture (Z-5368).
Kratki opis svrhe projekta	Svrha ovo projekta učiniti reprezentativnim jednu od najistaknutijih i najposjećenijih lokacija na području Općine Tribunj
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Doprinosi očuvanju kulturne baštine i unaprijeđenju turističke ponude kroz uređenje važnog vjerskog i povijesnog prostora u Općini Tribunj.
Nositelj provedbe projekta	Općina Tribunj
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj
Planirani početak provedbe projekta	1.1.2027.
Planirani završetak provedbe projekta	15.3.2028.
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	500.000,00 EUR
Iznos vlastitog financiranja	200.000,00 EUR
Ostali mogući izvori financiranja	Sredstva državnog proračuna i EU sredstva
Imovinsko – pravni odnosi	Riješeni
Osnova za raspolaganje	N/A

Naziv projekta	Sanacija i rekonstrukcija platoa i crkve sv. Nikole
nekretninama	
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	N/A
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	Projektna dokumentacija u izradi

Naziv projekta	Uređenje Gusterne Zamalin
Kratki opis predmeta projekta	Gusterna u Tribunju svojom formom i funkcijom predstavlja vrijedan spomenik prošlih vremena, svjedočanstvo o načinu života i snalažljivosti naših predaka. Uređenjem gusterne dobit ćemo otvoreni multifunkcionalni prostor, pogodan za glazbene, filmske, kulturne i znanstvene manifestacije – mjesto susreta, sadržaja i okupljanja, otvoreno svim generacijama. Projekt uključuje i elemente održivosti: planirano je postavljanje solarnih panela, a sustav za skupljanje kišnice bit će prilagođen za zalijevanje zelenih površina, dok će se dio vode moći koristiti i kao tehnička ili, nakon pročišćavanja, pitka voda. Kada bude dovršen, prostor će postati samoodrživ i u funkciji zajednice.
Kratki opis svrhe projekta	Projekt uređenja Gusterne Zamalin zamišljen je tako da zadrži izvorni izgled i vizuru, poštujući kulturno-povijesni identitet mjesta.
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Čuvanje kulturne baštine, korištenje obnovljivih izvora energije kroz postavljanje solarnih panela, te implementaciju sustava za prikupljanje i ponovnu upotrebu kišnice za zalijevanje i tehničku potrošnju, čime se smanjuje potrošnja konvencionalnih resursa i potiče samoodrživost prostora u funkciji zajednice.
Nositelj provedbe projekta	Općina Tribunj
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj
Planirani početak provedbe projekta	Ovisi o linijama bespovratnih sredstava
Planirani završetak provedbe projekta	Godinu dana od početka provedbe projekta
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	400.000,00 EUR
Iznos vlastitog financiranja	100.000,00 EUR
Ostali mogući izvori financiranja	Sredstva državnog proračuna i EU sredstva

Naziv projekta	Uređenje Gusterne Zamalin
Imovinsko – pravni odnosi	Riješeni
Osnova za raspolaganje nekretninama	N/A
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	N/A
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	Glavni projekt s izvedbenim detaljima izrađen

Naziv projekta	Otok Logorun – interpretacijski centar dalmatinskog magarca
Kratki opis predmeta projekta	Otok Logorun jedan je od ukupno 4 otoka u arhipelagu općine Tribunj. Nalazi se na manje od pola milje udaljenosti od kopnenog dijela općine. Cilj projekta je aktivirati područje otoka Logoruna kroz koncept koji poštuje i ističe kulturni i tradicijski identitet lokalnog prostora. Takav održiv i pažljivo promišljen pristup otvara prostor za razvoj nove, autentične turističke ponude, temeljene na očuvanju prirodnih i povijesnih vrijednosti. U središtu projekta nalazi se uspostava Interpretacijskog parka dalmatinskog magarca, simboličnog i emocionalno snažnog elementa dalmatinske tradicije. Projekt uključuje rekonstrukciju i funkcionalnu prenamjenu postojećih vojnih objekata na otoku, koji će postati središte edukacije, doživljaja i očuvanja kulturne baštine.
Kratki opis svrhe projekta	Stratešku važnost otoka i sve objekte koji su tamo sagrađeni za vojnu namjenu privesti društvenoj i javnoj svrsi na način da se realizira projekt koji kao takav ne postoji u ovom dijelu Jadrana.
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Doprinosi održivom razvoju destinacije kroz očuvanje i valorizaciju prirodnih i kulturnih resursa, uz stvaranje edukativnog i autentičnog turističkog sadržaja koji jača lokalni identitet i potiče odgovorno korištenje prostora.
Nositelj provedbe projekta	Općina Tribunj
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj
Planirani početak provedbe projekta	Ovisi o linijama bespovratnih sredstava
Planirani završetak provedbe projekta	Dvije godine od početka provedbe projekta
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	3.500.000,00 EUR

Naziv projekta	Otok Logorun – interpretacijski centar dalmatinskog magarca
Iznos vlastitog financiranja	700.000,00 EUR
Ostali mogući izvori financiranja	Sredstva državnog proračuna i EU sredstva
Imovinsko – pravni odnosi	Riješeni
Osnova za raspolaganje nekretninama	N/A
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	N/A
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	Glavni projekt u izradi

Naziv projekta	Dom za starije i nemoćne Tribunj
Kratki opis predmeta projekta	Kontinuiranom brigom za sve skupine društva logično smo došli do zaključka da je našem mjestu potreban vlastiti dom za starije i nemoćne. Radi se o projektu koji proizlazi iz stvarnih potreba zajednice, ali i šireg demografskog trenda koji ukazuje na sve veći nedostatak kvalitetnog smještaja za osobe treće životne dobi. U prvoj fazi planiramo provesti detaljnu analizu prostora i potreba, kojom ćemo definirati optimalnu lokaciju te broj i vrstu smještajnih kapaciteta. Naš cilj je stvoriti funkcionalan, topao i dostupan prostor koji će pružiti sigurnost, skrb i dostojanstvo onima koji su generacijama gradili našu zajednicu. Kako bismo bili u mogućnosti zatvoriti financijsku konstrukciju održivog korištenja Doma za starije i nemoćne, predviđet će se dio smještajnih kapaciteta za osobe izvan naše Općine, bilo da se radi o drugim JLS-ovima ili drugim zemljama.
Kratki opis svrhe projekta	Obzirom da na našem prostoru nedostaje kapaciteta ovakve vrste, realizacijom ovog projekta bismo to primijenili.
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Doprinosi održivosti kroz razvoj kvalitetnog i dostupnog smještaja za starije osobe, unapređujući socijalnu uključenost, pružajući sigurnost i dostojanstvo lokalnoj zajednici, te planiranjem financijske održivosti putem uključivanja šire regije i vanjskih korisnika.
Nositelj provedbe projekta	Općina Tribunj
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj
Planirani početak provedbe projekta	Ovisi o linijama bespovratnih sredstava
Planirani završetak provedbe projekta	Dvije i pol godine od početka provedbe projekta

Naziv projekta	Dom za starije i nemoćne Tribunj
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	5.000.000,00 EUR
Iznos vlastitog financiranja	1.000.000,00 EUR
Ostali mogući izvori financiranja	Sredstva državnog proračuna i EU sredstva
Imovinsko – pravni odnosi	Ovisno o odabranoj lokaciji
Osnova za raspolaganje nekretninama	N/A
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	N/A
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	U fazi kreiranja projektnog zadatka

Naziv projekta	Sportski centar Tribunj
Kratki opis predmeta projekta	Novi sportski centar koji planiramo bit će upravo takvo mjesto – siguran i dostupan prostor za rekreaciju, druženje i sportski razvoj. Prvi konkretni koraci već su poduzeti – Općina Tribunj otkupila je nešto više od 5.000 m² zemljišta, a nakon što na snagu stupi novi Prostorni plan, planira se otkupiti i preostalih oko 21.000 m² potrebnih za realizaciju projekta u punom opsegu. Po dovršetku imovinsko-pravnih priprema, slijedi izrada sve potrebne tehničke i projektne dokumentacije. Budući sportski centar planiran je kao višenamjenski prostor, koji će uključivati igralište za veliki nogomet, igrališta za mali nogomet i košarku, svlačionice i popratnu infrastrukturu, te potencijalno manju sportsku dvoranu, ovisno o projektnoj razradi i dostupnim sredstvima. Jedna od velikih prednosti ove lokacije jest blizina naselju – djeca i mladi će moći samostalno i sigurno dolaziti do budućeg sportskog centra, što dodatno potiče svakodnevnu fizičku aktivnost i uključenost u sportski život mjesta.
Kratki opis svrhe projekta	Razvoj kvalitetne sportske infrastrukture jedan je od ključnih temelja za zdravu i aktivnu zajednicu, osobito kada je riječ o djeci i mladima.
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Doprinosi održivosti kroz razvoj sigurnog i pristupačnog prostora za rekreaciju i sportski razvoj lokalne zajednice, potičući aktivan stil života, socijalnu uključenost mladih te osiguravajući dugoročnu dostupnost kvalitetne sportske infrastrukture u neposrednoj blizini naselja.
Nositelj provedbe	Općina Tribunj

Naziv projekta	Sportski centar Tribunj
projekta	
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj
Planirani početak provedbe projekta	Ovisi o linijama bespovratnih sredstava
Planirani završetak provedbe projekta	Dvije i pol godine od početka provedbe projekta
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	6.000.000,00 EUR
Iznos vlastitog financiranja	1.000.000,00 EUR
Ostali mogući izvori financiranja	Sredstva državnog proračuna i EU sredstva
Imovinsko – pravni odnosi	Nisu još riješeni.
Osnova za raspolaganje nekretninama	Prostorni plan, društveni projekt.
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	Nije još primjenjivo.
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	U fazi kreiranja projektnog zadatka

Naziv projekta	Trg Pijaca
Kratki opis predmeta projekta	Tribunj je jedno od rijetkih mjesta koje još uvijek nema uređeni glavni trg, odnosno prostor koji bi okupljao ljude, događanja i svakodnevni život. Upravo na ovoj lokaciji koji je okružen s važnim drugim objektima u prostoru (župna crkva, mosta, poluotok i more) nalazi se savršen prostor za glavni trg Općine Tribunj.
Kratki opis svrhe projekta	Realizacija glavnog trga na prostoru Općine Tribunj
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Doprinosi ostvarivanju pokazatelja održivosti kroz stvaranje središnjeg mjesta za društvenu koheziju i kulturnu razmjenu, integriranje višestruke namjene prostora koja potiče aktivan i zdrav stil života, očuvanje i valorizaciju lokalne kulturne i prirodne baštine,
Nositelj provedbe projekta	Općina Tribunj
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj
Planirani početak provedbe projekta	Ovisi o linijama bespovratnih sredstava
Planirani završetak provedbe projekta	Godinu dana nakon početka provedbe
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	1.500.000,00 EUR
Iznos vlastitog financiranja	300.000,00 EUR
Ostali mogući izvori financiranja	Sredstva državnog proračuna i EU sredstva
Imovinsko – pravni odnosi	Riješeni
Osnova za raspolaganje nekretninama	N/A
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	N/A
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	U fazi kreiranja projektnog zadatka

Naziv projekta	Putevima ribara i težaka
Kratki opis predmeta projekta	Tematska staza spajanja dviju susjednih općina. Tribunja i Tisnog. Dužina staze bi bila oko 8 kilometara, i sigurno bi se trebala raditi u fazama. Na ovaj način bi se dobila šetnica uz more od Murtera, pa sve do Srime. Povezao bi zapravo cijeli zapadni dio Šibensko – kninske županije.
Kratki opis svrhe projekta	Realizacija spajanja, odnosno povezivanja dviju susjednih općina, šetnicom uz more.
Način doprinosa ostvarenju pokazatelja održivosti	Doprinosi održivosti povezivanjem susjednih općina Tribunj i Tisno šetnicom uz more, što potiče održivi turizam, očuvanje prirodnih vrijednosti, aktivan i zdrav stil života te regionalnu suradnju i razvoj
Nositelj provedbe projekta	Općina Tribunj i Općina Tisno
Lokacija provedbe projekta	Općina Tribunj i Općina Tisno
Planirani početak provedbe projekta	Ovisi o linijama bespovratnih sredstava
Planirani završetak provedbe projekta	Dvije godine od početka provedbe
Ključne točke ostvarenja projekta	
Ukupno procijenjena vrijednost projekta	2.500.000,00 EUR
Iznos vlastitog financiranja	300.000,00 EUR
Ostali mogući izvori financiranja	Sredstva državnog proračuna i EU sredstva
Imovinsko – pravni odnosi	Pomorsko dobro. Riješeni.
Osnova za raspolaganje nekretninama	N/A
Status izrade potrebne studijske dokumentacije	N/A
Status izvedbe potrebne projektne dokumentacije	U fazi kreiranja projektnog zadatka

10. Mjerenje napretka i izvješćivanje o provedbi plana upravljanja destinacijom Tribunj

Izvješćivanje ima za cilj pravovremeno i transparentno praćenje realizacije mjera i aktivnosti definiranih u Planu upravljanja destinacijom Tribunj. Omogućuje pravovremeno praćenje napretka, identifikaciju izazova i donošenje odluka o potrebnim prilagodbama kako bi se ostvarili postavljeni ciljevi održivog razvoja destinacije.

Glavni nositelj izvješćivanja o provedbi plana upravljanja destinacijom Tribunj je Turistička zajednica Tribunj u suradnji s Općinom Tribunj i ostalim relevantnim dionicima uključenim u provedbu pojedinih mjera i aktivnosti.

Izvješća se izrađuju godišnje, s mogućnošću dodatnih kvartalnih izvještaja prema potrebi ili zahtjevima nadležnih tijela.

Izvješće treba obuhvatiti:

- Status provedbe svake mjere i aktivnosti (provedeno, djelomično provedeno, nije provedeno)
- Ostvarene rezultate i pokazatelje uspješnosti
- Razloge za eventualna odstupanja od plana
- Financijsko izvješće o utrošenim sredstvima po aktivnostima
- Prijedloge za daljnje korake, prilagodbe ili dopune Plana

Izveštavanje se temelji na standardiziranoj tablici mjera i aktivnosti u kojoj se prate ključni parametri: nositelj, partneri, rokovi, financiranje, pokazatelji i status provedbe.

Tablica 39. *Predložak tablice (obrazac izvješćivanja)*

Red. broj	Mjera / Aktivnost	Nositelj provedbe	Partneri	Rok realizacije	Potrebna sredstva (EUR)	Status provedbe*	Opis rezultata i postignuća	Razlozi za odstupanje	Prijedlog daljnjih koraka
<i>1</i>	Primjer mjere ili aktivnosti	Naziv organizacije	Naziv partnera	Datum	Iznos	Provedeno / Djelomično / Nije provedeno	Kratki opis konkretnih rezultata i učinaka	Obrazloženje za eventualna odstupanja od plana	Preporuke za nastavak, izmjene ili dodatne aktivnosti
<i>2</i>	...	...	...	...	...	...	...	...	...
<i>3</i>	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Status provedbe može se označiti kao:

- Provedeno – aktivnost u potpunosti realizirana prema planu
- Djelomično provedeno – aktivnost realizirana djelomično, s određenim odstupanjima
- Nije provedeno – aktivnost nije realizirana u predviđenom roku ili opsegu

Kako koristiti tablicu:

- **Redni broj**
Služi za lakšu referencu i praćenje stavki
- **Mjera / Aktivnost**
Jasno opisuje što se provodi
- **Nositelj provedbe**
Organizacija ili osoba odgovorna za realizaciju
- **Partneri**
Svi uključeni dionici koji sudjeluju u provedbi
- **Rok realizacije**
Definira vremenski okvir za završetak aktivnosti
- **Potrebna sredstva**
Prikazuju planirani ili utrošeni financijski iznos
- **Status provedbe**
Daje pregled koliko je aktivnost realizirana
- **Opis rezultata i postignuća**
Daje sažetak učinaka i konkretnih ishoda
- **Razlozi za odstupanje**
Objašnjavaju zašto aktivnost nije provedena po planu
- **Prijedlog daljnjih koraka**
Usmjerava buduće aktivnosti i prilagodbe

Obrazac izvješća (tablica) treba biti popraćeno kratkim sažetkom glavnih postignuća i izazova. Po potrebi, uz izvješće se mogu priložiti dodatni dokumenti, fotografije ili statistički podaci.

Procedura izvješćivanja

Turističko vijeće Turističke zajednice Tribunj izvješće o provedbi plana upravljanja destinacijom za prethodnu godinu dostavlja Općinskom vijeću Općine Tribunj do 31. ožujka tekuće godine i objavljuje na službenim mrežnim stranicama Turističke zajednice Tribunj radi transparentnosti i informiranja javnosti.

Na temelju dostavljenih izvješća, Općinsko vijeće Općine Tribunj donosi odluke o potrebnim izmjenama, dopunama ili novim smjernicama za razvoj destinacije.

11. Zaključak

Plan upravljanja destinacijom Tribunj predstavlja važan strateški dokument koji usmjerava razvoj destinacije prema viziji autentičnog dalmatinskog mjesta s bogatom poviješću i tradicijom, prepoznatljivog po jedinstvenom srednjovjekovnom naselju na otočiću, ribarskoj i maslinarskoj baštini te izvanrednim prirodnim ljepotama. Blizina Nacionalnog parka Kornati, Nacionalnog parka Krka i Parka prirode Vransko jezero, uz razvijenu nautičku infrastrukturu i očuvanu autentičnost uskih kala i kamenih kuća, čine destinaciju Tribunj privlačnim odredištem za ljubitelje nautičkog turizma, kulturne baštine, aktivnog odmora i gastronomskih doživljaja temeljenih na ribljim specijalitetima i autohtonim proizvodima.

Sustavno praćenje i izvješćivanje o provedbi Plana omogućuju pravovremenu evaluaciju rezultata, prepoznavanje izazova i prilagodbu mjera u skladu s promjenama tržišnih uvjeta i potrebama destinacije. Na taj način doprinosi se dugoročnoj održivosti, konkurentnosti i kvaliteti turističke ponude, što pozitivno utječe na dobrobit lokalne zajednice i zadovoljstvo posjetitelja.

Vizija destinacije Tribunj

Ovim Planom destinacija Tribunj potvrđuje svoju predanost održivom razvoju turizma, stvaranju autentičnih i inovativnih turističkih iskustava te očuvanju svojih jedinstvenih vrijednosti – od povijesne jezgre srednjovjekovnog naselja, preko stoljetne tradicije ribarstva i maslinarstva, do izvanrednog prirodnog okruženja i blizine zaštićenih prirodnih područja. Destinacija Tribunj teži razvoju kvalitetnog obiteljskog turizma, nautičkog turizma i aktivnog odmora, uz očuvanje autentičnog dalmatinskog karaktera i tradicije.

Cilj je pozicionirati Tribunj kao prepoznatljivo i poželjno odredište na nacionalnoj i međunarodnoj turističkoj karti – mjesto gdje se prožimaju povijest i suvremenost, tradicija i inovacija, očuvana priroda i kvalitetan turistički sadržaj, stvarajući nezaboravan doživljaj za sve posjetitelje koji traže autentičnost, mir i ljepotu dalmatinske obale.

POPIS TABLICA

Tablica 1. Stanovništvo Općine Tribunj po dobnim skupinama prema popisu iz 2021. godine ..	14
Tablica 2. Profil odredišta / baza osnovnih podataka o destinaciji – Tribunj	18
Tablica 3. Vrsta smještajnih objekata	21
Tablica 4. Usporedba dolazaka i noćenja 2023. i 2024.	21
Tablica 5. Broj noćenja u destinaciji Tribunj za razdoblje od 2019. do 2024. godine.	22
Tablica 6. Broj dolazaka turista u destinaciju Tribunj za razdoblje od 2019. do 2024. godine....	23
Tablica 7. Analiza ugostiteljske ponude Tribunja prema razdoblju poslovanja, profilu gostiju i prilagođenosti objekta	25
Tablica 8. Popis svih turističkih atrakcija na području Općine Tribunj	26
Tablica 9. Vrste turističkih usluga u destinaciji Tribunj	29
Tablica 10. Ocjena razvojnog i marketinškog potencijala turističkih proizvoda destinacije Tribunj.....	44
Tablica 11. Prirodni i kulturni resursi koji trenutno NISU u funkciji a predstavljaju turistički potencijal destinacije Tribunj.....	46
Tablica 12. Pregled primarne i sekundarne javne turističke infrastrukture destinacije Tribunj ...	47
Tablica 13. Popis državnih, županijskih i lokalnih cesta na području Općine Tribunj	52
Tablica 14. Analiza trenutnog stanja digitalizacije u Općini Tribunj	54
Tablica 15. Digitalna povezanost.....	55
Tablica 16. Pregled komunikacijskih kanala koje koristi destinacija Tribunj	64
Tablica 17. Analiza digitalnog prisustva destinacije Tribunj	65
Tablica 18. Analiza offline aktivnosti destinacije Tribunj.....	66
Tablica 19. Analiza direktne konkurencije	68
Tablica 20. Analiza indirektne konkurencije	69
Tablica 21. Smještajni kapaciteti (2024)	70
Tablica 22. Smještajni kapaciteti (2024)	70
Tablica 23. Turistički promet (2024) / Osnovni pokazatelji prometa.....	70
Tablica 24. Prosječne cijene po osobi/noć (EUR)	71
Tablica 25. Marina vezovi i nautički turizam (2024)	71
Tablica 26. Pokazatelji kvalitete i zadovoljstva gostiju (2024)	71
Tablica 27. Najčešće pohvale i prigovori	72
Tablica 28. Potencijalne ciljne skupine	80
Tablica 29. Matrica proizvoda i razvojnih potencijala, samostalna izrada.....	83
Tablica 30. Pregled, ocjena kvalitete (1–5) i sezonalnost ključnih proizvoda.....	84
Tablica 31. Vremenski okvir i odgovornost	86
Tablica 32. “Tribunj 365” concept”	86

Tablica 33. Ključni KPI-ovi, samostalna izrada	87
Tablica 34. Popis i metodološka tablica obveznih pokazatelja održivosti za destinaciju Tribunj u 2024. godini	147
Tablica 35. SWOT analiza destinacije Tribunj	173
Tablica 36. Načela razvoja turizma u Tribunju	177
Tablica 37. Identificiranje ciljeva	180
Tablica 38. Mjere i aktivnosti	183
Tablica 39. Predložak tablice (obrazac izvješćivanja).....	207

POPIS GRAFOVA

Graf 1. Kretanje broja stanovnika Općine Tribunj (=1991.-2021.)	14
Graf 2. Grafički prikaz noćenja u Tribunju 2019.-2024.	22
Graf 3. Grafički prikaz broja dolazaka u Tribunju 2019.-2024.	23

POPIS SLIKA

Slika 1. Faze izrade plana	7
Slika 2. Faktori koji doprinose identitetu Tribunja.....	9
Slika 3. Demografski profil Općine Tribunj	15

18.

Na temelju članka 50. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 144/21) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

**ODLUKU
o uvođenju Riznice Općine Tribunj**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskog korisnika Općine Tribunj (u daljnjem tekstu: proračunski korisnik), koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informacijskom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanje poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Općine Tribunj (u daljnjem tekstu: Riznica).

Proces upravljanja proračunom obuhvaća planiranje proračuna i financijskih planova proračunskog korisnika, izvršavanje, računovodstveno evidentiranje i izvještavanje. Kao sustavan organizacijski ustroj za upravljanje financijama, lokalna riznica dio je jedinstvenog informacijskog sustava koji omogućava povezanost s proračunskim korisnicima, efikasno korištenje resursa i uspostavljanje financijske discipline.

Proračunski korisnik Općine Tribunj je:
- Dječji vrtić Maslina.

Članak 2.

Poslovanje u Riznici obavljat će se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskog korisnika uplaćuju na jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju s tog računa a račun proračunskog korisnika se zatvara.

U proračunu Općine Tribunj iskazivati će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskog korisnika kao i rashodi proračunskog korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Proračunski korisnik biti će integriran u jedinstveni računovodstveno-informacijski sustav Riznice koji omogućava jednostavnu konsolidaciju

proračuna Općine i proračunskog korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Planirani rok uvođenja potpunog sustava Riznice je do rujna 2026. godine.

Članak 3.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Tribunj za donošenje svih potrebnih provedbenih akata koji prate uspostavu cjelokupnog sustava Riznice.

Provođenje ove Odluke povjerava se Odsjeku za proračun, financije i imovinu, koji je obavezan proračunske korisnike iz svoje nadležnosti upoznati sa sadržajem ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

**KLASA: 401-01/25-01/2
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin**

19.

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, usvaja

**ANALIZU
stanja sustava civilne zaštite na području Općine
Tribunj za 2025. godinu**

I. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Općina Tribunj dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Tribunj dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne može odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužna je osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Općina Tribunj za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organizira sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i posebnih propisa.

U slučaju velike nesreće Stožer civilne zaštite Općine Tribunj organizira volontere u provođenju određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i posebnih propisa.

Člankom 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Člankom 17. stavkom 1. točkama 2. do 5. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) propisano je da je predstavničko tijelo Općine Tribunj dužno donijeti procjenu rizika od velikih nesreća, odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite te osigurati financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) propisano je da izvršno tijelo Općine Tribunj izvršava sljedeće zadaće: donosi plan djelovanja civilne zaštite, donosi plan vježbi civilne zaštite, priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite, kod donošenja godišnjeg

plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite, donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite, odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite, izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite, osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vodi evidencije raspoređenih pripadnika, osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite, uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Člankom 17. stavkom 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) propisano je da predstavničko tijelo Općine Tribunj do 30. studenoga tekuće godine donosi plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Člankom 45. istog Zakona propisano je kako danom stupanja na snagu tog Zakona prestaje važiti Zakon o zaštiti od elementarnih nepogoda („Narodne novine“ broj 73/97 i 174/04). Zakonom su uređeni kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

II. PREGLED AKATA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE TRIBUNJ

U nastavku su prikazani usvojeni akti od važnosti za sustav civilne zaštite koje je Općina Tribunj donijela:

Procjena rizika od velikih nesreća	Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Tribunj (KLASA: 214-05/22-01/1, URBROJ: 2182-20-01-22-1, od 29. ožujka 2022.), 10. sjednica Općinskog vijeća od 29. ožujka 2022. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 7/22).
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Tribunj (KLASA: 810-06/19-01/4, URBROJ: 2182/20-01-19-1), 23. sjednica Općinskog vijeća od 21. studenog 2019. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 11/19).
Postrojba civilne zaštite opće namjene	Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj (KLASA: 810-09/19-01/2 URBROJ: 2182/20-01-19-1), 25. sjednica Općinskog vijeća od 16. prosinca 2019. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 13/19).

Povjerenik i zamjenik povjerenika civilne zaštite Općine Tribunj	Odluka o imenovanu povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 8/25).
Plan djelovanja civilne zaštite	Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Tribunj za 2022. godinu (KLASA: 240-03/22-01/4, URBROJ: 2182-20-03-22-1) od 26. kolovoza 2022. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“ broj 18/22) te redovno godišnje ažuriranje istog
Plan vježbi civilne zaštite	Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Tribunj za 2026. godinu (KLASA: 240-03/25-01/9, URBROJ: 2182-20-03-25-1, od 28. studenoga 2025. godine)
Osnivanje i imenovanje članova Stožera civilne zaštite Općine Tribunj	Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 8/25)
Plan djelovanja Općine Tribunj u području prirodnih nepogoda	Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Tribunj u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu („Službeni glasnik Općine Tribunj“ broj 12/25)

III. OPERATIVNE SNAGE I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE TRIBUNJ

Operativne snage civilne zaštite Općine Tribunj, sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća su:

1. Stožer civilne zaštite Općine Tribunj
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene
3. Povjerenici civilne zaštite
4. Koordinator na lokaciji
5. Operativne snage vatrogastva
6. Hrvatski Crveni križ Šibenik
7. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Šibenik

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Tribunj su:

1. Mjesno poduzeće d.o.o., Tribunj

2. Sinje more d.o.o.
3. Danuvius marina d.o.o.
4. Merk & Merk jahte servis Tribunj d.o.o.

Također, na području Općine Tribunj u sustavu civilne zaštite djeluju i udruge građana i druge službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svojih redovnih djelatnosti.

II.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada stožera civilne zaštite uređuje se poslovníkom koji donosi izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za stožer koji osniva.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Radom stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članovi stožera jedinice lokalne samouprave su članovi imenovani u skladu s odredbom članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), po prijedlogu tih službi, od kojih se dio članova imenuje po dužnosti, i to: predstavnici službi koje se civilnom zaštitom bave kao redovitom djelatnošću, djelatnici temeljnih operativnih snaga civilne zaštite, predstavnik područne ustrojstvene jedinice Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, policijske postaje te predstavnik zdravstvenih ustanova.

Stožer civilne zaštite za područje Općine Tribunj broji ukupno 9 članova, a imenovan je Odlukom o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 8/25) koju je donio Općinski načelnik Općine Tribunj dana 11. kolovoza 2025. godine).

U Stožer civilne zaštite Općine Tribunj, a na temelju postupka provedenog u skladu s odredbom članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19), imenovani su:

1. Ante Perković, voditelj odsjeka za komunalne poslove Mjesnog poduzeća d.o.o., za načelnika Stožera,
2. Zdenko Juričević Martinčević, zamjenik zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe grada Vodice, za zamjenika načelnika Stožera,
3. Petar Dražić, vođa grupe kriminalističke policije Policijske postaje Vodice, za člana Stožera,
4. Ljiljana Duspara, voditeljica ŽC 112 Službe civilne zaštite Šibenik, za članicu Stožera,
5. Leonardo Grubelić, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Šibenik, za članicu Stožera,
6. Danijela Juras, dr. med. u ordinaciji obiteljske medicine u Tribunju, za članicu Stožera,
7. Stipe Stipaničević, predstavnik Danuvius Marine d.o.o., za člana Stožera,
8. Andrija Škugor, voditelj EU projekata Gradskog društva crvenog križa Šibenik, za člana Stožera,
9. Ivana Bračanović, managerica Ribarske zadruge Adria, za članicu Stožera.

Sukladno članku 21. stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite te odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite, donesen je Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Tribunj.

Članovi Stožera dužni su u roku od godine dana od dana imenovanja u Stožer završiti osposobljavanje koje provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite, javna ustanova ili druga pravna osoba koja ispunjava uvjete propisane pojedinačnim programom i propisom koji donosi čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite.

Kontakt podaci članova Stožera (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi te adrese elektroničke pošte) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima i propisanim obrascima.

Stožer civilne zaštite Općine Tribunj u 2025. godini održao je jednu sjednicu (5. sjednica).

Na 5. sjednici Stožera civilne zaštite Općine Tribunj, održanoj dana 16. travnja 2025. godine doneseni su svi potrebni akti sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini usvojenog Zaključkom Vlade Republike Hrvatske (KLASA: 022-03/25-07/38, URBROJ: 50301-29/23-25-2, od 27. veljače 2025.) razmotrilo se stanje sustava civile zaštite, analizirala se protekla požarna sezona te su doneseni zaključci o unaprjeđenju mjera zaštite od požara za nadolazeće razdoblje.

II.2. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Prema članku 5. stavak 1. toč. 1. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“, broj 27/17) na razini Općine Tribunj osnovana je postrojba civilne zaštite opće namjene. Člankom 6. st. 1. Uredbe propisano je da se postrojba civilne zaštite opće namjene osniva za provođenje mjera civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava.

Postrojbe civilne zaštite osnivaju se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj osnovana je Odlukom o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj donesenom na 25. sjednici Općinskog vijeća od 16. prosinca 2019. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 13/19).

Sastav postrojbe civilne zaštite opće namjene po strukturi je:

- upravljačka skupina
- operativne skupine.

Upravljačka skupina sastoji se od dva pripadnika, a svaka operativna skupina sastoji se od osam do deset pripadnika. Postrojba može imati najmanje dvije operativne skupine i svaka ima svog voditelja.

Tako bi, prema prijedlogu općinskog načelnika, postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj brojala 20 pripadnika. Od toga su 2 pripadnika unutar upravljačke skupine i 18 pripadnika unutar dviju (2) operativnih skupina, od kojih svaka ima po 9 pripadnika (među njima i voditelja za svaku operativnu skupinu).

Evidencija pripadnika postrojbi civilne zaštite vodi se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tribunj na propisanom obrascu/tablici evidencije pripadnika postrojbi i povjerenika civilne zaštite (E-PPCZ) sukladno odredbama Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, br. 75/16).

II.3. Povjerenici civilne zaštite

Povjerenika civilne zaštite i njegova zamjenika, sukladno odredbi članka 34. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave za pojedinačnu stambenu građevinu, više stambenih građevina, ulice i dijelove ulica, mjesne odbore i manja naselja.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite, daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite, sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, organiziraju zaštitu u spašavanje pripadnika ranjivih skupina, provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavještavaju inspekciju civilne zaštite.

Općinski načelnik Općine Tribunj je Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 8/25), imenovao povjerenika civilne zaštite i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Tribunj.

Evidencija o povjerenicima civilne zaštite Općine Tribunj vodi se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tribunj, na propisanom obrascu/tablici evidencije pripadnika postrojbi i povjerenika civilne zaštite (E-PPCZ) sukladno odredbama Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, br. 75/16).

II.4. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Tribunj donio je Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Tribunj (KLASA: 240-03/25-01/1, URBROJ: 2182-20-04-25-1, od 12. prosinca 2025. godine. Evidencija o koordinatoru na lokaciji Općine Tribunj vodi se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tribunj, na propisanom obrascu/tablici evidencije pripadnika postrojbi i povjerenika civilne zaštite (E-KNL) sukladno odredbama Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, br. 75/16). Za koordinatora na lokaciji imenovan je Dario Ferara.

II.5. Operativne snage vatrogastva

Na području Općine Tribunj nije ustrojena posebna vatrogasna postrojba ili dobrovoljno vatrogasno društvo. Općina Tribunj Sporazumom sufinancira Javnu vatrogasnu postrojbu Grada Vodica. Njihove se aktivnosti i intervencije sufinanciraju sredstvima iz Proračuna Općine Tribunj. No, trenutno je u tijeku postupak izrade zajedničke procjene zaštite od požara, kao prvi korak ka utvrđivanju suvlasničkog udjela Općine Tribunj u Javnoj vatrogasnoj postrojbici Grada Vodica.

U slučaju većih nesreća u pomoć stiže JVP Šibenik.

JVP Šibenik obavlja za Općinu Tribunj prijem dojave o požaru, obavješćivanje vatrogasnih postrojbi Vatrogasne zajednice Grada Vodica i eventualno učešće na većim intervencijama.

Organizacija sustava zaštite od požara za vrijeme ljetne turističke sezone u Općini Tribunj temelji se na Planu operativne provedbe programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara s tim da se program za svaku godinu nadograđuje i sustavno dobiva na svojoj kvaliteti. Operativno djelovanje vatrogasnih postrojbi definirano je županijskim operativnim planovima gašenja i spašavanja. Općina Tribunj još nije donijela Plan intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na svom području.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini usvojenog Zaključkom Vlade Republike Hrvatske (KLASA: 022-03/25-07/38, URBROJ: 50301-29/23-25-2, od 27. veljače 2025.) održana je 5. sjednica Stožera civilne zaštite, dana 16. travnja 2025. godine glede ljetne požarne sezone 2025. godini. Donesen je Plan rada Stožera civilne zaštite za požarnu sezonu 2025. godine, Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarne sezone u 2025. godini, Plan operativne provedbe Programa aktivnosti zaštite od požara na području Općine Tribunj za ljetnu sezonu 2025. godine, Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Tribunj za 2025. godine, Zaključak o primanju na znanje Plana motrenja, čuvanja i ophodnje u 2025. godini, Zaključak o primanju na znanje Plana čišćenja cestovnog pojasa na području Općine Tribunj u 2025. godini, Zaključak o primanju na znanje Plana korištenja teške građevinske mehanizacije na području Općine Tribunj, Zaključak o primanju na znanje Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina za 2024. godinu, Zaključak o utvrđenju popisa lokaliteta i prostora radi uspostave zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara (KLASA: 245-01/25-01/4, URBROJ: 2182-20-04-25-1, od 16. travnja 2025. godine) i Zaključak o primanju na znanje Plana vježbi civilne zaštite na području Općine Tribunj za 2025. godinu te I. Izmjene Plana vježbi civilne zaštite na području Općine Tribunj za 2025. godinu, i razmotrio Analizu protekle požarne sezone i donio zaključke o unapređenju mjera zaštite od požara za sljedeće razdoblje.

Općinsko vijeće Općine Tribunj je na svojoj 21. sjednici održanoj dana 29. srpnja 2019. godine donijelo Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Tribunj kojom se propisuju mjere koje su vlasnici, odnosno posjednici dužni poduzimati radi sprječavanja pojave i širenja požara na poljoprivrednom zemljištu.

U motrenju i preventivnim ophodnjama sudjelovali su pripadnici Hrvatskih šuma, dobrovoljnih vatrogasnih društava i građani. Za 2025. godinu može se reći da su svi pobrojani predstavnici kao aktivni subjekti uključeni u sustav zaštite od požara efikasno obavili sve zadatke kada se za time ukazala potreba. Ujedno je navedena konstatacija rezultirala povoljnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Tribunj, a tako i na širem području Šibensko-kninske županije. Prijem dojave o požaru obavlja Centar 112 ili dežurni operativni vatrogasac u Centru 112, na broju 193.

II.6. Operativne snage Hrvatskog crvenog križa

Hrvatski Crveni križ je nacionalni, humanitarni i dobrovoljni savez županijskih udruga Crvenog križa i udruga gradskih i općinskih društava Crvenog križa koji djeluje na osnovi načela međunarodnog pokreta Crvenog križa i uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske. Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik, svojim aktivnostima djeluje na području općine Tribunj.

Prema načelu solidarnosti, iz proračuna Općine Tribunj u 2025. godini izdvojena su sredstva za financiranje operativnih snaga Hrvatskog crvenog križa.

II.7. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Šibenik predstavlja interventnu javnu službu, koja je specijalizirana za spašavanje s nepristupačnih terena, pri teškim vremenskim prilikama. Sukladno Zakonu o HGSS-u prevencija, organiziranje, pripremanje i provođenje aktivnosti i mjera kojima je svrha povećati i unaprijediti pripravnost, javni je interes i obveza lokalnih zajednica na čijem prostoru stanica djeluje pa tako i Općine Tribunj.

Iz proračuna Općine Tribunj 2025. godine je izdvojen iznos za sufinanciranje djelatnosti HGSS-a.

II.8. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Tribunj (KLASA: 810-06/19-01/4 URBROJ: 2182/20-01-19-1), donesena je na 23. sjednici Općinskog vijeća Općine Tribunj od 21. studenog 2019. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 11/19).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Tribunj su:

1. Mjesno poduzeće d.o.o., Tribunj
2. Sinje more d.o.o.
3. Danuvius marina d.o.o.
4. Merk & Merk jahte servis Tribunj d.o.o.

Osim navedenih mogu se angažirati „Ceste Šibenik“ d.o.o. (održavanje nerazvrstanih cesta) te manja poduzeća i obrtnici koji raspolažu alatima i sredstvima koja mogu poslužiti u otklanjanju posljedica od velikih nesreća ili katastrofa (tesarski i stolarski alati, ljestve, užad, škare za sječenje armature, veće auto dizalice i sl.) te stanovništvo sa svojim traktorima, prikolicama, strojevima i drugim poljoprivrednim strojevima.

- Poduzeća i obrti koji mogu pomoći u evakuaciji - autoprijevoznici: Taxi služba „Bačo“,
- Pravne osobe za osiguranje hrane i pića evakuiranom stanovništvu: 1 prodavaonica „Konzum“ d.o.o., 3 prodavaonice „Djelo“ d.o.o., 2 pekare.

Zatim su tu još i:

- Vodovod i odvodnja d.o.o. Šibenik,
- Hrvatske ceste d.o.o., poslovna jedinica Split, tehnička ispostava Šibenik,
- Županijska uprava za ceste ŠKŽ,
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Split - Šumarija Šibenik,
- HEP ODS d.o.o., DP Elektra Šibenik - interventne službe, proizvodnja, distribucija.

II.9. Udruge građana i druge službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti

Udruge građana od značaja za civilnu zaštitu, a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća su:

- Boćarski klub „Tribunj“,
- Nogometni klub „Mladost“ Tribunj,
- Lovačko društvo „Kamenjarka“ Tribunj,
- Športski klub za ribolov na moru „Pirka“,
- Malonogometni klub „Tribunj 2011“,
- Ribarska zadruža Adria Tribunj.

Navedene udruge građana u 2025. godini financirane su sukladno podnesenim programima te se u Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite Općine Tribunj utvrđuju njihove zadaće u civilnoj zaštiti.

Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti predstavljaju značajne snage sustava civilne zaštite na području Općine Tribunj, a to su:

- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Šibenik (bivši Državni ured za zaštitu i spašavanje),
- Zavod za hitnu medicinu ŠKŽ,
- Dom zdravlja Šibenik, ambulanta obiteljske medicine u Tribunju,
- Zavod za javno zdravstvo ŠKŽ,
- Veterinarska ambulanta More d.o.o. Šibenik,
- Savjetodavna poljoprivredna služba ŠKŽ,
- Centar za socijalnu skrb Šibenik,
- ŽOC (Županijski operativni centar u pomorskom prometu) - provodi postupke i mjere predviđanja, sprječavanja, ograničavanja širenja, spremnosti za i reagiranje po planu intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora ŠKŽ, za operativno sudjelovanje u provedbi nacionalnog Plana intervencija i provedbu aktivnosti iz Subregionalnog plana prema odlukama Stožera,
- MUP, Policijska uprava Šibensko-kninska, Policijska postaja Vodice,
- Lučka kapetanija Šibenik, Ispostava Vodice,

-
- CIAN d.o.o. (sanacija u slučaju izlivanja opasnih tvari).

III. ELEMENTARNE NEPOGODE

U 2025. godini nije bilo zabilježeno elementarnih nepogoda.

IV. IZVANREDNI DOGAĐAJ NA PODRUČJU OPĆINE TRIBUNJ

U 2025. godini izvanredni događaj koji je pogodio područje Općine Tribunj uzrokovala je intenzivna obilna oborina koja je prouzročila pojavu bujičnih poplava. Vodena bujica i obilne oborine oštetile su dijelove nerazvrstane ceste i poljskih puteva, a vatrogasci i službe na terenu intervenirali su na više lokacija zbog poplavljenih ulica, otežanog kretanja vozila te zbog velikog poziva građana kojima je poplava uzrokovala štetu na imovinu.

V. ZAKLJUČAK

Temeljem ove Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Tribunj u 2025. godini može se zaključiti da je stanje sustava civilne zaštite zadovoljavajuće.

Doneseni su svi planski dokumenti koji uređuju stanje sustava civilne zaštite, popunjena je postrojba civilne zaštite opće namjene. Sve operativne snage sustava civilne zaštite Općine Tribunj međusobno su surađivale.

Svi nositelji zadaća i aktivnosti u sustavu civilne zaštite upoznati su s planskim dokumentima, a Stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera civilne zaštite.

U narednom razdoblju potrebno je više pažnje posvetiti edukaciji i uvježbavanju snaga civilne zaštite kroz provođenje vježbi i edukacija, dodatno opremiti Postrojbu civilne zaštite opće namjene, te u proračunu osigurati dostatna financijska sredstva za realizaciju navedenih zadaća.

KLASA: 240-03/25-01/10

URBROJ: 2182-20-01-25-2

Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ

Predsjednica

Mikica Milin

20.

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2023. godine, donosi

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE TRIBUNJ ZA 2026. GODINU

I. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Tribunj za razdoblje od 2024. do 2027. godine koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Na temelju navedenih Smjernica i Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Tribunj za 2025. godinu te u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera civilne zaštite, postrojbe civilne zaštite, udruga građana i pravnih osoba od značaja za civilnu zaštitu) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Tribunj za 2026. godinu.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Tribunj za 2026. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije, odnosno kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije sa konačnim ciljevima.

Da bi ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine koja će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite za promatrano razdoblje.

II. RAZVOJ CIVILNE ZAŠTITE

1. MISIJA

Općina Tribunj kao jedinica lokalne samouprave, sukladno važećim propisima, kontinuirano će razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

2. VIZIJA

Općina Tribunj sukladno pravima i obvezama temeljem važećih propisa, utvrđenom jedinstvenom politikom djelovanja i razvojnih programa, a uz

suradnju sa svim čimbenicima garantira određene standarde u poštivanju načela sustava civilne zaštite radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

3. CILJEVI

Cilj svakog razvojnog planiranja je integriranje političkih, ekonomskih, sigurnosnih, infrastrukturnih, socijalnih, društvenih i drugih procesa radi sprječavanja ili smanjenja ugroza i vjerojatnosti od bilo kojeg rizika. Plan razvoja civilne zaštite treba krenuti od postojeće situacije i ključnih problema gdje se nužno trebaju prepoznati budući ciljevi razvoja povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja.

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

a) Postrojba civilne zaštite opće namjene

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je nastaviti s opremanjem postrojbe civilne zaštite opće namjene osobnom i skupnom opremom u skladu s raspoloživim sredstvima predviđenim Proračunom te izvršiti smotru postrojbe.

Nositelj: Jedinstveni upravni odjel.
Izvršitelj zadatka: Općina Tribunj
Rok: prva polovica 2026. godine.

b) Povjerenici civilne zaštite

Potrebno je povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika pobliže upoznati s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), a prije svega o djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite, obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obvezama definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite te obvezama povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika u izvršavanju njihovih zadaća.

Nositelj izrade: Jedinstveni upravni odjel

Izvršitelj zadatka: Općina Tribunj u suradnji s MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite – Služba civilne zaštite Šibenik
Rok: prva polovica 2026. godine

c) Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Nositelj izrade: Jedinstveni upravni odjel.

Izvršitelj zadatka: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Tribunj.

Rok: druga polovica 2026. godine.

Provedbeni akti utvrđeni su člankom 17. stavak 3. podstavak 7. i članak 21. stavak 4. i 5. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

d) Pravne osobe koje će poradi nekog interesa civilne zaštite dobiti zadaće

S pravnim osobama koje će dobiti zadaće poradi nekog interesa civilne zaštite, odnosno zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Tribunj, potrebno je održati sastanak na kojem će se razmotriti i utvrditi njihove zadaće u sustavu civilne zaštite.

Potrebno je definirati snage, raspoloživa materijalno-tehnička sredstva i potrebe (za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i sl.) u cilju jačanja jedinstvenog sustava civilne zaštite te redovito ažurirati operativne planove, kao i raspoloživa materijalno-tehnička sredstva

Nositelj: Jedinstveni upravni odjel.

Izvršitelj zadatka: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Tribunj.

Rok: prva polovica 2026. godine.

e) Edukacija stanovništva

Cilj edukacije stanovništva je podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite. Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

U tu svrhu potrebno je:

- upoznavati građane sa sadržajem Plana djelovanja civilne zaštite putem javnih rasprava i službene internetske stranice Općine,
- izraditi potrebne naputke (letke) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe uzrokovane poplavama, potresima i opasnim tvarima.

Dan Civilne zaštite, Dan vatrogastva, Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planete zemlje, Dan voda i drugi slični datumi moraju biti upotrijebljeni u funkciji edukacije stanovništva.

Nositelj zadaće: Općina Tribunj (Stožer civilne zaštite i povjerenici civilne zaštite Općine Tribunj).

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2026. godine.

5. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA I PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno odredbi članka 97. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su donijeti procjenu rizika o velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“, broj 66/21). Pravilnik je stupio na snagu dana 24. lipnja 2021. godine te je Općina

Tribunj dana 29. ožujka 2022. godine donijela Procjenu rizika od velikih nesreća, a Plan djelovanja civilne zaštite Općine Tribunj za 2022. godine, donijela je dana 26. kolovoza 2022. godine, te ga svake godine redovito ažurira. Revidirana Procjena rizika od velikih nesreća upućena je Općinskom vijeću Općine Tribunj na usvajanje, nakon čega će se donijeti i novi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Tribunj Općina će redovno i dalje ažurirati donesene planske dokumente.

Nositelj: Jedinstveni upravni odjel

Izvršitelj zadatka: Općina Tribunj

Rok: kontinuirano tijekom 2026. godine

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), izvršno tijelo lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje te opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Cilj financiranja sustava civilne zaštite je racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Financiranje sustava civilne zaštite po prijedlogu Proračuna Općine Tribunj za 2025. godinu sa Projekcijama proračuna za 2026. i 2027. godinu je sljedeće:

R.BR.	OPIS STAVKE FINANCIRANJA	IZNOS FINANCIRAN JA U 2026. U EURIMA	PROJEKC IJA 2027.	PROJEKCIJ A 2028.
1.	Sufinanciranje Javne vatrogasne postrojbe grada Vodica i DVD Vodice	88.000,00	88.000,00	88.000,00
2.	Crveni križ i Gorska služba spašavanja	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3.	Opremanje civilne zaštite	2.000,00	2.000,00	2.000,00
UKUPNO FINANCIRANJE		106.000,00	106.000,00	106.000,00

7. SURADNJA U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te eko-sustava.

U okviru Općine Tribunj i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima. Također je potrebno nastaviti suradnju s Ministarstvom unutarnjih poslova – Ravnateljstvom civilne zaštite – Područnim uredom civilne zaštite Split – Službom civilne zaštite Šibenik, s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Tribunj.

III.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Tribunj za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 240-03/25-01/11
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

21.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17 i 107/20) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine

Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti na području Općine Tribunj za razdoblje od 2026. do 2028. godine

Članak 1.

Donosi se Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti na području Općine Tribunj za razdoblje od 2026. do 2028. godine (u daljnjem tekstu: Srednjoročni plan).

Članak 2.

Općina Tribunj u razdoblju od 2026. do 2028. godine planira dati sljedeće koncesije:

1. Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Tribunj
 - planirani broj koncesija: jedna (1) koncesija,
 - vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Tribunj,
 - rok na koji se koncesija planira dati: dvije (2) godine,
 - procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 70,00 eura,
 - planirani prihod od koncesije: 140,00 eura,
 - planirani rashodi za koncesiju utvrđuju se u visini troškova pripreme i provedbe postupka za davanje koncesije,
 - očekivana gospodarska korist od koncesije utvrđuje se u visini razlike ukupnih godišnjih naknada i planiranih rashoda za koncesiju,
 - pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 118/18, 32/20 i 145/24) i Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17 i 107/20);

2. Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području Općine Tribunj
- planirani broj koncesija: jedna (1) koncesija,
 - vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području Općine Tribunj,
 - rok na koji se koncesija planira dati: dvije (2) godine,
 - procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 100,00 eura,
 - planirani prihod od koncesije: 200,00 eura,
 - planirani rashodi za koncesiju utvrđuju se u visini troškova pripreme i provedbe postupka za davanje koncesije,
 - očekivana gospodarska korist od koncesije utvrđuje se u visini razlike ukupnih godišnjih naknada i planiranih rashoda za koncesiju,
 - pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 118/18, 32/20 i 145/24) i Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17 i 107/20).

Članak 3.

Ovaj Srednjoročni plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 363-05/25-01/1
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

22.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17 i 107/20) i članka 37. Statuta Općine Tribunj

(„Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donijelo je

Godišnji plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti na području Općine Tribunj za 2026. godinu

Članak 1.

Donosi se Godišnji plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti na području Općine Tribunj za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan).

Godišnji plan mora biti u skladu sa Srednjoročnim (trogodišnjim) planom davanja koncesija za komunalne djelatnosti na području Općine Tribunj za razdoblje od 2026. do 2028. godine.

Godišnjim planom utvrđuje se planirani broj koncesija na području Općine Tribunj za 2026. godinu, predviđene vrste i predmeti koncesija, rokovi na koje se koncesije planiraju dati, pravna osnova za davanje koncesije, procijenjena godišnja naknada za pojedinu koncesiju te popis ugovora o koncesiji koji istječu u godini na koju se plan odnosi s napomenom za koje se koncesije planira provedba novog postupka davanja koncesije te obrazloženjem razloga za eventualno neplaniranje davanja nove koncesije.

Godišnji plan objavljuje se na standardnom obrascu koji objavljuje ministarstvo nadležno za financije na svojim mrežnim stranicama.

Članak 2.

U skladu s člankom 1. ovog Godišnjeg plana, Općina Tribunj u 2026. godini planira pokrenuti postupak davanja koncesije za sljedeću koncesiju:

- Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području Općine Tribunj
- planirani broj koncesija: jedna (1) koncesija,
- vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području Općine Tribunj,
- rok na koji se koncesija planira dati: dvije (2) godine,
- pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 118/18, 32/20 i 145/24), Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17 i 107/20), Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 9/19 i 7/20),
- procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 100,00 eura,
- popis ugovora o koncesiji koji istječu u 2026. godini: Ugovor o koncesiji za obavljanje poslova održavanja javne rasvjete na području Općine Tribunj,
- napomena: ugovor o koncesiji istječe 12. siječnja 2026. godine te je novi postupak davanja koncesije potrebno pokrenuti početkom 2026. godine kako bi se osiguralo neprekinuto obavljanje djelatnosti koncesije u skladu s člankom 17. st. 7. Zakona o koncesijama.
- Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Tribunj
- planirani broj koncesija: jedna (1) koncesija,
- vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Tribunj,
- rok na koji se koncesija planira dati: dvije (2) godine,
- pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 118/18, 32/20 i 145/24), Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17 i 107/20), Odluka o

- komunalnim djelatnostima na području Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 9/19 i 7/20),
- procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 70,00 eura,
 - popis ugovora o koncesiji koji istječu u 2026. godini: nema
 - napomena: ugovor o koncesiji istekao je 12. siječnja 2024. godine te je novi postupak davanja koncesije pokrenut u 2023. godini, no do isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda nije pristigla niti jedna ponuda. Slijedom navedenog, potrebno je pokrenuti tijekom 2026. godine novi postupak, sve kako bi se osiguralo neprekinuto obavljanje djelatnosti koncesije u skladu s člankom 17. st. 7. Zakona o koncesijama.

Članak 3.

Ovaj Godišnji plan u skladu je sa Srednjoročnim (trogodišnjim) planom davanja koncesija na području Općine Tribunj za razdoblje od 2026. do 2028. godine.

Članak 4.

Ovaj Godišnji plan dostavit će se Ministarstvu financija Republike Hrvatske, a stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 363-05/25-01/2
URBROJ: 2182-20-01-25-2
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ
Predsjednica
Mikica Milin

23.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18 i 31/20 i 20/21), odredbi Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21), Smjernica za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Šibensko-kninske županije (KLASA: 810-09/16-01/01, URBROJ: 2182/06-16-02, od 27. prosinca 2016. godine) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), na prijedlog Općinskog načelnika Općine Tribunj, Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća
za područje Općine Tribunj - Revizija II.****Članak 1.**

Ovom Odlukom donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Tribunj (u daljnjem tekstu: Procjena rizika) koju je izradila Radna skupina za sudjelovanje u izradi i usklađivanju procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Tribunj (u daljnjem tekstu: Radna skupina) osnovana Odlukom o osnivanju Radne skupine za sudjelovanje u izradi i usklađivanju procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Tribunj (KLASA: 214-05/25-01/1, 2182-20-03-25-2, od 13. kolovoza 2025. godine) i Odlukom o osnivanju Radne skupine za sudjelovanje u izradi i usklađivanju procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Tribunj (KLASA: 214-05/25-01/1, 2182-20-03-25-1, od 13. kolovoza 2025. godine).

Članak 2.

Tijekom izrade Procjene rizika angažirana je tvrtka DLS d.o.o. iz Rijeke, Spinčićeve 2, OIB: 72954104541, ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, i to za poslove konzultanta u radu Radne skupine tijekom izrade Procjene rizika.

Članak 3.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Tribunj u prilogu je ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Tribunj nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“, a objavit će se na internetskoj stranici Općine Tribunj (www.tribunj.hr), sve sukladno članku 10. stavku 1. točki 4. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 214-05/25-01/1
URBROJ: 2182-20-01-25-7
Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ

Predsjednica
Mikica Milin

24.

Na temelju članka 17. stavak 1. točke 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 37. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2025. godine, usvaja

**SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE TRIBUNJ ZA RAZDOBLJE OD
2025. DO 2029. GODINE**

I. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za područje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: Smjernice) razmatraju se i usvajaju svake četiri godine, a donose se na temelju godišnjih analiza o stanju sustava civilne zaštite. Smjernicama se definiraju konkretni koraci, stvarne mjere i pojedinačni i sveukupni ciljevi za razvijanje i usavršavanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) ovim se Smjernicama utvrđuju prioriteti na području civilne zaštite za rok od četiri (4) godine, za razdoblje od 2025. do 2029. godine.

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Tribunj, ovim se Smjernicama utvrđuju prioritetne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, usmjerava se razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno temeljnih operativnih kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim

nesrećama te se planira osiguravanje financijskih sredstava za ostvarivanje prioritetnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od četiri (4) godine.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnosi na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

S obzirom na težinu mogućih posljedica katastrofa i velikih nesreća, ovim Smjernicama će se utvrditi pravci razvoja sustava civilne zaštite kao kontinuirani i kreativni proces u smislu planiranja, osposobljavanja, uvježbavanja, aktiviranja i drugih aktivnosti kojima će se u promatranom razdoblju razvijati i na višu razinu podizati sustav civilne zaštite, a u cilju dostizanja najviših standarda potrebnih za provedbu pravodobnih i učinkovitih mjera svih operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu Općine Tribunj.

Smjernice će se koristiti kao podloga za planiranje aktivnosti u sustavu civilne zaštite u razmatranom periodu u cilju smanjenja rizika od velikih nesreća te provođenja ciljnih preventivnih mjera.

Temeljem članka 8. Zakona o sustavu civilne zaštite, sudionici u sustavu civilne zaštite su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite,
- tijela državne uprave i druga državna tijela,
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija,
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

II. OPĆE SMJERNICE ZA RAZVOJ I ORGANIZACIJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE TRIBUNJ

Katastrofe i velike nesreće mogu djelovati na stanovništvo u tolikoj mjeri da ono nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događanja te nositi se s nanesenim gubicima i štetama. Frekvencija nastanka katastrofa i velikih nesreća i njihovih posljedica se može smanjiti uz preventivno djelovanje i kontinuiran razvoj, a sve pod uvjetima normativnih promjena i izgradnje učinkovitog sustava civilne zaštite.

Sve navedeno iziskuje znatna financijska sredstva, stoga će razvoj, organizacija i unapređenje civilne zaštite u Općini Tribunj biti prvenstveno uvjetovano objektivnim fiskalnim mogućnostima.

a) Preventivno djelovanje:

- usvojenost strategija, normativne uređenosti te izrađenost procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite,
- sustavi ranog upozoravanja i suradnja sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
- stanje svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela,
- ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja,
- ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive,
- baza podataka.

b) Normiranje (usklađivanje sa *Zakonom o sustavu civilne zaštite*):

- usklađenje važeće Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Tribunj (u daljnjem tekstu: Procjena rizika),
- ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite za područje Općine Tribunj (u daljnjem tekstu: Plan djelovanja),
- donošenje godišnjih analiza stanja i planova razvoja sustava civilne zaštite za područje Općine Tribunj za svaku kalendarsku godinu,
- izradu i usklađivanje planskih i drugih dokumenata iz oblasti vatrogastva i zaštite od požara.

c) Kontinuirani razvoj:

- kontinuirani nadzor provođenja Smjernica,
- kontinuirano ažuriranje važeće planske dokumentacije,
- razvoj sustava za uzbunjivanje,

- provođenje osposobljavanja i vježbi,
- provođenje javnog informiranja i suradnja s medijima,
- sustavno osposobljavanje i nabava opreme za pripadnike operativnih snaga.

III. RAZRADA SMJERNICA

1. Planski dokumenti

Dokumentima sustava civilne zaštite Općine Tribunj uređuje se organizacija sustava, planiranje mjera civilne zaštite, definiranje ovlasti, nadležnosti i zadaća svih sastavnica sustava.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Tribunj usvojena je od strane Općinskog vijeća Općine Tribunj, dana 29. ožujka 2022. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 7/22).

Procjena rizika izrađuje se u svrhu smanjenja rizika i posljedica od velikih nesreća odnosno prepoznavanja učinkovitog upravljanja rizicima na određenom području. Procjena rizika temeljni je dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite u provođenju zadaća koja su definirana Zakonom o sustavu civilne zaštite. Procjena rizika je određivanje kvantitativne i/ili kvalitativne vrijednosti rizika.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Tribunj izrađena je sukladno Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Šibensko-kninske županije (KLASA: 810-09/16-01/01, URBROJ: 2182/06-16-02, od 27. prosinca 2016. godine).

Postupak izrade Procjene rizika proveden je u skladu s normom HRN ISO 31000:2012 – Upravljanje rizicima – Načela i smjernice, što služi za potrebe unapređenja razumijevanja rizika na svim razinama, osobito u smislu povećanja efikasnosti već uspostavljenih mjera za smanjenje rizika od velikih nesreća kao i definiranje novih.

Također, u 2025. godini izvršit će se revizija Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Tribunj, sve sukladno članku 17. stavku 3. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Općina Tribunj je, osim Procjene rizika, na svojoj razini pravovremeno izradila i donijela Plan djelovanja civilne zaštite Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 18/22), koji se redovno ažurira, te će se u 2025. godini uskladiti s revidiranom Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Tribunj, sve temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite, izrađen je temeljem Procjene rizika, a njime su određeni nositelji, sadržaj i postupak djelovanja nadležnih tijela, odnosno službe civilne zaštite. Sadržaj plana djelovanja civilne zaštite propisan je Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21).

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Tribunj za 2025. godinu s financijskim učincima za razdoblje od 2025. do 2027. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 20/24) donijelo je Općinsko vijeće Općine Tribunj, na svojoj 33. sjednici, održanoj dana 20. prosinca 2024. godine.

Planom razvoja daju se smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Tribunj. Na godišnjoj razini provodi se analiza stanja sustava civilne zaštite kojima se prati realizacija i usklađuju planovi razvoja sustava civilne zaštite za svaku godinu do kraja mandatnog razdoblja. Godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

2. Operativne snage sustava civilne zaštite

Prema članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite, operativne snage sustava civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite su:

a. stožeri civilne zaštite,

- b. operativne snage vatrogastva,
- c. operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- d. operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- e. udruge,
- f. postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- g. koordinatori na lokaciji,
- h. pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

2.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je tijelo (stručno, operativno i koordinativno) koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Temeljem odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite propisano je osnivanje Stožera civilne zaštite na državnoj razini, razini područne (regionalne) i lokalne samouprave.

Stožer civilne zaštite Općine Tribunj osnovan je Odlukom načelnika Općine Tribunj (KLASA: 810-01/25-01/1, URBROJ: 2182-20-03-25-19, od 11. kolovoza 2025. godine). Sastoji se od načelnika Stožera i 8 članova. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima Načelnik. Stožer zaštite i spašavanja Općine Tribunj upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Stožer je u proteklom razdoblju u cijelosti potvrdio opravdanost svoga postojanja te iskazao sposobnost učinkovitog i operativnog djelovanja u redovnim i izvanrednim situacijama.

Kako bi sustav civilne zaštite u izvanrednim situacijama na području Općine Tribunj bio spreman odgovoriti svim potencijalnim prijetnjama i izazovima, potrebno je u razdoblju od 2025. do 2029. godine kroz Stožer provesti sljedeće mjere i aktivnosti:

- nastaviti provoditi sustavnu edukaciju članova Stožera,
- nastaviti proces materijalno-tehničkog opremanja Stožera,
- nastaviti provođenje pokaznih vježbi kako bi se provjerila spremnost sustava za odgovor na sve potencijalne ugroze te uklonili uočeni nedostaci,
- jačati svijest šire društvene zajednice o važnosti sprječavanja nastanka i posljedica nesreća i katastrofa.

2.2. Operativne snage vatrogastva

Vatrogasna djelatnost obuhvaća sudjelovanje vatrogasne zajednice sa svojim članicama u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanju tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanju drugih poslova u ekološkim i drugim nesrećama.

Vatrogasna zajednica Šibensko-kninske županije (u daljnjem tekstu: Vatrogasna zajednica) krovna je vatrogasna organizacija koja objedinjuje vatrogasnu djelatnost na području Šibensko-kninske županije.

Na području Šibensko-kninske županije ustrojene su četiri Javne vatrogasne postrojbe (JVP Šibenik - 56, JVP Knin - 28, Drniš – 21, JVP Vodice – 19) s ukupno 126 zaposlenih djelatnika.

Na području županije operativno djeluje 27 dobrovoljnih vatrogasnih društava s ukupno 500 operativnih vatrogasaca. Temeljem Državnog plana na raspolaganju su i zračne snage Hrvatske vojske te intervencijske postrojbe Hrvatske vatrogasne zajednice (HVZ), navedene snage koje angažira Županijski vatrogasni zapovjednik temeljem pisanog zahtjeva prema Glavnom vatrogasnom zapovjedniku (HVZ).

Vatrogastvo na prostoru Općine Tribunj

Na području Općine Tribunj nema organiziranih vatrogasnih snaga, a vatrogasne intervencije na prostoru Općine obavljaju JVP Vodice i DVD Vodice čije javne potrebe u protupožarnoj i civilnoj zaštiti Općina Tribunj sufinancira prema Programu organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Tribunj.

Općina Tribunj koristi usluge JVD Vodice i DVD Vodice na koje je prenesena cjelokupna aktivnost zaštite od požara. U slučaju većih nesreća u pomoć stiže JVP Šibenik.

Također, Općina Tribunj u provedbi je postupka utvrđenja suosnivačkog dijela s Gradom Vodicama u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Vodica, što predstavlja jedan zaista kompleksan postupak koji iziskuje izvjesno vrijeme.

Ljudstvo i materijalno-tehnička sredstva JVP Vodice

BROJ VATROGA SACA	VATROGASNA VOZILA	OPREMA
19 operativnih vatrogasaca	- navalno vozilo - srednje šumsko vozilo Unimog U20 - autocisterna 7000 lit. - vozilo za spašavanje i gašenje s visina (autoljestva) - srednje šumsko vozilo Unimog U318 - tehničko vozilo s opremom za gašenje - malo tehničko vozilo	- vozilo za spašavanje i gašenje s visina (autoljestva) L 16

	- zapovjedno vozilo x 2				- 1x tehničko vozilo s kranom - 1x tehničko vozilo malo - 1 x šumsko vozilo Unimog U500 - 1 x šumsko vozilo Unimog U100 - 1 x šumsko vozilo Unimog U20 - 1 x šumsko vozilo MAN - 1 x šumsko vozilo Mer. AROCS - 3 x zapovjedna vozila - 1x kombi vozilo	sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi

Ljudstvo i materijalno-tehnička sredstva DVD Vodice

BROJ VATROGASACA	VATROGASNA VOZILA
1 profesionalni djelatnik dobrovoljni vatrogasci sezonski vatrogasci	- autocisterna 8000 lit. - autocisterna 7000 lit. - šumsko vozilo UNIMOG U 100 - kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca

Ljudstvo i materijalno-tehnička sredstva JVP Šibenik

BROJ VATROGASACA	VATROGASNA VOZILA	OPREMA
56 operativnih vatrogasaca	- 2x navalno vatrogasno vozilo - 1x autocisterna 7000 - 1x auto-ljestva L-39 m - 1x kemijsko vozilo V/P/P/CO2	Javna vatrogasna postrojba grada Šibenika posjeduje svu potrebnu opremu i tehnička sredstva

Vatrogasne postrojbe na području Općine Tribunj nisu dostatne za djelovanje na više intervencija istovremeno, gašenje višednevnih požara na otvorenom prostoru, jer ne raspolaže sa dovoljnim brojem vatrogasaca i materijalno tehničkih sredstvima.

U promatranom periodu potrebno je:

- kontinuirano utvrđivati postojeću materijalno-tehničku opremljenost,
- riješiti vlasničke udjele u JVP Vodice,
- sufinancirati iste na godišnjoj razini.

2.3. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i kao takve izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području općine načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale sa svog područja, sukladno Planu djelovanja pa tako i HGSS Stanicu Šibenik.

U slučaju predvidivih ugroza općinski načelnik uvodi pripravnost za stanicu Šibenik koja se sastoji od dežurstva svih članova

Pripravnost se uvodi sa sljedećim obvezama:

- aktivno dežurstvo svih članova, provesti ocjenu spremnosti članova i stanja materijalno tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze.

Za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u slučaju velikih nesreća, akcidenata, katastrofa HGSS Stanica Šibenik koristi svoj operativni plan kojeg je dužna ažurirati i dostaviti općini Tribunj u prvom tromjesečju za tekuću godinu.

Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga od javnog značaja čije su temeljne zadaće:

- sprječavanje nesreća i spašavanje u planini, na drugim nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima uz primjenu posebnih stručnih znanja i uporabu tehničke opreme za spašavanje u planinama u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine;
- organiziranje i pripremanje aktivnosti i mjera kojima je svrha održavanje pripravnosti za spašavanje te trajno organiziranje, osposobljavanje i uvježbavanje za održavanje i unapređivanje spremnosti i sposobnosti za otklanjanje posljedica nesreća u planinama i drugim nepristupačnim područjima;

- otklanjanje neposredne opasnosti u planinama i drugim nepristupačnim područjima;
- provođenje preventivnih mjera za unapređivanje sigurnosti i zaštite i spašavanja u planinama i drugim nepristupačnim područjima kod specifičnih aktivnosti na tim prostorima;
- provođenje dežurstava u cilju sprječavanja nesreća;
- potraga za izgubljenim osobama u planinama i drugim nepristupačnim područjima;
- spašavanje iz speleoloških objekata, litica i kanjona;
- spašavanje na uređenim i neuređenim skijalištima, penjalištima i drugim prostorima u prirodi, za vrijeme specifičnih sportskih, turističkih, rekreativnih, kulturoloških i drugih aktivnosti u prirodi i planinskom području, te speleološkim objektima;
- potraga i spašavanje iz lavina i provođenje preventivnih mjera u svezi s opasnostima od snježnih lavina u planinskim područjima;
- sudjelovanje u sustavu traganja i spašavanja za nestalim zrakoplovima i drugim prometnim sredstvima u planinama, strmim dijelovima obale i drugim nepristupačnim područjima;
- organiziranje transporta ozlijeđenih i oboljelih osoba s planina i drugih nepristupačnih područja;
- davanje sigurnosnih preporuka osobama i organizatorima turističkih, sportskih i drugih aktivnosti u prirodi i planinskom području radi sprječavanja aktivnosti koje ugrožavaju sigurnost, život i zdravlje sudionika;
- provođenje kontinuiranog informiranja i educiranja fizičkih i pravnih osoba o opasnostima i mjerama sigurnosti u planinama i na drugim nepristupačnim područjima;
- spašavanje na visinama i visokim objektima u slučaju potresa, vremenskih nepogoda i drugih nesreća na nepristupačnim prostorima;

- spašavanje u nesrećama u slučaju loših vremenskih uvjeta uz primjenu posebnih stručnih znanja i tehničke opreme za spašavanje u planinama;
- Promicanje i aktivno djelovanje na području zaštite prirode
- Izdavanje preventivnih i edukacijskih materijala u svezi sigurnosti osoba i imovine u planinama i drugim nepristupačnim područjima,
- Izrada zapisnika koji ima svojstvo javne isprave u svrhu ostvarivanja prava iz osiguranja, utvrđivanja štete, pokretanja prekršajnog postupka i druge svrhe,
- Izrada izvješća o nesrećama i uočenim opasnostima,
- Izricanje usmenog rješenja i izrada zapisnika o aktivnostima koje je Stanica privremeno zaustavila,
- I drugim oblicima djelovanja kojima se realiziraju ciljevi Stanice.

Na čelu Stanice je pročelnik. Koordinator i voditelj intervencije je pročelnik Stanice ili gorski spašavatelj koji posjeduje određena specijalistička znanja za vođenje potrebne intervencije. Pročelnik Stanice ili voditelj intervencije vrši koordinaciju s ostalim subjektima sustava CZ te traži dodatan angažman snaga ukoliko je potrebno.

Uzbunjivanje stanice se vrši po dobivanju poziva na dežurni telefon kojeg posjeduje službujući gorski spašavatelj. Po zaprimanju poziva od Županijskog centra 112, OKC MUP-a, građana ili zainteresirane stranke, vrši se procjena na osnovu dostupnih podataka te se pristupa daljnjem obavještanju članova Stanice. Ukoliko je događaj veći od mogućnosti djelovanja HGSS Stanice Šibenik, stanica će pozvati neku od Stanica HGSS-a koja ima potrebne resurse za određenu situaciju, sukladno propisima iz djelokruga CZ.

U okviru svoje djelatnosti HGSS Stanica Šibenik raspolaže ljudstvom, vozilima te opremom za traganje i spašavanje u neurbanim područjima i

vodi, pružanje prve pomoći, komunikaciju, orijentaciju i vođenje potraga, a koja je od značaja u slučaju ugroze.

HGSS Stanica Šibenik ima 38 aktivnih članova: 11 gorskih spašavatelja, 4 spašavatelja i 23 pripravnika. U navedenom sastavu su dva člana medicinske struke, 3 člana osposobljena za digitalnu kartografiju, 3 člana voditelja potraga, dva potražni tima s psom za traženje živih i mrtvih osoba u ruševinama i otvorenom prostoru, 12 članova osposobljenih za spašavanje na brzim vodama i potopljenim područjem, dva člana su osposobljena za upravljanje bespilotnim sustavom sa važećom licencom. 7 članova sa dozvolom za upravljanje brodicom javne namjene.

Zbog nepostojanosti članova volontera (fluktuacija članstva), potrebno je kontinuirano raditi na osposobljavanju novih članova u specifičnim segmentima spašavanja, koja su važna da se održi kvaliteta i sigurnost kako za unesrećenog tako i za same spašavatelje. Iz toga proizlazi da je kvaliteta HGSS Stanice Šibenik proces neprekidnog ulaganja u nove članove i nova znanja, ali i održavanju postojećeg znanja.

Područje odgovornosti HGSS stanice Šibenik je cjelokupno područje Šibensko – kninske županije.

Pripreme za izlazak na teren podrazumijevanju osobno opremanje članova, opremanje opremom iz skladišta (oružarstva) HGSS Stanice Šibenik u najbližim ispostavama (Šibenik, Drniš ili Knin) za članove, pripremu opreme za transport unesrećenih, priprema specijalističke opreme za spašavanje, priprema medicinske opreme, priprema komunikacijske opreme, izradu karata i finalnog dogovora na osnovu dostupnih podataka.

Kontrolu dolaska članova, pripreme i svih radnji potrebnih za odlazak na intervenciju vrši voditelj intervencije - vođa akcije. Kretanje na teren se vrši označenim vozilima HGSS-a. U slučaju potrebe za dijeljenjem na određene timove na terenu, voditelj svakog tima je osoba koja posjeduje specijalistička znanja, a koju odredi vođa akcije.

U nastavku je prikazana oprema HGSS-a Stanice Šibenik:

Naziv	Vrsta
VOZILA	
Kombi vozilo	Renault Master

Terensko vozilo	Toyota Hilux
Terensko vozilo	Toyota Hilux
Terensko vozilo	Land Rover Defender
Terensko vozilo	Mitsubishi
Osobno vozilo	Dacia
Osobno vozilo	VW Caddy
Quad vozilo	Polaris 4x4
Prikolica za transport potražnih pasa	
MEDICINA	
Medicinski ruksak s priborom	
Automatski Vanjski Defibrilator	AED PLUS ZOLL/SHILLER
PLOVILA	
Pneumatski čamac	Raft
Plastični čamac za 12 osoba + vanbrodski motor na traileru	wally
OPREMA	
Osobna oprema sa spašavanje iz poplavljenih područja	
Osobna oprema za spašavanje iz visina i dubina	
Oprema za komunikaciju	Tetra/motorola
Oprema za navigaciju	GPS Garmin
Informatička oprema	
Bespilotni sustav	
Agregat prenosivi	EU 221 TE HONDA
Uređaj za detekciju plinova	Drager X-am 5600
NOSILA	
Nosila za stijensko spašavanje	MARINER s kotačem TYROMONT
Nosila Speleo spašavanje	NEST PETZL

Nosila	UT2000 s kotačem
Nosila Akja – za snijeg	AKJA aluminij TYROMONT
"Pelena" za unesrećene	TRANSPORT
Dva potražna psa za traženje živih i mrtvih osoba u terenu	

U promatranom periodu potrebno je kontinuirano za Hrvatsku gorsku službu spašavanja - Stanicu Šibenik:

- Utvrditi postojeću materijalno-tehničku opremljenost,
- Provesti financiranje temeljem dostavljenih Izvještaja o radu, Planova i Programa rada.

2.4 . Zdravstvene ustanove

Sustav zdravstvene zaštite Šibensko-kninske županije s općim bolnicama (Opća bolnica Šibensko-kninske županije i Opća i veteranska bolnica „Hrvatski ponos“ Knin), domovima zdravlja (Dom zdravlja Šibenik, Drniš i Knin), Zavodom za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije, Zavodom za hitnu medicinu Šibensko-kninske županije, županijskim ljekarnama i ambulantama u koncesiji, pokriva u cijelosti potrebe stanovništva u javnoj zdravstvenoj djelatnosti.

Na području Općine postoji ambulanta obiteljske medicine (Ordinacija obiteljske medicine dr. Danijela Juras) i stomatološka ambulanta (dr. Anita Antica) te ljekarna Tribunj – Farmacia. U ambulanti djeluje 1 tim obiteljske medicine koji se sastoji od jednog liječnika i jedne medicinske sestre.

Na području Općine djeluje Zavod za hitnu medicinu Šibensko-kninske županije, Ispostava Vodice.

Tablica 1. Infrastruktura javnog zdravstva na području Općine Tribunj

R. BR.	OPIS TRAŽENOG PODATKA	BROJ
1	Broj ambulanti obiteljske medicine	1
2	Ukupan broj liječnika	1
3	Ukupan broj stomatologa	1
4	Broj medicinskih sestara	1

2.5. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativna snaga Hrvatskog Crvenog križa je Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik koje je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima. Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija, vodi posebnu skrb o žrtvama oružanih sukoba i drugih izvanrednih situacija, pruža psihosocijalnu potporu stanovništvu, osigurava tehničku pomoć i drugo.

U promatranom periodu potrebno je kontinuirano:

- Utvrditi postojeću materijalno-tehničku opremljenost;
- Provesti financiranje temeljem zakonskih odredbi i sklopljenih sporazuma.

2.6. Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se nekim oblikom poslova civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti jedan su od nositelja sustava civilne zaštite.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Tribunj (KLASA: 810-06/19-01/4 URBROJ:2182/20-01-19-1), na 23. sjednici Općinskog vijeća od 21. studenog 2019. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 11/19), određene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Tribunj su:

1. Mjesno poduzeće d.o.o., Tribunj
2. Sinje more d.o.o.
3. Danuvius marina d.o.o.
4. Merk & Merk jahte servis Tribunj d.o.o.

Također, na području Općine Tribunj u sustavu civilne zaštite djeluju i udruge građana i druge službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svojih redovnih djelatnosti.

Operativne snage civilne zaštite sudionici su civilne zaštite koje se sukladno potrebama pozivaju, mobiliziraju i aktiviraju za izvršavanje zadaća ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća na području županije. Dužnost operativnih snaga je izvršavanje namjenskih zadaća zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara na cjelokupnom području Šibensko-kninske županije.

Operativne snage civilne zaštite Općine Tribunj, sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća su:

8. Stožer civilne zaštite Općine Tribunj
9. Postrojba civilne zaštite opće namjene
10. Povjerenici civilne zaštite
11. Koordinator na lokaciji
12. Operativne snage vatrogastva
13. Hrvatski Crveni križ Šibenik
14. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Šibenik

Općina Tribunj će u narednom četverogodišnjem razdoblju nastaviti i proširivati suradnju sa službama i pravnim osobama koje se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti, kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u eventualnim izvanrednim situacijama.

Općina Tribunj će u Smjernicama u promatranom razdoblju:

- provoditi terenske vježbe kako bi se kontinuirano provjeravala funkcionalnost sustava veze operativnih snaga civilne zaštite i otklonili eventualni nedostaci;
- razvijati i unaprjeđivati sustav uzbunjivanja u slučaju nesreća ili katastrofa.

2.7. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj osnovana je Odlukom o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Tribunj donesenom na 25. sjednici Općinskog vijeća od 16. prosinca 2019. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 13/19) te se ista redovito ažurira.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite, daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite, sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, organiziraju zaštitu u spašavanje pripadnika ranjivih skupina, provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavještavaju inspekciju civilne zaštite.

Općinski načelnik Općine Tribunj je Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite za područje Općine Tribunj (KLASA: 810-06/25-01/1, URBROJ: 2182-20-03-25-1, od 11. kolovoza 2025. godine), imenovao povjerenika civilne zaštite i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Tribunj.

2.8. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Tribunj donio je Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Tribunj (KLASA: 810-06/19-01/2, URBROJ: 2182/20-04-19-1, od 24. lipnja 2019. godine). Evidencija o koordinatoru na lokaciji Općine Tribunj vodi se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tribunj, na propisanom obrascu/tablici evidencije pripadnika postrojbi i povjerenika civilne zaštite (E-KNL) sukladno odredbama Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, br. 75/16).

3. Zaštita okoliša

Cilj: unapređenje stanja okoliša i osiguravanje zdravog okoliša.

Aktivna zaštita okoliša ima za cilj održivo korištenje prirodnih dobara bez većeg oštećivanja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti.

U promatranom periodu potrebno je:

- sustavno pratiti stanje okoliša (voda, zrak, more),
- unaprijediti informacijski sustav zaštite okoliša sa svrhom cjelovitog upravljanja zaštitom okoliša,
- poticati akcije smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima.

4. Financiranje sustava civilne zaštite

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Temeljem članka 16. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati

poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnosi na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. U sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja istog.

Stoga su u Proračunu, u skladu sa ostalim propisima ugrađene stavke planiranih financijskih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u razdoblju od 2025. do 2029. godine.

U periodu od 2025. do 2029. godine potrebno je osigurati:

- sredstva za vatrogastvo,
- sredstva za civilnu zaštitu,
- sredstva za udruge građana koje su od značaja za sustav civilne zaštite (Crveni križ i HGSS),
- sredstva za službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovite djelatnosti,
- sredstva za zaštitu okoliša,
- sredstva za potrebne planske dokumente iz sustava civilne zaštite.

5. ZAKLJUČAK

Samo razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti ali i doprinosi racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Zaključno još valja istaknuti da je Zakonom o izmjenama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, broj 116/18) poslove Državne uprave za zaštitu i spašavanje preuzelo Ministarstvo unutrašnjih poslova (osim u dijelu vatrogastva koje je preuzela Hrvatska vatrogasna zajednica) te je ono sada središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite.

Za područje Općine Tribunj nadležan je Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Šibenik, te se u okviru iste obavljaju poslovi koji su se do sada obavljali u Inspektoratu unutarnjih poslova

Policijske uprave Šibensko-kninske i Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Šibenik.

Temeljem članka 48. Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) stavljaju se van snage Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Tribunj za razdoblje od 2024. do 2027. godine („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 20/23).

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina Tribunj na kraju planiranog razdoblja imati:

- ažurirane sve aktivnosti oko planskih dokumenata,
- djelomično popunjene postrojbe materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane strukture upravljanja, zapovijedanja i izvršenja,
- educirane pripadnike postrojbi civilne zaštite,
- višu razinu informiranosti građana o sustavu civilne zaštite.

KLASA: 240-03/25-01/8

URBROJ: 2182-20-01-25-4

Tribunj, 23. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TRIBUNJ

**Predsjednica
Mikica Milin**

**II.
OPĆINSKI NAČELNIK**

1.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15 i 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 54. Statuta Općine Tribunj („Službeni glasnik Općine Tribunj“, broj 2/21 i 18/23) Općinski načelnik Općine Tribunj, dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

**PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE
na području Općine Tribunj za 2026. godinu**

I.

Ovim Planom vježbi civilne zaštite na području Općine Tribunj za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se organiziranje i provođenje združene vježbe operativnih snaga civilne zaštite Općine Tribunj (u daljnjem tekstu: vježba).

II.

Vrijeme održavanja vježbe: rujan-listopad 2026. godine.

Organizator vježbe: Stožer civilne zaštite Općine Tribunj

Naziv vježbe: "SPAŠAVANJE 2026." - Evakuacija djece i djelatnika Područna škola Tribunj uslijed požara.

Ciljevi vježbe: Uvježbavanje i podizanje razine osposobljenosti operativnih snaga sustava civilne zaštite te drugih sudionika u sustavu s područja Općine Tribunj, postizanje spremnosti, obučenosti, opremljenosti i koordinacije sustava civilne zaštite u slučaju većih intervencija, funkcionalnog protupožarnog sustava, sredstava prve pomoći i sredstava za gašenje požara.

Sudionici:

- Stožer civilne zaštite Općine Tribunj,
- Postrojba civilne zaštite Općine Tribunj,
- JVP Vodice,

- Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Šibenik,
- Služba civilne zaštite Šibenik,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Tribunj
- djeca i djelatnici Područne škole Tribunj.

Vrsta vježbe: pokazna vježba

Financiranje vježbe: Općina Tribunj financira organizaciju vježbe u iznosu od 300,00 eura, što će se planirati u Proračunu Općine Tribunj za 2026. godinu.

Ostali sudionici u izvođenju vježbe podmiruju stvarne troškove svog sudjelovanja uz korištenje vlastitih materijalnih sredstava.

III.

Obvezuju se operativne snage sustava civilne zaštite Općine Tribunj i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Tribunj za sudjelovanje u vježbi u obimu i sastavu koji će se utvrditi scenarijem vježbe.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tribunj“.

KLASA: 240-03/25-01/9

URBROJ: 2182-20-03-25-1

Tribunj, 28. studenoga 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marko Grubelić, mag. oec.



Izdavač: Općina Tribunj, Zamalin 22, 22212 Tribunj

Uredništvo: Jedinstveni upravni odjel, tel: 022/446-349, fax: 022/446-021, www.tribunj.hr

Naklada i tisak: Mjesno poduzeće d.o.o., izlazi po potrebi