



Na temelju članka 18. stavak 5. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19), Zakona o radu (NN 93/14 i 127/17) i članka 71. Statuta Turističke zajednice Općine Tribunj, Turističko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj dana 2. ožujka 2022. godine donosi

## **PRAVILNIK o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim materijalnim pravima radnika Turističke zajednice Općine Tribunj**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Radnik zaposlen u Turističkoj zajednici Općine Tribunj (u nastavku teksta: Poslodavac) na osnovi svog rada i po drugim propisanim osnovama ostvaruje pravo na plaću za izvršeni rad, naknadu plaće, te druga utvrđena primanja.

### **II. PLAĆE I NAKNADE**

#### **Plaća**

#### Članak 2.

Plaća se isplaćuje u novcu nakon obavljenog rada, najkasnije do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

Plaća i naknada plaće, u smislu Pravilnika i zakona, su plaća i naknada plaće u bruto iznosu. Pismeni obračun plaće sadrži elemente i osnove po kojima je utvrđena plaća i sve odbitke i druge ustege od plaće.

Poslodavac je dužan, najkasnije petnaest dana od dana isplate plaće, naknade plaće ili otpremnine, radniku dostaviti obračun iz kojeg je vidljivo kako su ti iznosi utvrđeni.

Ukoliko Poslodavac na dan dospelosti radniku ne isplati plaću, naknadu plaće ili otpremninu ili ih ne isplati u cijelosti, dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata plaće, naknada plaće ili otpremnine radniku dostaviti obračun iznosa koje je bio dužan isplatiti. Obračun iz prethodnog stavka je ovršna isprava.

#### Članak 3.

Poslodavac će radniku za njegov rad isplatiti plaću koja se sastoji od:

- **osnovne plaće** utvrđene po osnovi složenosti poslova radnog mjesta na koje je radnik raspoređen,
- **odatka na plaću** utvrđenih odlukom Poslodavca i
- **stimulativnog dijela plaće.**

Dodaci na osnovnu plaću su uvećanja plaće po raznim osnovama.



Osnovna plaća iz prethodnog stavka povećava se:

- za prekovremeni rad 50%
- za rad nedjeljom, blagdanom i neradnim danom utvrđenim zakonom 50%

Dodaci iz prethodnog stavka ovoga članka međusobno se ne isključuju.

#### Članak 4.

Osnovna plaća iz čl. 3. st. 1. al. 1. ovog Pravilnika predstavlja umnožak osnovice i pripadajućeg koeficijenta složenosti poslova za određeno radno mjesto.

Polazišta za utvrđivanje osnovice za izračun plaće:

1. ostvarenje financijskog plana u tekućoj godini,
2. prijedlog financijskog plana i programa rada za iduću godinu,
3. osnovica za obračun plaća službenika i namještenika u javnim službama.

#### Članak 5.

Za utvrđivanje vrijednosti koeficijenata složenosti poslova radnih mjesta, utvrđuju se rasponi u kojima se mogu kretati vrijednosti koeficijenata poslova radnih mjesta i to:

- |                                    |      |
|------------------------------------|------|
| 1. Direktor/ica                    | 1,36 |
| 2. Voditelj receptivnog sektora od | 0,90 |
| 3. Informator od                   | 0,70 |

Vrijednost koeficijenta za sva radna mjesta utvrđena Sistematizacijom radnih mjesta utvrđuje Turističko vijeće Turističke zajednice Općine Tribunj.

#### Članak 6.

Tijekom trajanja rada, koeficijent složenosti za određene poslove može se mijenjati unutar raspona iz prethodnog članka ovog pravilnika, ako su nastupile takve okolnosti.

#### **Dodatak na radni staž**

#### Članak 7.

Radniku pripada dodatak na radni staž za svaku navršenu godinu radnog staža u visini od 0,5%.

Obračun i isplata dodatka za navršenu godinu radnog staža primjenjuje se od prvog dana sljedećeg mjeseca.

#### **Stimulativni dio plaće**

#### Članak 8.

Kad radnik radne zadatke radnog mjesta na kojem radi obavlja u opsegu i kvaliteti koja premašuje uobičajene rezultate, poslodavac mu može isplatiti stimulativni dio plaće. Procjenjivanje radnog doprinosa radnika provodi direktor



## **Naknada plaće**

### **Članak 9.**

Radnik ima pravo na naknadu plaće u sljedećim slučajevima:

- godišnjeg odmora,
- plaćenog dopusta,
- državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom,
- obrazovanja, prekvalifikacije i stručnog osposobljavanja na koje je upućen od poslodavca,
- za vrijeme prekida rada do kojeg je došlo bez krivnje radnika,
- ako radnik odbije raditi zato što nisu provedene određene mjere zaštite na radu koje pravo radnik ostvaruje dok se ne provedu propisane mjere zaštite na radu,
- drugih slučajeva utvrđenih Zakonom i ovim Pravilnikom kada za pojedine slučajeve nije određena visina naknade u drugom iznosu.

### **Članak 10.**

Ako je radnik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini 70% od plaće koju bi primio da je u tom mjesecu radio.

Naknada plaće zbog bolovanja koje se isplaćuje na teret HZZO-a isplaćuje se u visini koju obračunava HZZO.

Naknada plaće u visini 100% iznosa plaće koju bi dobio da je radio pripada radniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili pretrpljene ozljede na radu.

## **Zabrana prijeboja**

### **Članak 11.**

Poslodavac ne smije bez suglasnosti radnika svoje potraživanje prema radniku naplatiti uskratim isplate plaće ili nekog njezinog dijela, odnosno uskratim isplate naknade plaće ili dijela naknade plaće, a radnik ne može dati takvu suglasnost prije nastanka potraživanja. Obustave

### **Članak 12.**

Poslodavac je dužan na zahtjev radnika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Plaća ili naknada plaće može se prisilno obustaviti samo sukladno posebnom zakonu.

## **III. MATERIJALNA PRAVA RADNIKA**

### **Dnevnice i troškovi prijevoza**

### **Članak 13.**

Radnik koji je po nalogu Poslodavca upućen na službeni put u zemlji ili inozemstvu ima pravo na dnevnicu i naknadu troškova prijevoza na službenom putu i naknadu troškova noćenja uz



predočenje računa. Puni iznos dnevnice se utvrđuje u svoti koja je u trenutku svake isplate aktom ministra financija utvrđena kao neoporeziva.



Radniku na službenom putovanju pripada dnevnicu u punom iznosu za svaka 24 sata provedena na službenom putu i za ostatak vremena duži od 12 sati. Pola dnevnice priznaje se

ako je službeno putovanje trajalo duže od 8 sati, ali ne duže od 12 sati.

Radnik ima pravo i na naknadu punog iznosa računa za spavanje u visini cijene noćenja u hotelu ili drugom obliku smještaja kojeg je odredio poslodavac.

Troškovi i dnevnicu za službena putovanja u inozemstvu obračunavaju se na način kako je to regulirano za tijela državne uprave.

Odredbe stavka 1. do 4. ovoga članka primjenjuju se i na fizičke osobe upućene na službeno putovanje od strane poslodavca ili Predsjednika Turističke zajednice Općine Tribunj.

### **Troškovi prijevoza na posao**

#### Članak 14.

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka, prema cijeni mjesečne prijevozne karte. Upotreba privatnog automobila u službene svrhe.

#### Članak 15.

Poslodavac može posebnom odlukom ili nalogom odobriti radniku korištenje privatnog automobila u službene svrhe.

Poslodavac će nalog iz prethodnog stavka izdati za svaki posao, odnosno za svaki radni nalog zasebno.

Ukoliko radnik ima pravo na korištenje privatnog automobila u službene svrhe, nadoknaditi će mu se troškovi u visini neoporezive svote naknade po svakom prijađenom kilometru službenog puta na koji je upućen.

### **Solidarna pomoć**

#### Članak 16.

Poslodavac je dužan radniku ili njegovoj obitelji isplatiti solidarnu pomoć u sljedećim slučajevima:

- smrti radnika ili člana uže obitelji 3.000,00 kn
- nastanka teške invalidnosti 3.000,00 kn
- bolovanja dužeg od 90 dana 3.000,00 kn

Pod članom uže obitelji smatraju se: supružnik, izvanbračni supružnik, roditelji, očuh,



maćeha, posvojitelji, djeca, posvojenici, pastorčad.

## **Jubilarne nagrade**

### **Članak 17.**

Radnik ima pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidni ukupni radni staž u Turističkoj zajednici Općine Tribunj, odnosno njezinim pravnim prednicima kada navrší:

- za navršenih 10 godina radnog staža	1.500,00 kn
- za navršenih 15 godina radnog staža	2.000,00 kn
- za navršenih 20 godina radnog staža	2.500,00 kn
- za navršenih 25 i više godina radnog staža	3.000,00 kn

Jubilarna nagrada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se uz plaću za mjesec u kojem je radnik stekao pravo na isplatu jubilarne nagrade.

## **Otpremnina u slučaju umirovljenja**

### **Članak 18.**

Radnik koji odlazi u mirovinu sukladno propisima o mirovinskom osiguranju, ima pravo na otpremninu u visini koja odgovara propisanom neoporezivom iznosu za te namjene utvrđenom poreznim propisima, ali ne veću od dvije prosječne mjesečne plaće tog radnika.

## **Prigodni primici**

### **Članak 19.**

Poslodavac može radniku, tijekom jedne kalendarske godine, isplatiti prigodni iznos za božićne, novogodišnje blagdane i uskršnje, prije nastupa blagdana.

Poslodavac može radniku isplatiti prigodni iznos za godišnji odmor prije početka korištenja godišnjeg odmora (regres za godišnji odmor).

Ukupni godišnji iznos koji se radniku isplaćuje za prigode iz stavka 1. i 2. ovog članka ne smije prijeći visinu neoporezivog iznosa prema poreznim propisima.

Radniku se u tijeku kalendarske godine može uručiti i prigodni dar u naravi u visini maksimalno neoporezivog iznosa, sukladno propisima važećim propisima u trenutku isplate.

Poslodavac može jednom godišnje radniku za dijete do 15 godina starosti osigurati prigodni dar ili isplatiti novčani iznos u visini maksimalnog iznosa koji ne podliježe oporezivanju sukladno propisima važećim u trenutku darivanja odnosno isplate.



Pravo na dar ima radnik za dijete za koje ostvaruje pravo na osobni odbitak za uzdržavanje člana obitelji premapozitivnim propisima.

Isplatu iznosa i visinu iznosa iz stavka 1., 2., 4. i 5. ovog članka, odobrava i utvrđuje direktor uz prethodnu suglasnost predsjednika TZ.

Pravo na dar odnosno isplatu iz stavka 1., 2., 4. i 5. ovoga članka imaju radnici koji su u trenutku isplate u radnom odnosu kod Poslodavca i koji su u kalendarskoj godini za koju se isplaćuje prigodna nagrada efektivno radili najmanje šest mjeseci.

### **Ostala prava radnika**

#### **Članak 20.**

Ako radnik, pored poslova i zadaća radnog mjesta na koje je raspoređen, obavlja po nalogu direktora i poslove, odsutnog radnika dulje od 30 dana, ima pravo na plaću radnog mjesta čije poslove obavlja ako je to za njega povoljnije, a razmjerno obimu i vremenu obavljanja takvih poslova.

### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 21.**

Za sva ostala prava i obveze radnika koja nisu regulirana ovim Pravilnikom upućuje se na primjenu odredbi Zakona o radu (93/14, 127/17).

#### **Članak 22.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i u postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjednik Turističke zajednice općine Tribunj  
Marko Grubelić, mag.oec.,v.r.**